

Профессиональная
система
R-KEEPER
для
ресторанов

*Реализация алкогольной продукции в ЕГАИС
с помощью Web-приложения.*

Руководство пользователя

U_C_S

Все авторские права защищены. Воспроизведение любой части данного руководства в любой форме без письменного разрешения фирмы UCS запрещено. В настоящее руководство могут вноситься изменения без предварительного уведомления.

На момент издания в руководство были внесены все изменения. Однако, если будут найдены какие-либо ошибки, фирма UCS убедительно просит сообщить ей об этом.

За ошибки, обнаруженные в руководстве, фирма UCS ответственности не несет. Не предполагается никакое обязательство за повреждения, обусловленные использованием содержащейся здесь информации.

R-Keereg является торговым знаком фирмы UCS.

Подписано в печать 01.10.2019 г.

Авторское право © 2019 UCS, Москва, Россия.

Оглавление

1	ВВЕДЕНИЕ	3
2	ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЕ НАСТРОЙКИ	3
2.1	НАСТРОЙКИ В RK7	3
2.2	НАСТРОЙКИ EGAISFORPOSCONFIG	5
2.3	НАСТРОЙКА СВЯЗИ С УЧЕТНЫМИ СИСТЕМАМИ	8
2.3.1	StoreHouseV5	9
2.3.2	StoreHouseV4	10
2.3.3	Внешняя система	11
2.4	НАСТРОЙКА ЦЕН В STORE HOUSE	13
2.4.1	Настройка StoreHouseV4	13
2.4.2	Настройка Store House V5	15
2.5	НАСТРОЙКА ШТРИХ-КОДА EAN-13 В STORE HOUSE V5	16
3	РАБОТА НА КАССОВОЙ СТАНЦИИ	17
3.1	ПРИЁМКА ТОВАРА	18
3.1.1	Выбор периода	20
3.1.2	Сверка накладных	21
3.1.2.1	Сверка не маркируемой продукции	22
3.1.2.2	Сверка маркируемой продукции	24
3.1.3	Отправка накладных в ЕГАИС	27
3.1.3.1	Отправка накладной в ЕГАИС не маркируемой продукции	28
3.1.3.1.1	Отправка Подтверждения	28
3.1.3.1.2	Отправка Отказа	32
3.1.3.1.3	Отправка Акта разногласий	36
3.1.3.2	Отправка накладной в ЕГАИС маркируемой продукции	41
3.1.3.2.1	Отправка Подтверждения	41
3.1.3.2.2	Отправка Отказа	45
3.1.3.2.3	Отправка Акта разногласий	49
3.2	АКТ СПИСАНИЯ ЕГАИС ИЗ ТОРГОВОГО ЗАЛА	54
3.2.1	Поиск и выбор товаров	54
3.2.2	Выбор маркируемой продукции по штрих-коду PDF417 или DataMatrix	57
3.2.3	Выбор не маркируемой продукции по штрих-коду EAN-13 (только для Store House V5)	61
3.2.4	Выбор не маркируемой продукции вручную	64
3.2.5	Выбор маркируемой продукции вручную	69
3.2.6	Редактирование Списка выбранных товаров	71
3.2.7	Режим удаления марки	75
3.2.8	Отправка Акта списания со 2го регистра в ЕГАИС	78
3.2.8.1	Акт списания по причине «Реализация»	78
3.2.8.2	Акт списания по другой причине	80
3.3	АКТ СПИСАНИЯ V3	82
3.3.1	Поиск и выбор товаров	82
3.3.2	Выбор маркируемой продукции по штрих-коду PDF417 или DataMatrix	86
3.3.3	Выбор не маркируемой продукции по штрих-коду EAN-13 (только для StoreHouseV5)	90
3.3.4	Выбор не маркируемой продукции вручную	94
3.3.5	Выбор маркируемой продукции вручную	101
3.3.6	Редактирование Списка выбранных товаров	103
3.3.7	Режим удаления марки	106
3.3.8	Отправка Акта списания V3 в ЕГАИС	108
3.3.8.1	Акт списания по причине «Реализация»	108
3.3.8.2	Акт списания по другой причине	111
3.3.9	Работа с Актами списания V3 в учетных системах	113
3.3.9.1	Акты списанияV3 в Store House V5	113
3.3.9.2	Акты списанияV3 в Store House Declaration (вStoreHouseV4)	114
3.3.10	Ошибка при отправке Акта списания V3	115
3.4	ЗАКЛАДКА «АКТЫ»	115
3.4.1	Выбор периода отображения актов	117

3.4.2	Список документов	119
3.4.3	Ответы ЕГАИС	120
3.4.4	Содержимое документа.....	121
3.4.5	Отмена акта списания из торгового зала - «Акт постановки на баланс (2-го регистра)» по причине Пересортица.....	124
3.4.6	Отмена акта списания V3	129
3.4.7	Копирование документа	131
3.4.8	Обновление информации.....	134
3.5	ЖУРНАЛ УЧЕТА ОБЪЕМА РОЗНИЧНОЙ ПРОДАЖИ АЛКОГОЛЬНОЙ ПРОДУКЦИИ	135
3.5.1	Формирование и печать «Журнала учета объема розничной продажи алкогольной продукции».....	135
3.5.2	Обновление «Журнала учета объема розничной продажи алкогольной продукции» (пересортица).....	137
3.6	СВЕДЕНИЯ О ПРОГРАММЕ	140
4	РАБОТА С WEB-ПРИЛОЖЕНИЕМ.....	142
4.1	ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ВИДЕОКАМЕР ДЛЯ СЧИТЫВАНИЯ МАРОК.....	144

U_C_S

1 Введение

Участникам рынка, которым не нужно отражать розничную продажу в ЕГАИС через кассы (розничным магазинам в сельской местности до 01.07.17 и предприятиям общественного питания), а также всем участникам розничного рынка при реализации продукции, не требующей отражения розничной продажи в ЕГАИС (пиво и пивные напитки), необходимо будет с 01.01.17 ежедневно направлять в ЕГАИС акты списания с указанием в них всей продукции, которая была реализована в течение дня.

Для удобства контроля учета добавлена возможность автоматически формировать акты списания ЕГАИС на кассовой станции R-KeeperV7. Для организаций, которые не работают с версией R-KEEPER 7.5.7.44 и выше, данное приложение можно запускать из любого браузера.

Внимание! При обновлении версий *EgaisForPos* возможна потеря НЕСОХРАНЕННЫХ данных (список выбранных товаров). Рекомендуем перед обновлением отправить в ЕГАИС набранный список товаров. Либо обновление очистить этот список.

2 Предварительные настройки.

2.1 Настройки в RK7

В менеджерской части, в словаре «Параметры», нужно выбрать группу «Сервисы». В подгруппе «Сервис1» в параметре «URL web-сервиса1» необходимо прописать в параметре «Основное» пункт «Строковый» - ariserver (на котором установлена программа EgaisForPos), и порт frontend который указан в конфигураторе EgaisForPosConf.exe (см. Рис. 1).

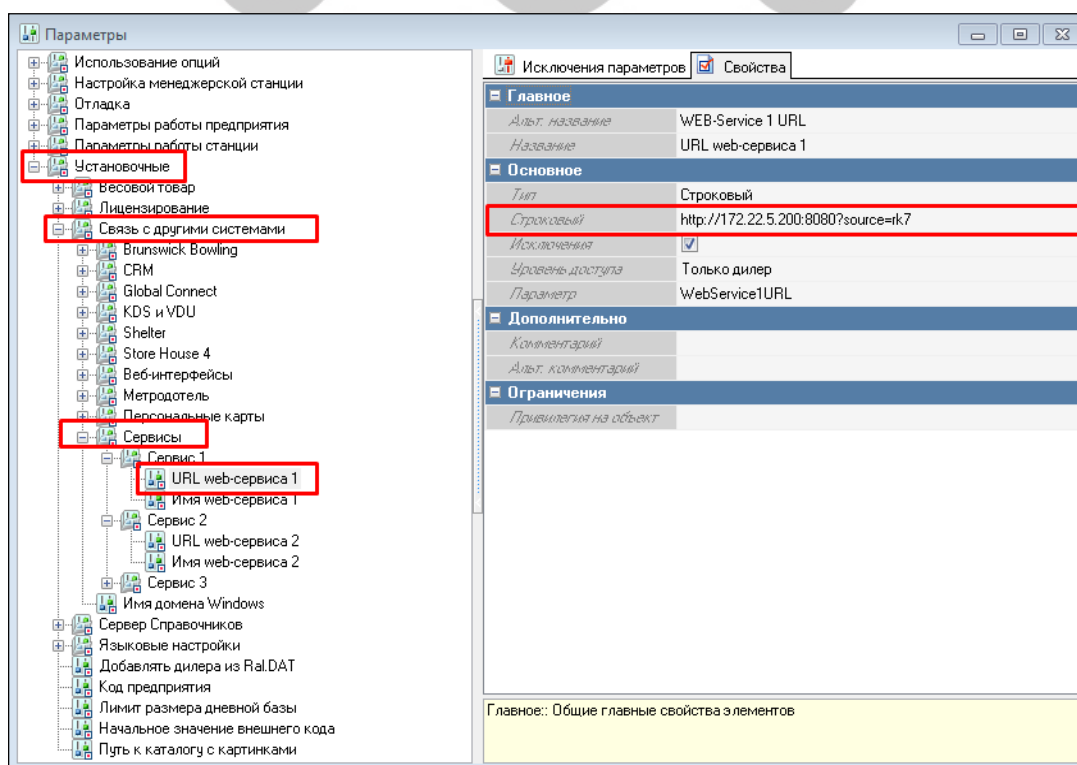


Рис. 1

В менеджерской части, параметр «Имя web-сервиса1» необходимо прописать в параметре «Основное» пункт «Строковый» - ЕГАИС (именно так будет называться кнопка на кассовой станции) (см. Рис. 2).

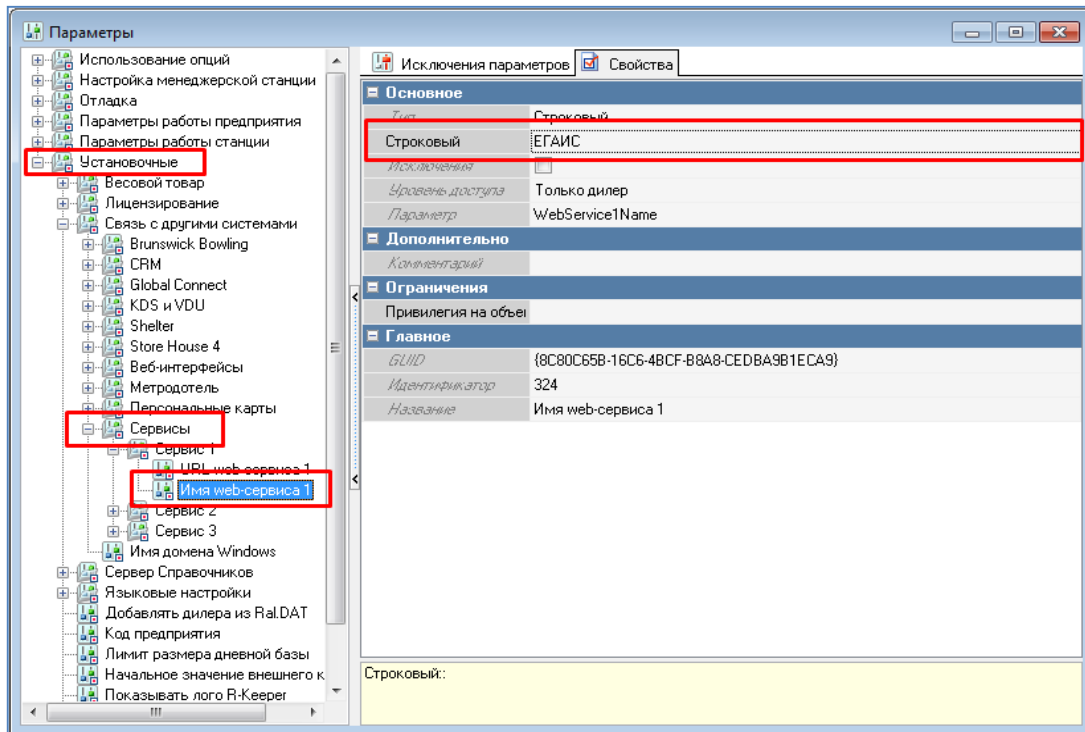


Рис. 2

В менеджерской части, в словаре «Использование селекторов», в режим редактирования элементов необходимо назначить использование селектора «СС Главное меню» (см. Рис. 3).

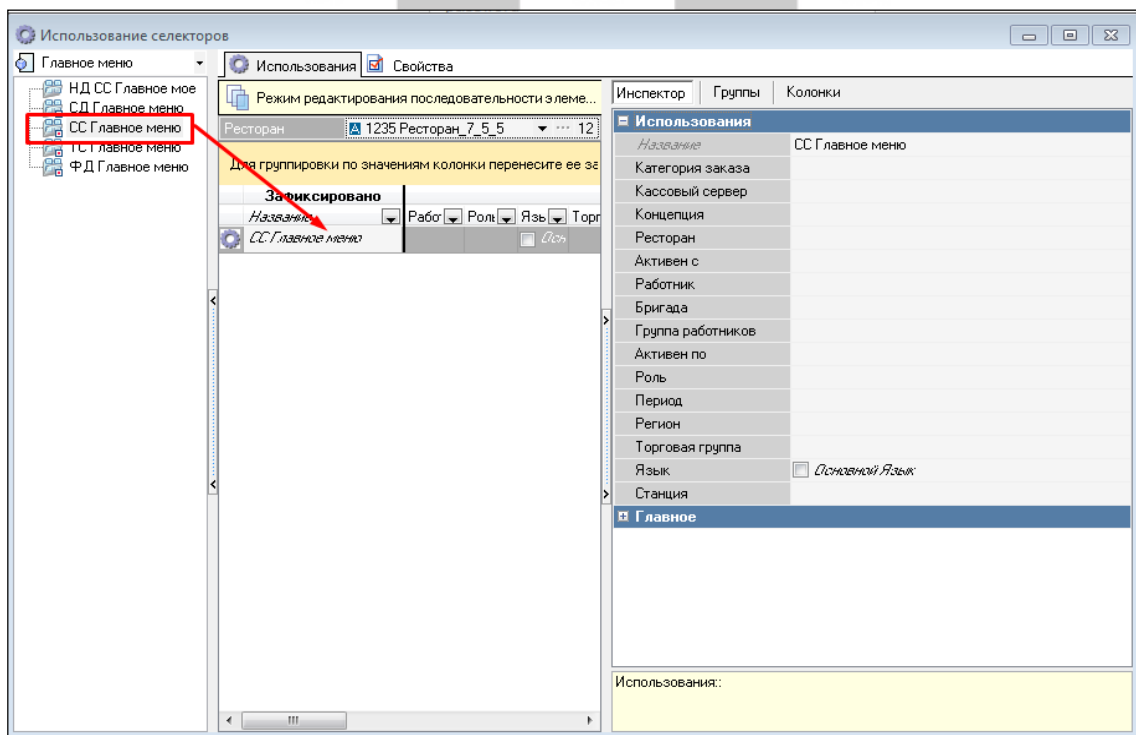


Рис. 3

В менеджерской части, в словаре «Использование схем форм», в режим редактирования последовательности элементов необходимо назначить в использование форму «Новый дизайн» (см. Рис. 4).

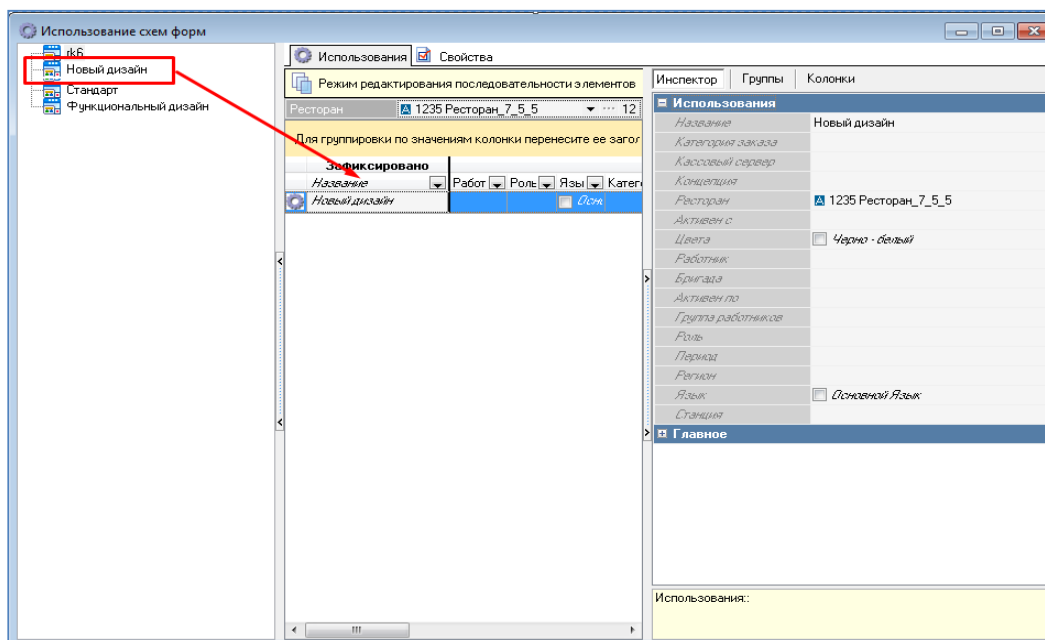


Рис. 4

2.2 Настройки EgaisForPosConfig

Настройки делают специалисты технической службы и пользователи.

Для работы EgaisForPos с учетными системами UCS (Sh4Decl или SH5) необходимо установка API серверов этих приложений.

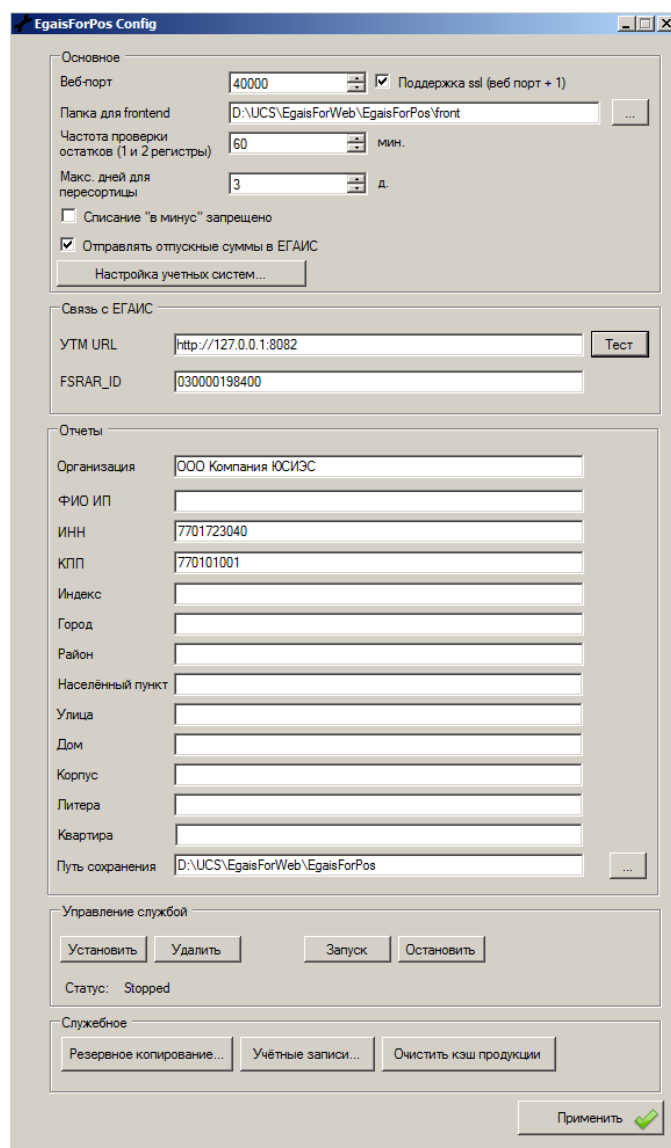


Рис. 5

Описание пользовательских настроек:

Поддержка ssl (веб порт+1) - данная настройка позволяет использовать камеру устройства для считывания PDF17 и DataMatrix при работе через браузер (см. п.п.4).

Списание «в минус» запрещено— данная настройка может быть использована только для списания Пива со второго регистра. При включенной настройке нельзя будет указать количество товара, больше чем находится на остатках второго регистра.

Отправлять отпускные суммы в ЕГАИС – данная настройка «отправляет/не отправляет» суммы в ЕГАИС. При использовании варианта «Отправить» отпускные суммы не должны быть нулевыми и не меньше минимальных отпускных.

Настройка учетных систем – данная настройка позволяет настроить связь с учетными системами и некоторые правила работы (см. п.2.3).

Связь с ЕГАИС – в данной области настроек прописываются параметры подключения к УТМ.

Нажатие на кнопку [Тест] – позволяет проверить доступность УТМ по указанным настройкам.

Отчеты – в данной области настроек необходимо заполнить данные по организации, которые будут подставлены в макет печатной формы отчета «*Журнал учета объема розничной продажи алкогольной продукции*»(см. п. 3.5).

Также в данной области настроек указывается путь сохранения файла PDF для распечатки отчета «*Журнал учета объема розничной продажи алкогольной продукции*».

Резервное копирование – данная настройка включает резервное копирование файла базы данных EgaisForPos. Для включения настройки нажмите на кнопку Резервное копирование..., после чего откроется окно, представленное на Рис. 6.

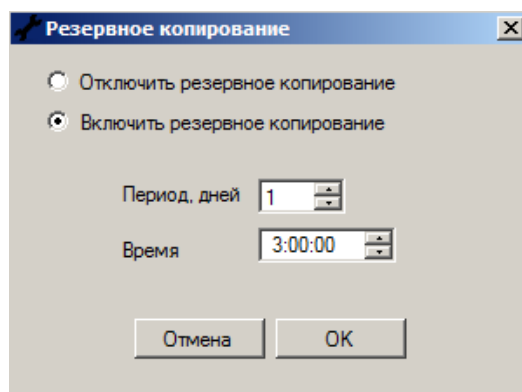


Рис. 6

Отключить резервное копирование – данная настройка отключает резервное копирования базы данных EgaisForPos.

Включить резервное копирование – данная настройка включает резервное копирование базы данных и необходимо задать следующие параметры:

- ✓ «**Период дней**» - частота создания резервных копий базы.
- ✓ «**Время**» - во сколько будет произведено создание резервной копии.

Учетные записи – данная настройка позволяет создать пользователей для работы только для использования Web-приложения. Для создания нового пользователя по ПКМ выберите операцию «Добавить» (см. Рис. 7 и Рис. 8).

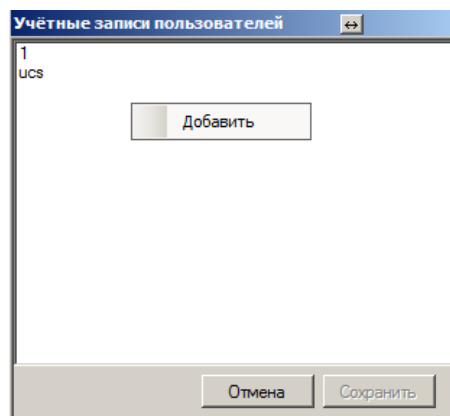


Рис. 7

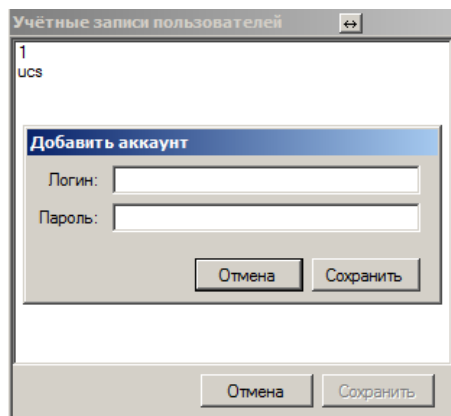


Рис. 8

Очистить кэш продукции – позволяет удалить из базы данных EgaisForPos накопленный список товаров ЕГАИС. Для наполнения очищенной базы достаточно дождаться получения данных по остаткам 1го и 2го регистров.

2.3 Настройка связи с учетными системами

С 01.10.2018 ФСРАР вводит акцизные марки нового образца.

Особенности работы с марками нового образца:

- По данным маркам возможен только поштучный учет.
- Списание такой продукции возможно только с 1го регистра
- Остаток марок по Справкам Б необходимо хранить в учетных системах. ЕГАИС ограничивает количество запросов по остаткам марок.

Для возможности оформлять акты списания с алкогольной продукцией, маркируемой новыми акцизными марками, необходимо настроить связь учетными системами.

Работа с учетными системами Store House V4 и V5 – бесплатная.

Работа с учетными системами других компаний – требует лицензии UCS и дополнительных разработок.

Нажмите на кнопку  (см. Рис. 5), после чего откроется окно дополнительных настроек.

Выберите учетную систему, с которой будет работать EgaisForPos. В зависимости от выбранной учетной системы список доступных настроек будет отличаться.

Внимание! В учетные системы сохраняются ТОЛЬКО акты списания V3 (т.е. акты списания с 1го регистра).

Внимание!!! Функция «*Приемка товара*» (см. п.3.1) работает только для Store House V5.

2.3.1 StoreHouseV5

На Рис. 9 представлено окно настроек для работы с учетной системой Store House V5.

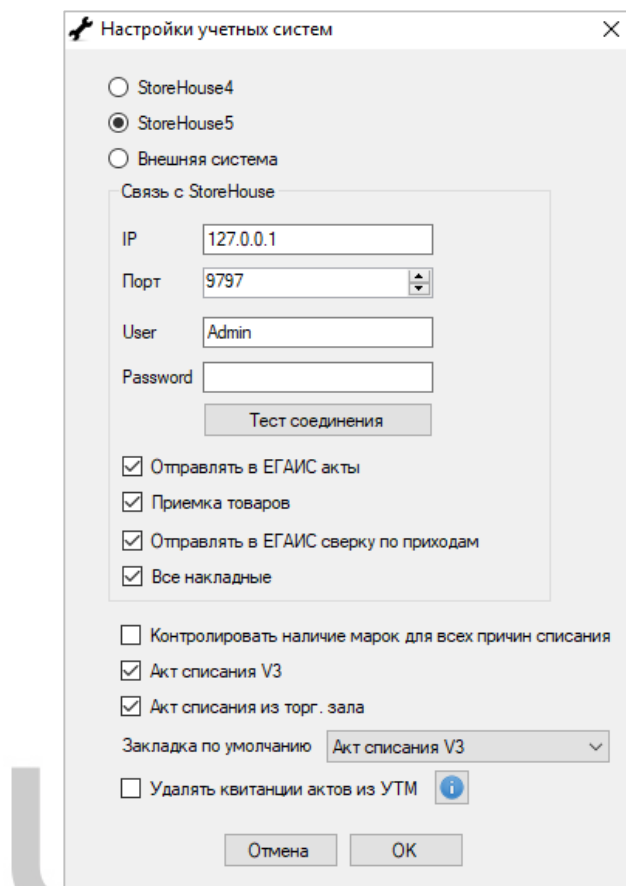


Рис. 9

Важно!!! EgaisForPos обращается к базе Store House V5 через SH5_Web API. В области «Связь с Store House» необходимо указать параметры подключения к SH5_Web API.

Отправлять в ЕГАИС акты – данная настройка позволяет регулировать факт отправки актов в ЕГАИС. Если флаг выставлен, акты будут сохранены в SH5 и будут автоматически отправлены в ЕГАИС. Если флаг не выставлен, то акты сохраняются в Store House V5, но отправлять их необходимо в программе Store House V5.

В других режимах настройки учетных систем акты всегда отправляются в ЕГАИС, без участия учетной системы.

Приемка товаров – данная настройка позволяет работать с приходными документами ЕГАИС. При выставленном флаге появляется дополнительная закладка **«Приемка товара»**.

Отправлять в ЕГАИС сверку по приходам – данная настройка позволяет регулировать факт отправки сверенных данных в ЕГАИС.

Если флаг выставлен сверенные данные будут отправлены в ЕГАИС.

Если флаг не выставлен, результат сверки только сохранится в **Store House V5**. Отправку необходимо будет произвести из приложения Store House V5.

Все накладные – данная настройка становится активной, если выставлен флаг «Отправлять в ЕГАИС сверку по приходам». Позволяет регулировать список выводимых приходных документов

Если флаг НЕ выставлен, то в списке приходных документов отображаются только накладные, неотправленные в ЕГАИС.

Если флаг ВЫСТАВЛЕН, то отображаются все накладные за период. Также становятся доступны для просмотра ответных квитанций ЕГАИС.

Контролировать наличие марок для всех причин списания – данная настройка включает контроль указания марок для маркированной продукции при оформлении актов списания по любой причине. Если флаг не выставлен, то контроль марок происходит только для актов списания по причине списания «Реализация».

Акт списания V3 – данная настройка позволяет оформлять акты списания с 1го регистра (3я версия xml). При выставленном флаге появляется дополнительная закладка **«Акт списания V3»** (см. п.п. 3.3).

Если организация оформляет только акты списания из торгового зала (работающие с пивом и пивными напитками), то можно не использовать акты списания с 1горегистра. И настройку можно снять.

Акт списания из торг. зала – при снятии данного флага в браузере не будет выведена закладка **«Акт списания из торгового зала»** (см. п.п. 3.2). Т.е. если предприятие не оформляет акты списания со 2го регистра данный флаг можно снять.

Закладка по умолчанию – из ниспадающего списка выберите, какая из закладок будет по умолчанию открываться при входе в приложение. Список выбора зависит от выставленных флагов доступности функций (закладок).

Удалять квитанции актов из УТМ – при включении этой настройки, после прочтения, будут удаляться квитанции в базе УТМ. Исключения: При использовании учетной системы «StoreHouse5» из следующих документов: **«Акт списания V3»** и **«Документ приемки»**, квитанции удаляться не будут

2.3.2 StoreHouseV4

На Рис. 10 представлено окно настроек для работы с учетной системой Store House V4.

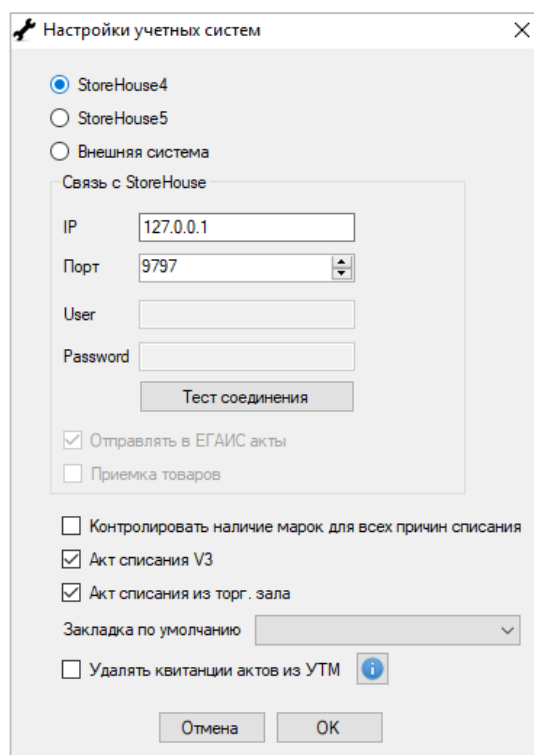


Рис. 10

Связь с Store House V4 позволяет:

- Формировать Акты списания V3 (акты списания с 1го регистра) только с автоматической отправкой квитанций в ЕГАИС – см. п. 3.3
- Подставлять отпускные цены в акты списания (см. п. 2.2 и п.2.4.1)

Доступные настройки

Важно!!! EgaisForPos работает с базой **sh4dapi.udb**, т.к. данные из ЕГАИС хранятся отдельно от основной базы Store House V4. В области «Связь с Store House» необходимо указать параметры подключения к Sh4DAPI.

Контролировать наличие марок для всех причин списания – данная настройка включает контроль указания марок для маркированной продукции при оформлении актов списания по любой причине. Если флаг не выставлен, то контроль марок происходит только для актов списания по причине списания «Реализация».

Акт списания V3 – данная настройка позволяет оформлять акты списания с 1го регистра (3я версия xml). При выставленном флаге появляется дополнительная закладка «**Акт списания V3**»

Если организация оформляет только акты списания из торгового зала (работающие с пивом и пивными напитками), то можно не использовать акты списания с 1горегистра. И настройку можно снять.

Акт списания из торг. зала – при снятии данного флага в браузере не будет выведена закладка «**Акт списания из торгового зала**» (см. п.п. 3.2). Т.е. если предприятие не оформляет акты списания со 2го регистра данный флаг можно снять.

Закладка по умолчанию – из ниспадающего списка выберите, какая из закладок будет по умолчанию открываться при входе в приложение. Список выбора зависит от выставленных флагов доступности функций (закладок).

Удалять квитанции актов из УТМ – при включении этой настройки, после прочтения, будут удаляться квитанции в базе УТМ.

2.3.3 Внешняя система

Внешняя система – учетная система, разработанная НЕ компанией UCS.

Данный функционал платный. Требуется приобретения лицензии. Также необходимы разработки со стороны разработчиков учетной системы.

Возможно 2 варианта работы (за техническими подробностями разработки следует обратиться в технический отдел компании UCS):

- - Через csv
- - Через HTTP API

На Рис. 11 представлено окно настроек для работы с внешней учетной системой.

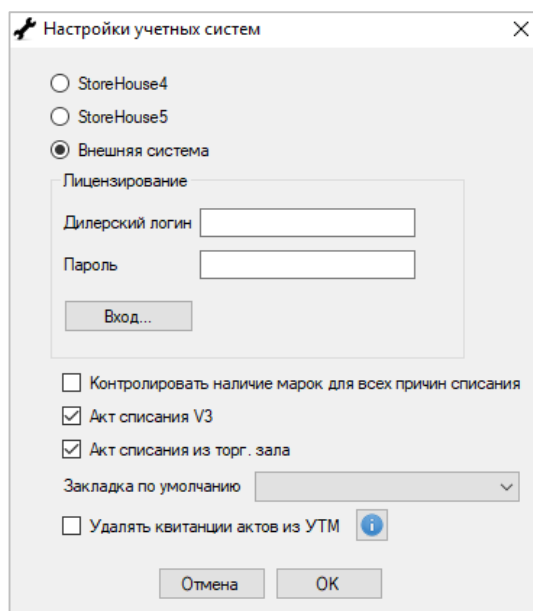


Рис. 11

Связь с внешней учетной системой позволяет:

- Формировать Акты списания V3 (акты списания с 1го регистра) только с автоматической отправкой квитанций в ЕГАИС – см. п. 3.3
- Подставлять отпускные цены в акты списания (см. п.2.2)

Доступные настройки

Контролировать наличие марок для всех причин списания – данная настройка включает контроль указания марок для маркированной продукции при оформлении актов списания по любой причине. Если флаг не выставлен, то контроль марок происходит только для актов списания по причине списания «Реализация».

Акт списания V3 – данная настройка позволяет оформлять акты списания с 1го регистра (3я версия xml). При выставленном флаге появляется дополнительная закладка **«Акт списания V3»**.

Акт списания из торг. зала – при снятии данного флага в браузере не будет выведена закладка **«Акт списания из торгового зала»** (см. п.п. 3.2). Т.е. если предприятие не оформляет акты списания со 2го регистра данный флаг можно снять.

Закладка по умолчанию – из выпадающего списка выберите, какая из закладок будет по умолчанию открываться при входе в приложение. Список выбора зависит от выставленных флагов доступности функций (закладок).

Удалять квитанции актов из УТМ – при включении этой настройки, после прочтения, будут удаляться квитанции в базе УТМ.

Информацию о сроке действия лицензии можно посмотреть в информационном окне **«Сведения о программе»** (см. Рис. 12).

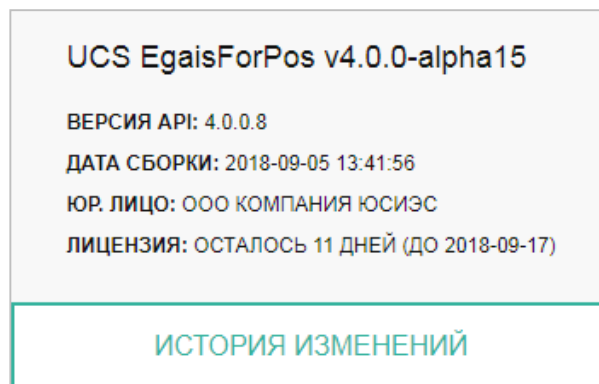


Рис. 12

Также система будет выдавать предупреждающее сообщение (см. Рис. 13) об оставшемся количестве дней до окончания лицензии.

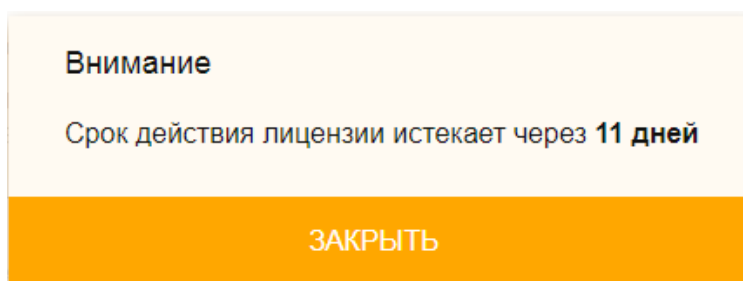


Рис. 13

Сообщение выдается один раз в сутки при заходе в приложение. Начинать выдавать данное предупреждение система начинает за 14 дней до окончания лицензии.

2.4 Настройка цен в Store House

Для того чтобы отпускная цена товара автоматически подставлялась из базы Store House (Sh4Decl или SH5) необходимо сделать предварительные настройки в базе Store House.

2.4.1 Настройка StoreHouseV4

В основном приложении SH.exe на карточке товаров, сопоставленных с товарами ЕГАИС, необходимо заполнить Отпускную цену на закладке «Заголовок» (см. Рис. 17). Использоваться будет цена, включая налоги.

Цена выставляется за базовую единицу измерения товара. Если сопоставление товара ЕГАИС с товаром SH произведено с НЕ базовой единицей измерения, то отпускная цена будет пересчитана по коэффициенту сопоставленной единицы измерения к базовой единице измерения.

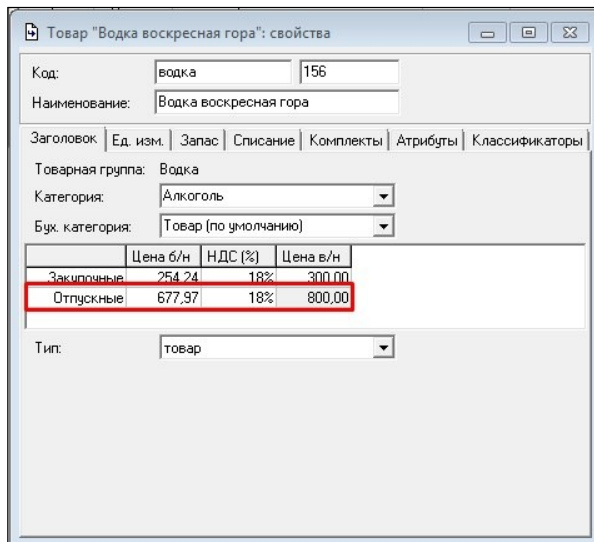


Рис. 14

В приложении Sh4Decl в пункте «ЕГАИС» выберите пункт «Цены товаров ЕГАИС» (см. Рис. 15).

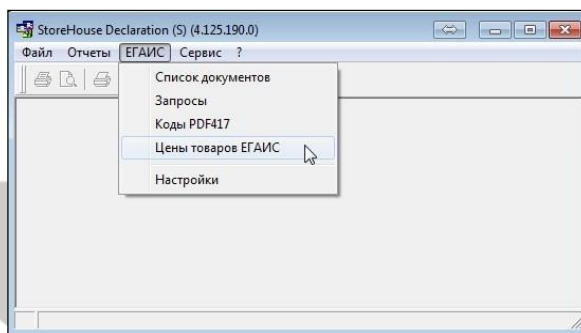


Рис. 15

В списке товаров по ПКМ выберите операцию «Обновить отпускные цены».

Данную операцию необходимо производить каждый раз при обновлении отпускных цен у уже сопоставленных товаров.

Код ЕГАИС	Наименование	Емкость	Код вы	Цена отпускная	Код ЕГАИС Произ	Производитель	ИНН	КПП	Страна	Регион	Адрес
01772720000012177	"Liebfraumilch" (Молоко любимой	0.7500	400	375,00	050000009563	Биндерер Св. У			276		ул. Лерхенграссе 66, 80
00107180000011892	Водка воскресная гора	0.5000	200	0,00	010000000190	ООО ВВЗ "АЛЬЯ"	07029	07020100	643		Россия, 361721, КАБАРДИ
03502580000012377	Жигули Барное банка светлое п	0.5000	500	0,00	030000000014	ЗАКРЫТОЕ АКЦ	50291	50294500	643	50	141006, РОССИЯ, МОСКОВ
01231550000015200	Коньяк пятилетний российский "	0.5000	230	0,00	010000000183	Общество с огр	23520	23520100	643	23	РОССИЯ, 353500, КРАСНО
00340120000012319	Пивной напиток "Велкоповицк	0.5000	520				77262	40294300	643	40	248009, РОССИЯ, ... Г КА
00340120000012320	Пиво "Пилзнер Урквелл" светло	0.5000	500				77262	40294300	643	40	248009, РОССИЯ, ... Г КА
00000000000229849	Пиво "Жеоробей" светлое	0.5000	500	0,00	030000139462	ОБЩЕСТВО С С	36610	36610100	643	36	Россия, 394011, ВОРОНЕ

Рис. 16

Из данной таблицы EgaisForPos будет забирать цены для создания актов списания.

2.4.2 Настройка Store House V5

На карточке товаров необходимо заполнить цену Продажи. Использоваться будет цена, включая налоги.

На закладке «Доп. параметры» карточки товара Store House укажите **отпускную цену за «базовую» единицу измерения товара (см. Рис. 17).**

Если отпускная цена отличается по предприятиям, то создайте исключения (Рис. 17).

При расчете отпускной цены для любой единицы измерения карточки товара будет использоваться коэффициент пересчета к единице измерения «ЛИТР» (см. Рис. 18).

Закупка				Продажа			
Цена б.н	НДС	НСП	Цена в.н.	Цена б.н	НДС	НСП	Цена в.н.
737,29	18%	0%	870,00	1 016,95	18%	0%	1 200,00

Предприятие	Закупка				Продажа			
	Цена б.н	НДС	НСП	Цена в.н.	Цена б.н	НДС	НСП	Цена в.н.
УС	737,29	18%	0%	870,00	932,20	18%	0%	1 100,00

Рис. 17

Базовая	Ед. изм.	Коэффициент	Калькуля	Отчеты	Заявки	Автодокум
<input checked="" type="checkbox"/>	Литр	1,000	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	бут. 0,5л	0,500	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	бут. 0,7л	0,700	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	бут. 0,25л	0,250	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Код ЕГАИС	Полное наименование товара
0014251000001578820	

Рис. 18

2.5 Настройка штрих-кода EAN-13 в Store House V5

Внимание! Функционал выбора товара в EgaisForPos по штрихкоду EAN13 актуально использовать при работе с НЕМАРКИРУЕМОЙ алкогольной продукцией.

Внимание! Функционал реализован только для работы EgaisForPos с Store House V5

Для возможности использовать штрихкод EAN13 при выборе товара в акты списания EgaisForPos необходимо в базе Store House V5 на карточке товара, сопоставленного с товаром ЕГАИС, для каждой единицы измерения указать соответствующий штрихкод EAN13 (см. Рис. 19).

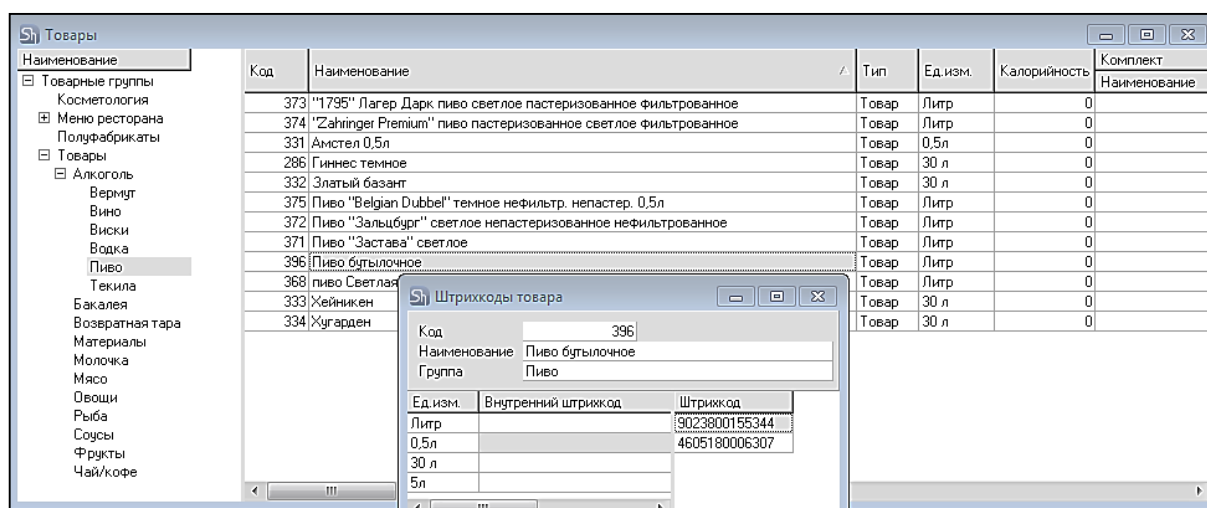


Рис. 19

При необходимости штрихкод EAN13 можно указать и для синонимов товара (см. Рис. 20).

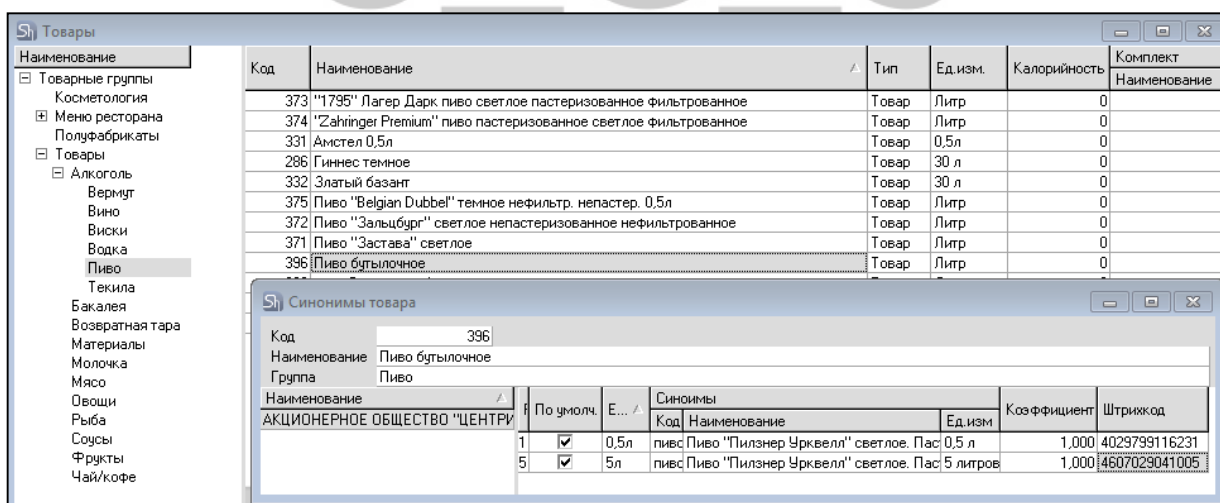


Рис. 20

Более подробно про работу со штрихкодами в Store House V5 читайте в Руководстве пользователя Store House V5

3 Работа на кассовой станции

Внимание! При обновлении версий *EgaisForPos* возможна потеря НЕСОХРАНЕННЫХ данных (список выбранных товаров). Рекомендуем перед обновлением отправить в ЕГАИС набранный список товаров. Либо обновление очистит этот список.

В списке функций «Главного меню» станет доступна кнопка «ЕГАИС» (см. Рис. 21).

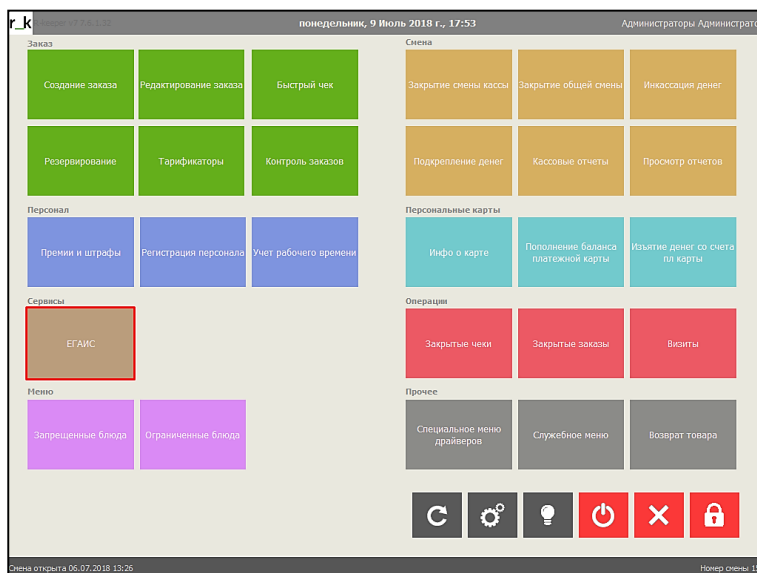


Рис. 21

При выборе «ЕГАИС» открывается доступ к 5м функциям приложения: «Приемка товара» (только для SH5), «Акт списания из торг. зала», «Акт списания V3», «Документы ЕГАИС» и «Журнал учета объема розничной продажи алкогольной продукции» (см. Рис. 22).

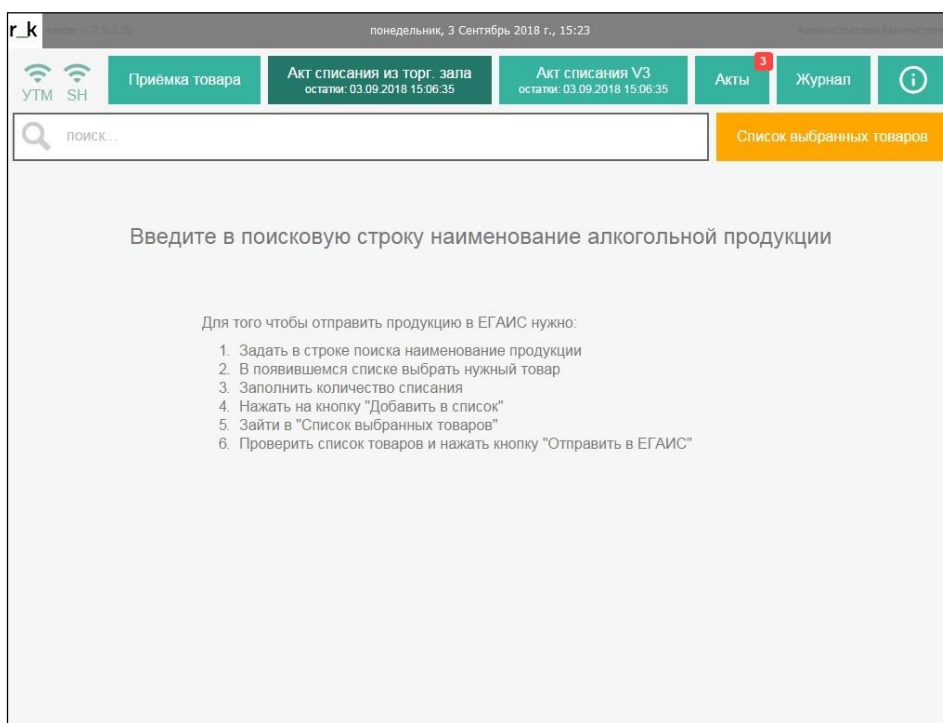


Рис. 22

В левом верхнем углу отображаются индикаторы подключения к серверу УТМ и к базе StoreHouse. Зеленый цвет информирует, что связь с УТМ/ Store House установлена. Если индикатор красного цвета, то связь с УТМ/ Store House отсутствует (см. Рис. 23 и Рис. 24) .



Рис. 23



Рис. 24

3.1 Приёмка товара

В данном режиме осуществляется сверка накладной ЕГАИС с реальной поставкой и отправка подтверждения/отказа/акта разногласий в ЕГАИС по накладной, если выставлена соответствующая настройка (см. п. 2.3.1).

Внимание!!! Приемка товара работает только для Store House V5.

Работа данного функционала регулируется 3мя настройками в конфигураторе EgaisForPosConf.exe: **«Приемка товара»**, **«Отправлять сверку по приходам»**, **«Все накладные»** (см. п.2.3.1).

EgaisForPos отображает в своем интерфейсе накладные ЕГАИС из Store House V5 за указанный период и только по FSRAR_ID, определенному в настройках EgaisForPosConf.exe (см. п. 2.2). Далее в накладной надо установить фактическое количество товара или подтвердить полученное, т.е. провести сверку накладной. Сверенную накладную уже можно отправить в ЕГАИС с соответствующими квитанциями (подтверждение, расхождение, отказ).

Для сверки накладной необходимо установить фактическое количество товара (вручную или при сканировании марки).

Внимание!!! Корректировка количества товара в накладной ЕГАИС возможна как в Store House V5, так и в EgaisForPos.

После сверки накладной, при выставленной настройке **«Отправлять в ЕГАИС сверку по приходам»**(см. п. 2.2) изменения в накладной сохраняются в базе Store House V5и одновременно происходит отправка в ЕГАИС сверенных данных.

Если настройки нет, то изменения в накладной сохраняются в базу Store House V5 со значением «сверен» и отpravку накладной в ЕГАИС следует осуществлять их SH5.

Если выставлена настройка **«Все накладные»**, то в списке приходных накладных отображаются все накладные за выбранный период с возможностью просмотра квитанций ЕГАИС. Если настройка **«Все накладные»** не выставлена, то отправленная накладная автоматически удаляется из списка накладных на закладке «Приемка товаров».

Режим **«Приемка товара»** активизируется при включении настройки **«Приемка товара»** (см. п.2.2). При выборе этого режима открывается список накладных ЕГАИС из базы StoreHouseV5 за выбранный период (см. Рис. 25).

СВЕРЕН	ОТПРАВЛЕН	ДАТА НАКЛАДНОЙ	ДАТА ОТГРУЗКИ	НОМЕР	ПОСТАВЩИК
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	13.08.2018	13.08.2018	0000000359	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	13.08.2018	13.08.2018	0000000360	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	14.08.2018	14.08.2018	0000000145	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	14.08.2018	14.08.2018	0000000146	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	14.08.2018	14.08.2018	0000000147	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	14.08.2018	14.08.2018	0000000367	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	14.08.2018	14.08.2018	0000000369	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	14.08.2018	14.08.2018	0000000360	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	14.08.2018	14.08.2018	0000000362	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	16.08.2018	16.08.2018	0000000377	АО "ЦЕНТРИНФОРМ"

РЕЗУЛЬТАТ ПОИСКА: НАЙДЕНО 11 НАКЛАДНЫХ

Рис. 25

Информация:

Сверен – флаг устанавливается системой при сохранении сверенной накладной.

Отправлен – флаг устанавливается системой после отправки накладной (означает, что отправлены подтверждающие квитанции в ЕГАИС). Данное поле есть только в режиме «Все накладные» (см. п. 2.2).

Дата накладной – дата формирования накладной поставщиком в ЕГАИС.

Дата отгрузки – дата отгрузки товара поставщиком.

Номер – номер накладной поставщика.

Цвет фона поля **Номера** может быть разным:

- ✓ **Белый** – по данному документу не отправлялась информация в ЕГАИС
- ✓ **Зеленый** – по данному документу были отправлены подтверждающие квитанции в ЕГАИС.
- ✓ **Красный** – по данному документу была отправлены квитанции об отказе в ЕГАИС.
- ✓ **Желтый** – по данному документу была отправлены квитанции о расхождении в ЕГАИС.
- ✓ **Голубой** – по данному документу был отправлены квитанции отмены проведения документа (**отправка осуществляется только из StoreHouseV5**).

Наименование поставщика – наименование поставщика из базы ЕГАИС.

ИНН поставщика – ИНН поставщика из базы ЕГАИС.

КПП поставщика – КПП поставщика из базы ЕГАИС.

Кнопка «Обновить» - при нажатии происходит обновление списка накладных.

3.1.1 Выбор периода

Для отображения части накладных выберите необходимый период. После этого система отобразит список всех приходных накладных ЕГАИС за указанный период.

Для выбора периода можно использовать predeterminedный интервал (неделя, месяц и пр.) или фильтр произвольных дат (см. Рис. 26).

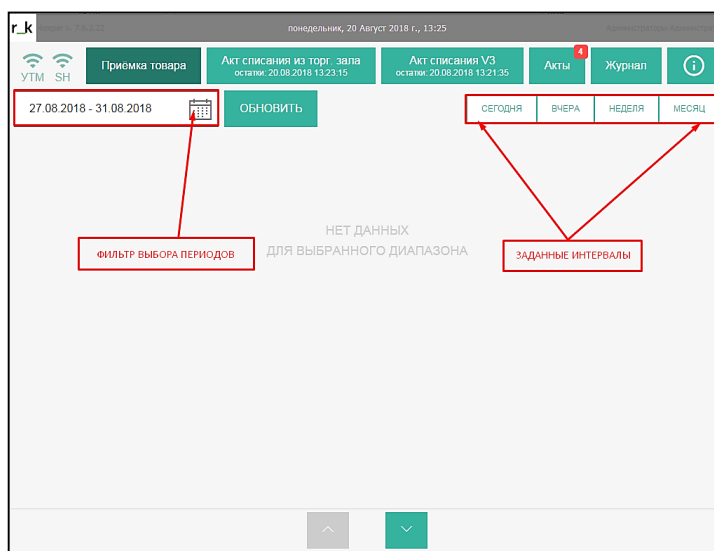


Рис. 26

После выбора периода на экране отобразится список накладных (см. Рис. 27).

СВЕРЕН	ОТПРАВЛЕН	ДАТА НАКЛАДНОЙ	ДАТА ОТПРУЗКИ	НОМЕР	ПОСТАВЩИК
1	<input type="checkbox"/>	13.08.2018	13.08.2018	0000000359	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
2	<input type="checkbox"/>	13.08.2018	13.08.2018	0000000360	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
3	<input type="checkbox"/>	14.08.2018	14.08.2018	0000000145	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
4	<input type="checkbox"/>	14.08.2018	14.08.2018	0000000146	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
5	<input type="checkbox"/>	14.08.2018	14.08.2018	0000000147	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
6	<input type="checkbox"/>	14.08.2018	14.08.2018	0000000367	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
7	<input type="checkbox"/>	14.08.2018	14.08.2018	0000000369	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
8	<input type="checkbox"/>	14.08.2018	14.08.2018	0000000360	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
9	<input type="checkbox"/>	14.08.2018	14.08.2018	0000000362	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
10	<input type="checkbox"/>	16.08.2018	16.08.2018	0000000377	АО "ЦЕНТРИНФОРМ"

РЕЗУЛЬТАТ ПОИСКА: НАЙДЕНО 11 НАКЛАДНЫХ

Рис. 27

3.1.2 Сверка накладных

Для начала работы с накладной на закладке «**Приемка товара**» выделите нужную накладную и нажмите кнопку «Сверка» (см. Рис. 28).

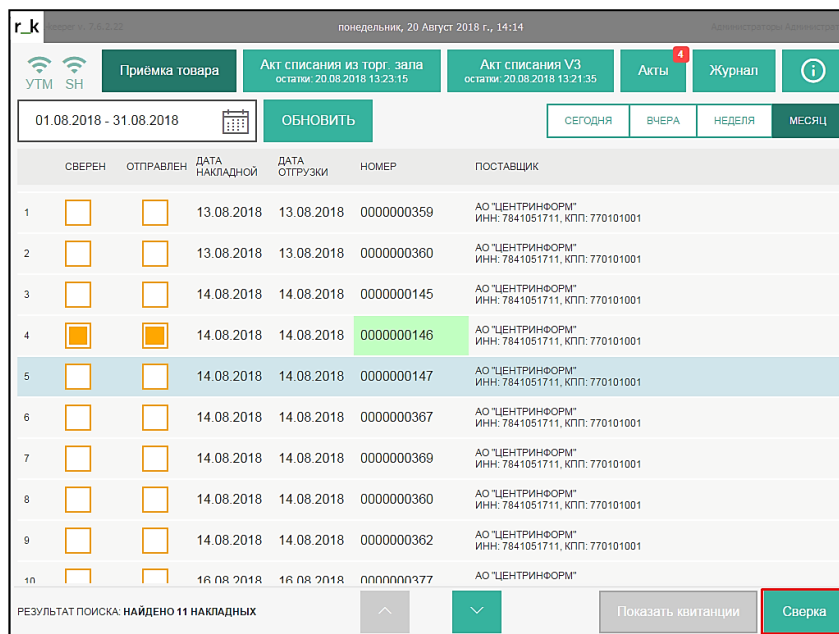


Рис. 28

Далее откроется режим «Сверки накладной», в котором отображаются данные корреспондента и содержимое накладной. В этом режиме сохраняются и отправляются сверенных накладные в ЕГАИС (см. Рис. 29).

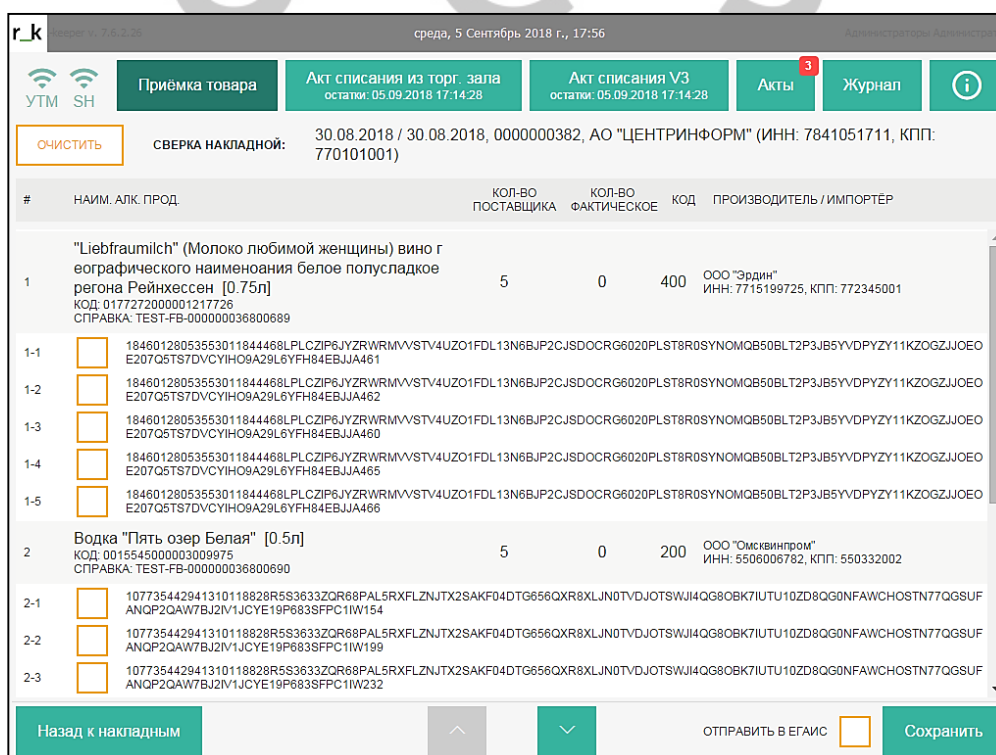


Рис. 29

В заголовке окна «Сверка накладной» размещается информация по накладной – даты накладной и отгрузки, номер накладной и корреспондент (см. Рис. 29).

Содержимое накладной:

Наим.Алк.Прод. – наименование товара поставщика в базе ЕГАИС.

Код ЕГАИС – уникальный идентификатор товара в базе ЕГАИС.

Емкость – единица измерения емкости, в которой поставляется товар поставщиком.

Справка Б – внутренний номер ЕГАИС, который присваивается каждой строке алкогольной продукции из приходной накладной при фиксации накладной в ЕГАИС.

Кол-во поставщика – количество товара, указанное в накладной ЕГАИС поставщиком.

Кол-во фактическое – фактическое количество полученного товара, автоматически проставляется при сканировании марок, для маркируемой продукции или заполняется вручную для не маркируемой алкогольной продукции.

Код – код вида алкогольной продукции из классификаторов вида алкогольной продукции.

Производитель/Импортер – наименование производителя или импортера алкогольной продукции.

ИНН/КПП – ИНН и КПП производителя алкогольной продукции, данное поле будет заполнено только в том случае, если поставщик указал данную информацию при создании документа. Данное поле не обязательно для заполнения в xml-файле накладной.

Марка – акцизная марка данного товара (штрих-код PDF417 или DataMatrix) (только для маркируемой алкогольной продукции).

3.1.2.1 Сверка не маркируемой продукции

В режиме «Сверка накладной» необходимо сверить документальное и фактическое количество товара. При открытии накладной количество от поставщика всегда будет равно фактическому количеству товара (см. Рис. 30).

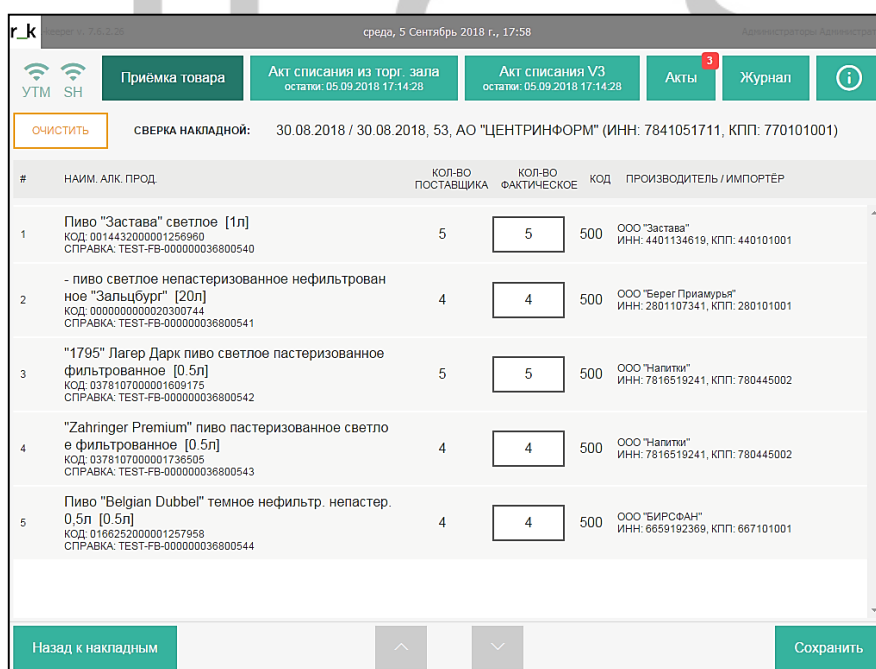


Рис. 30

- Если количество, полученное от поставщика, соответствует данным накладной, то нажмите кнопку **Сохранить** для подтверждения сверки накладной (см. Рис. 30). В списке накладных для сверенной накладной автоматически установится флаг «Сверен» (см. Рис. 31).

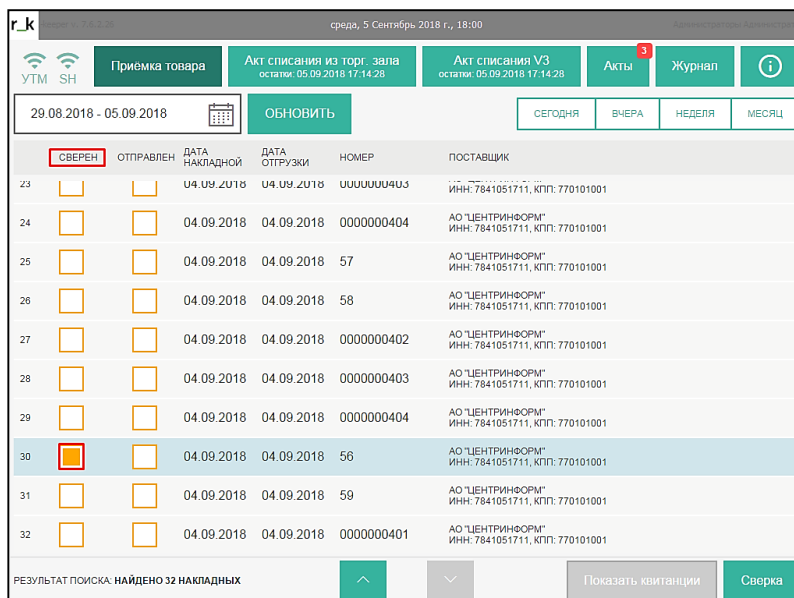


Рис. 31

- Если количество, полученное от поставщика, частично соответствует данным накладной, то необходимо установить фактическое количество товара в поле «Кол-во фактическое» с помощью экранной клавиатуры (см. Рис. 32).

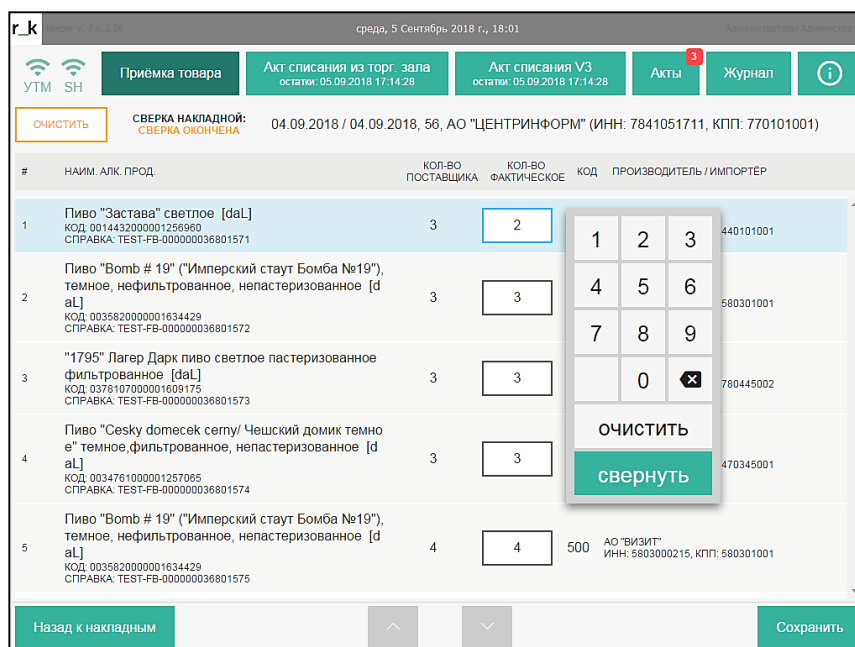





Рис. 32

Для сохранения изменений в накладной (подтверждения ее сверки) нажмите кнопку  (см. Рис. 32). Система выдаст сообщение представленное на Рис. 33.

Выберите ответ  для возврата в режим **Сверки накладной** или  для сохранения изменений в накладной.

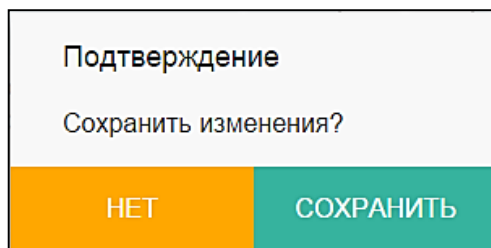


Рис. 33

После подтверждения система выдаст сообщение, представленное на Рис. 34.

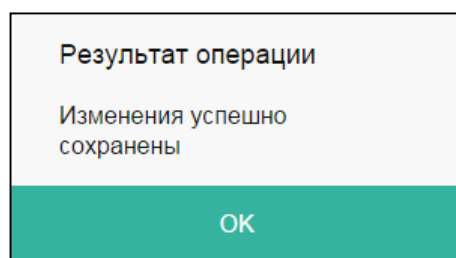


Рис. 34

В списке накладных для сверенной накладной автоматически установится флаг «Сверен».

3.1.2.2 Сверка маркируемой продукции

В режиме «Сверка накладной» необходимо сверить документальное и фактическое количество товара.

Для сверки необходимо отсканировать штрих-код PDF417 или DataMatrix товаров из данной накладной (см. Рис. 35).



Рис. 35

Если отсканированная марка **будет** найдена в списке марок накладной, то на экране отобразится всплывающее сообщение «**Найдено**» и для нее автоматически будет выставлен флаг (см. Рис. 36). При этом значение поля «**Кол-во фактическое**» в накладной будет увеличено на единицу.

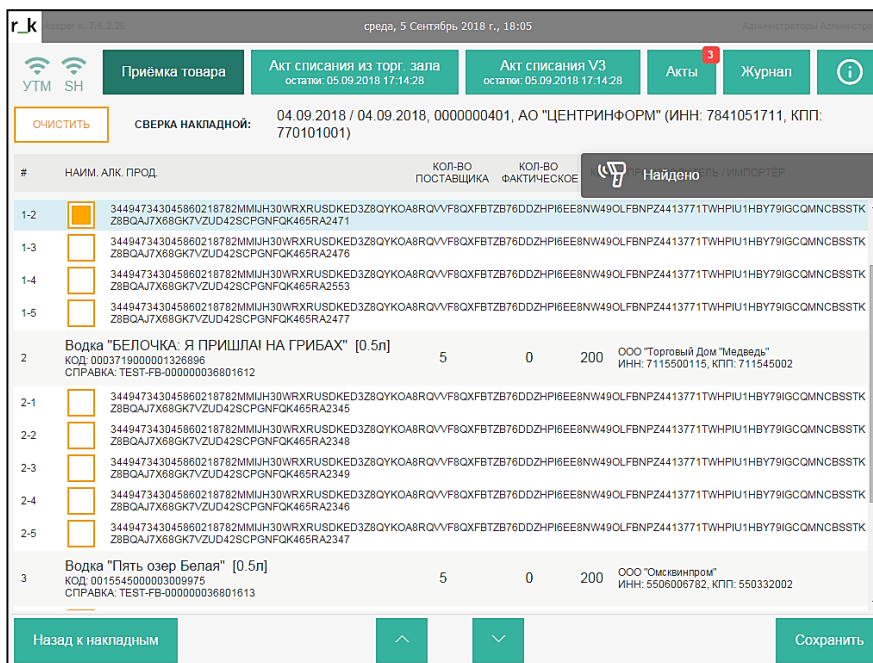


Рис. 36

Если отсканированная марка не будет найдена в списке марок накладной, то на экране отобразится сообщение «Товар не найден» и флаг выставлен не будет (см. Рис. 37).

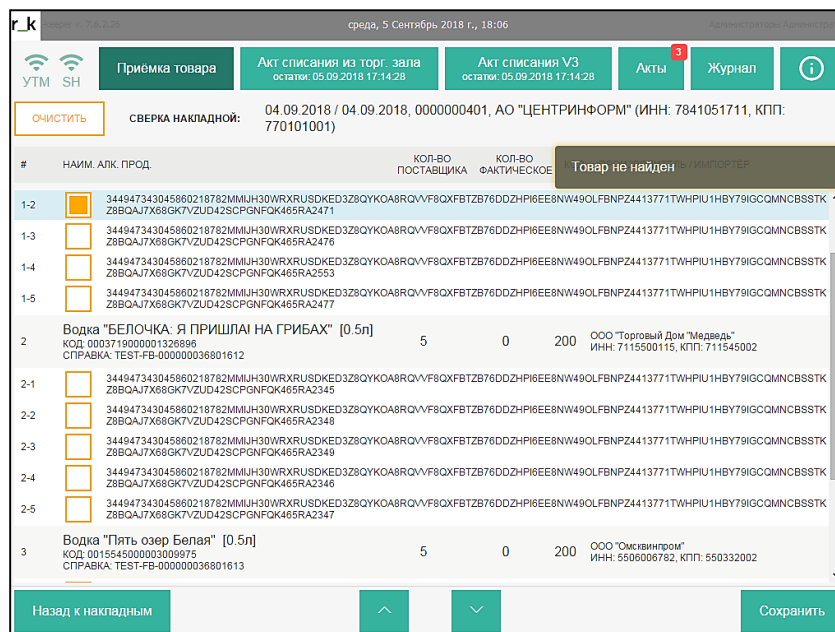


Рис. 37

Если требуется отменить все внесенные изменения в накладную, то необходимо нажать кнопку **ОЧИСТИТЬ** (см. Рис. 38).

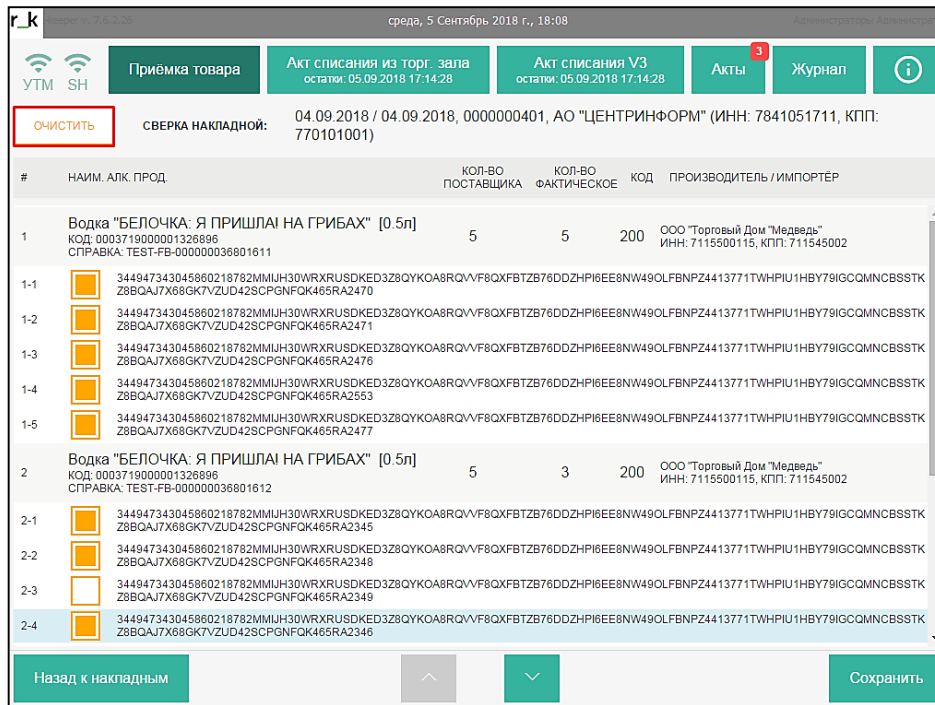


Рис. 38

После этого будет выдано сообщение, представленное на Рис. 39.

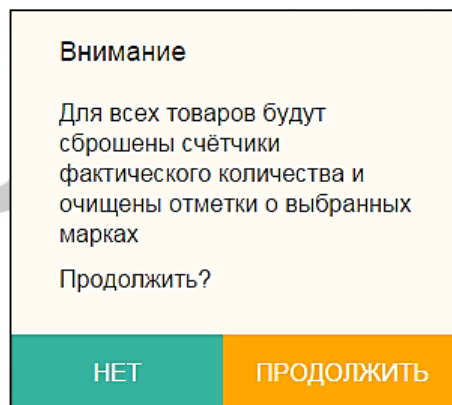


Рис. 39

Выберите ответ **НЕТ** для возврата в режим **Сверки накладной** или **ПРОДОЛЖИТЬ** для возврата к исходному состоянию накладной (полученному от поставщика).

Для сохранения изменений в накладной (подтверждения ее сверки) нажмите кнопку **Сохранить**. Система выдаст сообщение представленное на Рис. 40.

Выберите ответ **НЕТ** для возврата в режим **Сверки накладной** или **СОХРАНИТЬ** для сохранения изменений в накладной (полученному от поставщика).

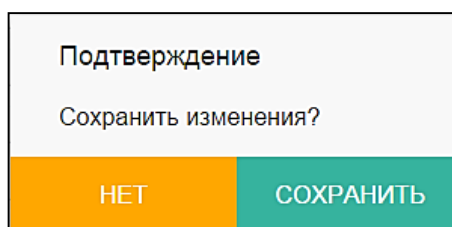


Рис. 40

После подтверждения система выдаст сообщение, представленное на Рис. 41.

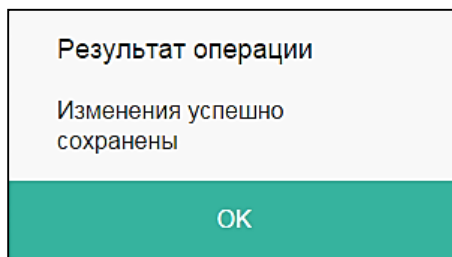


Рис. 41

В списке накладных для сверенной накладной автоматически установится флаг «Сверен».

3.1.3 Отправка накладных в ЕГАИС

Если в конфигураторе EgaisForPos выставлена настройка «Отправлять в ЕГАИС сверку по приходам», то сверенную накладную можно отправить в ЕГАИС.

Если нужно отправить накладную в ЕГАИС выставите в нижней строке окна в режиме «Сверка накладной» флаг «Отправить в ЕГАИС» (см. Рис. 42).

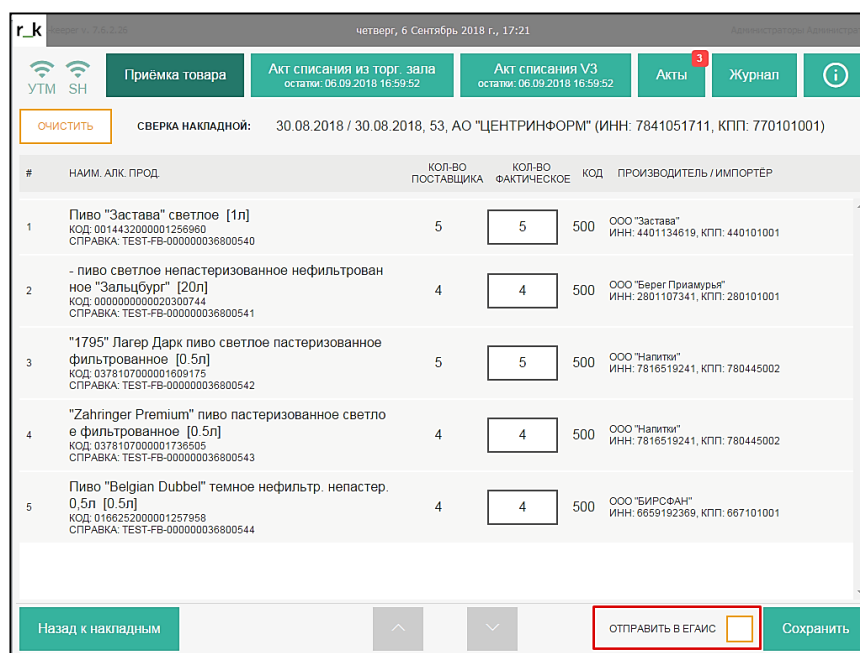


Рис. 42

Система откроет доступ к списку типов квитанций, которые необходимо выбрать при отправке накладной в ЕГАИС.

Список типов квитанций, которые могут быть отправлены в ЕГАИС по накладной: «Подтверждение», «Отказ», «Акт разногласий» (см. Рис. 43).

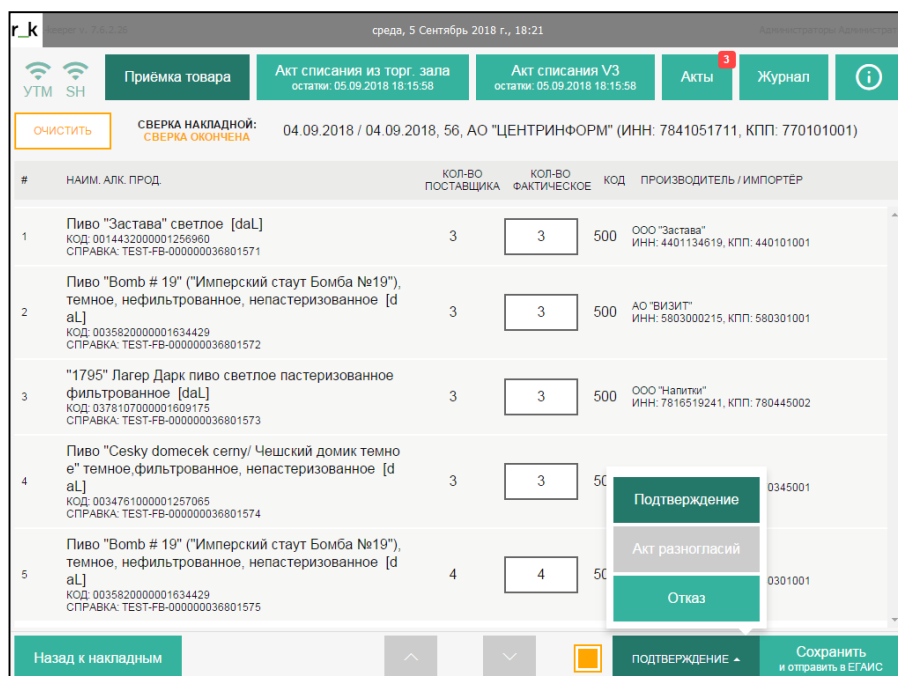


Рис. 43

Каждой отправленной квитанции в ЕГАИС соответствует определенный статус накладной, который фиксируется в базе Store HouseV5.

3.1.3.1 Отправка накладной в ЕГАИС не маркируемой продукции

3.1.3.1.1 Отправка Подтверждения

Если количество, указанное в приходной накладной от поставщика, соответствует полученному количеству, то необходимо отправить квитанцию «Подтверждение» в ЕГАИС о получении товаров.

Для этого в режиме «Сверка накладной» выберите тип квитанции «Подтверждение» и нажмите кнопку **Сохранить и отправить в ЕГАИС** (см. Рис. 44).

Если количество от поставщика равно полученному количеству система по умолчанию подставит «Подтверждение».

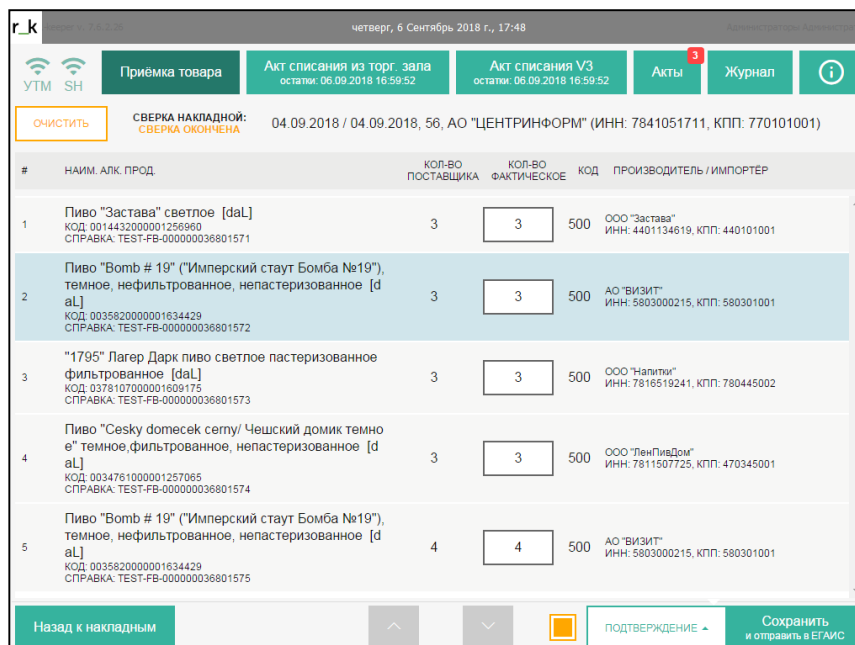


Рис. 44

Далее система запросит подтверждение на эту операцию(см. Рис. 45).

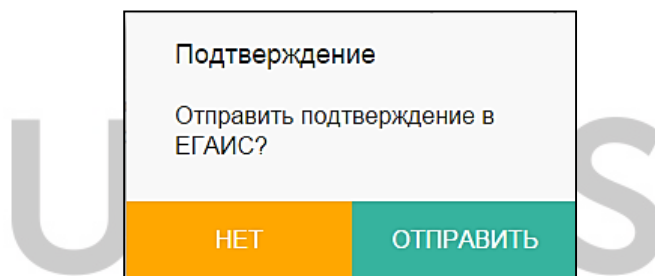


Рис. 45

Выберите ответ **ОТПРАВИТЬ** для отправки подтверждения накладной или **НЕТ** для возврата в режим «Сверки накладной».

После подтверждения этого действия приложение отправит в ЕГАИС (через УТМ) подтверждающую квитанцию. Если xml-файл сформирован корректно, то система выдаст сообщение, представленное на Рис. 46.

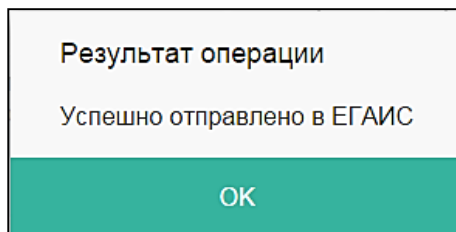


Рис. 46

Если xml-файл сформирован корректно, но нет связи с УТМ, то система выдаст сообщение, представленное на Рис. 47.

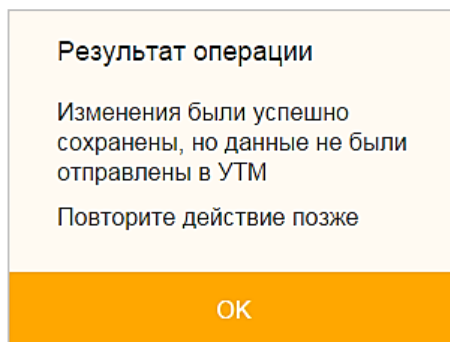
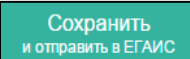


Рис. 47

Повторите через некоторое время операцию .

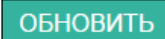
Если в настройке с Store House V5 выставлен флаг «Все накладные» (см. п. 2.3.1), то данная накладная отобразится в списке в режиме «*Приемка товара*», фон поля «*Номер*» изменится на зеленый (см. Рис. 48).

Если настройка не выставлена, то накладная не будет отображена в списке. Квитанции необходимо смотреть в Store House.

СВЕРЕН	ОТПРАВЛЕН	ДАТА НАКЛАДНОЙ	ДАТА ОТГРУЗКИ	НОМЕР	ПОСТАВЩИК
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	0000000403	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	0000000404	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	57	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	58	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	0000000402	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	0000000403	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	0000000404	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	56	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	59	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	0000000401	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001

Рис. 48

После отправки подтверждения со стороны пользователя необходимо дождаться подтверждения принятия или сообщение об отклонении операции со стороны ЕГАИС.

Ответ от ЕГАИС на отправленное подтверждение приходит не сразу. Для обновления информации из ЕГАИС в режиме «*Приемка товара*» нажмите на кнопку .

Для просмотра ответа от ЕГАИС выделите нужную накладную и нажмите кнопку «*Показать квитанции*» (см. Рис. 49).

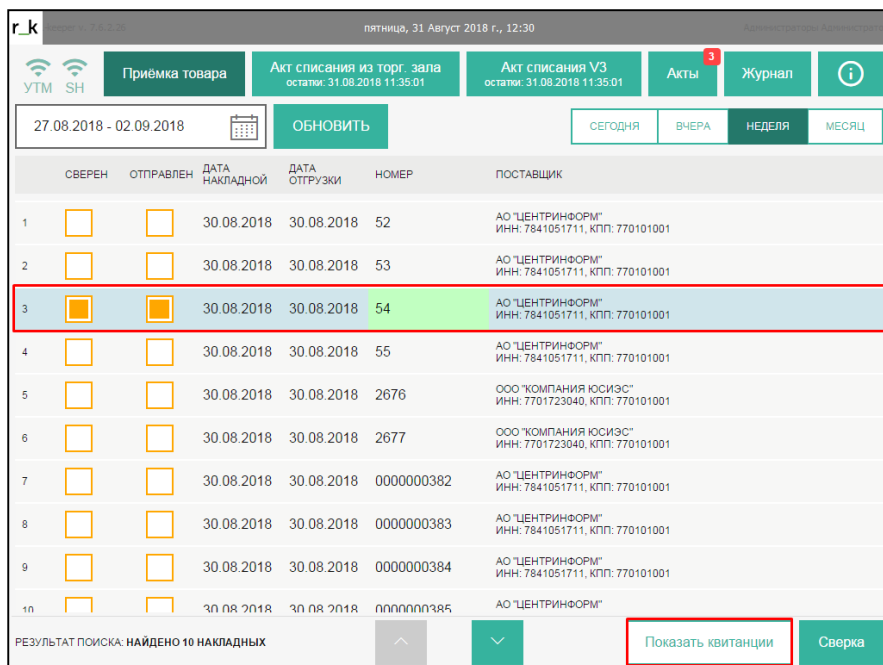


Рис. 49

Внимание!!! Просмотр квитанций по отправленным накладным и кнопка «Показать квитанции» доступны только при включенной настройке «Все накладные» (см. п.2.3.1).

При нажатии на кнопку Показать квитанции, открывается режим просмотра квитанций (см. Рис. 50).

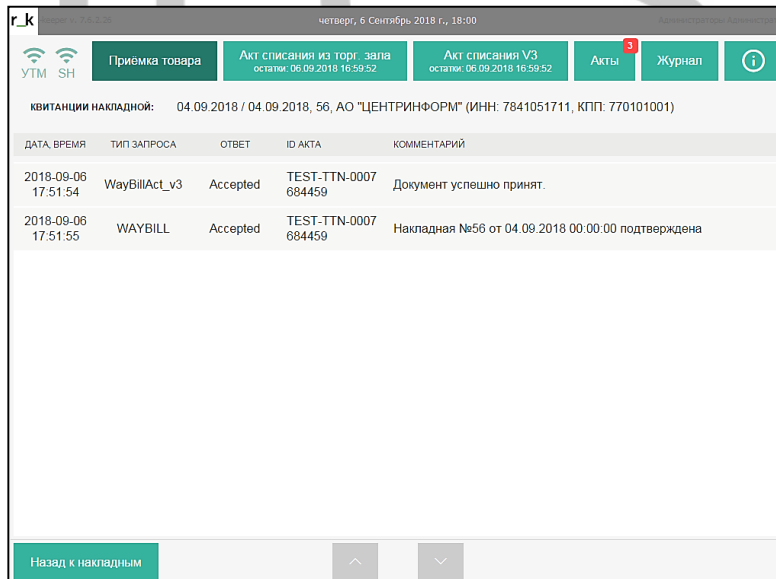


Рис. 50

Накладная, с указанным типом квитанции, успешно проведена ЕГАИС – если в списке есть квитанция с Типом «WAYBILLACT» и полученным ответом- «Accepted» (в отправленном xml-файле предоставлены корректные данные), и квитанция с Типом «WAYBILL»(подтверждение проведения накладной) (см. Рис. 50).

Накладная, с указанным типом квитанции, не принята - если в списке есть квитанция с ответом- «Rejected»(в отправленном xml-файле предоставлены не корректные данные или документ не прошел проверку ЕГАИС) (см. Рис. 51).

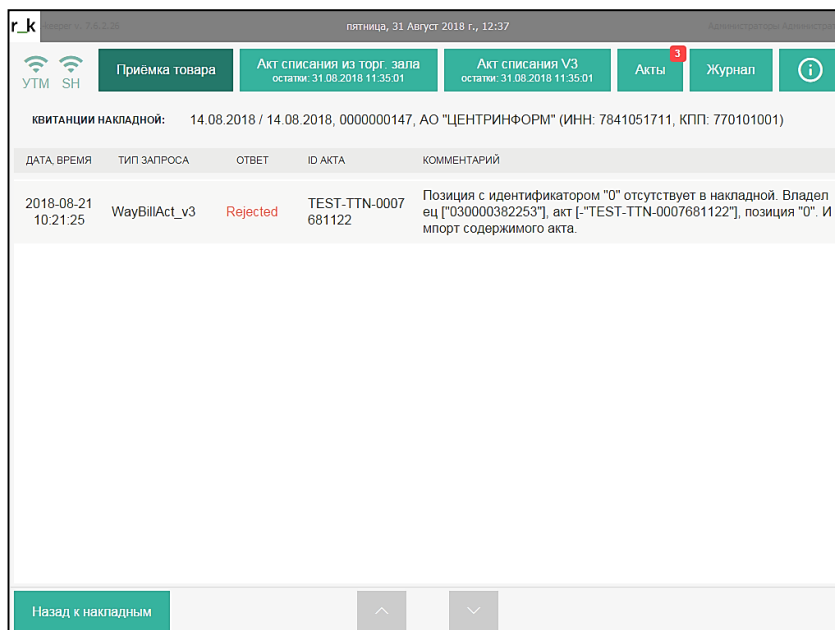


Рис. 51

При таком ответе ЕГАИС необходимо проверить документ еще раз. И отправить повторное подтверждение.

3.1.3.1.2 Отправка Отказа

Если данные в приходной накладной от поставщика, полностью не соответствует поставленному поставщиком товару или накладная оформлена поставщиком ошибочно (товар вообще не поступал от поставщика), необходимо отправить квитанцию «Отказ» в ЕГАИС о получении товара.

Для этого в режиме «**Приемка товара**» выделите нужный документ и нажмите на кнопку «**Сверка**» (см. Рис. 52).

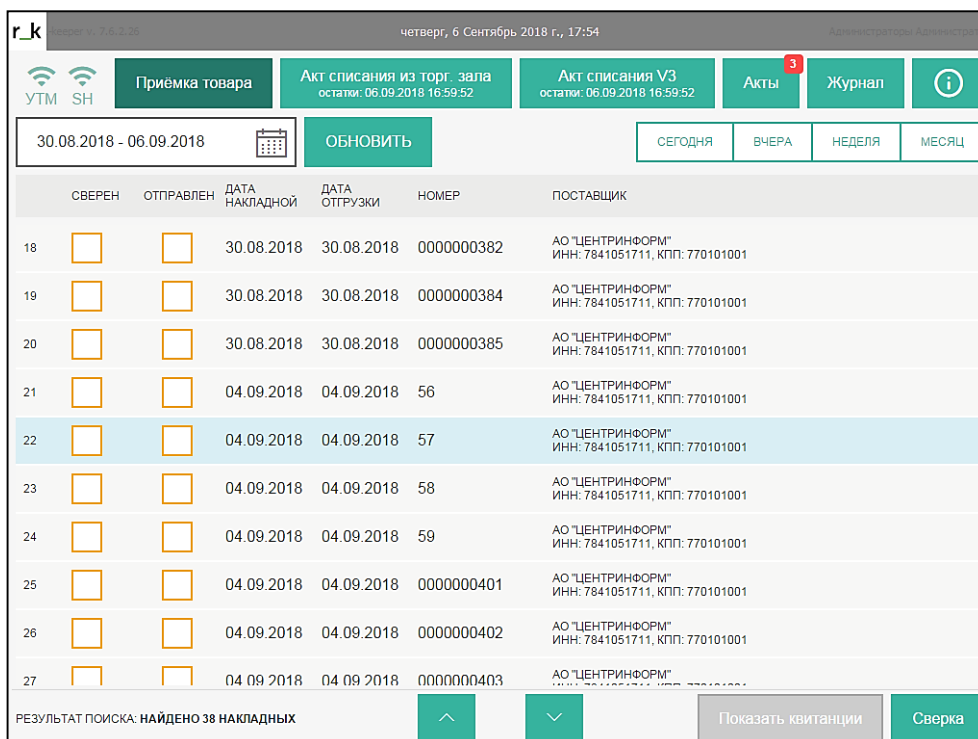



Рис. 52

В режиме «Сверка накладной» нажмите на кнопку  (см. Рис. 53).

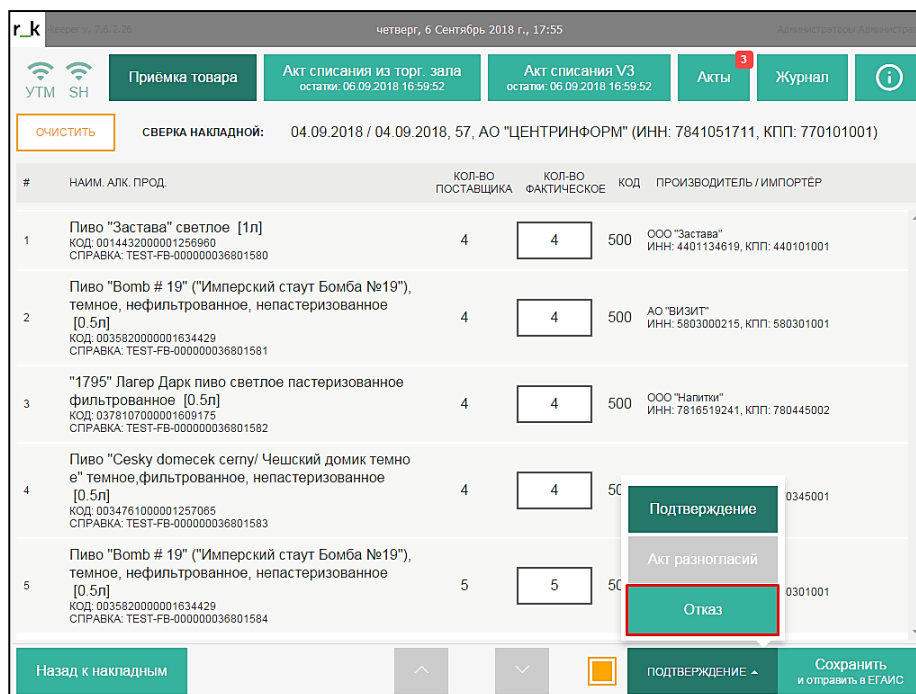


Рис. 53

Внимание!!! Колонка «Кол-во фактическое» можно оставить без изменений.

Выберите квитанцию «Отказ» и нажмите кнопку  (см. Рис. 54).

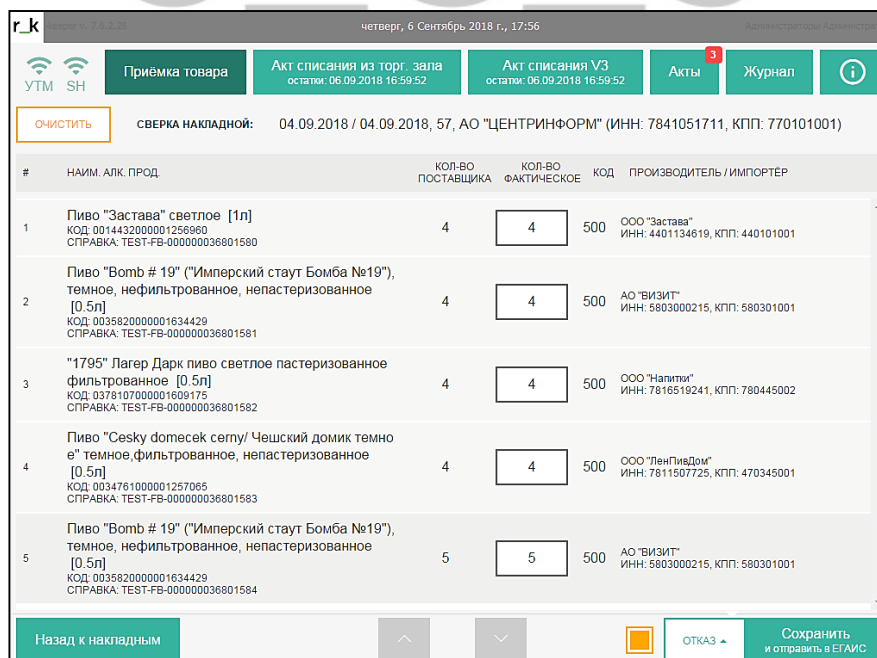


Рис. 54

Если в фактическом количестве для всех позиций указать 0, то система автоматически предложит отправить «Отказ».

Далее система запросит подтверждение, представленное на Рис. 55.

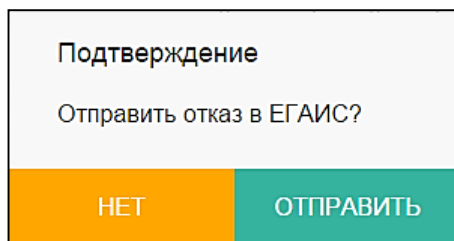




Рис. 55

Выберите ответ  для возврата в режим «Сверки накладной» или ответ  для отправки отказа.

После подтверждения этого действия приложение отправит в ЕГАИС (через УТМ) «Отказ». Если акт сформирован корректно, то система выдаст сообщение, представленное на Рис. 56.

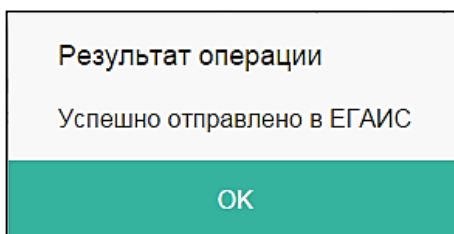


Рис. 56

Если акт сформирован корректно, но нет связи с УТМ, то система выдаст сообщение, представленное на Рис. 57.

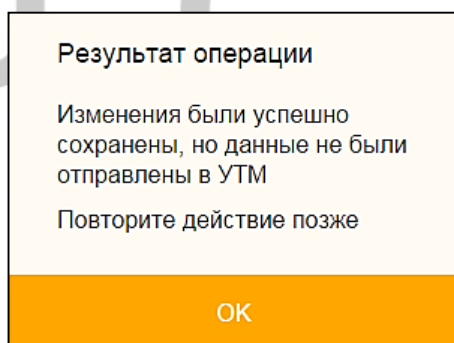
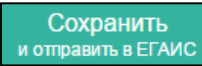


Рис. 57

Повторите через некоторое время операцию .

Если в настройке с Store House V5 выставлен флаг «Все накладные» (см. п. 2.3.1), то данная накладная отобразится в списке в режиме «**Приемка товара**», фон поля «Номер» изменится на красный (см. Рис. 58).

Если настройка не выставлена, то накладная не будет отображена в списке. Квитанции необходимо смотреть в Store House.

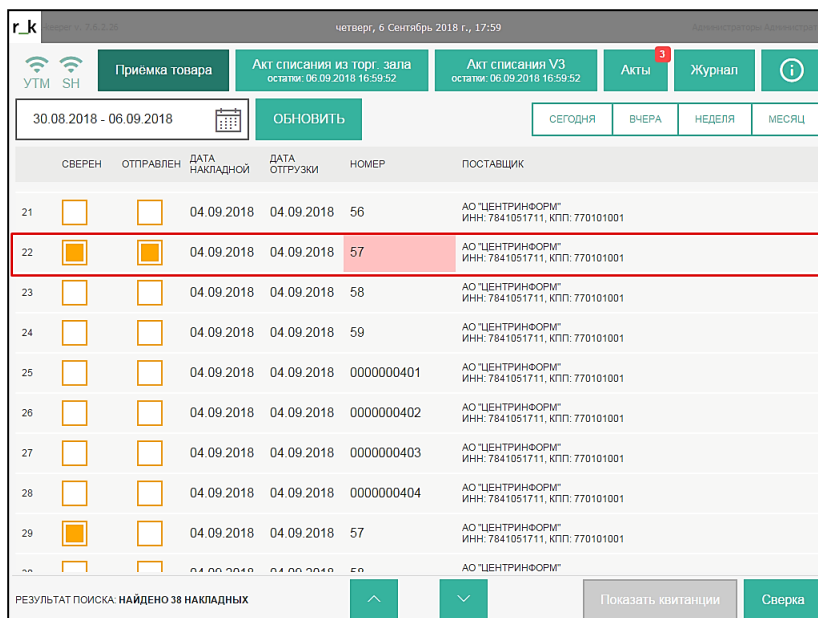


Рис. 58

После отправки отказа с нашей стороны необходимо дождаться со стороны ЕГАИС подтверждения принятия или сообщение об отклонении операции. Ответ от ЕГАИС на отправленное подтверждение приходит не сразу. Для обновления информации из ЕГАИС на закладке «*Приемка товара*» нажмите на кнопку **ОБНОВИТЬ**.

Для просмотра ответа от ЕГАИС выделите нужную накладную и нажмите кнопку «*Показать квитанции*» (см. Рис. 59).

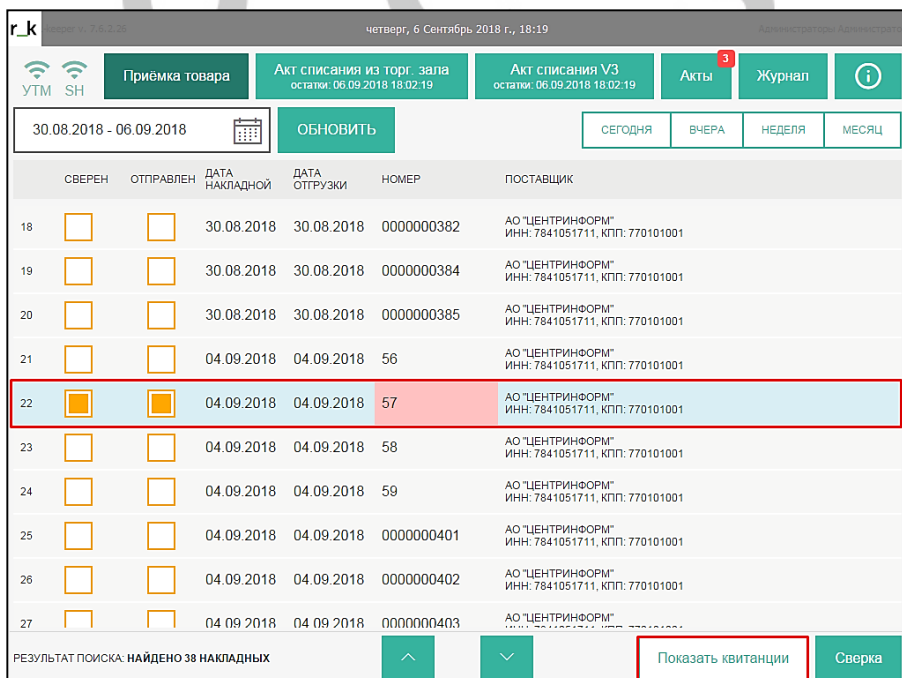


Рис. 59

Внимание!!! Просмотр квитанций по отправленным накладным и кнопка «*Показать квитанции*» доступны только при включенной настройке «*Все накладные*» (см. п. 2.2).

При нажатии на кнопку Показать квитанции, открывается режим просмотра квитанций (см. Рис. 60).

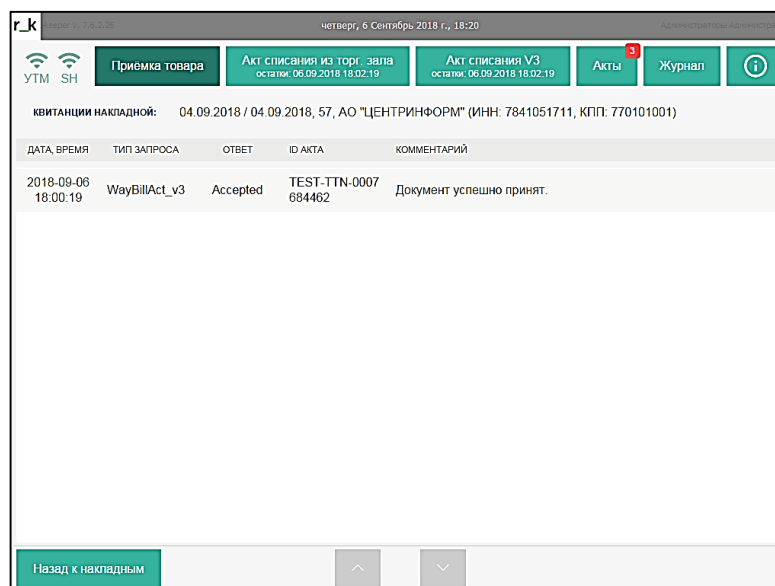


Рис. 60

Акт принят ЕГАИС – если в квитанциях есть квитанция с **Типом** «*WAYBILLACT*». И **Результат** для данной квитанции проставлен «*Accepted*», т.е. в отправленном xml-файле предоставлены корректные данные. И ЕГАИС зафиксировала отказ от товаров поставщика.

Если **Результат** будет «*Rejected*», то в отправленном xml-файле предоставлены не корректные данные или документ не прошел проверку ЕГАИС. При таком ответе ЕГАИС необходимо проверить документ еще раз. И отправить повторный отказ.

3.1.3.1.3 Отправка Акта разногласий

Если документ в ЕГАИС частично соответствует реальной поставке, то необходимо отправить квитанцию «*Акт разногласий*» в ЕГАИС с корректировкой количества по товарам.

Для этого в режиме «*Приемка товара*» выделите нужный документ и нажмите на кнопку «*Сверка*»(см. Рис. 61).

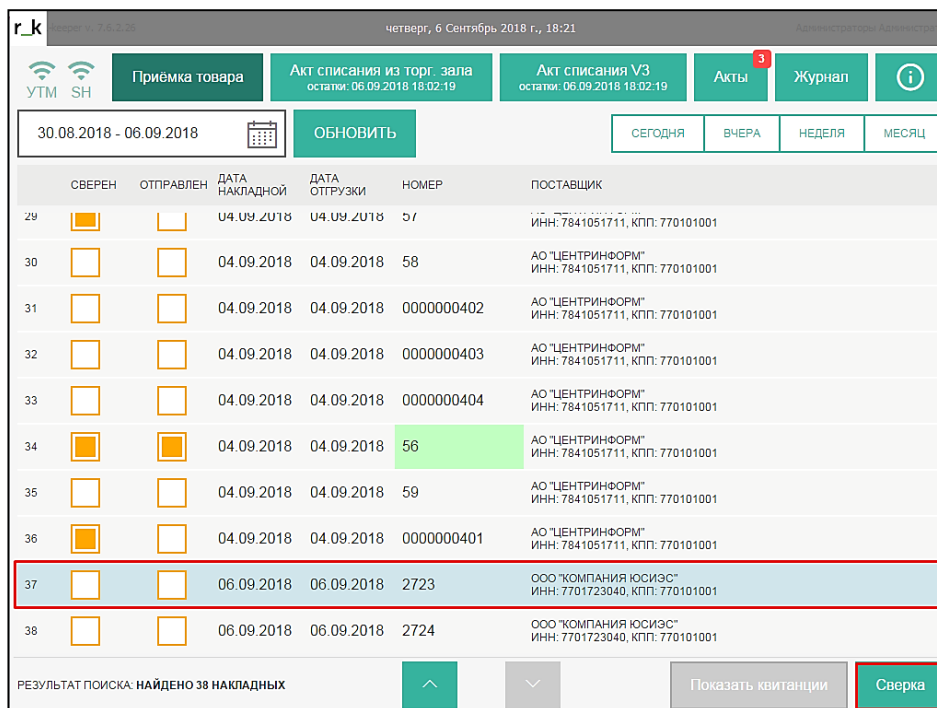


Рис. 61

В режиме «Сверка накладной» установите фактическое количество товара в поле «Кол-во фактическое» с помощью всплывающей клавиатуры» (см. Рис. 62).

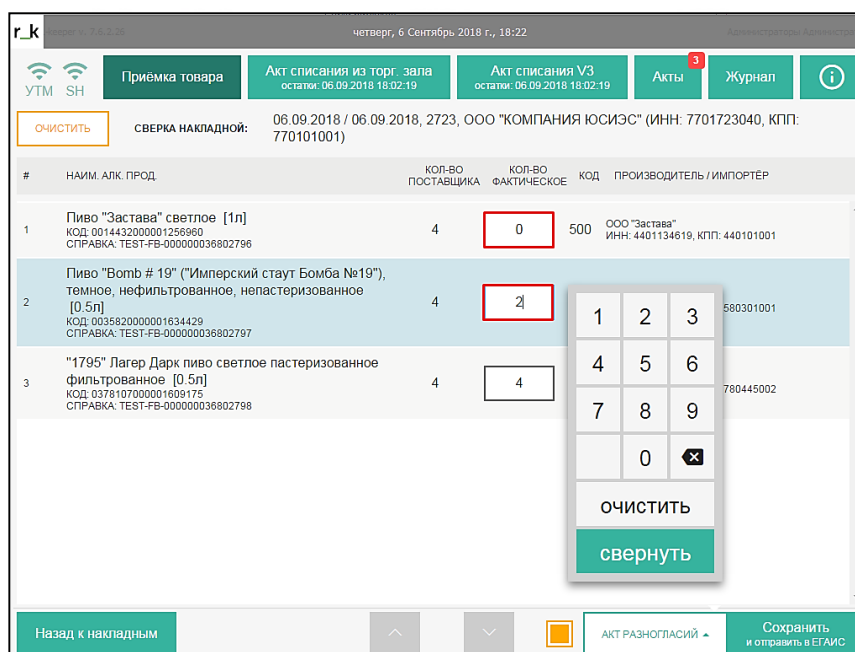
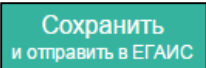


Рис. 62

Внимание!!! Корректировать количество можно только в меньшую сторону.

Указать дробное количество в колонке «Факт. количество» можно только в том случае, если поставщик оформил документ с типом фасовки «Unpacked».

Внимание!!! Квитанция «Акт разногласий» выбирается системой автоматически, если «Факт. количество» для хотя бы одного из товаров меньше «Количества» или значение в поле «Количество» установлено «0». Выбрать другое значение нельзя.

Далее нажмите кнопку  (см. Рис. 62).
После этого система запросит подтверждение, представленное на Рис. 63.

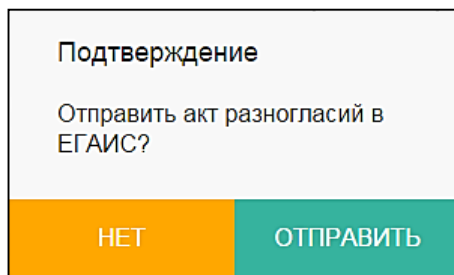




Рис. 63

Выберите  для возврата в режим «Сверки накладной» или  для отправки «Акта разногласий» в ЕГАИС.

После подтверждения этого действия приложение отправит в ЕГАИС (через УТМ) «Акт разногласий». Если акт сформирован корректно, то система выдаст сообщение, представленное на Рис. 64.

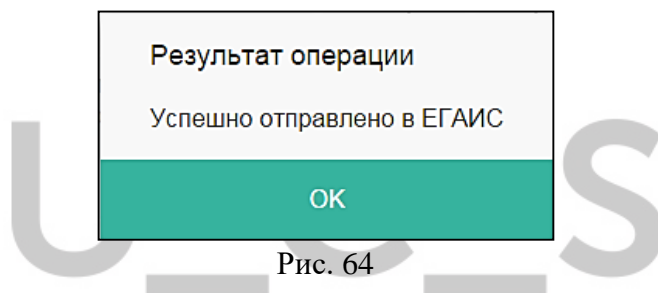


Рис. 64

Если акт сформирован корректно, но нет связи с УТМ, то система выдаст сообщение, представленное на Рис. 65.

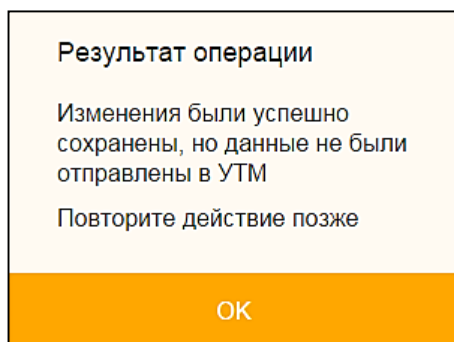


Рис. 65

Повторите через некоторое время операцию .

Если в настройке с Store House V5 выставлен флаг «Все накладные» (см. п. 2.3.1), то данная накладная отобразится в списке в режиме «**Приемка товара**», фон поля «**Номер**» изменится на желтый (см. Рис. 66).

Если настройка не выставлена, то накладная не будет отображена в списке. Квитанции необходимо смотреть в Store House.

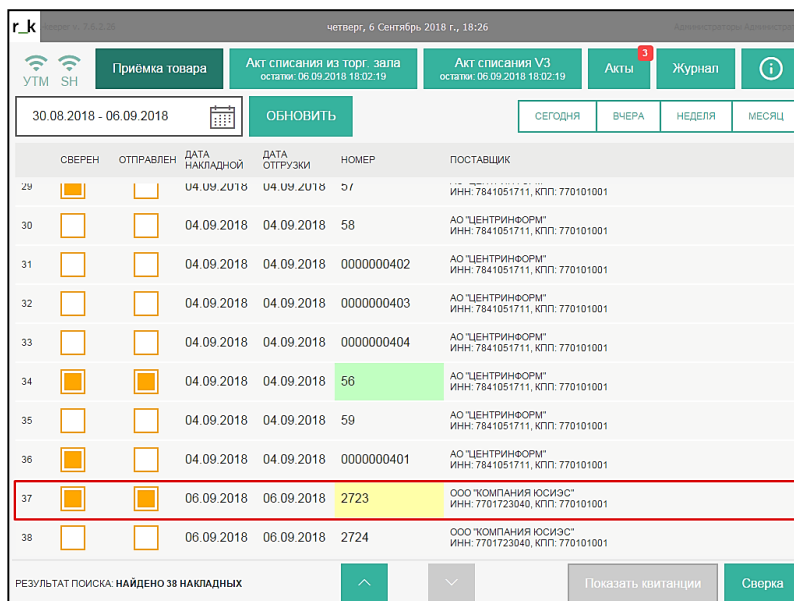


Рис. 66

В момент отправки акта разногласий формируется xml-файл для УТМ, требуемого формата. В ЕГАИС поступает информация о подтверждении принятия товара по документу в измененном количестве.

После отправки акта разногласий с нашей стороны необходимо дождаться со стороны ЕГАИС подтверждения принятия или сообщение об отклонении операции. Ответ от ЕГАИС на отправленное подтверждение приходит не сразу. Для обновления информации из ЕГАИС на закладке «**Приемка товара**» нажмите на кнопку **ОБНОВИТЬ**.

Для просмотра ответа от ЕГАИС выделите нужную накладную и нажмите кнопку «**Показать квитанции**» (см. Рис. 67).

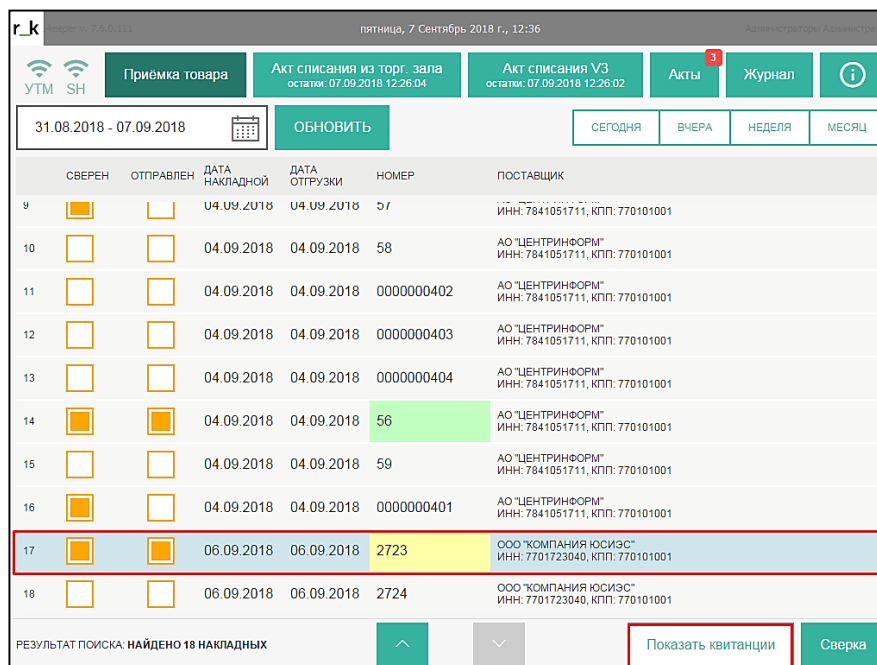


Рис. 67

Внимание!!! Просмотр квитанций по отправленным накладным и кнопка «Показать квитанции» доступны только при включенной настройке «Все накладные» (см. п. 2.2).

При нажатии на кнопку Показать квитанции, открывается режим просмотра квитанций (см. Рис. 68).

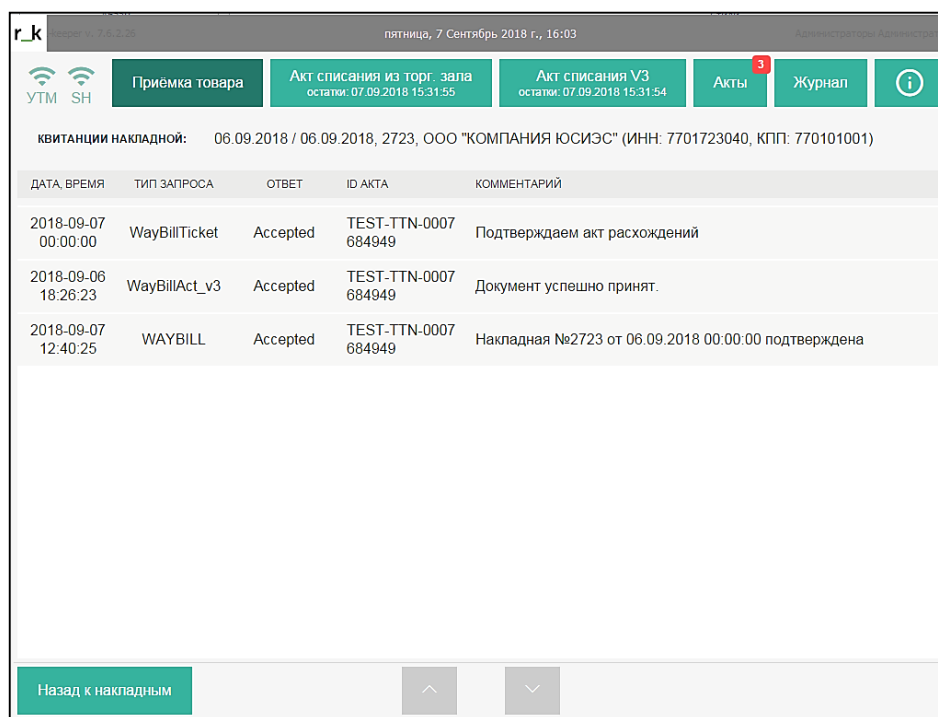


Рис. 68

Акт принят ЕГАИС – если в квитанциях есть квитанция с **Типом «WAYBILLACT»**. И **Результат** для данной квитанции проставлен *«Accepted»*, т.е. в отправленном xml-файле предоставлены корректные данные (см. Рис. 68).

После подтверждения, ЕГАИС проводит накладную, т.е. отправляет квитанцию *«WAYBILL»*.

При подтверждении от поставщика в *«Квитанциях»* будет квитанция с **Типом «WAYBILLTICKET»** и **Результат** для данной квитанции проставлен *«Accepted»*, т.е. поставщик подтверждает изменение документа.

Накл. Проведена ЕГАИС – если в квитанциях есть квитанция с **Типом «WAYBILL»** и *«WAYBILLTICKET»*, и **Результат** для данных квитанций проставлен *«Accepted»*.

Помимо подтверждения из ЕГАИС, необходимо дождаться и подтверждения со стороны поставщика, что *«Акт расхождений»* принят.


Если **Результат** будет *«Rejected»*, то в отправленном xml-файле есть некорректные данные или документ не прошел проверку ЕГАИС. При таком ответе ЕГАИС необходимо проверить документ еще раз. И отправить повторный акт расхождений.

Если поставщик не согласен с *«Актом расхождений»*, т.е. в *«Квитанциях»* будет квитанция с **Типом «WAYBILLTICKET»** и **Результат** для данной квитанции проставлен *«Rejected»*, то вся накладная *«отказывается»* в ЕГАИС, и весь объем остается на остатках отправителя (поставщика).

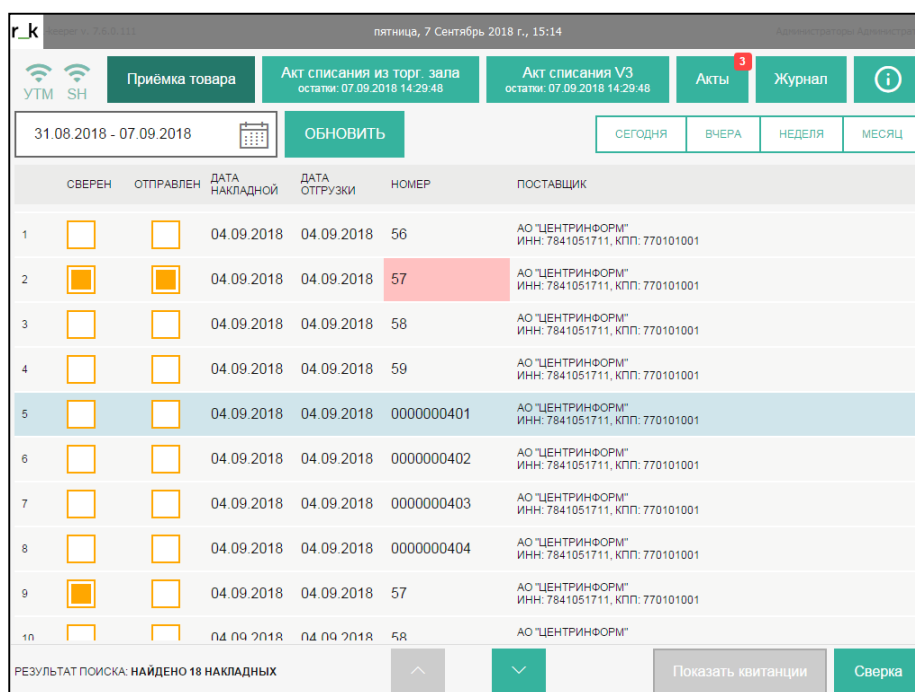
3.1.3.2 Отправка накладной в ЕГАИС маркируемой продукции

3.1.3.2.1 Отправка Подтверждения

Если количество, указанное в приходной накладной от поставщика, соответствует полученному количеству, то необходимо отправить квитанцию «Подтверждение» в ЕГАИС о получении товаров.

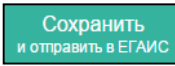
Для этого в режиме «Сверка накладной» выберите тип квитанции «Подтверждение» и нажмите кнопку 

Для этого в режиме «Приемка товара» выделите нужную накладную и нажмите на кнопку «Сверка» (см. Рис. 69).



СВЕРЕН	ОТПРАВЛЕН	ДАТА НАКЛАДНОЙ	ДАТА ОТПРУЗКИ	НОМЕР	ПОСТАВЩИК
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	56	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	57	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	58	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	59	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	0000000401	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	0000000402	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	0000000403	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	0000000404	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	57	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	58	АО "ЦЕНТРИНФОРМ"

Рис. 69

В режиме «Сверка накладной» выберите тип квитанции «Подтверждение» и нажмите кнопку  (см. Рис. 70).

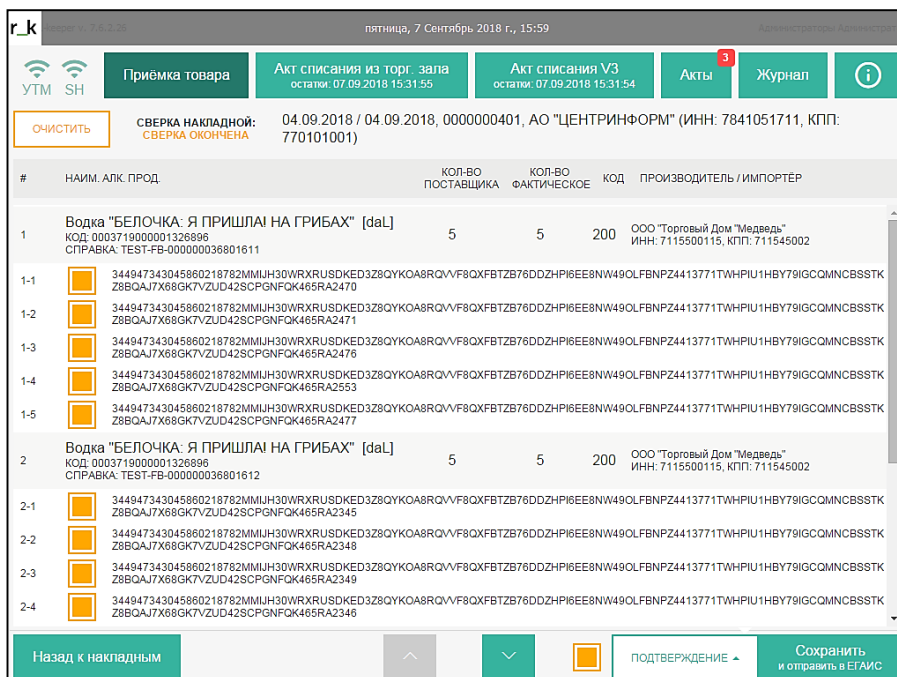


Рис. 70

Внимание!!! ВСЕ марки должны быть предварительно сверены (см. п.3.1.2.2).

Далее система запросит подтверждение (см.Рис. 71).

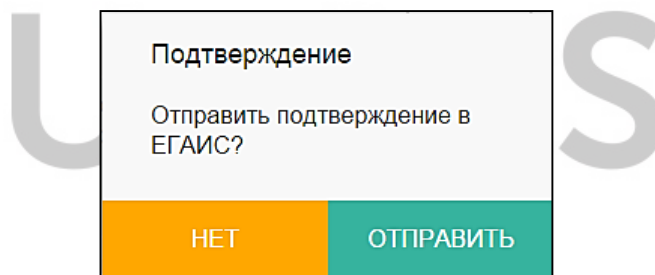


Рис. 71

Выберите **НЕТ** для возврата в режим «Сверки накладной» или **ОТПРАВИТЬ** для отправки подтверждения в ЕГАИС.

После подтверждения этого действия приложение отправит в ЕГАИС (через УТМ) «**Акт подтверждения**». Если акт сформирован корректно, то система выдаст сообщение, представленное на Рис. 72.

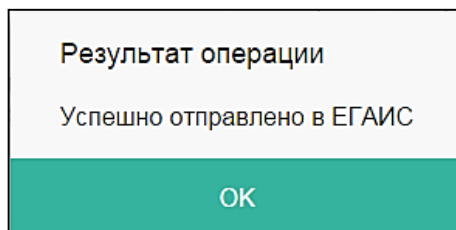


Рис. 72

Если акт сформирован корректно, но нет связи с УТМ, то система выдаст сообщение, представленное на Рис. 73.

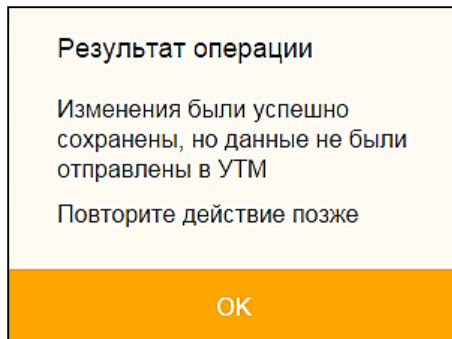
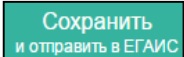


Рис. 73

Повторите через некоторое время операцию .

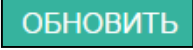
Если в настройке с Store House V5 выставлен флаг «Все накладные» (см. п. 2.3.1), то данная накладная отобразится в списке в режиме **«Приемка товара»**, фон поля **«Номер»** изменится на зеленый (см. Рис. 74).

Если настройка не выставлена, то накладная не будет отображена в списке. Квитанции необходимо смотреть в Store House.

СВЕРЕН	ОТПРАВЛЕН	ДАТА НАКЛАДНОЙ	ДАТА ОТГРУЗКИ	НОМЕР	ПОСТАВЩИК
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	56	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	57	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	58	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	59	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	0000000401	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	0000000402	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	0000000403	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	0000000404	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	57	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	58	АО "ЦЕНТРИНФОРМ"

Рис. 74

После отправки подтверждения с нашей стороны необходимо дождаться со стороны ЕГАИС подтверждения принятия или сообщение об отклонении операции. Ответ от ЕГАИС на отправленное подтверждение приходит не сразу. Для обновления информации из ЕГАИС на

закладке **«Приемка товара»** нажмите на кнопку .

Для просмотра ответа от ЕГАИС выделите нужную накладную и нажмите кнопку **«Показать квитанции»** (см. Рис. 75).

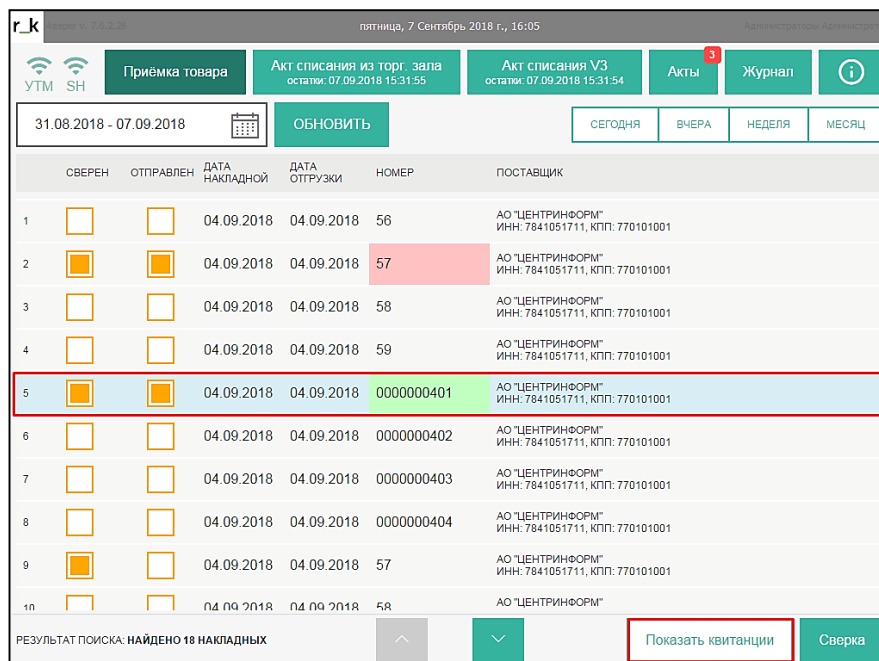


Рис. 75

Внимание!!! Просмотр квитанций по отправленным накладным и кнопка «Показать квитанции» доступны только при включенной настройке «Все накладные» (см. п. 2.2).

При нажатии на кнопку Показать квитанции, открывается режим просмотра квитанций (см. Рис. 76).

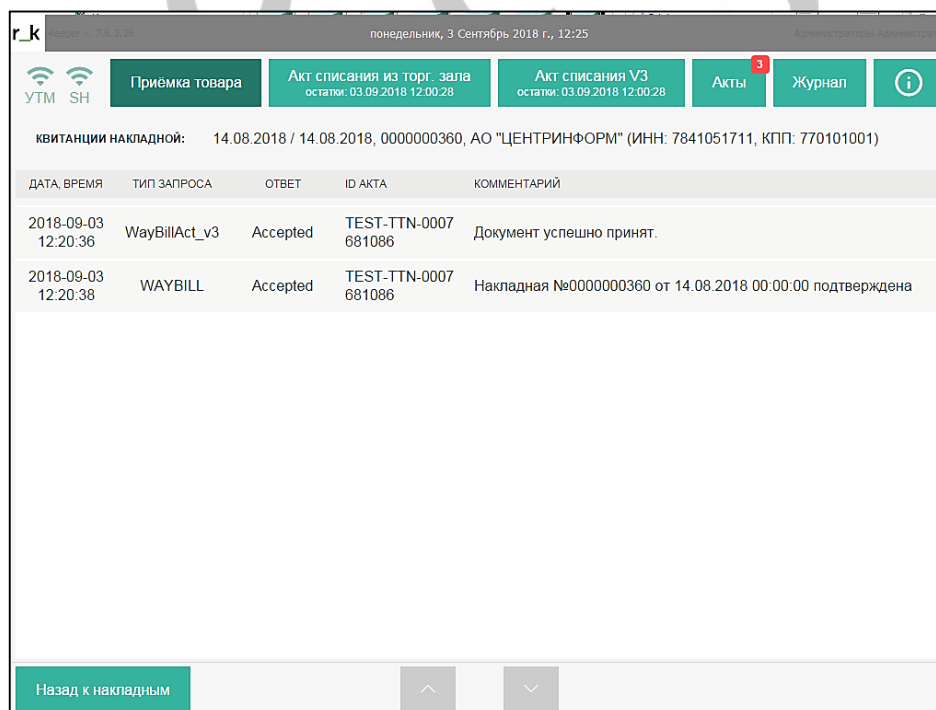


Рис. 76

Акт принят ЕГАИС – если в квитанциях есть квитанция с Типом «WAYBILLACT». И Результат для данной квитанции проставлен «Accepted», т.е. в отправленном xml-файле предоставлены корректные данные (см. Рис. 76). После подтверждения, ЕГАИС проводит накладную, т.е. отправляет квитанцию «WAYBILL».

Если **Результат** будет «*Rejected*», то в отправленном xml-файле предоставлены не корректные данные или документ не прошел проверку ЕГАИС. При таком ответе ЕГАИС необходимо проверить документ еще раз. И отправить повторное подтверждение (см. Рис. 77).

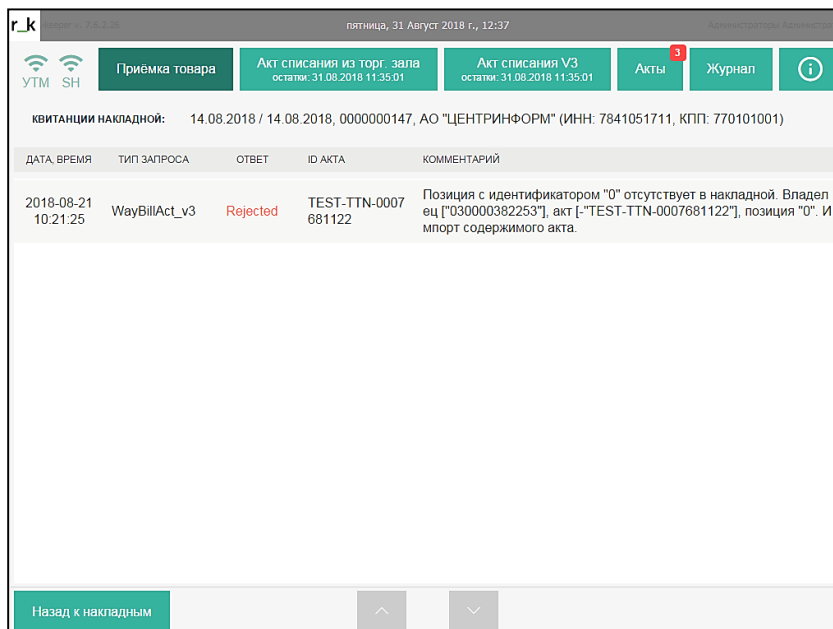


Рис. 77

3.1.3.2.2 Отправка Отказа

Если данные в приходной накладной от поставщика, полностью не соответствует поставленному поставщиком товару или накладная оформлена поставщиком ошибочно (товар вообще не поступал от поставщика), необходимо отправить квитанцию «Отказ» в ЕГАИС о получении товара.

Для этого в режиме «*Приемка товара*» выделите нужный документ и нажмите на кнопку «*Сверка*»(см. Рис. 78).

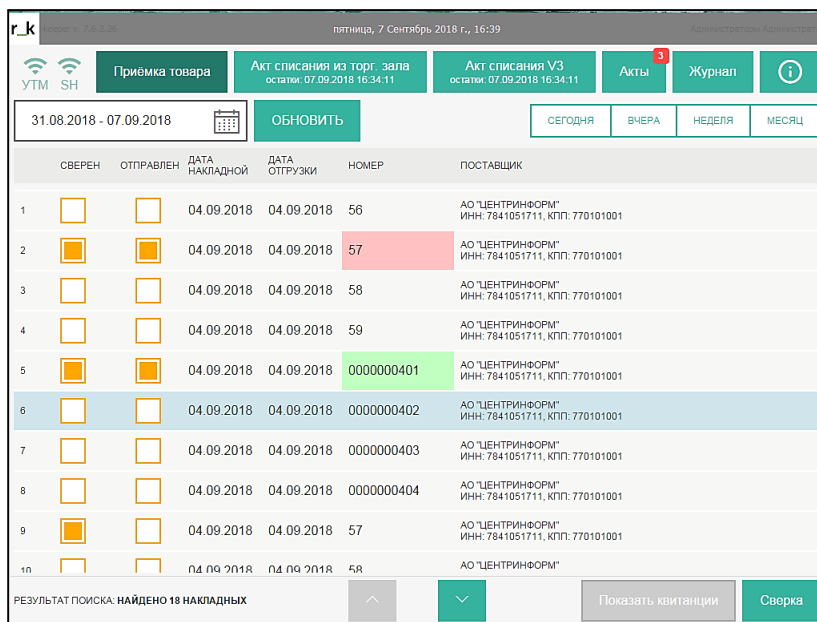


Рис. 78

В режиме **Сверки накладной** выберите тип квитанции **«Отказ»** и нажмите кнопку

Сохранить и отправить в ЕГАИС

(см. Рис. 79).

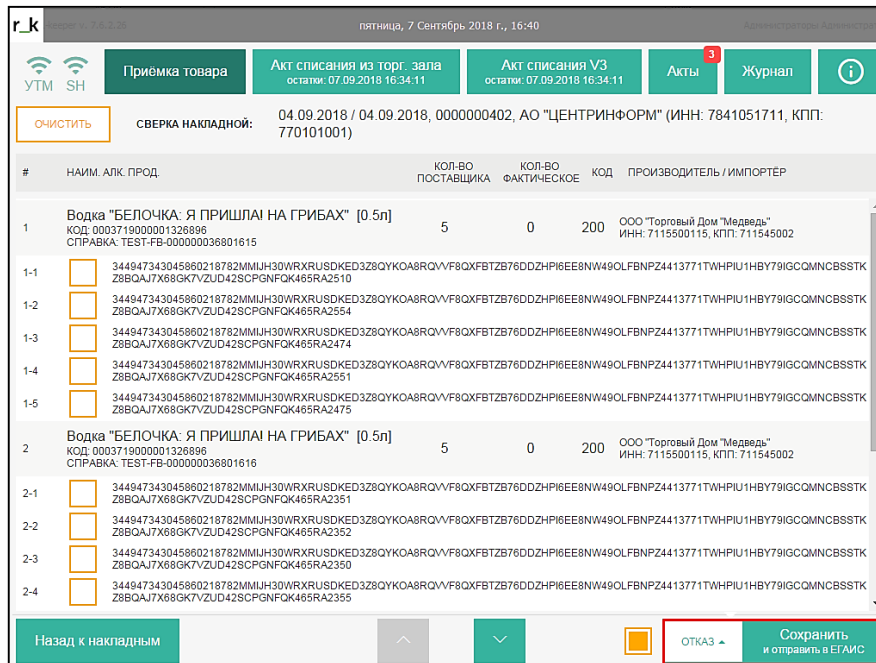


Рис. 79

Внимание!!! Накладная не должна содержать ни одной отсканированной марки.

Далее система запросит подтверждение, представленное на Рис. 80.

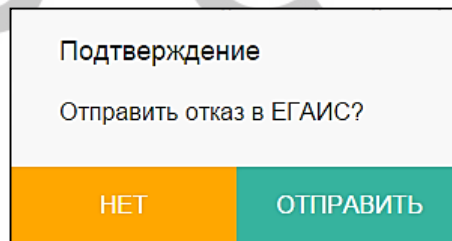


Рис. 80

Выберите **НЕТ** для возврата в режим **«Сверки накладной»** или **ОТПРАВИТЬ** для отправки отказа от акта в ЕГАИС.

После подтверждения этого действия приложение отправит в ЕГАИС (через УТМ) **«Отказ»**. Если акт сформирован корректно, то система выдаст сообщение, представленное на Рис. 81.

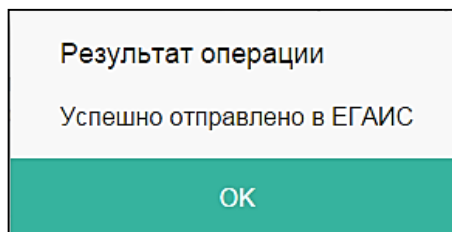


Рис. 81

Если акт сформирован корректно, но нет связи с УТМ, то система выдаст сообщение, представленное на Рис. 82.

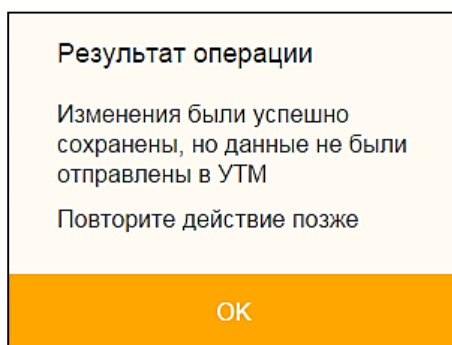
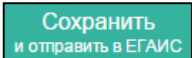


Рис. 82

Повторите через некоторое время операцию .


Если в настройке с Store House V5 выставлен флаг «Все накладные» (см. п. 2.3.1), то данная накладная отобразится в списке в режиме «**Приемка товара**», фон поля «**Номер**» изменится на красный (см. Рис. 83).

Если настройка не выставлена, то накладная не будет отображена в списке. Квитанции необходимо смотреть в Store House.

СВЕРЕН	ОТПРАВЛЕН	ДАТА НАКЛАДНОЙ	ДАТА ОТГРУЗКИ	НОМЕР	ПОСТАВЩИК
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	56	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	57	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	58	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	59	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	0000000401	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	0000000402	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	0000000403	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	0000000404	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	57	АО "ЦЕНТРИНФОРМ" ИНН: 7841051711, КПП: 770101001
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	04.09.2018	04.09.2018	58	АО "ЦЕНТРИНФОРМ"

РЕЗУЛЬТАТ ПОИСКА: НАЙДЕНО 18 НАКЛАДНЫХ

Рис. 83

После отправки отказа с нашей стороны необходимо дождаться со стороны ЕГАИС подтверждения принятия или сообщение об отклонении операции. Ответ от ЕГАИС на отправленное подтверждение приходит не сразу. Для обновления информации из ЕГАИС на закладке «**Приемка товара**» нажмите на кнопку .

Для просмотра ответа от ЕГАИС выделите нужную накладную и нажмите кнопку «**Показать квитанции**» (см. Рис. 84).

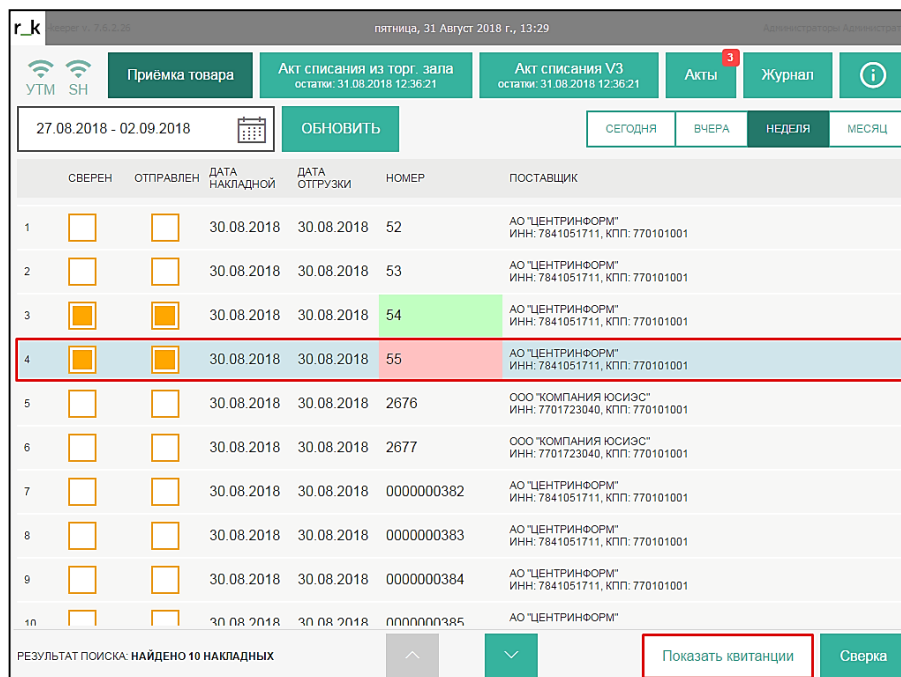


Рис. 84

Внимание!!! Просмотр квитанций по отправленным накладным и кнопка «Показать квитанции» доступны только при включенной настройке «Все накладные» (см. п. 2.2).

При нажатии на кнопку Показать квитанции, открывается режим просмотра квитанций (см. Рис. 85).

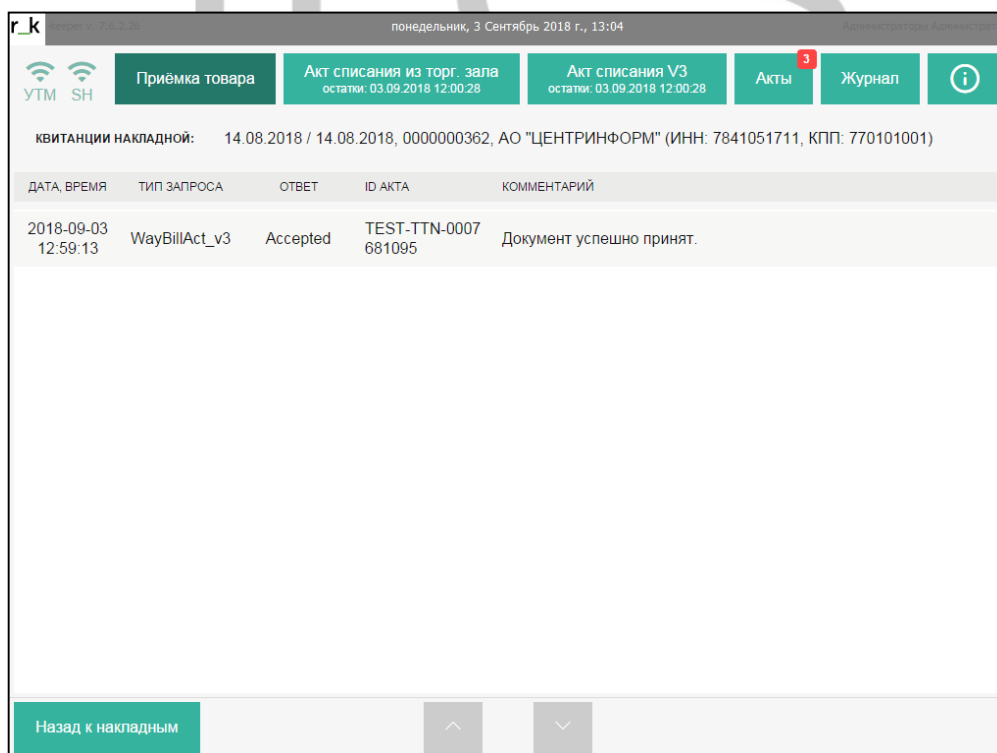


Рис. 85

Акт принят ЕГАИС – если в квитанциях есть квитанция с Типом «WAYBILLACT». И Результат для данной квитанции проставлен «Accepted», т.е. в отправленном xml-файле предоставлены корректные данные. И ЕГАИС зафиксировала отказ от товаров поставщика.

Если **Результат** будет «*Rejected*», то в отправленном xml-файле предоставлены не корректные данные или документ не прошел проверку ЕГАИС. При таком ответе ЕГАИС необходимо проверить документ еще раз. И отправить повторный отказ.

3.1.3.2.3 Отправка Акта разногласий

Если документ в ЕГАИС частично соответствует реальной поставке, то необходимо отправить квитанцию «*Акт разногласий*» в ЕГАИС с корректировкой количества по товарам.

Для этого в режиме «*Приемка товара*» выделите нужный документ и нажмите на кнопку «*Сверка*»(см. Рис. 86).

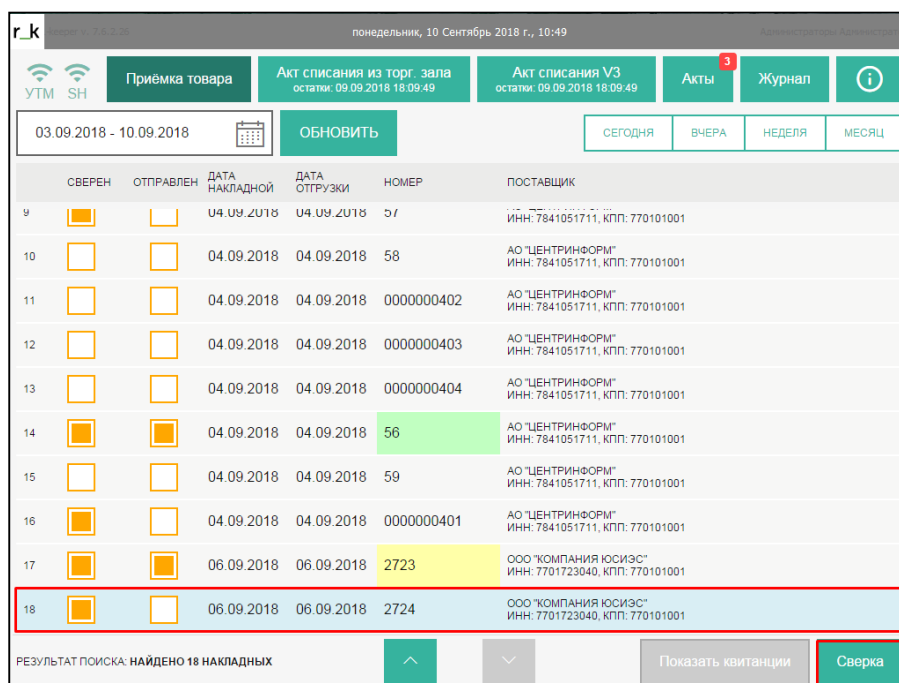


Рис. 86

После этого откроется режим «*Сверка накладной*» (см. Рис. 87).

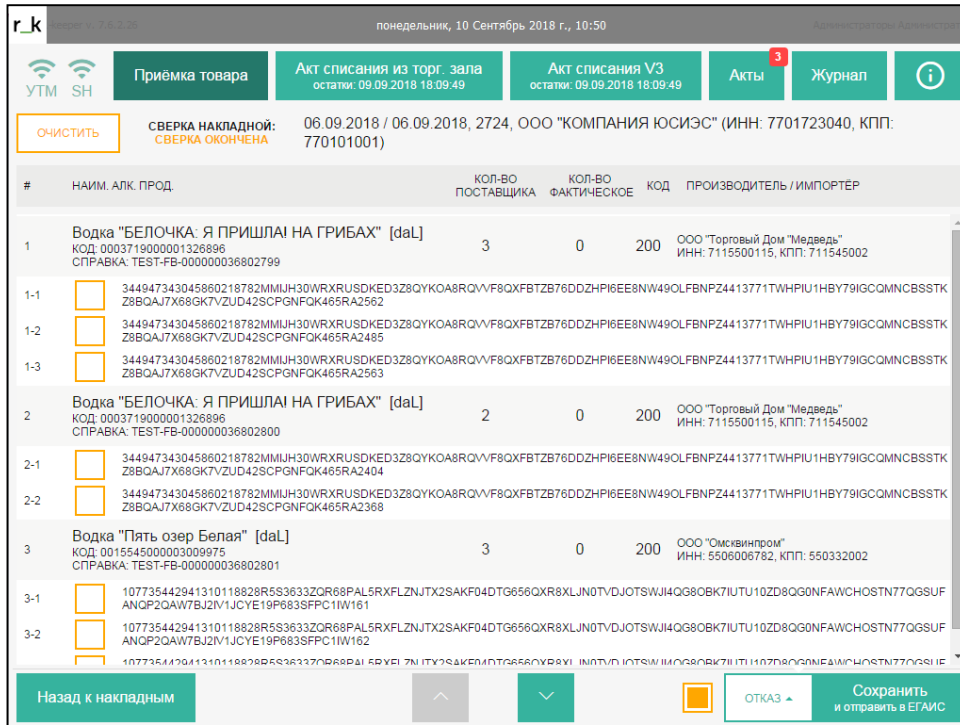


Рис. 87

Отсканируйте марки полученных товаров (см. Рис. 88).

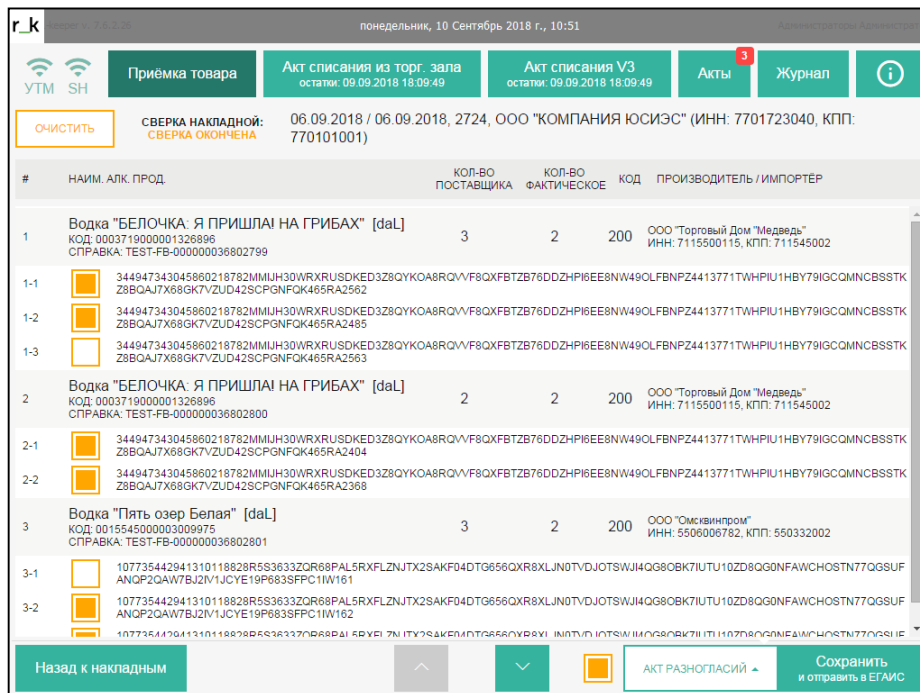


Рис. 88

Внимание!!! Квитанция *«Акт разногласий»* выбирается системой автоматически, если хотя бы одна марка осталась не сверенной (т.е. «Факт. количество» меньше «Количества поставщика»).

Далее нажмите кнопку  (см. Рис. 88).

После этого система запросит подтверждение, представленное на Рис. 89.

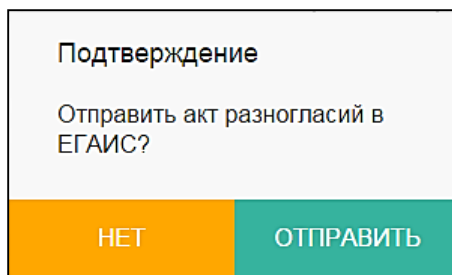




Рис. 89

Выберите  для возврата в режим «Сверки накладной» или  для отправки «Акта разногласий» в ЕГАИС.

После подтверждения этого действия приложение отправит в ЕГАИС (через УТМ) «Акт разногласий». Если акт сформирован корректно, то система выдаст сообщение, представленное на Рис. 90.

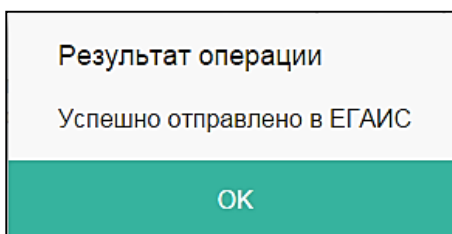


Рис. 90

Если акт сформирован корректно, но нет связи с УТМ, то система выдаст сообщение, представленное на Рис. 91.

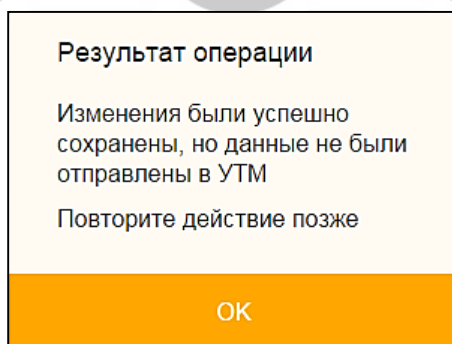
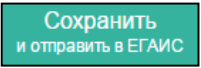


Рис. 91

Повторите через некоторое время операцию .

Если в настройке с Store House V5 выставлен флаг «Все накладные» (см. п. 2.3.1), то данная накладная отобразится в списке в режиме «Приемка товара», фон поля «Номер» изменится на желтый (см. Рис. 92).

Если настройка не выставлена, то накладная не будет отображена в списке. Квитанции необходимо смотреть в Store House.

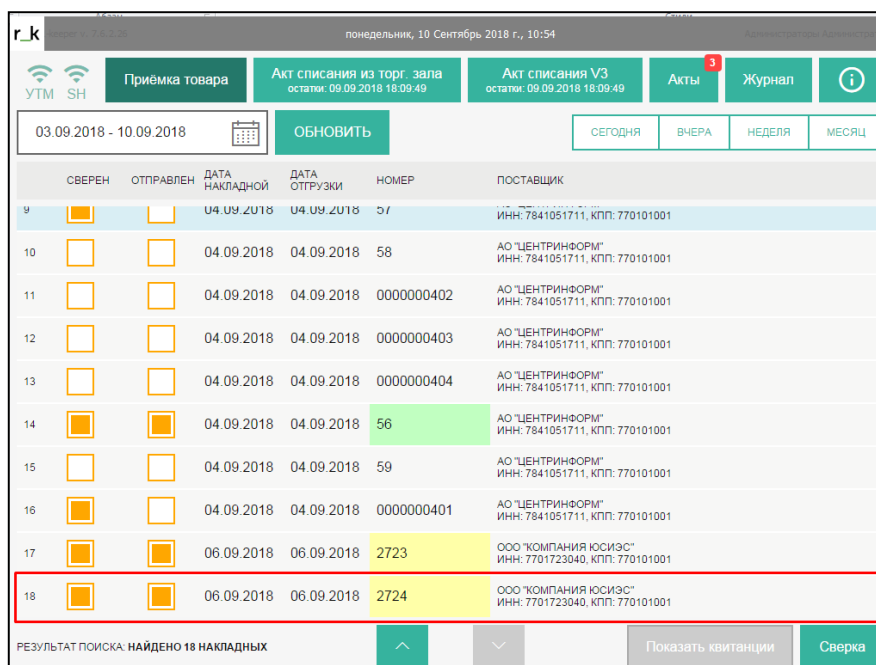


Рис. 92

В момент отправки акта разногласий формируется xml-файл для УТМ, требуемого формата. В ЕГАИС поступает информация о подтверждении принятия товара по документу в измененном количестве.

После отправки акта разногласий с нашей стороны необходимо дождаться со стороны ЕГАИС подтверждения принятия или сообщение об отклонении операции. Ответ от ЕГАИС на отправленное подтверждение приходит не сразу. Для обновления информации из ЕГАИС на закладке «*Приемка товара*» нажмите на кнопку **ОБНОВИТЬ**.

Для просмотра ответа от ЕГАИС выделите нужную накладную и нажмите кнопку «*Показать квитанции*» (см. Рис. 93).

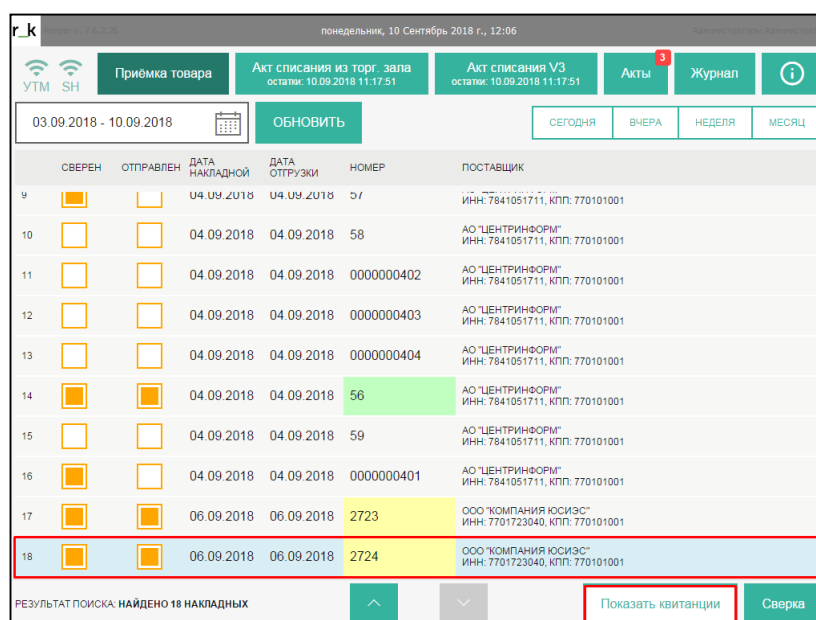


Рис. 93

Внимание!!! Просмотр квитанций по отправленным накладным и кнопка «Показать квитанции» доступны только при включенной настройке «Все накладные» (см. п. 2.2).

При нажатии на кнопку Показать квитанции, открывается режим просмотра квитанций (см. Рис. 94).

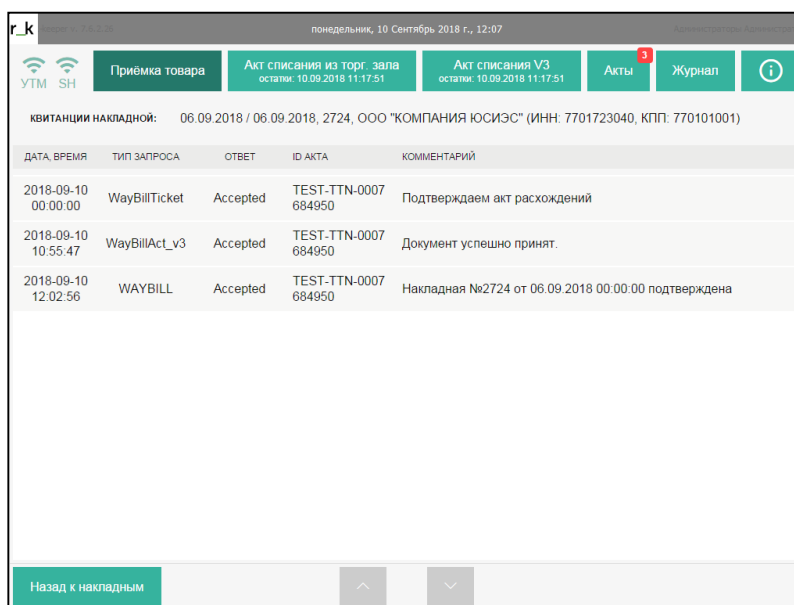


Рис. 94

В обновленном окне **«Приемка товаров»** можно просмотреть квитанции, если ответ от ЕГАИС получен, то кнопка **«Показать квитанции»** становится активной (см. Рис. 93).

Внимание!!! Кнопка и режим доступны только для режима «Все накладные» (см. п. 2.2).

Акт принят ЕГАИС – если в квитанциях есть квитанция с **Типом «WAYBILLACT»**. И **Результат** для данной квитанции проставлен **«Accepted»**, т.е. в отправленном xml-файле предоставлены корректные данные (см. Рис. 94).

После подтверждения, ЕГАИС проводит накладную, т.е. отправляет квитанцию **«WAYBILL»**.

При подтверждении от поставщика в **«Квитанциях»** будет квитанция с **Типом «WAYBILLTICKET»** и **Результат** для данной квитанции проставлен **«Accepted»**, т.е. поставщик подтверждает изменение документа.

Накл. Проведена ЕГАИС – если в квитанциях есть квитанция с **Типом «WAYBILL»**, и **Результат** для данной квитанции проставлен **«Accepted»**.

Помимо подтверждения из ЕГАИС, необходимо дождаться и подтверждения со стороны поставщика, что **«Акт расхождений»** принят.

Если **Результат** будет **«Rejected»**, в отправленном xml-файле предоставлены не корректные данные или документ не прошел проверку ЕГАИС. При таком ответе ЕГАИС необходимо проверить документ еще раз. И отправить повторный акт расхождений.

Если поставщик не согласен с **«Актом расхождений»**, т.е. в **«Квитанциях»** будет квитанция с **Типом «WAYBILLTICKET»** и **Результат** для данной квитанции проставлен **«Rejected»**, то вся накладная «отказывается» в ЕГАИС, и весь объем остается на остатках отправителя (поставщика).

3.2 Акт списания ЕГАИС из торгового зала

В режиме «Акт списания из торгового зала» осуществляется создание документа акта списания со 2-го регистра и отправка его в ЕГАИС. Для создания документа необходимо выбрать нужные товары в нужном количестве.

3.2.1 Поиск и выбор товаров

По умолчанию открывается окно «поиска товаров по наименованию» (см. Рис. 95). Для отображения окна со списком выбранных товаров нажмите на кнопку «Список выбранных товаров».

Внимание! Поле «остатки: xx.xx.xxxxxx:xx:xx» информирует о дате и времени последнего запроса остатков 2го регистра в ЕГАИС.

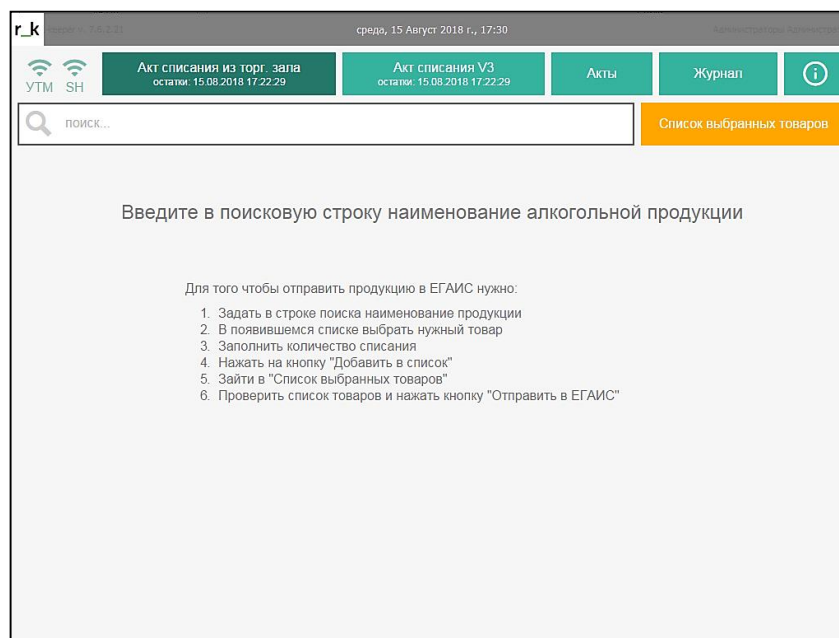


Рис. 95

Пустой *Список товаров* представлен на рис. Рис. 96.

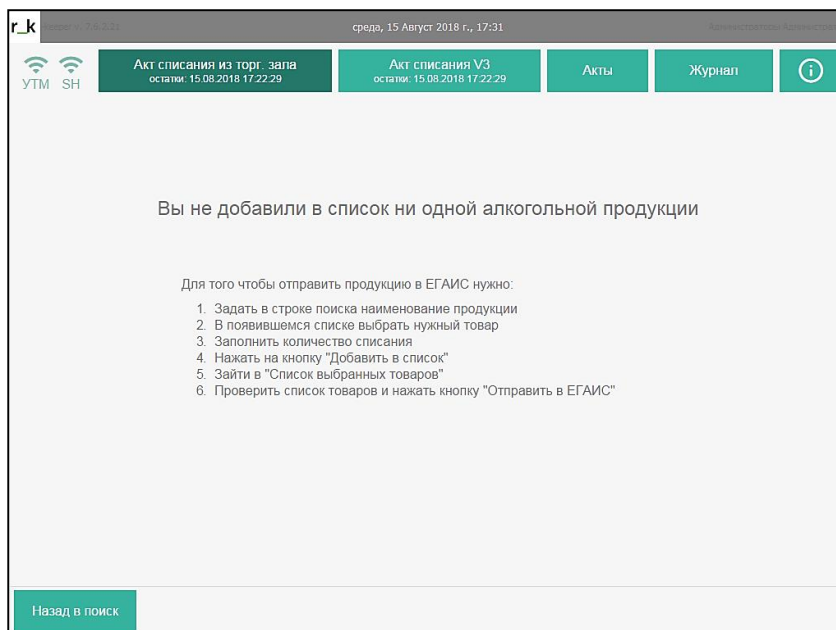


Рис. 96

Поиск и выбор товаров можно осуществлять тремя способами:

- по штрих коду продукции, маркированной федеральными акцизными марками, с использованием сканера для PDF417 или DataMatrix
- вручную для немаркированной продукции
- по штрихкоду EAN13 для немаркируемой продукции

После выбора товар отобразится в данном списке.

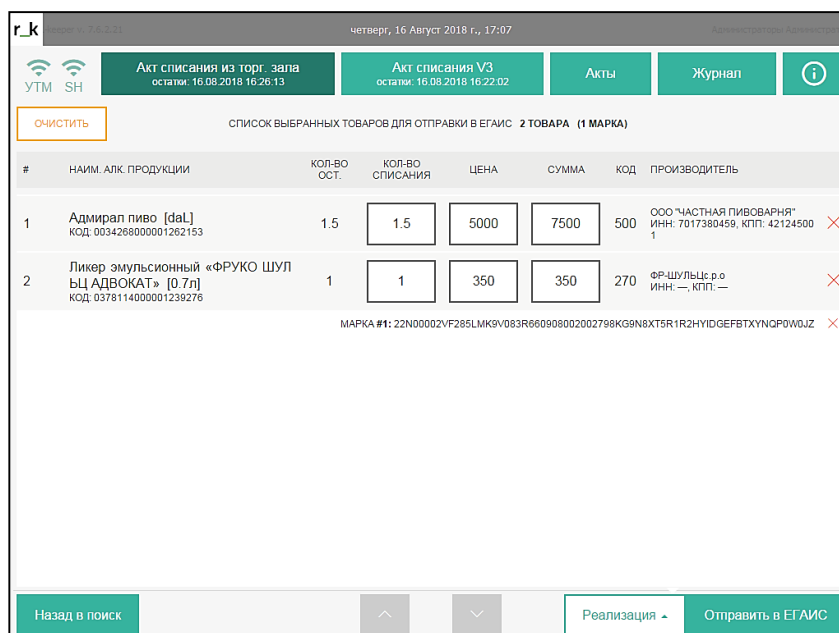


Рис. 97

Информация о товаре содержит:

Наим. Алк. Продукции – наименование товара из базы данных ЕГАИС, единица измерения из базы данных ЕГАИС и код вида алкогольной продукции из базы данных ЕГАИС;

Кол-во ост. ЕГАИС – количество товара на втором регистре ЕГАИС для данного FSRAR_ID. Опрос остатков в УТМ может быть отправлен не чаще, чем 1 раз в час. Количество будет соответствовать последним запрошенным остаткам.

Кол-во списания – количество товара, которое необходимо списать со второго регистра. Устанавливается пользователем.

Количество списания устанавливается вручную. Для этого необходимо позиционироваться в этом окне, и с помощью открывшейся клавиатуры ввести нужное количество. Либо количество товара будет изменяться при сканировании акцизных марок.

Цена – отпускная цена за единицу потребительской тары товара. Заполняется вручную или загружается из Store House автоматически (зависит от настроек см. п.2.4). Цена должна быть больше нуля и не меньше минимальной розничной цены для данного товара.

Сумма – итоговая отпускная сумма товара по строке. Рассчитывается или автоматически на основе введенной цены или заполняется вручную.

Внимание! При ручном вводе достаточно заполнить или поле «Цена» или «Сумма». Значение второго поля будет рассчитано системой автоматически.

Внимание!!! Заполнение полей Цена/Сумма станет обязательным, когда ЕГАИС включит контроль сумм. На данный момент необходимость заполнения зависит от настройки «Отправлять отпускные суммы в ЕГАИС» (см. п. 2.2). При выборе «Отправлять отпускные суммы в ЕГАИС» обязательным является заполнение для марок нового образца для всех причин списания и для марок старого образца, только для причины «Реализация».

Код – код вида алкогольной продукции из классификаторов вида алкогольной продукции.

Производитель – наименование производителя алкогольной продукции.

Марка – акцизная марка данного товара (штрих-код PDF417) (только для маркируемой алкогольной продукции).

Внимание! Акцизная марка (штрих-код PDF417) списываемого товара добавляется в список выбранных товаров с помощью считывания ее сканером.

Внимание! Указывать акцизные марки (штрих-коды PDF417) маркируемой алкогольной продукции необходимо ТОЛЬКО для актов списания по причине «Реализация».

3.2.2 Выбор маркируемой продукции по штрих-коду PDF417 или DataMatrix

Выбор товара по штрих-коду PDF417 или DataMatrix можно осуществить как в режиме Поиска товара (см. Рис. 99), так и в режиме Списка выбранных товаров (см. Рис. 100).

Для выбора товара по штрих-коду, необходимо отсканировать штрих-код PDF417 (см. Рис. 98).



Рис. 98

После этого товар и считанная марка (штрих-код PDF417) автоматически добавятся в *Список выбранных товаров*.

При этом в режиме Поиска товара на кнопке *Список выбранных товаров* в правом верхнем углу на бейдже-индикаторе будет отображаться количество содержащихся в нем строк (см. Рис. 99).

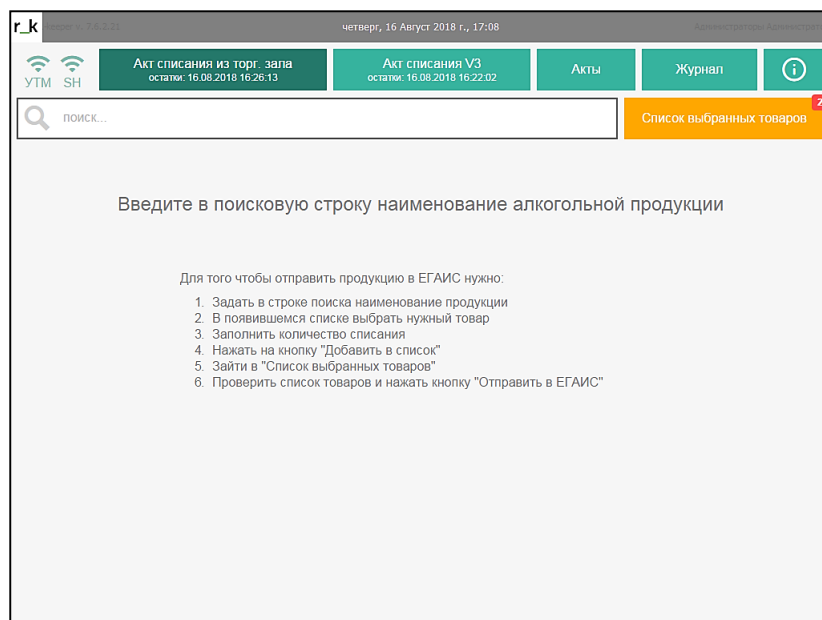


Рис. 99

Внимание! В списке выбранных товаров каждый товар отображается одной строкой. Поэтому при увеличении количества товара каким-либо способом, его количество увеличится в уже выбранной строке и количество строк увеличено не будет.

При использовании сканера 2D штрих-кодов для создания актов списания маркируемой алкогольной продукции, значение колонки **«Кол-во списания»** будет изменяться в соответствии с количеством отсканированных бутылок одного и того же «АлкКода». Для данного товара в **«Списке выбранных товаров»** будет добавлена отсканированная марка (см. п. 3.2.5).

При добавлении товара в **Список выбранных товаров** с помощью сканера (считывание штрих-кода PDF417), акцизная марка будет автоматически добавлена к этому товару, и количество товара всегда будет совпадать с количеством выбранных к нему марок (см. Рис. 100).

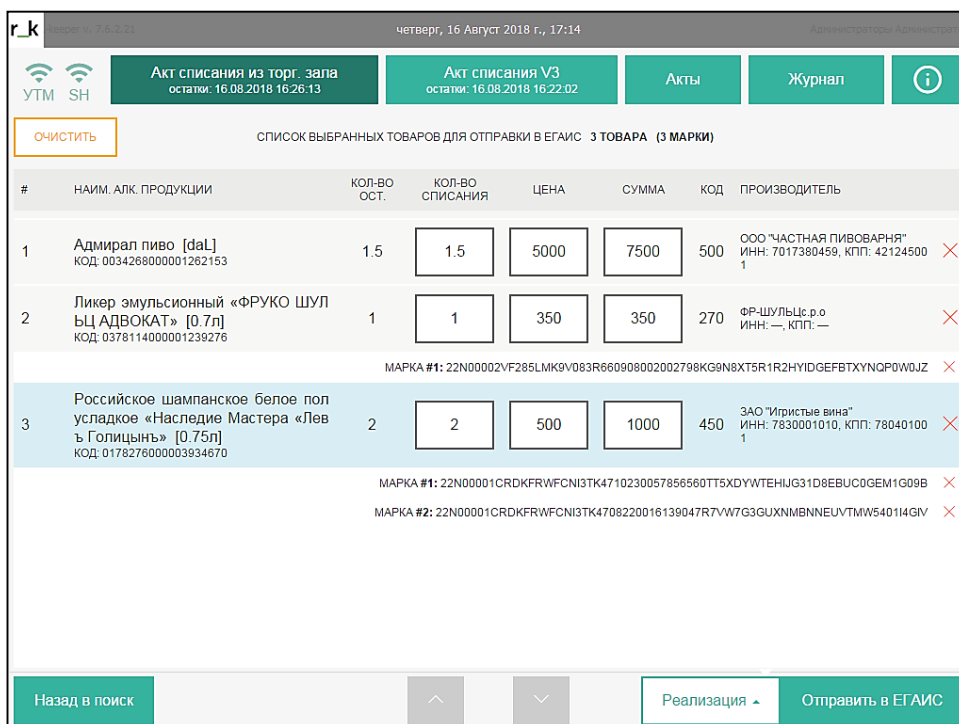


Рис. 100

Далее у выбранного товара необходимо заполнить обязательные поля «Цена» и «Сумма», которые заполняются или вручную или автоматически (см. п. 3.2.1).

Внимание! Кнопка «Отправить в ЕГАИС» для причины «Реализация» будет не активной, если при включенной настройке «Отправлять отпускные суммы в ЕГАИС» поле Цена не будет заполнено.

При ручном вводе цены или суммы активизируйте нужное окно и воспользуйтесь всплывающей клавиатурой (см. Рис. 101).

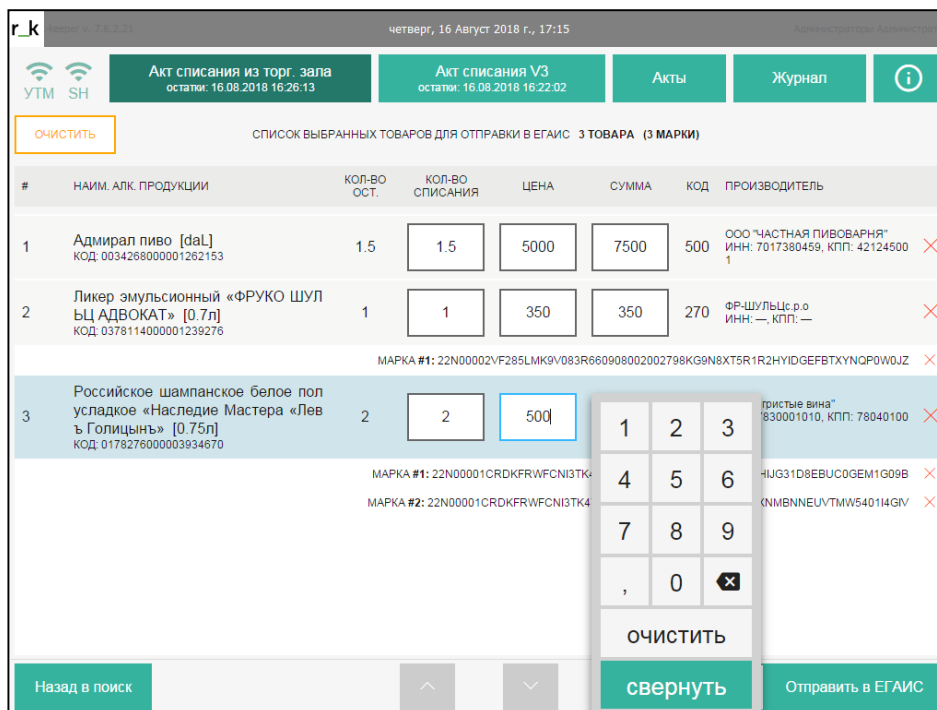


Рис. 101

Если марка ранее уже была отправлена в ЕГАИС, то при ее сканировании система выдаст сообщение (см. Рис. 102)

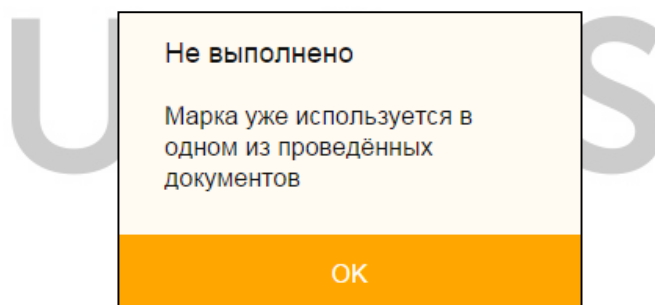


Рис. 102

Если отсканированный код не будет формата PDF417, то система выдаст предупреждение (см. Рис. 103).

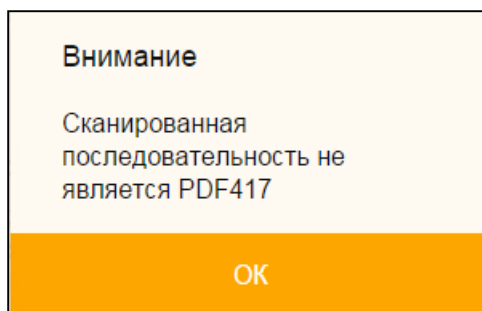


Рис. 103

Внимание! Если на 2ом регистре количество данного товара равно нулю, то при сканировании марки, будет выдано сообщение, представленное на Рис. 104, и товар добавлен не будет.

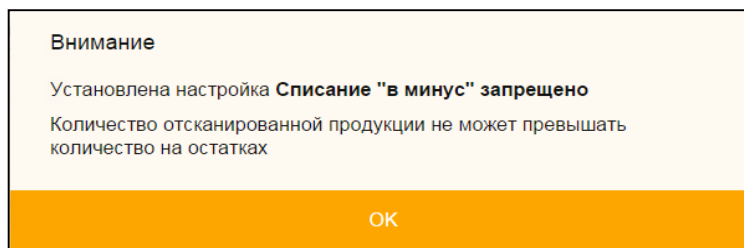


Рис. 104

Если при использовании сканера PDF417, для маркируемой алкогольной продукции, запрашиваемый товар не будет найден в собственной базе EgaisForPos, для данного FSRAR_ID, то будет выведено сообщение (см. Рис. 105).

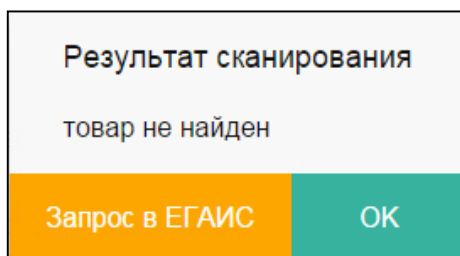
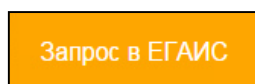
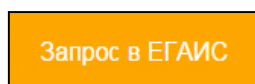


Рис. 105



При нажатии на кнопку , система запросит через УТМ в ЕГАИС информацию по АлкКоду, полученном при сканировании.

При поступлении информации от ЕГАИС по запрошенному АлкКоду, система автоматически записывает информацию в собственную базу данных EgaisForPos. При повторном поиске товара по штрих-коду PDF417 товар будет найден в базе и добавлен в акт списания со второго регистра.

ЕГАИС ответы присылает не сразу. Если слишком рано повторить запрос по тому же товару, то система выдаст сообщение (см. Рис. 106).

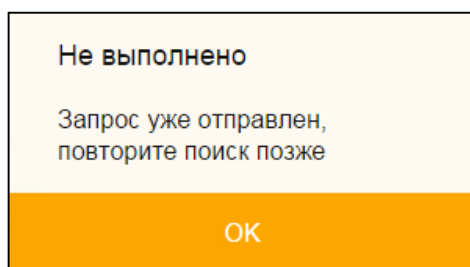


Рис. 106

3.2.3 Выбор не маркируемой продукции по штрих-коду EAN-13 (только для Store House V5)

Внимание! Функционал реализован только для работы EgaisForPos с Store House V5.

Выбор товара по штрих-коду EAN-13 можно осуществить как в режиме Поиска товара (см. Рис. 107), так и в режиме Списка выбранных товаров (см. Рис. 108).

Для выбора товара необходимо отсканировать штрих-код EAN-13.

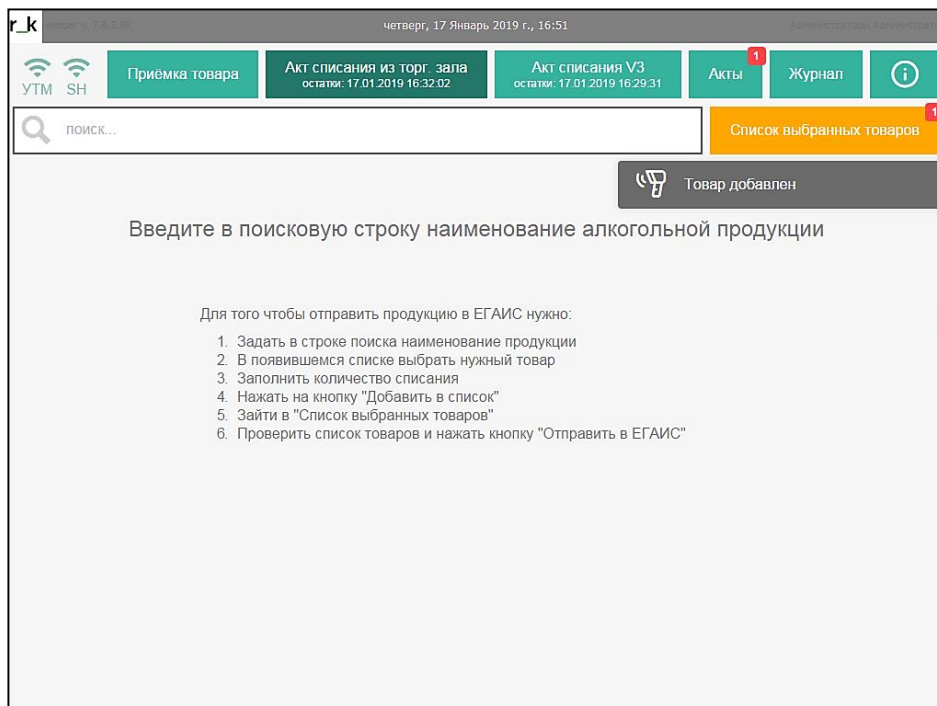


Рис. 107

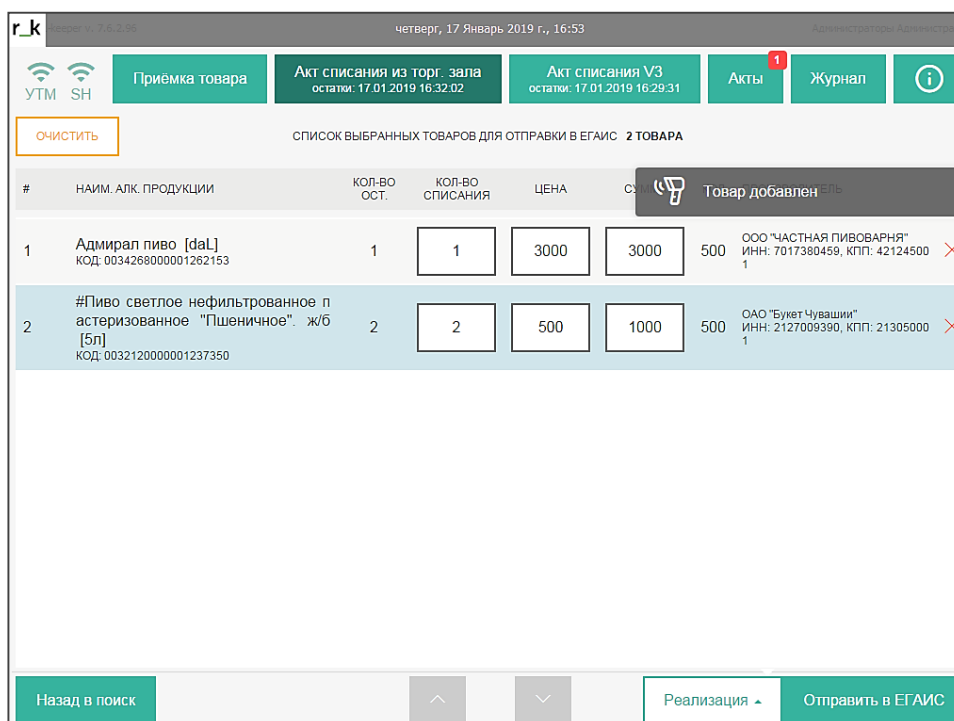


Рис. 108

После этого товар с количеством 1 добавится в *Список выбранных товаров* (см. Рис. 108).

Внимание! В списке выбранных товаров каждый товар отображается одной строкой. При следующем выборе этого товара, его количество увеличится в уже выбранной строке и количество строк увеличено не будет.

Если несколько товаров из ЕГАИС сопоставлены с одним товаром в Store House V5, то при сканировании штрих-кода EAN-13 будет представлен выбор товаров ЕГАИС (см. Рис. 109).

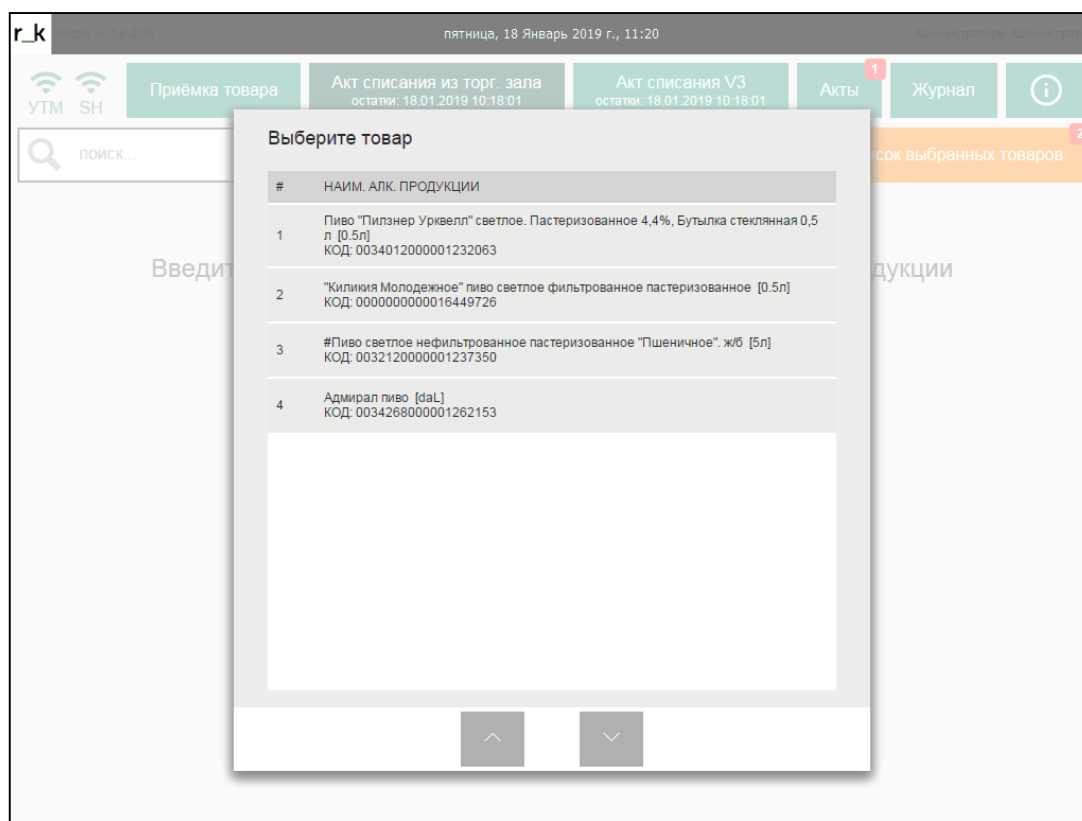


Рис. 109

После выбора товара ЕГАИС необходимо заполнить обязательные поля «Цена» и «Сумма», которые заполняются или вручную или автоматически (см. п. 3.2.1).

Внимание! Кнопка «Отправить в ЕГАИС» для причины «Реализация» будет не активной, если при включенной настройке «Отправлять отпускные суммы в ЕГАИС» поле Цена не будет заполнено.

При ручном вводе цены или суммы активизируйте нужное окно и воспользуйтесь всплывающей клавиатурой (см. Рис. 110).

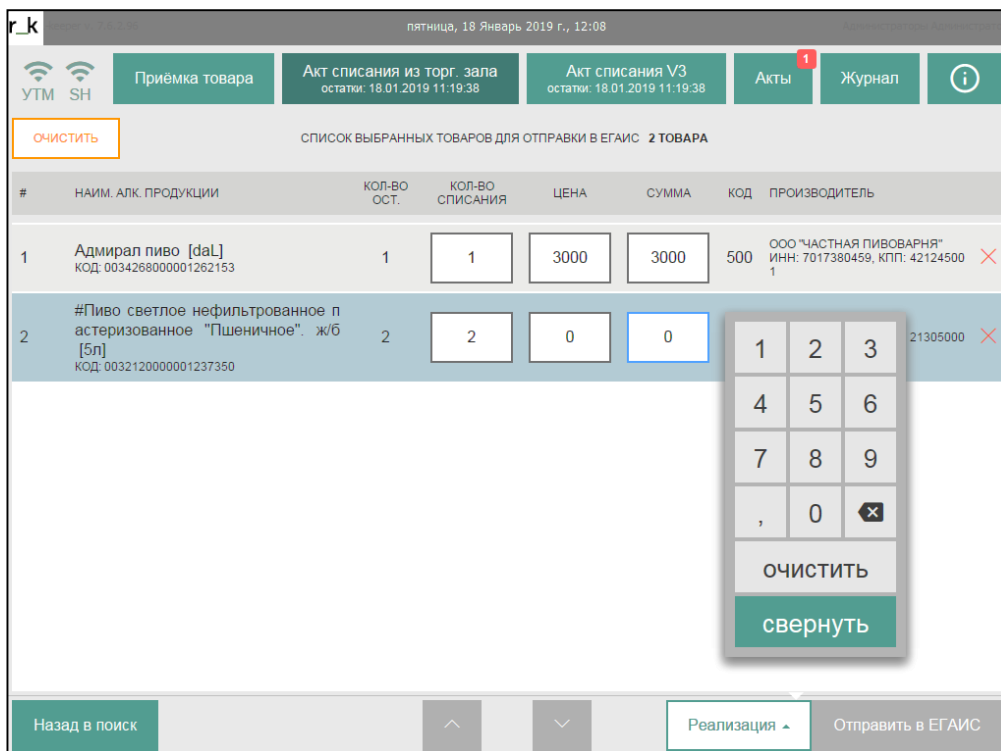


Рис. 110

Внимание! Если на 2ом регистре количество данного товара равно нулю, то при сканировании штрих-кода такого товара появится сообщение (см. Рис. 111) и товар добавлен не будет.

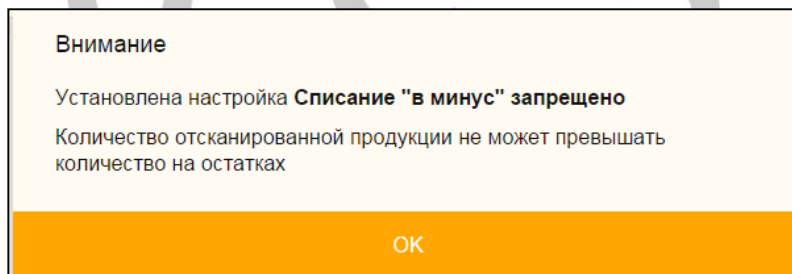


Рис. 111

При сканировании штрих-кода EAN-13 **не маркируемой** алкогольной продукции, который **не прописан** для товара в базе Store House V5, будет выдано сообщение (см. Рис. 112).

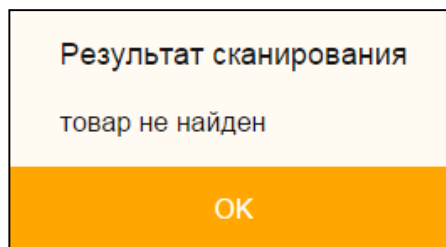


Рис. 112

Внимание! Не рекомендуем использовать поиск по EAN13 для маркируемой алкогольной продукции.

При сканировании штрих-кода EAN-13 для **маркируемой** алкогольной продукции, будет выбран товар и далее система потребует сканирования марки (для каких причин – зависит от настройки см. п. 2.3.1 и п. 2.3.2). Если в считанной марке будет закодирован «Аллкод» выбранного товара, то марка будет добавлена к выбранному товару. Если в считанной марке «Аллкод» будет отличаться от выбранного товара, то считанный PDF417 добавит товар отдельной строкой, а добавленный товар по EAN13 будет требовать добавления марки.

3.2.4 Выбор не маркируемой продукции вручную

Выбор не маркируемой алкогольной продукции осуществляется вручную из режима Поиск товара.

Для этого необходимо нажать на строку поиска и с помощью открывшейся клавиатуры ввести название товара (контекстный поиск производится, начиная с трех символов) (см. Рис. 113).

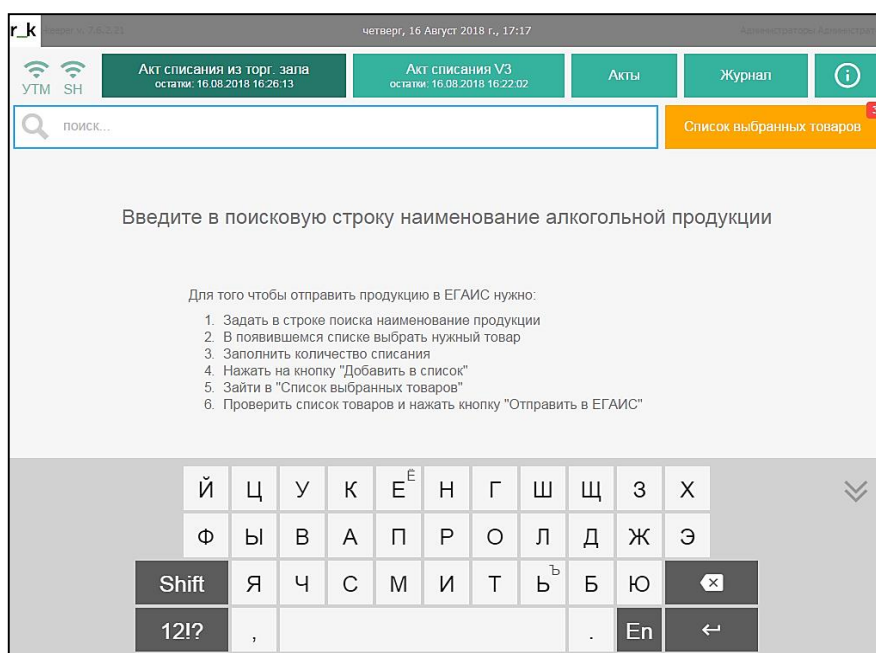



Рис. 113

Для удаления введенного текста нажмите на кнопку «» (см. Рис. 114).

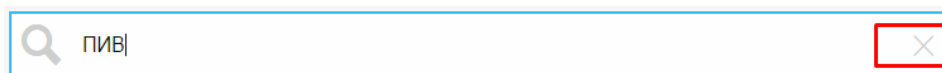



Рис. 114

Чтобы скрыть клавиатуру нажмите на кнопку .

Поиск алкогольной продукции происходит в собственной базе EgaisForPos.

Если товар будет найден в собственной базе для данного FSRAR_ID, то в окне отобразится строка, с информацией о нем (см. Рис. 115).

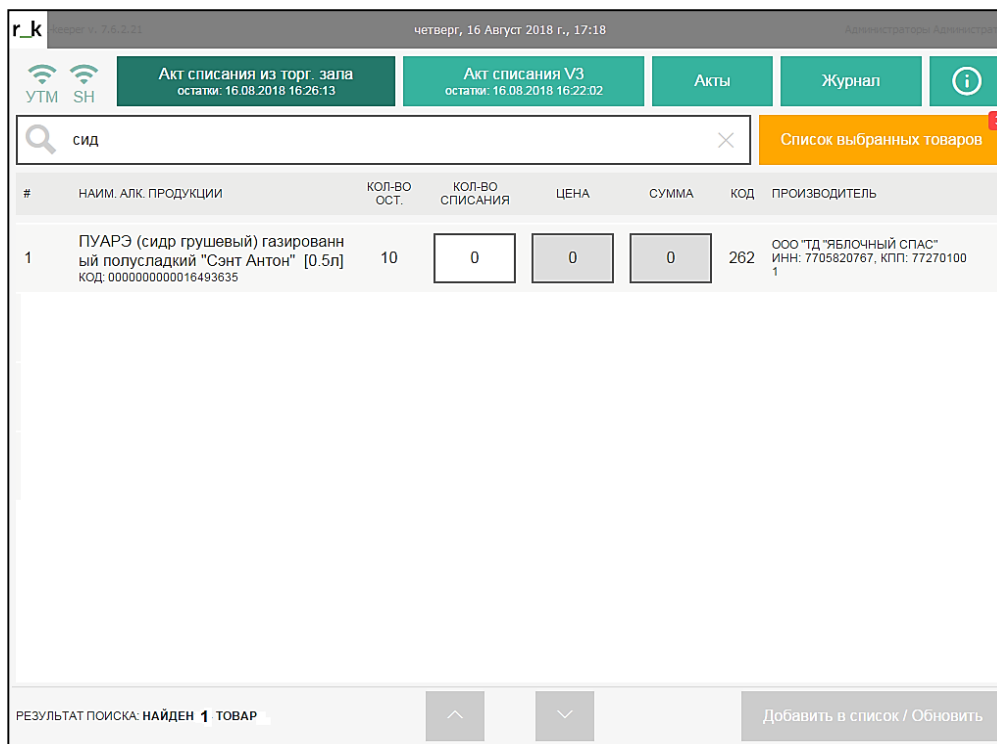


Рис. 115

Если товар не будет найден в собственной базе для данного FSRAR_ID, то на экране отобразится сообщение (см. Рис. 116).

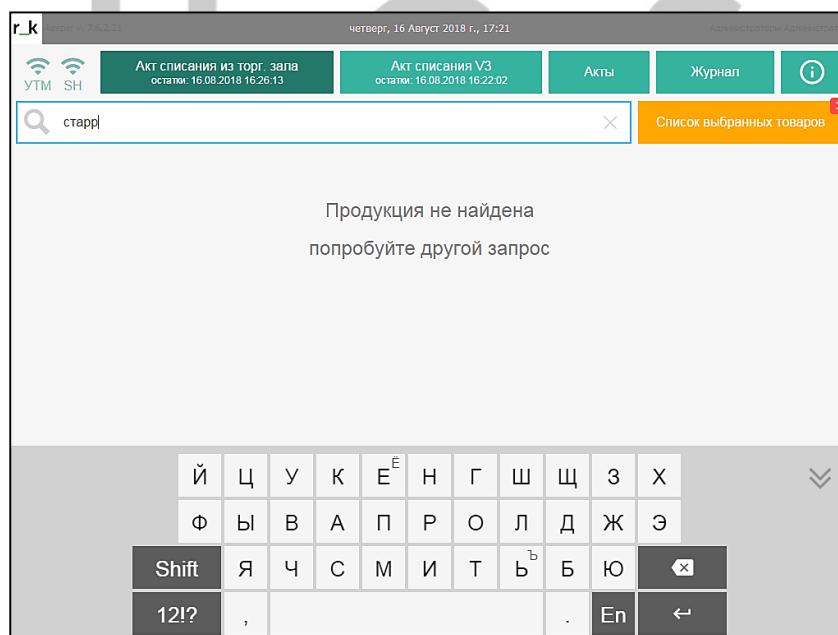


Рис. 116

Если будет найдено несколько товаров, то они отобразятся в виде списка (см. Рис. 117).



Рис. 117

Товары, по которым есть остатки на втором регистре, отображаются в поле с белым фоном.

Бежевым фоном выделены товары, по которым нет остатка на втором регистре. Причины могут быть различны: еще не сделано перемещение с первого на второй регистр; поставка еще не принята в ЕГАИС и пр., а реализация уже проводится.

Если в поле «Кол-во Списания» отображается количество больше нуля, то это означает, что товар уже находится с этим количеством в списке выбранных товаров.

Вся информация о товаре, кроме поля **«Кол-во списания»**, хранится в собственной базе EgaisForPos. Информация об остатке товара всегда берется из запроса остатков 2го регистра. Запрос остатков 2го регистра происходит автоматически, но не чаще чем один раз в 60 минут. Данное ограничение выставлено разработчиками УТМ.

Далее установите нужное количество товара в поле «Кол-во списания» с помощью всплывающей клавиатуры (см. Рис. 118).

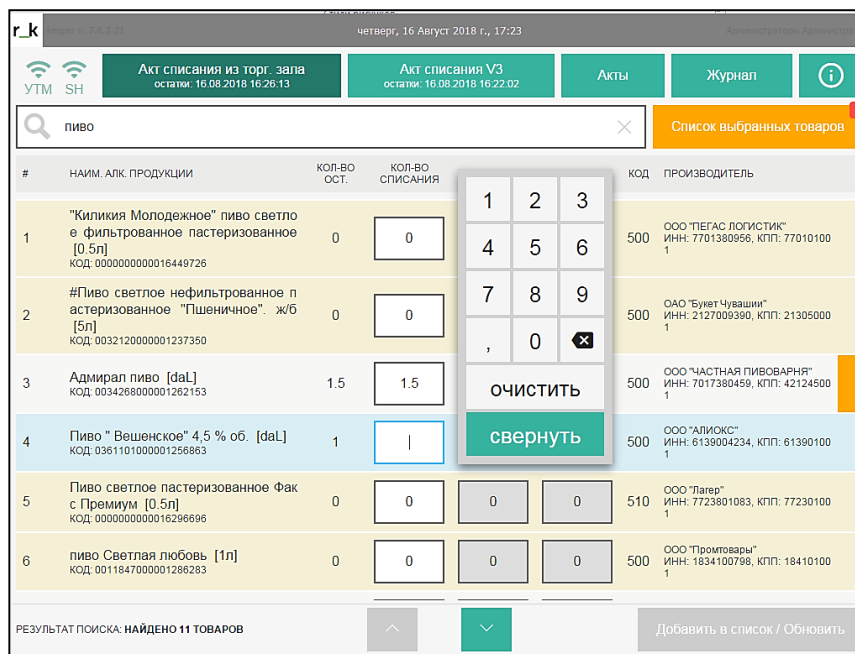


Рис. 118

Кнопка «Очистить» - очищает содержимое окна «Кол-во списания»

Кнопка «Свернуть» - сворачивает панель с клавиатурой

Далее у выбранного товара необходимо заполнить обязательные поля «Цена» и «Сумма», которые заполняются или вручную или автоматически (см. п. 3.2.1).

Внимание! Кнопка «Отправить в ЕГАИС» для причины «Реализация» будет не активной, если при включенной настройке «Отправлять отпускные суммы в ЕГАИС» поле Цена не будет заполнено.

При ручном вводе цены или суммы активизируйте нужное окно и воспользуйтесь всплывающей клавиатурой (см. Рис. 119).

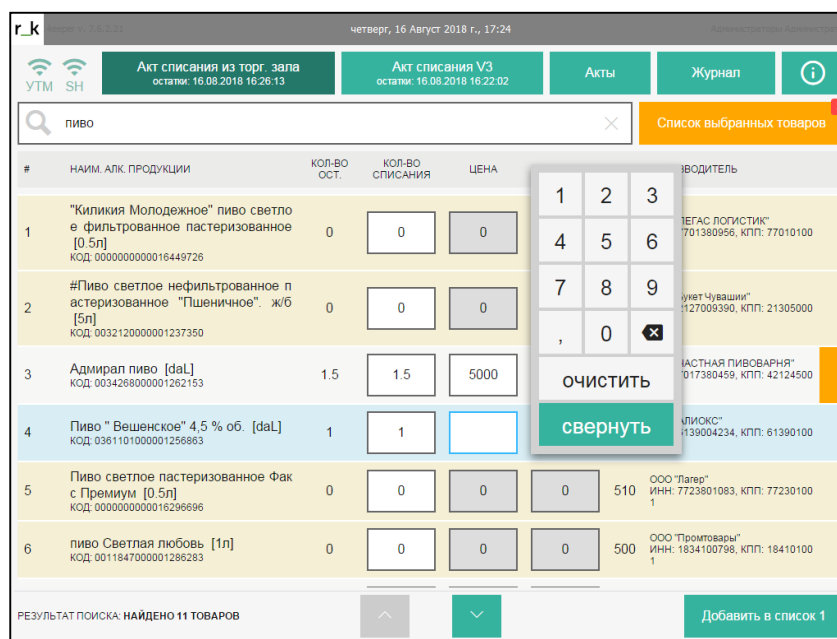


Рис. 119

Для нефасованной продукции можно использовать дробное количество товара (в ДАЛ).

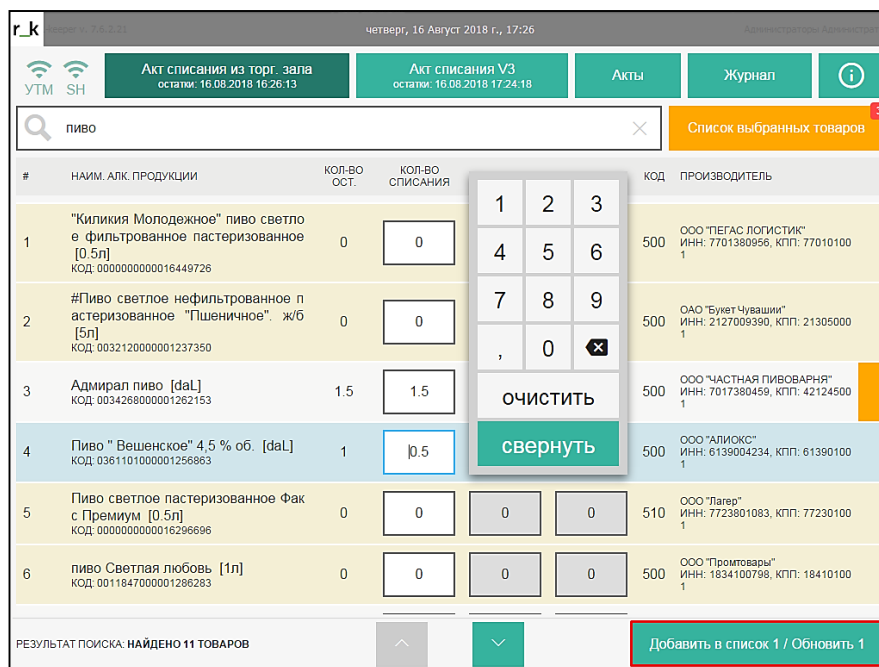


Рис. 120

После установки нужного количества для товаров, все выбранные товары необходимо добавить в список «Список выбранных товаров» с помощью кнопки «Добавить в список / Обновить» (см. Рис. 121).

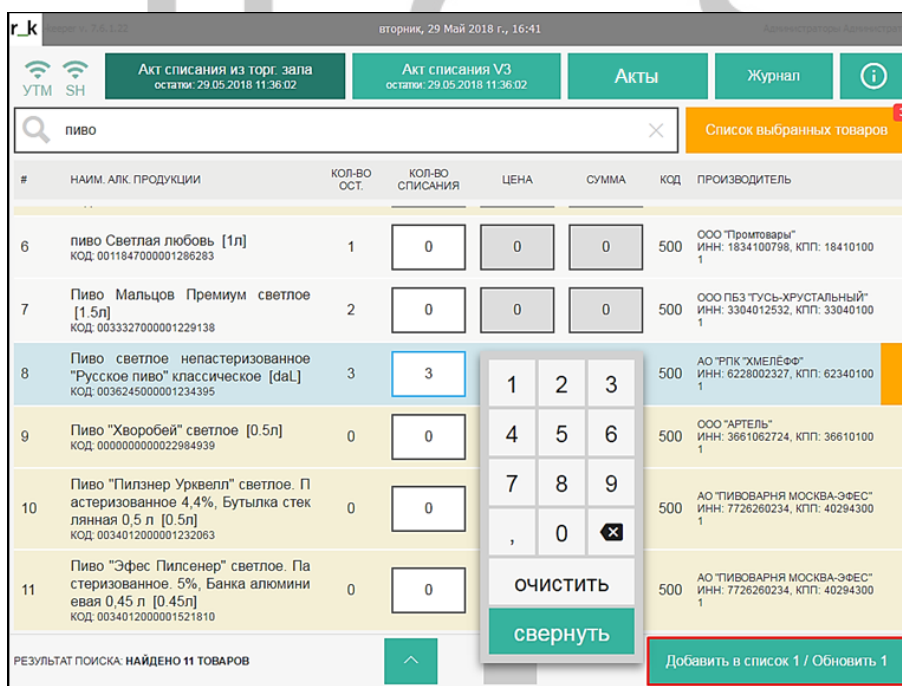


Рис. 121

Вид кнопки зависит от действий, которые выполнит система при обновлении «Списка выбранных товаров». Система или только добавит новые товары в указанном количестве (если этих товаров нет в *Списке выбранных товаров*), или обновит информацию об уже присутствующих в списке товарах (если товар уже был добавлен в *Список выбранных товаров* и для него изменено количество товара), или сделает и то и другое (см. Рис. 122, Рис. 123 и Рис. 124).

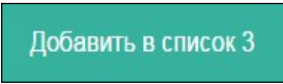


Рис. 122

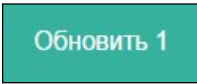


Рис. 123

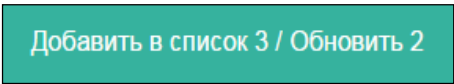


Рис. 124

Внимание! Функция «Добавить в список/Обновить» становится активной только в случае установленного количества списания хотя бы для одного товара.

3.2.5 Выбор маркируемой продукции вручную

Если маркируемая продукция была выбрана из списка вручную как не маркируемая (см.п.3.2.4), то для нее необходимо добавить акцизную марку, путем считывания ее с товара и только в режиме Список выбранных товаров. Для данного товара всегда будет отображаться информация об оставшемся количестве не отсканированных марок (см. Рис. 125).

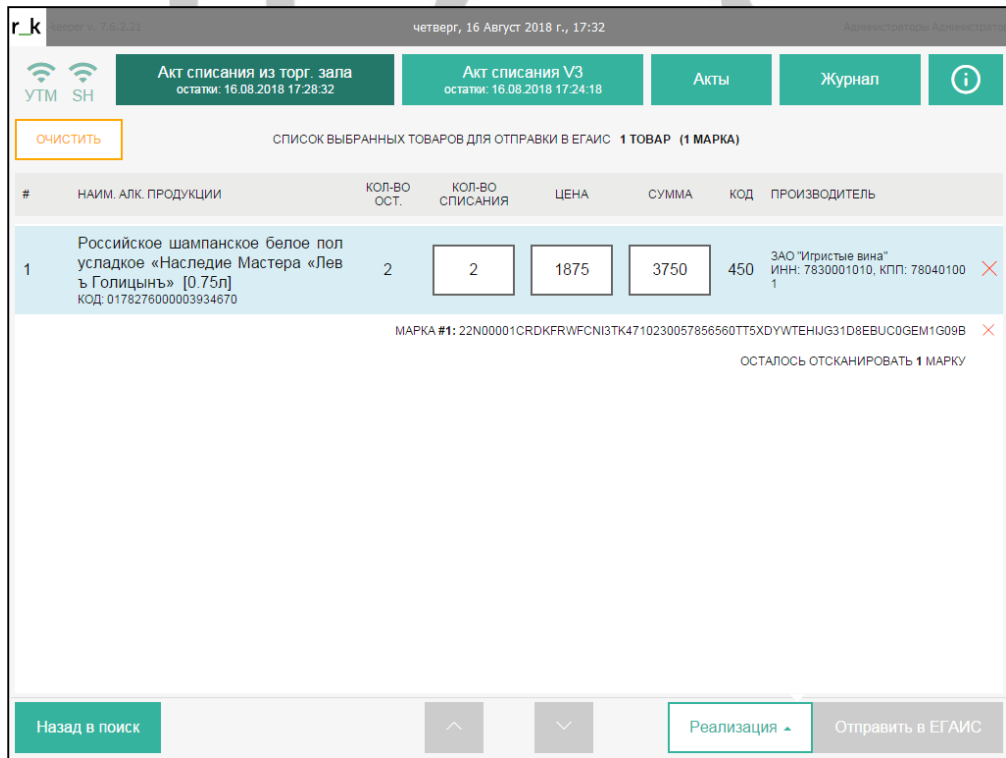


Рис. 125

После считывания акцизная марка будет добавлена к нужному товару (см. Рис. 126).

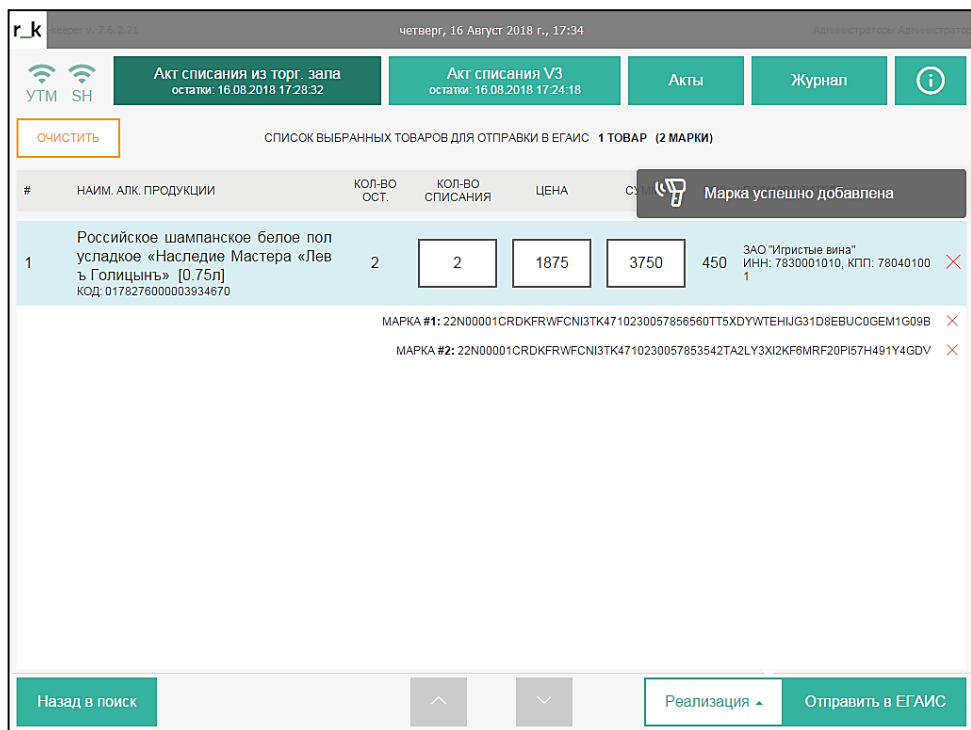


Рис. 126

Внимание! Если выбранный вручную товар не будет соответствовать Алккоду из считанной акцизной марки (штрих-коду PDF417), то считанный товар с маркой будут добавлен в список, как вновь выбранные, а к выбранному вручную товару марка не добавится.

Далее у выбранного товара необходимо заполнить обязательные поля «Цена» и «Сумма», которые заполняются или вручную или автоматически (см. п. 3.2.1).

Внимание! Кнопка «Отправить в ЕГАИС» для причины «Реализация» будет не активной, если при включенной настройке «Отправлять отпускные суммы в ЕГАИС» поле Цена не будет заполнено.

При ручном вводе цены или суммы активизируйте нужное окно и воспользуйтесь всплывающей клавиатурой (см. Рис. 127).

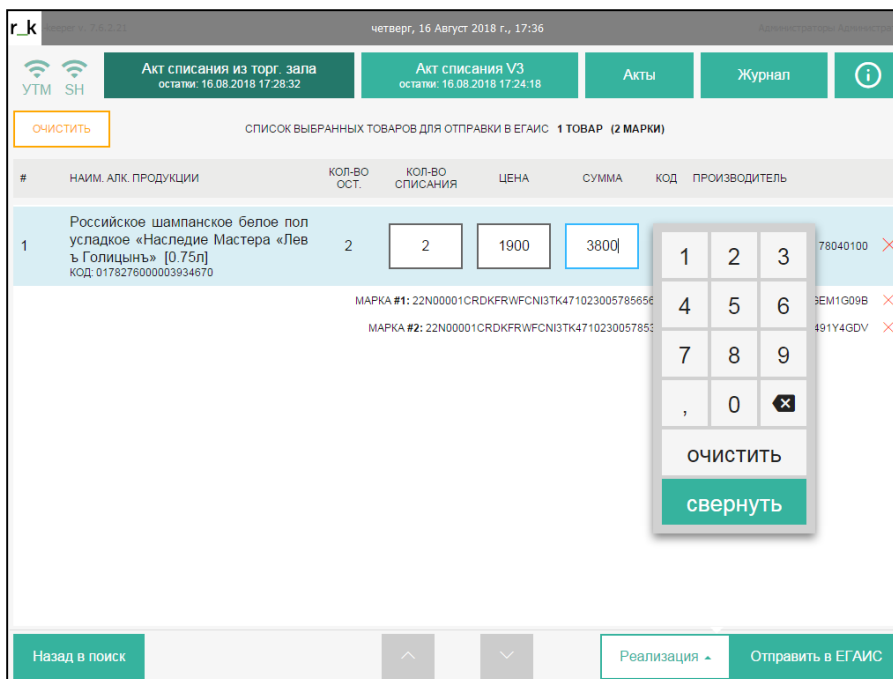


Рис. 127

3.2.6 Редактирование Списка выбранных товаров

При нажатии на кнопку «Список выбранных товаров» открывается окно со списком ранее выбранных товаров (см. Рис. 128).

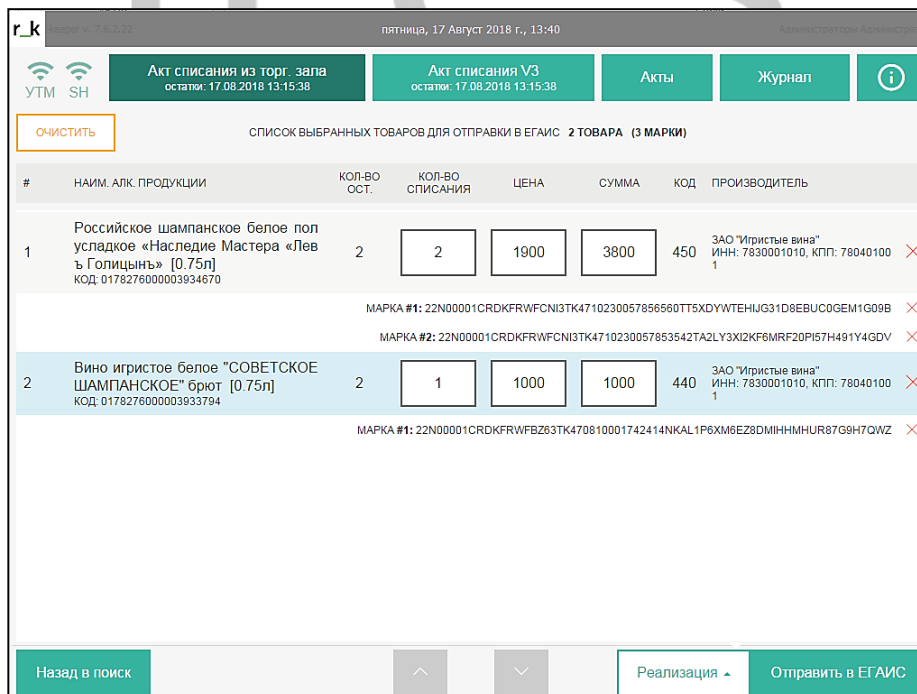


Рис. 128

В данном режиме список товаров можно отредактировать: добавить товар или марку с помощью сканера или удалить товар, или марку вручную, изменить цену выбранного товара.

Внимание! В связи с тем, что с 01.01.2018 введена дополнительная проверка при фиксации актов списания продукции по причине «Реализация» с обоих регистров остатков в ЕГАИС,

предусматривающая обязательное указание данных по штриховым кодам с ФСМ/АМ, которыми маркирована реализованная продукция, введены изменения в формировании актов списания маркируемой алкогольной продукции.

Внимание! Если для маркируемой алкогольной продукции количество выбранных марок не будет соответствовать количеству выбранного товара, то кнопка «Отправить в ЕГАИС» будет неактивна, и на экране будет отображаться сообщение об оставшемся необходимом количестве марок (см. Рис. 129).

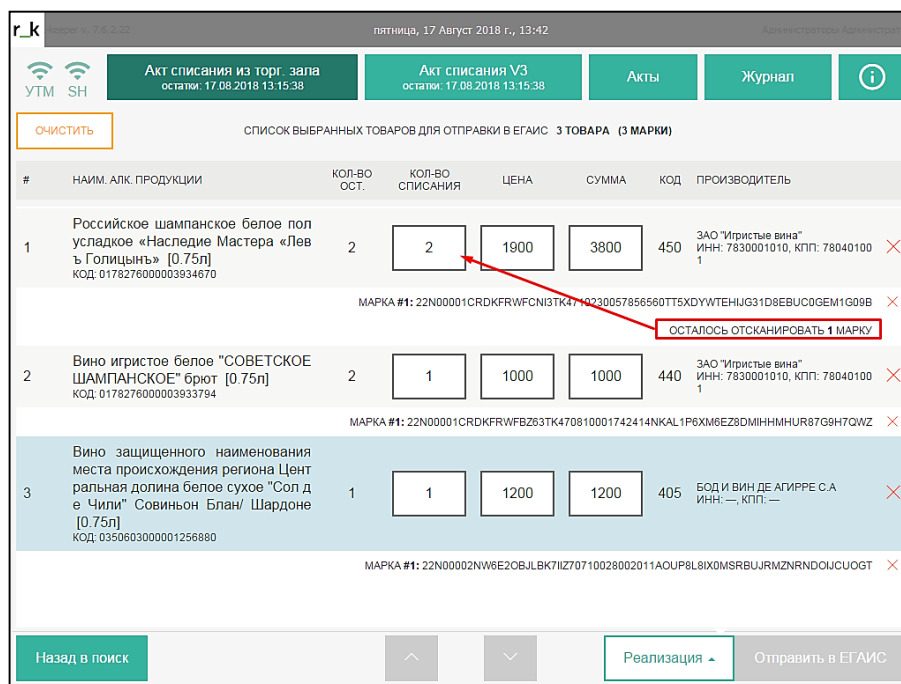



Рис. 129

В этом случае необходимо отсканировать оставшиеся марки для данного товара или изменить количество товара.

Если товар был добавлен в список ошибочно, то при необходимости можно удалить строку с товаром. Для этого нажмите кнопку  (см. Рис. 128).

При удалении товара, для которого считаны марки, программа выдаст предупреждение, представленное на Рис. 130.

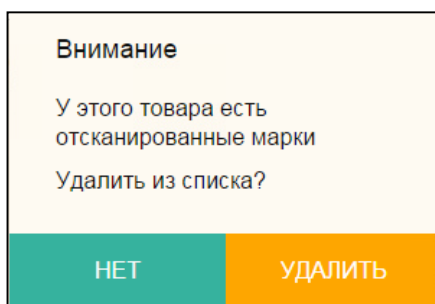






Рис. 130

Нажмите кнопку  для удаления товара вместе со всеми отсканированными марками, или кнопку  для отказа от операции удаления.

Для удаления отсканированной марки нажмите на кнопку  в строке с маркой. При этом количество товара, к которому относится марка, уменьшится на 1.

Для маркируемой алкогольной доступен режим удаления уже добавленных марок путем повторного считывания марки (см. п. 3.2.7).

При нажатии на кнопку , удалятся все товары из списка. При этом будет выдано предупреждение, представленное на Рис. 131.

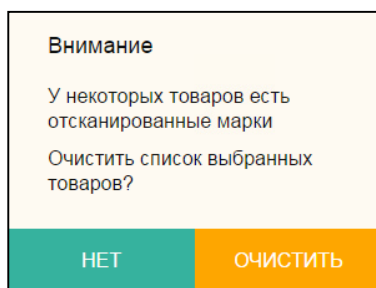




Рис. 131

Выберите  для удаления всех товаров из списка или  для отмены операции.

Если необходимо вручную изменить количество товара для списания, то позиционируйте курсор в поле «Кол-во списания», и с помощью открывшейся клавиатуры внесите изменения (см. Рис. 132).

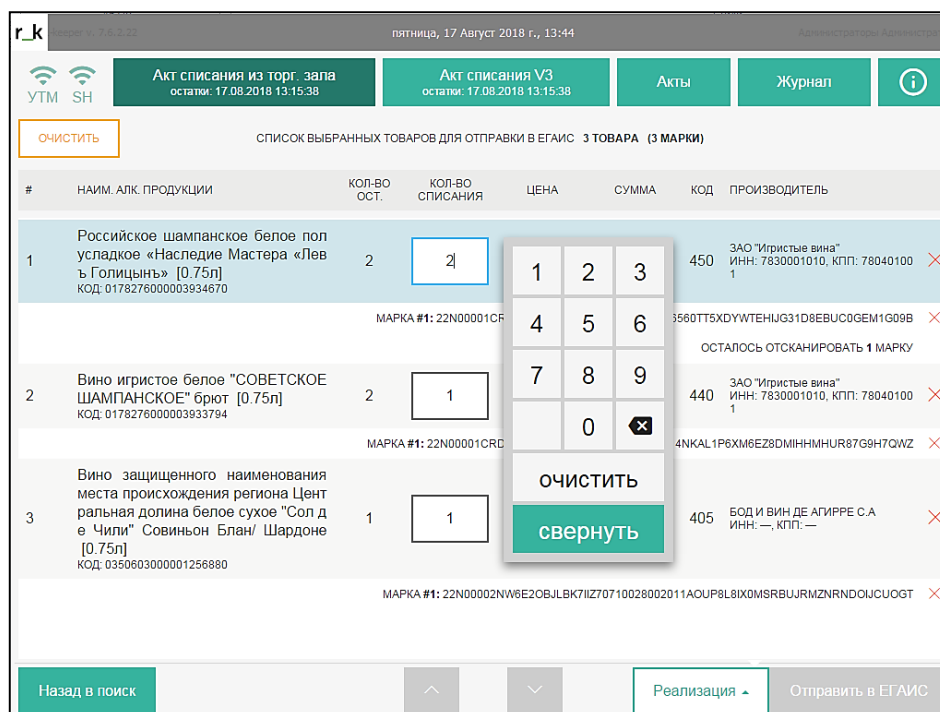


Рис. 132

При увеличении количества **маркируемой алкогольной продукции** вручную с клавиатуры необходимо контролировать добавление соответствующих акцизных марок.

Уменьшить вручную количество **маркируемой алкогольной продукции** с помощью клавиатуры возможно только при условии, если количество отсканированных марок для данного товара меньше чем количество самого товара. При этом уменьшить количество товара можно только до количества отсканированных марок.

Если необходимо изменить цену товара для списания, то позиционируйте курсор в поле «Цена» или «Сумма», и с помощью открывшейся клавиатуры внесите изменения (см. Рис. 133).

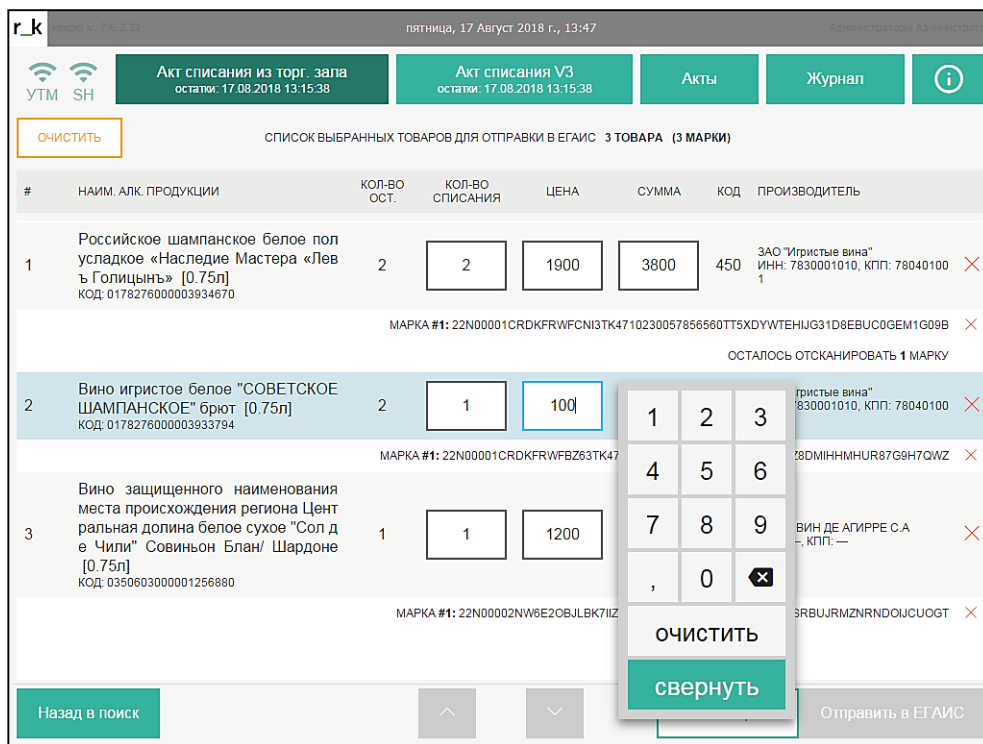
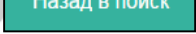


Рис. 133

Внимание! Вернуть на остаток 2го регистра неправильно списанные марки - нельзя.

Внимание! Внести изменения в список выбранных товаров можно только до отправки в ЕГАИС.

Если необходимо дополнить список, то следует нажать кнопку . После чего система автоматически перейдет в режим Поиска товаров (см. п. 3.2.1).

3.2.7 Режим удаления марки

Для удаления ранее отсканированных марок можно использовать один из двух режимов удаления:

1. Если отсканировать марку, которая уже добавлена в список выбранных товаров, то система выдаст предупреждение (см. Рис. 134).

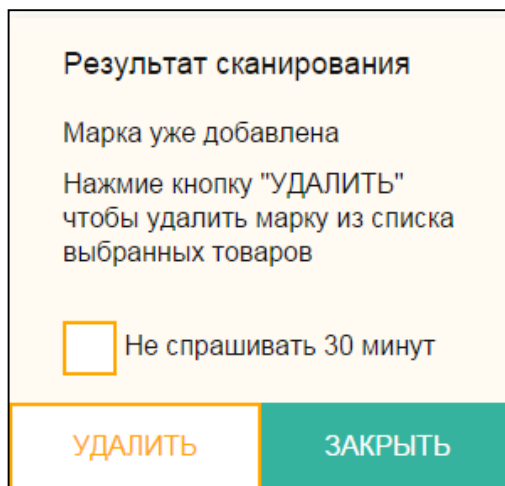



Рис. 134

Если марка была отсканирована ошибочно, то при нажатии на кнопку , ранее добавленная марка будет удалена.

2. При выставленном флаге «Не спрашивать 30 минут», включается режим «Удаление марок» в течение указанного времени (см. Рис. 135).

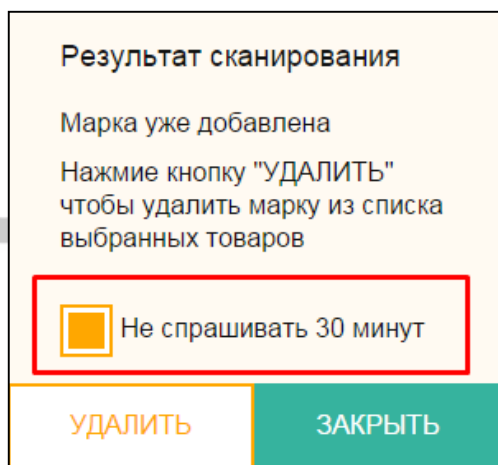


Рис. 135

Каждая следующая отсканированная марка, если она уже добавлена в список, будет автоматически удаляться из списка, без дополнительного диалога. При этом системой будет выдано сообщение, представленное на Рис. 136

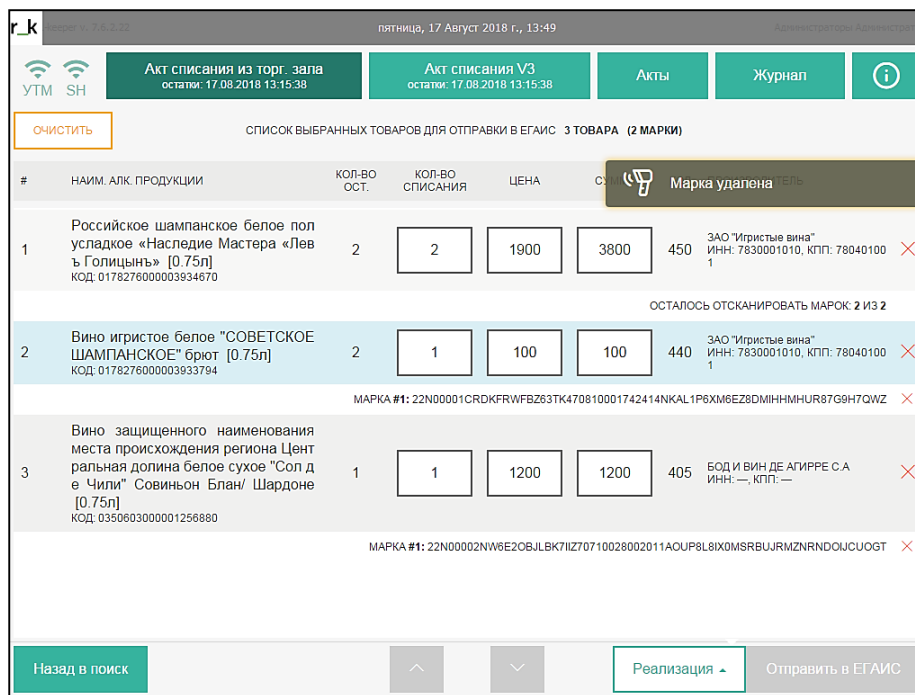


Рис. 136

Данный функционал удобно использовать при работе с маркируемой алкогольной продукцией на банкетах.

- В начале банкета сканируем все акцизные марки алкогольной продукции, отгруженные на банкет
- При окончании банкета сканируем первую марку, выставляем «Не спрашивать 30 минут» и нажимаем кнопку «Удалить». Далее сканируем все оставшиеся марки. Они будут удалены из акта.
- А оставшиеся в списке марки являются реализованными. И их нужно отправить в ЕГАИС.

3.2.8 Отправка Акта списания со 2го регистра в ЕГАИС

Отправка «Акт списания со 2го регистра» в ЕГАИС осуществляется из режима «Список выбранных товаров».

3.2.8.1 Акт списания по причине «Реализация»

Акты списания со 2го регистра, по умолчанию, создаются по причине «Реализация» (см. Рис. 137).

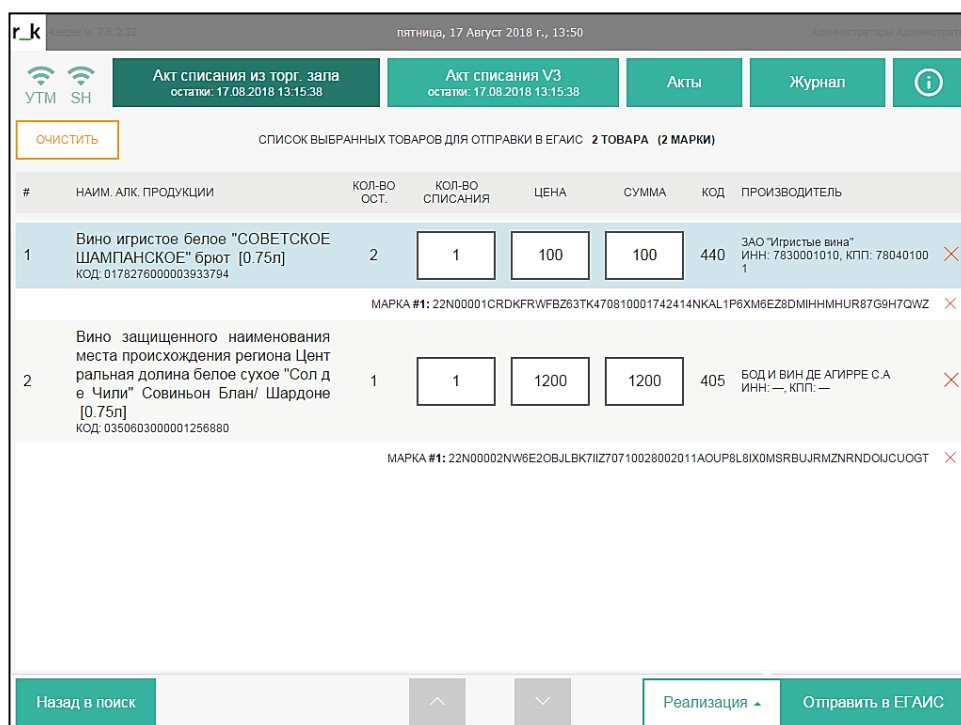


Рис. 137

Для отправки выбранных товаров в ЕГАИС необходимо нажать кнопку  (см. Рис. 137).

Далее система запросит подтверждение (см. Рис. 138).

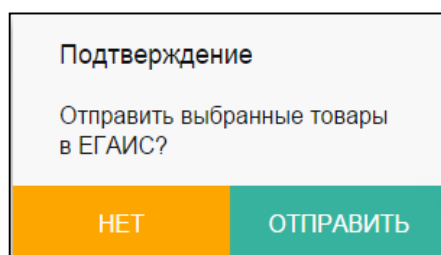




Рис. 138

Выберите  для возврата в режим *Список выбранных товаров* или  для отправки Акта списания в ЕГАИС.

После подтверждения этого действия приложение отправит в ЕГАИС (через УТМ) «Акт списания со 2го регистра». Если акт списания сформирован корректно, то система выдаст сообщение, представленное на Рис. 139.

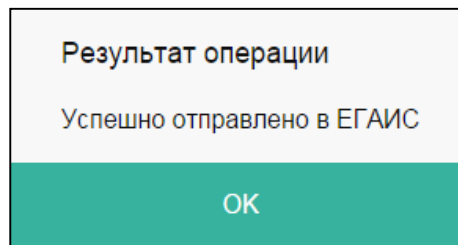


Рис. 139

Внимание! Если для маркируемой алкогольной продукции количество выбранных марок не будет соответствовать количеству выбранного товара, то кнопка «Отправить в ЕГАИС» будет неактивна, и на экране будет отображаться сообщение об оставшемся необходимом для выбора количестве марок (см. Рис. 140).

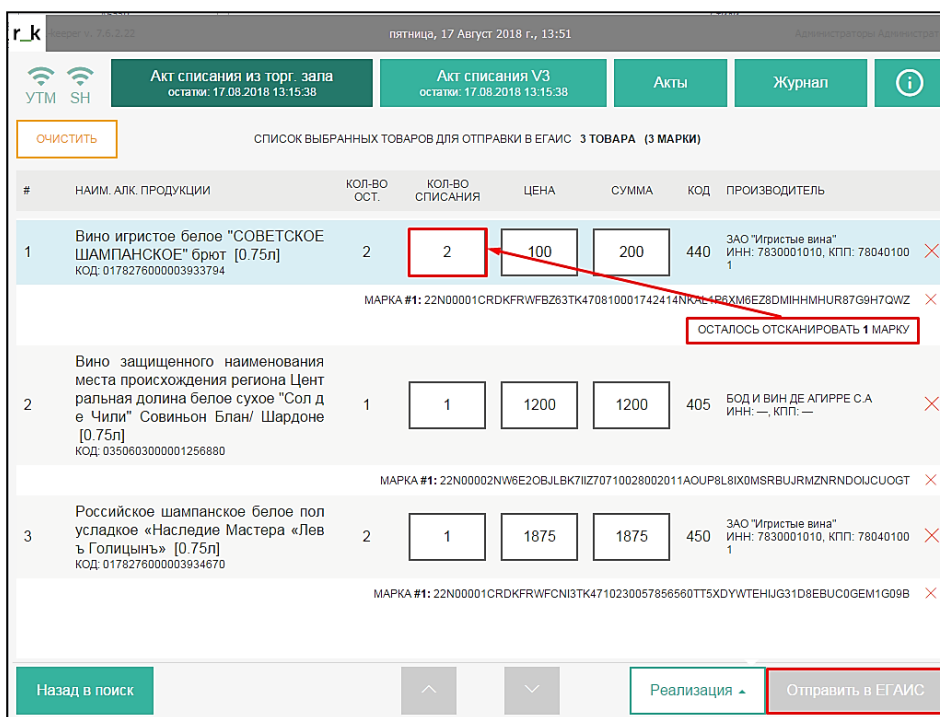


Рис. 140

Внимание! Документ нельзя будет отправить в ЕГАИС, если марки были повторно отсканированы. При нажатии на кнопку «Отправить в ЕГАИС» программа выдаст сообщение, предоставленное на Рис. 141.

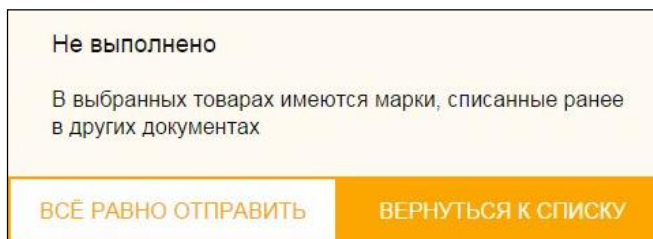


Рис. 141

Выберите ответ [ВЕРНУТЬСЯ К СПИСКУ](#) для удаления ошибочно отсканированной марки, или ответ [ВСЁ РАВНО ОТПРАВИТЬ](#) для отправки документа в ЕГАИС.

3.2.8.2 Акт списания по другой причине

Для выбора другой причины следует нажать на кнопку [Реализация](#). После этого откроется список причин для списания алкогольной продукции (см. Рис. 142).

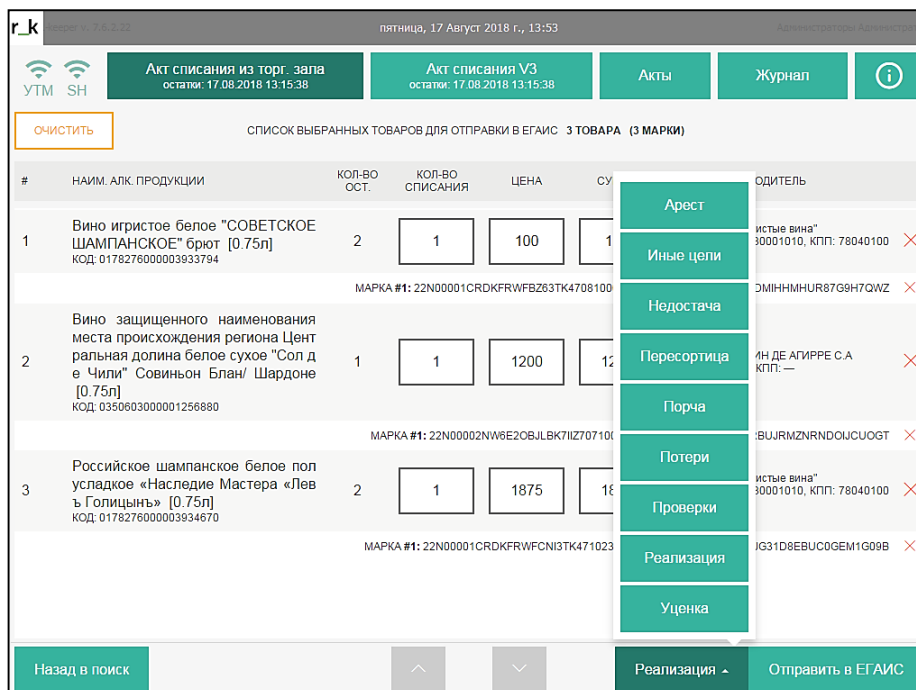


Рис. 142

Список причин предустановлен в ЕГАИС, и необходимо лишь выбрать нужную причину из списка (см. Рис. 143).

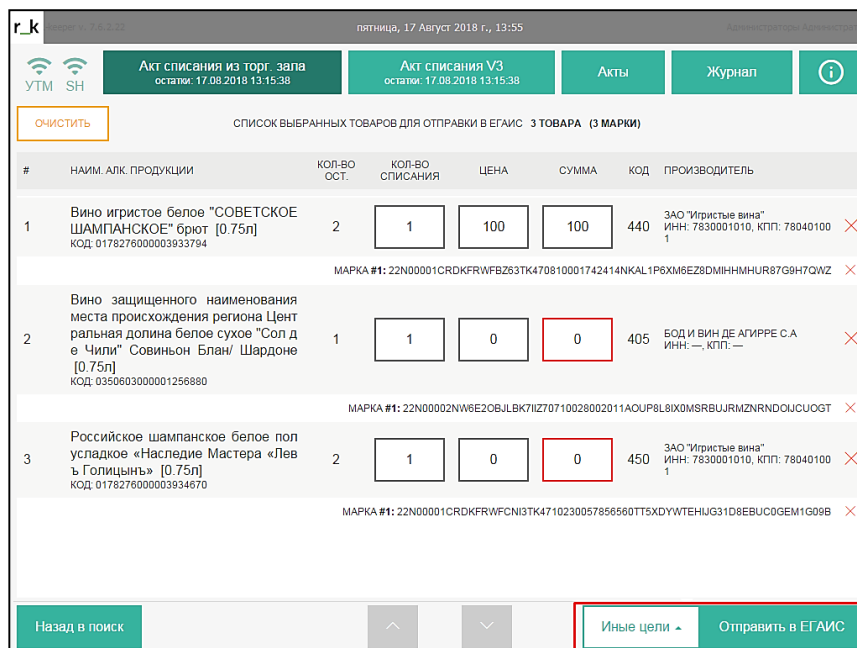


Рис. 143

Далее система запросит подтверждение (см.Рис. 144).

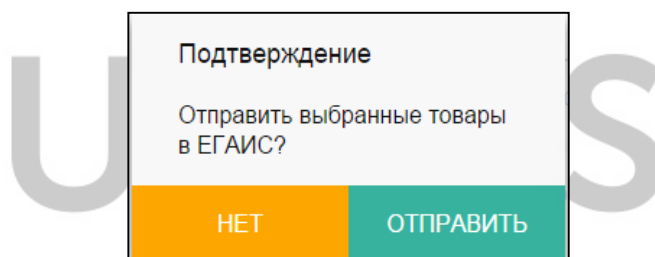


Рис. 144

Выберите **НЕТ** для возврата в режим *Список выбранных товаров* или **ОТПРАВИТЬ** для отправки Акта списания в ЕГАИС.

После подтверждения этого действия приложение отправит в ЕГАИС (через УТМ) *«Акт списания со 2го регистра»*. Если акт списания сформирован корректно, то система выдаст сообщение, представленное на Рис. 145.

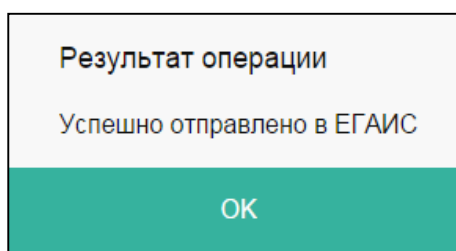


Рис. 145

3.3 Акт списания V3

В режиме «Акт списания V3» осуществляется создание документа акта списания с 1-го регистра 3ей версии xml, сохранение акта в базу учетной системы (Sh4Decl или SH5) и отправка его в ЕГАИС. Для создания документа необходимо выбрать нужные товары в нужном количестве с указанием приходной партии (Справка Б).

3.3.1 Поиск и выбор товаров

При выборе «Акт списания V3» по умолчанию открывается окно «поиска товаров по наименованию». Для отображения окна со списком выбранных товаров нажмите на кнопку «Список выбранных товаров» (см. Рис. 146).

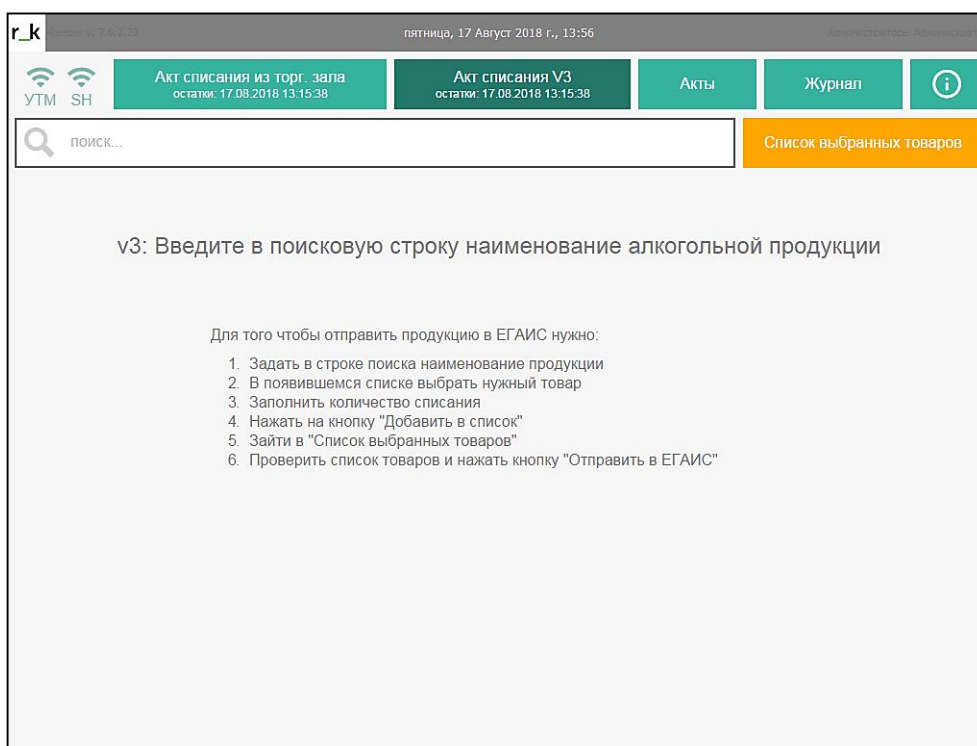


Рис. 146

Внимание! Поле «остатки: xx.xx.xxxxxx:xx:xx» информирует о дате и времени последнего запроса остатков 1го регистра в ЕГАИС.

Пустой *Список товаров* представлен на Рис. 147.

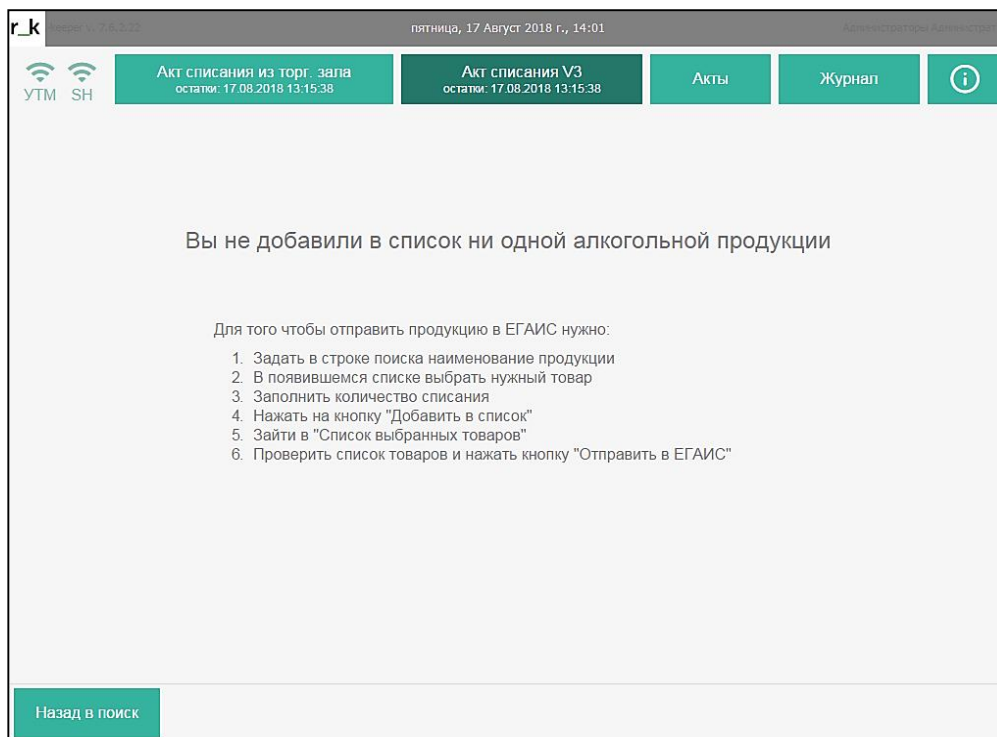


Рис. 147

Поиск и выбор товаров можно осуществлять тремя способами:

- по штрих коду продукции, маркированной федеральными акцизными марками, с использованием 2D сканера (PDF417 или DataMatrix)
- вручную для немаркированной продукции
- по штрихкоду EAN13 для немаркируемой продукции

После указания части имени список товаров, удовлетворяющих заданным условиям, отобразится в окне поиска (см. Рис. 148).

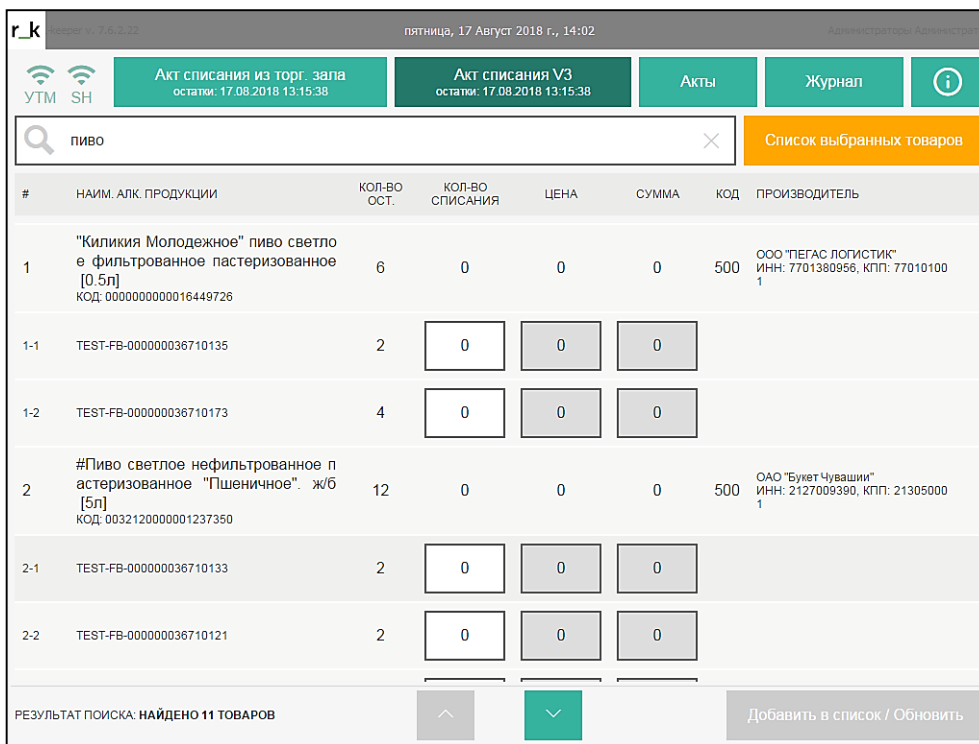


Рис. 148

После перехода в список выбранных товаров на экране отобразится список ранее выбранных товаров (см. Рис. 149).

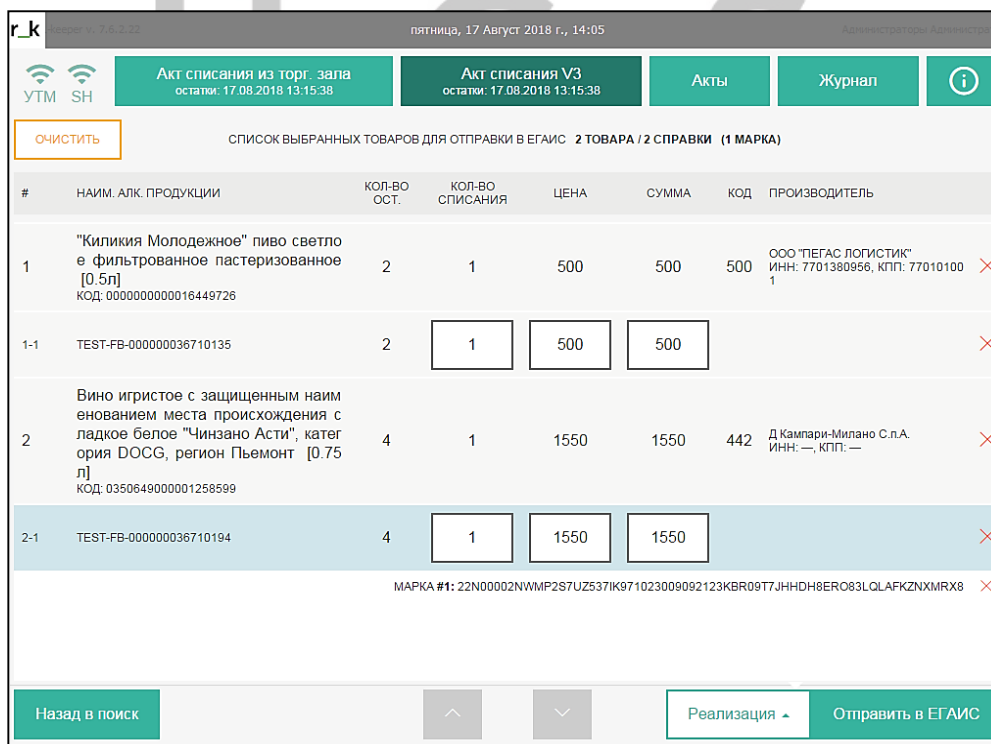


Рис. 149

Информация о товаре содержит:

Наим. Алк. Продукции – наименование товара из базы данных ЕГАИС, единица измерения из базы данных ЕГАИС и код вида алкогольной продукции из базы данных ЕГАИС;

Для каждого наименования алкогольной продукции остатки на 1м регистре отображаются в разрезе Справки Б.

Справка Б – ID (внутренний номер документа ЕГАИС) справки Б к документу поступления алкогольной продукции. Данный номер присваивается каждой записи из накладной при принятии накладных через ЕГАИС. Для оформления списания остатков с первого регистра данная информация обязательна к заполнению, так как по ней далее определяется вся необходимая информация по определению поставки списания. Пример: .

ВНИМАНИЕ! Марки, справки Б и соответствие между ними хранятся в базе учетных систем (или Sh4Decl или Storehouse5).

Внимание! Ручной выбор рекомендуется только для работы с не маркируемой продукцией.

Кол-во ост. ЕГАИС – количество товара на первом регистре ЕГАИС для данного FSRAR_ID по каждой партии, зафиксированной на остатках 1го регистра. Опрос остатков в УТМ может быть отправлен не чаще, чем 1 раз в час. Количество будет соответствовать последним запрошенным остаткам.

Кол-во списания – количество товара, которое необходимо списать с первого регистра. Устанавливается пользователем для каждой Справки Б в отдельности.

Количество списания устанавливается вручную. Для этого необходимо позиционироваться в этом окне, и с помощью открывшейся клавиатуры ввести нужное количество. Либо количество товара будет изменяться при сканировании акцизных марок.

Цена – отпускная цена за единицу потребительской тары товара. Заполняется вручную или загружается из Store House автоматически (зависит от настроек см. п.2.4). Цена должна быть больше нуля и не меньше минимальной розничной цены для данного товара.

Сумма – итоговая отпускная сумма товара по строке. Рассчитывается или автоматически на основе введенной цены или заполняется вручную.

Внимание! При ручном вводе достаточно заполнить или поле «Цена» или «Сумма». Значение второго поля будет рассчитано системой автоматически.

Внимание!!! Заполнение полей Цена/Сумма станет обязательным, когда ЕГАИС включит контроль сумм. На данный момент необходимость заполнения зависит от настройки «Отправлять отпускные суммы в ЕГАИС» (см. п. 2.2). При выборе «Отправлять отпускные суммы в ЕГАИС» обязательным является заполнение для марок нового образца для всех причин списания и для марок старого образца, только для причины «Реализация».

Код – код вида алкогольной продукции из классификаторов вида алкогольной продукции.

Производитель – наименование производителя алкогольной продукции.

Марка – акцизная марка данного товара (штрих-код PDF417 или DataMatrix) (только для маркируемой алкогольной продукции).

Пример: МАРКА #1: 22N0000165GUQ7JG8P73AWY80208002005415FDLRN7P8CI7ZEMKXOQR90HJPSRIIPL6

Внимание! Акцизная марка (штрих-код PDF417 или DataMatrix) списываемого товара добавляется в список выбранных товаров с помощью считывания ее 2D сканером.

Внимание! Для маркируемой алкогольной продукции указание марок старого и нового образца (штрих-коды PDF417 или DataMatrix) обязательно для актов списания по причине «Реализация»

Внимание! При установленной настройке (см. п. 2.2 и Рис. 9) для маркируемой алкогольной продукции указание марок старого и нового образца обязательно в актах для всех причин списания.

3.3.2 Выбор маркируемой продукции по штрих-коду PDF417 или DataMatrix

Выбор товара по штрих-коду можно осуществить как в режиме Поиска товара (см. Рис. 151), так и в режиме Списка выбранных товаров (см. Рис. 152).

Для выбора товара по штрих-коду, необходимо отсканировать штрих-код PDF417 или DataMatrix (см. Рис. 150).



Рис. 150

После этого товар и считанная марка (штрих-код PDF417 или DataMatrix) автоматически добавятся в *Список выбранных товаров*.

Для марок нового образца (DataMatrix), товар должен быть сохранен в базе учетной системы (с привязкой марки к Справке Б и алккоду). Только в таком случае товар может быть определен по Справке Б и добавлен в акт списания.

Важно! Из марки нового образца нельзя определить Алккод товара

При этом в режиме Поиска товара на кнопке *Список выбранных товаров* в правом верхнем углу на бейдже-индикаторе будет отображаться **через дробь количество добавленных товаров и справок Б к ним** (см. Рис. 151).

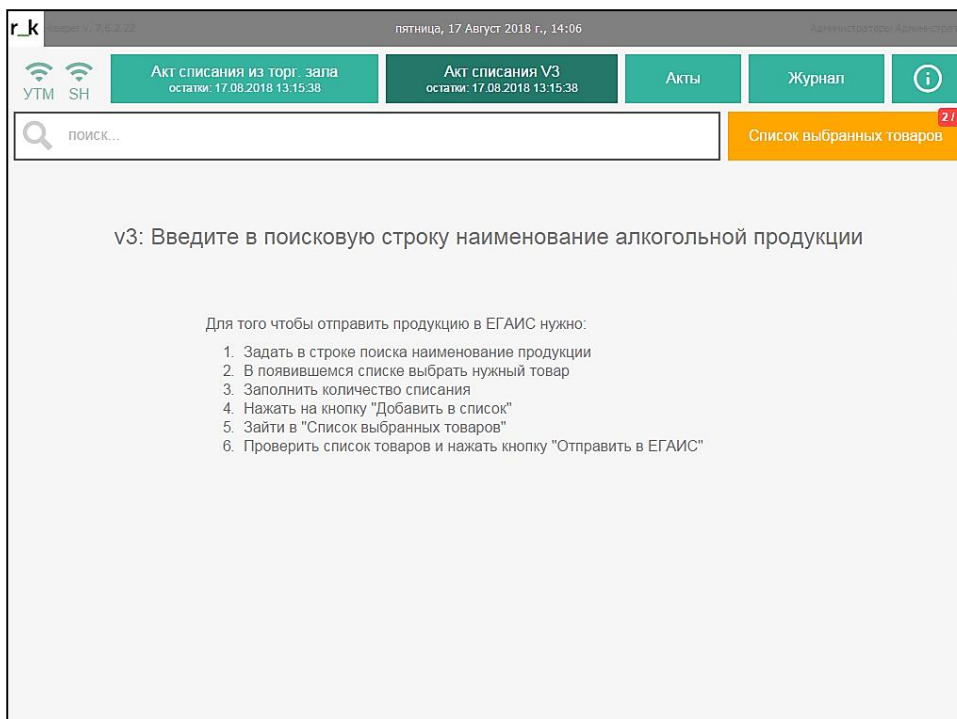


Рис. 151

Внимание! В списке выбранных товаров каждый товар отображается одной строкой по партии (Справке Б). Если при сканировании марки, она будет принадлежать уже добавленной в список Справке Б, то количество увеличится в уже выбранной строке и количество строк увеличено не будет.

При использовании сканера штрих-кодов PDF417 или DataMatrix для создания актов списания маркируемой алкогольной продукции, значение колонки **«Кол-во списания»** будет изменяться в соответствии с количеством отсканированных бутылок одного и того же «АлкКода» с привязкой к Справке Б. При этом автоматически будет добавлена отсканированная марка к соответствующей Справке Б. Таким образом количество товара всегда будет совпадать с количеством выбранных к нему марок (см. Рис. 152).

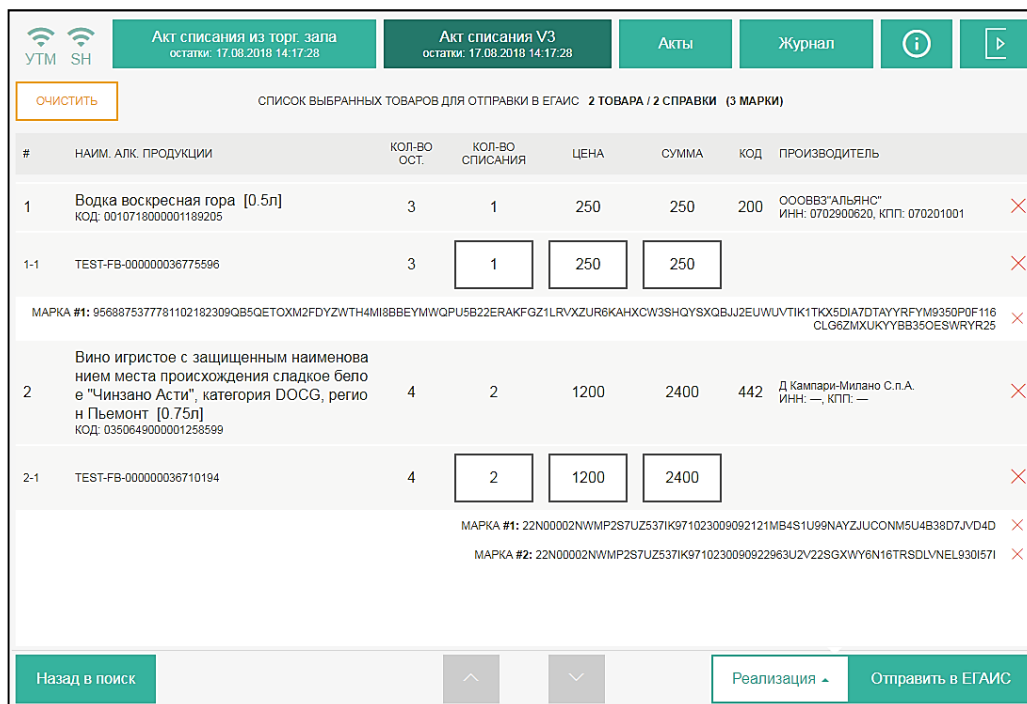


Рис. 152

Внимание! Если в базе StoreHouse нет связи между марками старого образца и справками Б (в приходных накладных данная марка не фигурировала), то при сканировании товара, необходимо будет вручную выбрать справку Б (т.к. однозначно определить нужную справку фактически невозможно, то следует руководствоваться выбором справки на основе сопроводительных документов).

Окно выбора справки открывается автоматически (см. Рис. 153).

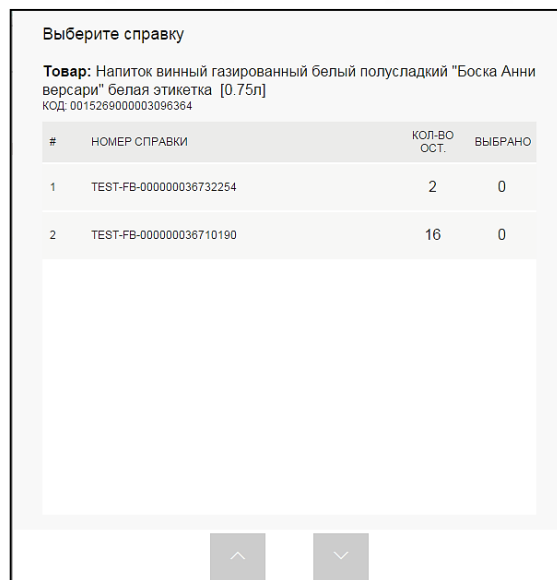


Рис. 153

После выбора справки, товар будет добавлен в список товаров и для него необходимо заполнить обязательные поля «Цена» и «Сумма», которые заполняются или вручную или автоматически (см. п. 3.2.1).

Внимание! Кнопка «Отправить в ЕГАИС» для причины «Реализация» будет не активной, если при включенной настройке «Отправлять отпускные суммы в ЕГАИС» поле Цена не будет заполнено.

При ручном вводе цены или суммы активизируйте нужное окно и воспользуйтесь всплывающей клавиатурой (см. Рис. 154).

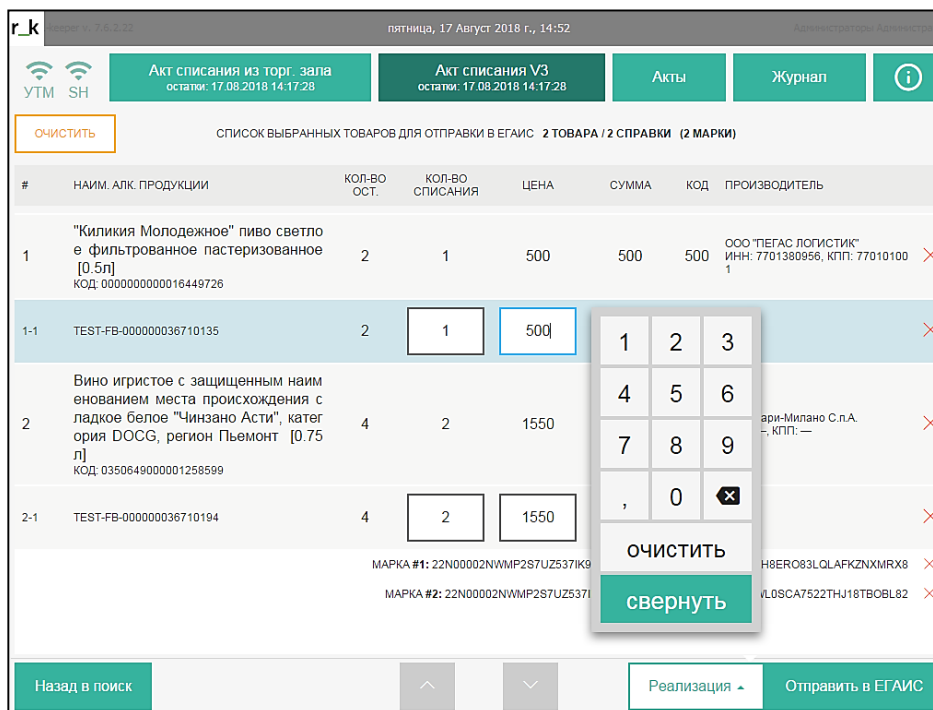


Рис. 154

Если марка ранее уже была отправлена в ЕГАИС, то при ее сканировании система выдаст сообщение (см. Рис. 155)

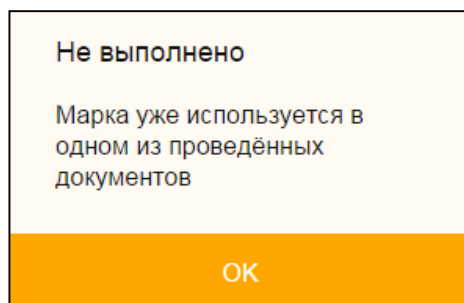


Рис. 155

Если отсканированный код не будет формата PDF417 или DataMatrix, то система выдаст предупреждение (см. Рис. 156).

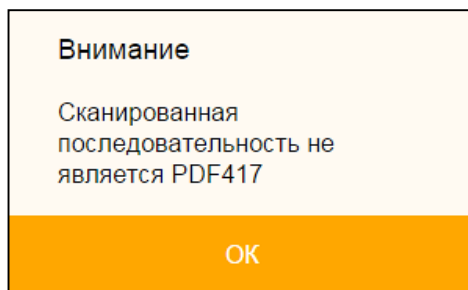


Рис. 156

Внимание! Если на 1ом регистре количество данного товара равно нулю, то при сканировании марки, будет выдано сообщение, представленное на Рис. 157, и товар добавлен не будет.

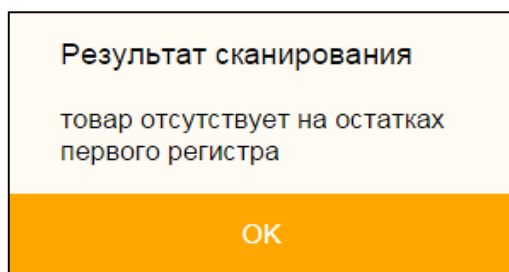


Рис. 157

В процессе сканирования товара, как только количество списания станет больше оставшегося количества данного товара, то будет выведено сообщение (см. Рис. 158).

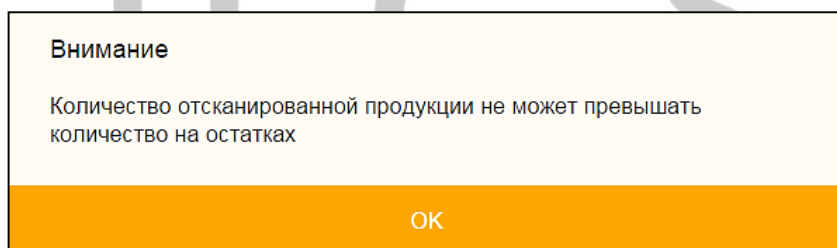


Рис. 158

3.3.3 Выбор немаркируемой продукции по штрих-коду EAN-13 (только для StoreHouseV5)

Внимание! Функционал реализован только для работы EgaisForPos с Store House V5.

Выбор товара по штрих-коду EAN-13 можно осуществить как в режиме Поиска товара (см. Рис. 159), так и в режиме Списка выбранных товаров (см. Рис. 160).

Для выбора товара необходимо отсканировать штрих-код EAN-13.

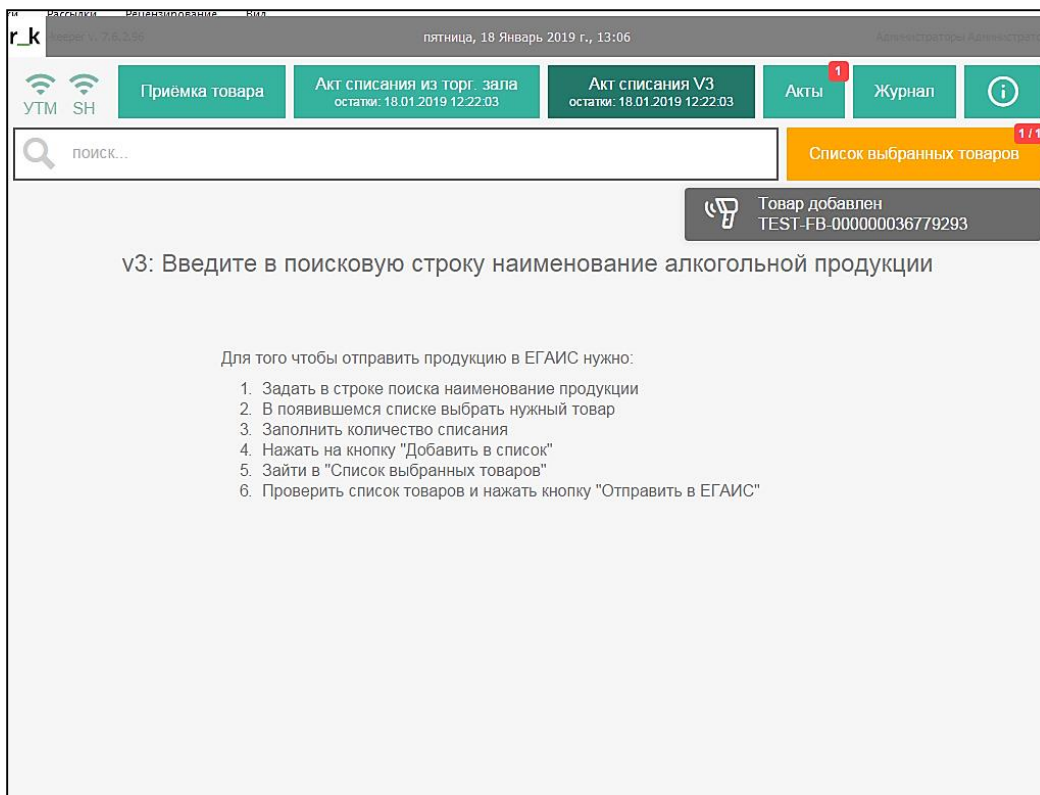


Рис. 159

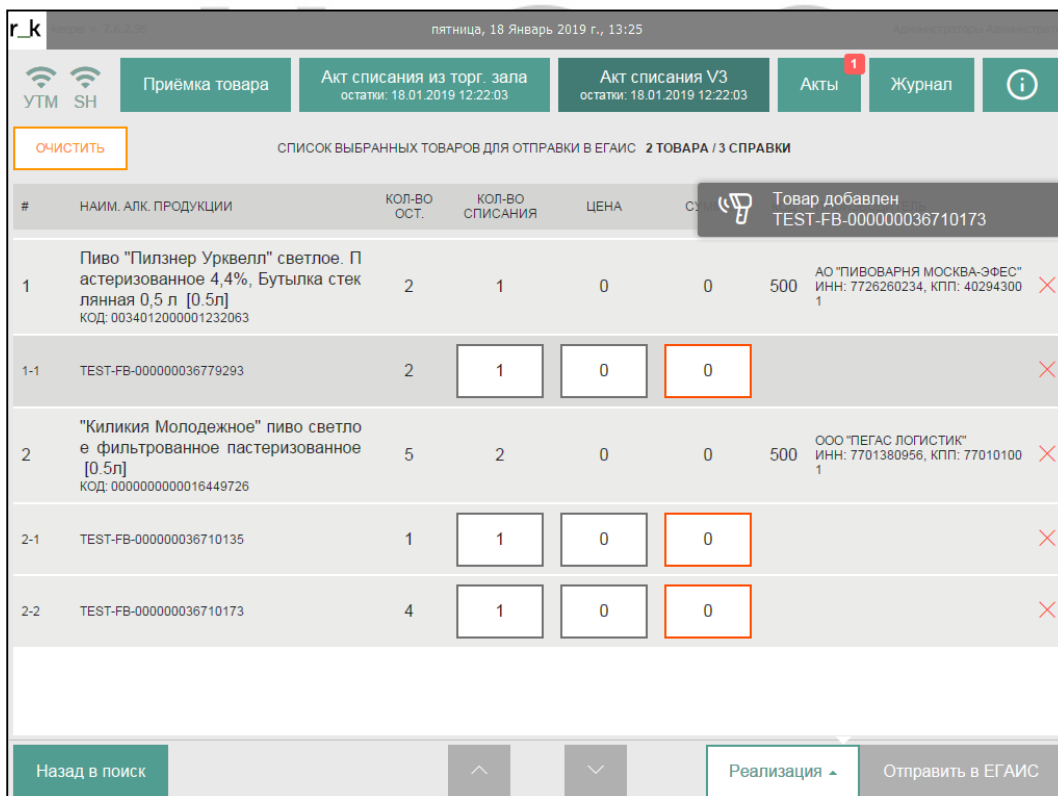


Рис. 160

Далее открывается окно выбора Справки Б (см. Рис. 161).

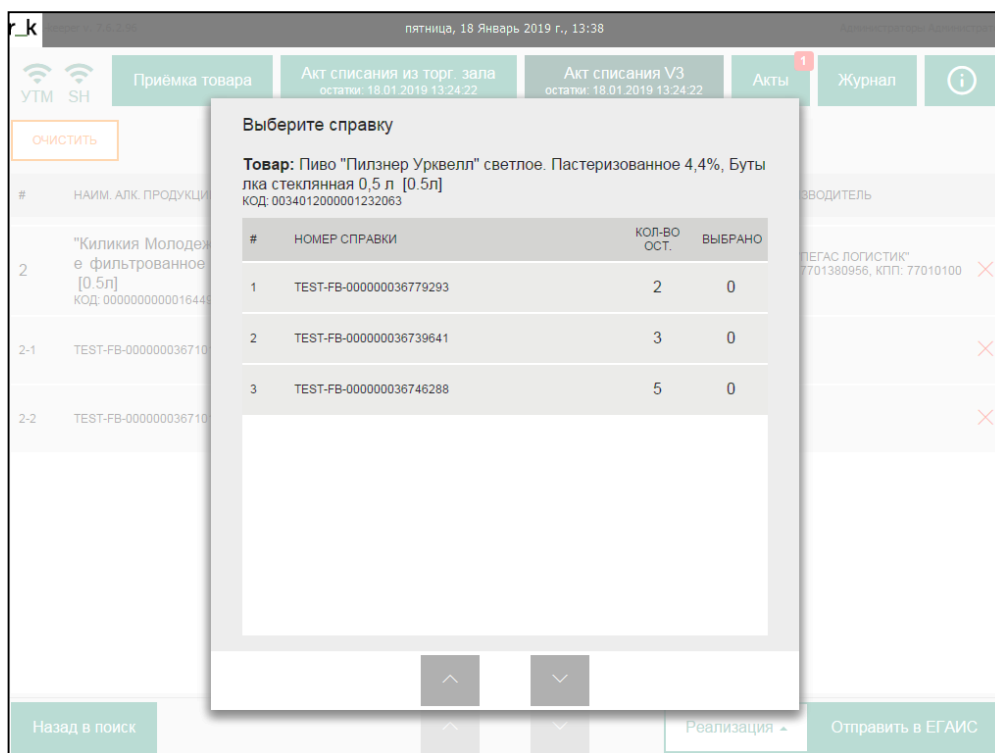


Рис. 161

После выбора справки, товар будет добавлен в список товаров и для него необходимо заполнить обязательные поля «Цена» и «Сумма», которые заполняются или вручную или автоматически (см. п. 3.2.1).

Внимание! Кнопка «Отправить в ЕГАИС» для причины «Реализация» будет не активной, если при включенной настройке «Отправлять отпускные суммы в ЕГАИС» поле Цена не будет заполнено.

При ручном вводе цены или суммы активизируйте нужное окно и воспользуйтесь всплывающей клавиатурой (см. Рис. 162).

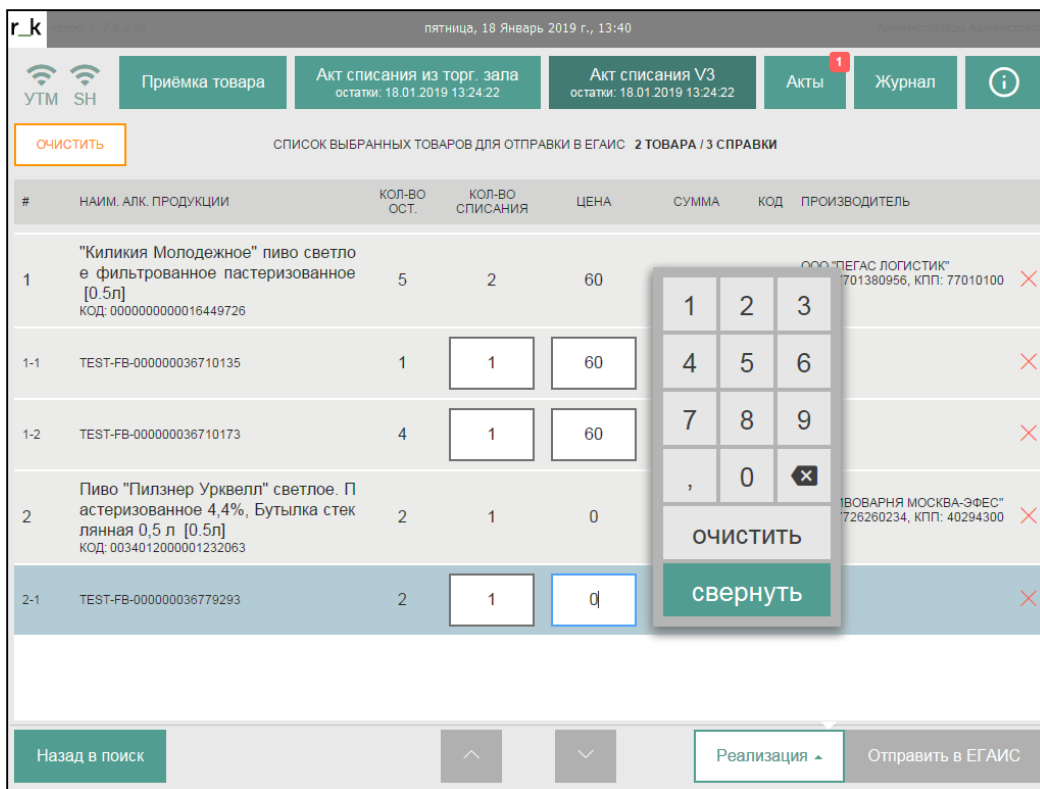


Рис. 162

Внимание! В списке выбранных товаров каждый товар отображается одной строкой. При следующем выборе этого товара, его количество увеличится в уже выбранной строке и количество строк увеличено не будет.

Если несколькими товарами из ЕГАИС сопоставлены с одним товаром в Store House V5, то при сканировании штрих-кода EAN-13 будет представлен выбор товаров ЕГАИС (см. Рис. 163).

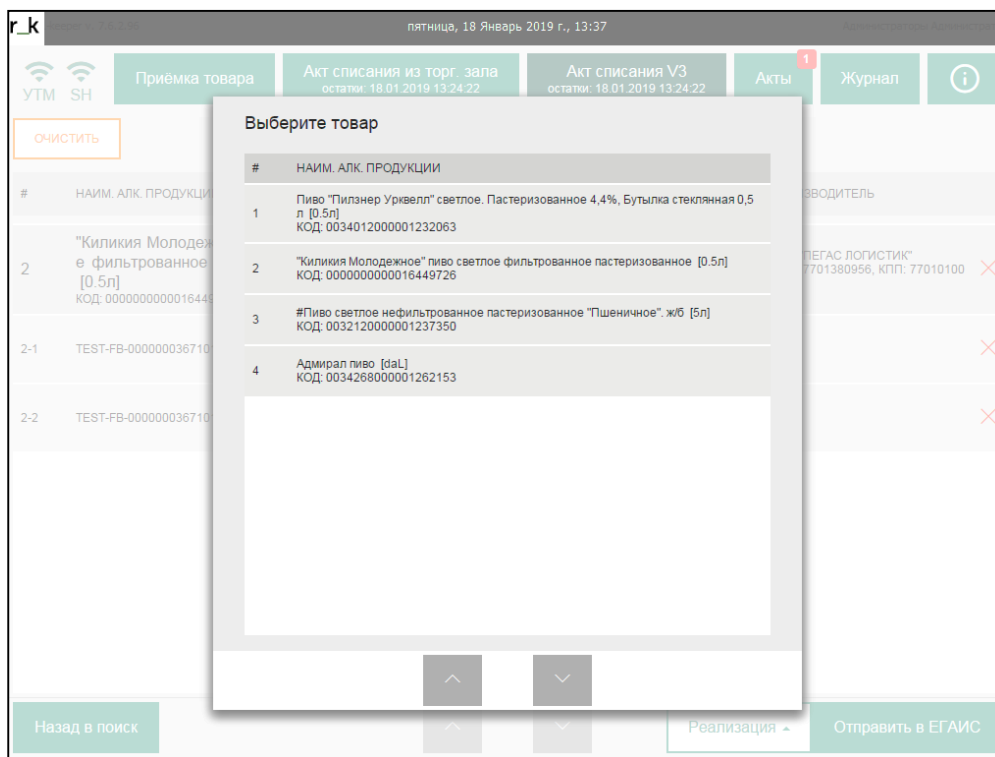


Рис. 163

Внимание! Если на 1ом регистре количество данного товара равно нулю, то при сканировании товара, будет выдано сообщение, представленное на Рис. 164, и товар добавлен не будет.

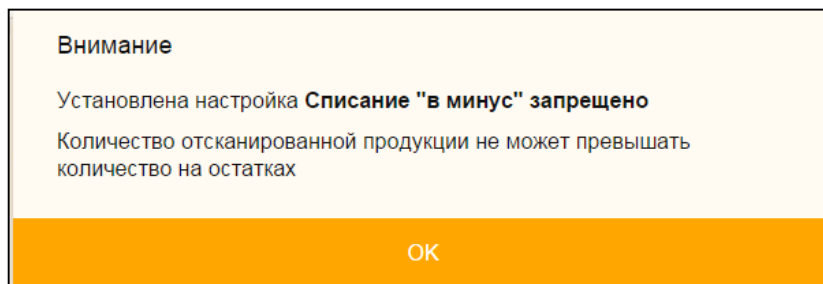


Рис. 164

При сканировании штрих-кода EAN-13 **не маркируемой** алкогольной продукции, который **не прописан** для товара в базе Store House V5, будет выдано сообщение (см. Рис. 165).

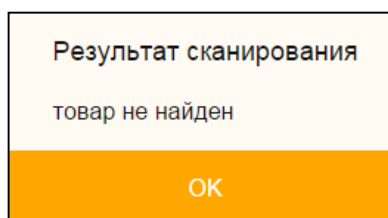


Рис. 165

Внимание! Не рекомендуем использовать поиск по EAN13 для маркируемой алкогольной продукции.

При ошибочном сканировании штрих-кода EAN-13 **маркируемой** алкогольной продукции, будет выбран товар, предложен обязательный выбор Справки Б и далее система потребует сканирования марки. После того, как марка будет отсканирована, если она не будет принадлежать выбранной Справке Б, то система выберет еще один товар, согласно отсканированной марке, связанной с Справкой Б. А ранее выбранный товар останется без марки и не будет возможности отправить документ. Если отсканированная марка будет принадлежать выбранной справке, то товар будет считаться выбранным.

3.3.4 Выбор не маркируемой продукции вручную

Выбор не маркируемой алкогольной продукции осуществляется вручную из режима Поиск товара. Для этого необходимо нажать на строку поиска и с помощью открывшейся клавиатуры ввести название товара (контекстный поиск производится, начиная с трех символов) (см. Рис. 166).

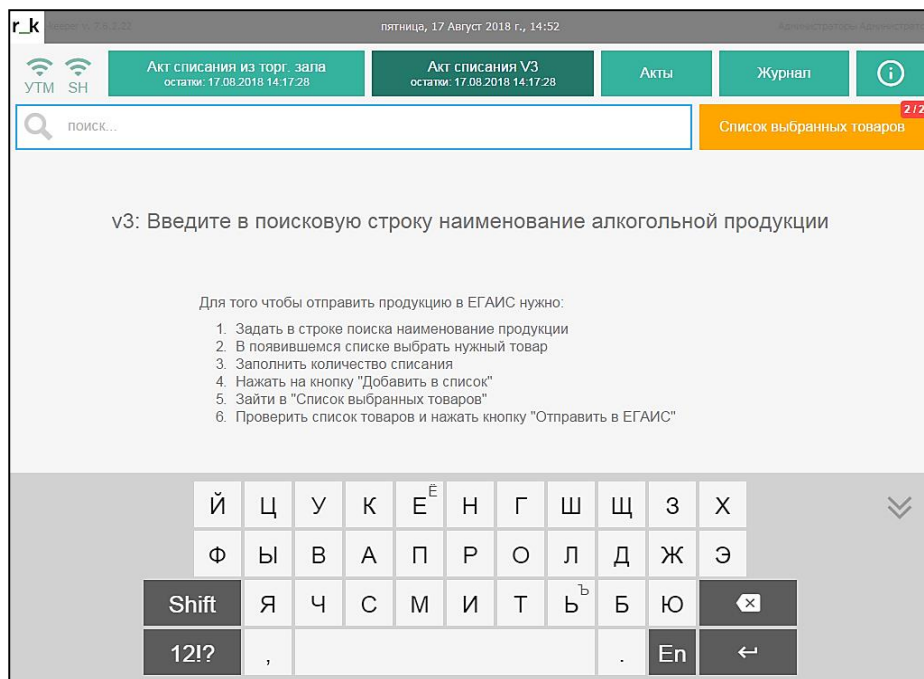



Рис. 166

Для удаления введенного текста нажмите на кнопку «» (см. Рис. 167).

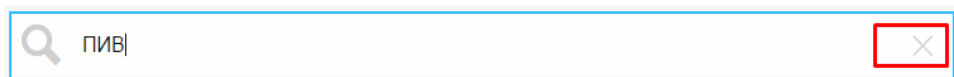


Рис. 167

Чтобы скрыть клавиатуру нажмите на кнопку .

Поиск алкогольной продукции проходит в собственной базе EgaisForPos и в Остатках 1го регистра.

Если товар будет найден на остатках 1го регистра для данного FSRAR_ID, то в окне отобразится строка, с информацией о нем и доступными партиями (Справки Б) для списания (см. Рис. 168).

Списание с 1го регистра происходит только с привязкой к партии поставки (Справке Б). Нельзя оформить списание более, чем есть на остатке.

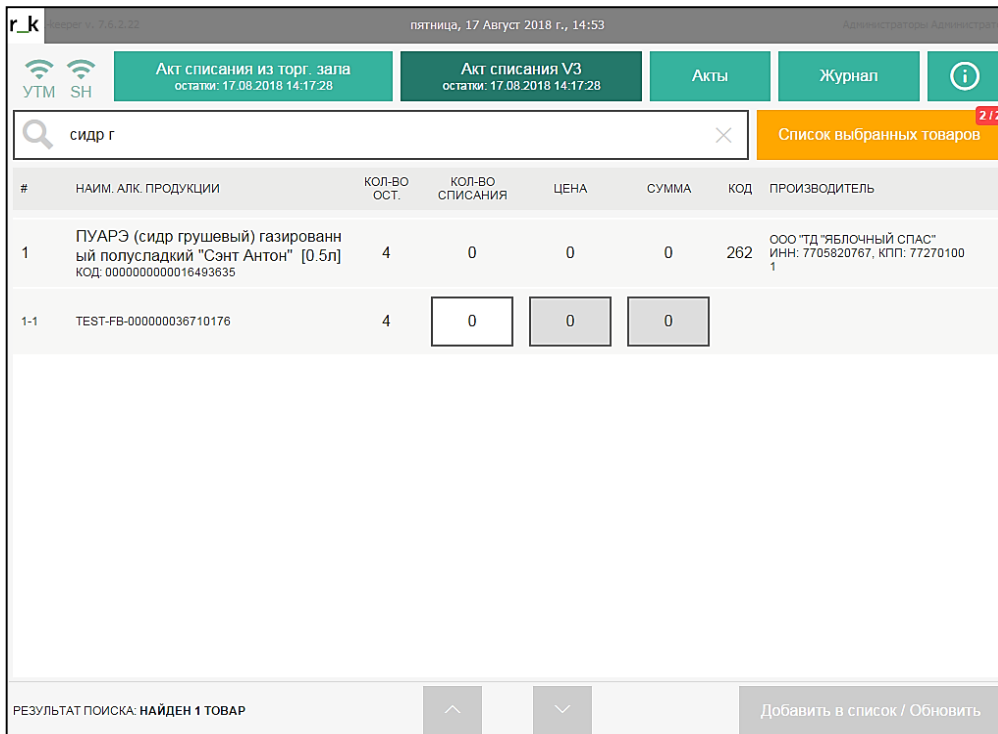


Рис. 168

Если товар не будет найден на остатках 1го регистра для данного FSRAR_ID, то на экране отобразится сообщение (см. Рис. 169).

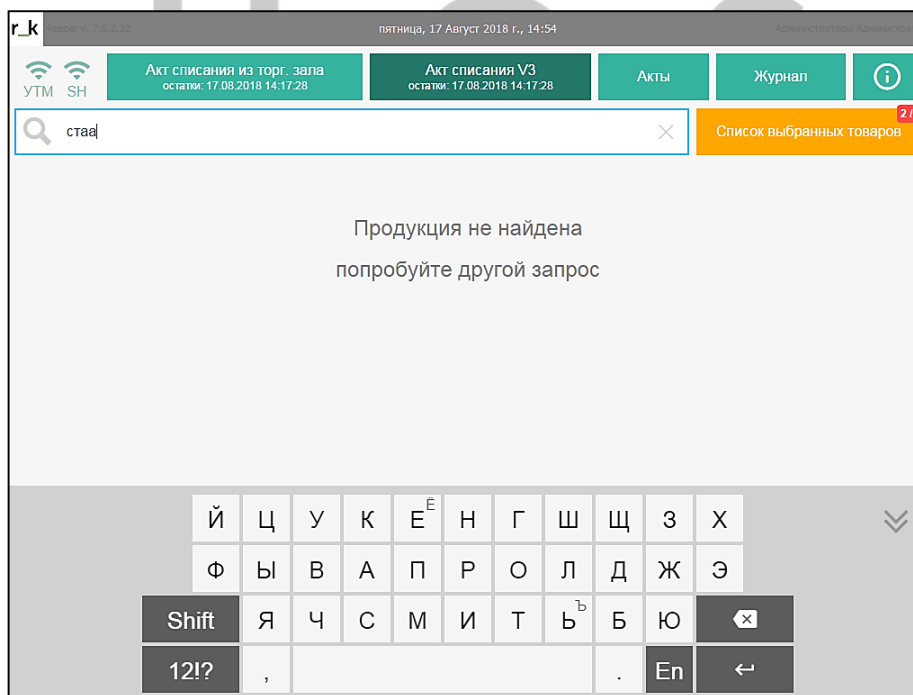


Рис. 169

Если будет найдено несколько товаров, то они отобразятся в виде списка (см. Рис. 170).

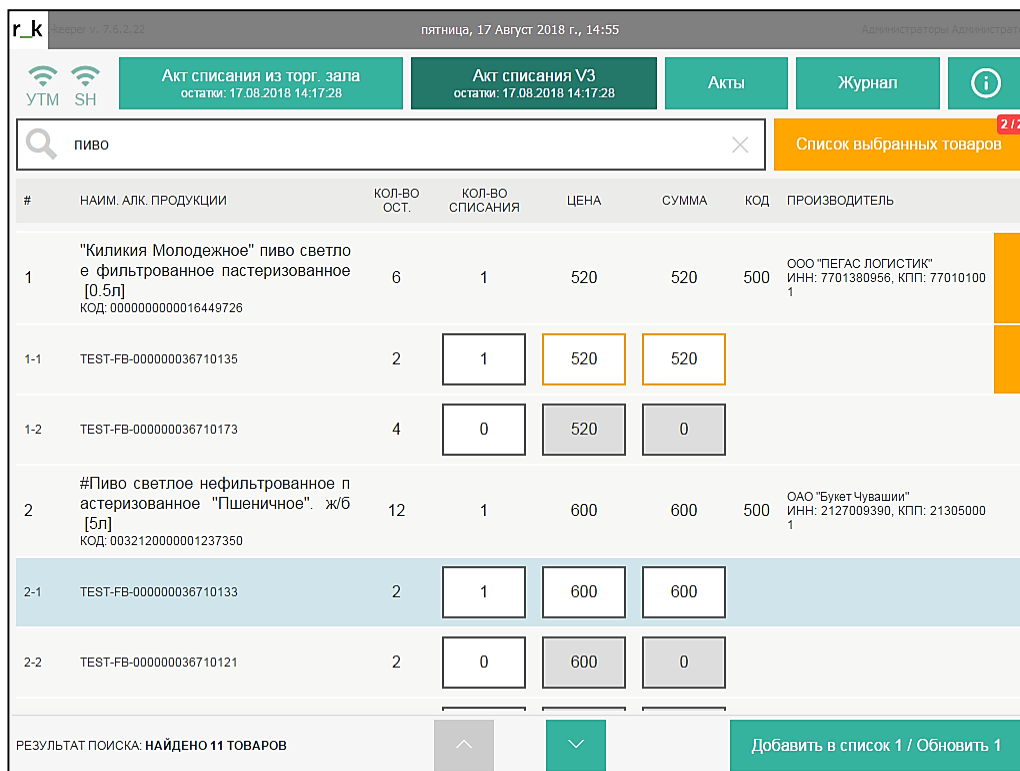


Рис. 170

Внимание! Отображены будут только те товары, по которым есть остатки на первом регистре.

Если в поле «Кол-во Списания» для Справки Б отображается количество больше нуля, то это означает, что товар уже находится с этим количеством в списке выбранных товаров.

Вся информация о товаре, кроме поля «Кол-во списания», хранится в собственной базе EgaisForPos. Информация об остатке товара всегда берется из запроса остатков 1-го регистра. Запрос остатков 1-го регистра происходит автоматически, но не чаще чем один раз в 60 минут. Данное ограничение выставлено разработчиками УТМ.

Далее необходимо выбрать нужную справку Б (т.к. однозначно определить нужную справку крайне затруднительно, то следует руководствоваться выбором справки на основе сопроводительных документов) и установить для нее количество списания с помощью всплывающей клавиатуры (см. Рис. 171).

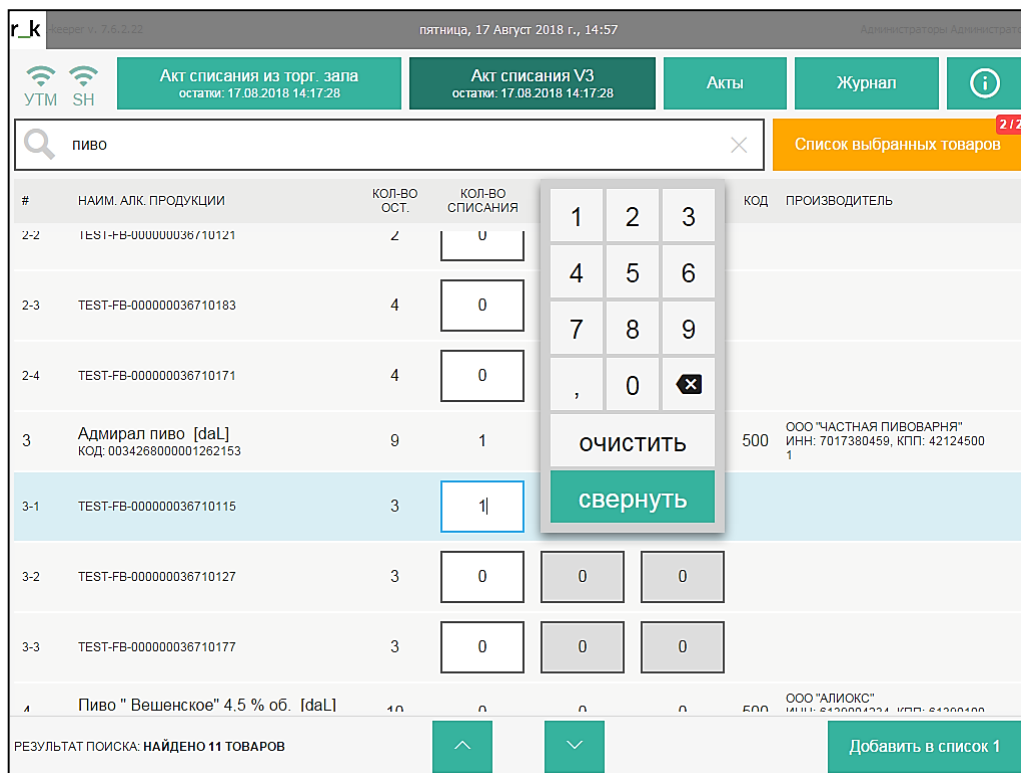


Рис. 171

Кнопка «Очистить» - очищает содержимое окна «Кол-во списания»

Кнопка «Свернуть» - сворачивает панель с клавиатурой.

Далее у выбранного товара необходимо заполнить обязательные поля «Цена» и «Сумма», которые заполняются или вручную или автоматически (см. п. 3.2.1).

Внимание! Кнопка «Отправить в ЕГАИС» для причины «Реализация» будет не активной, если при включенной настройке «Отправлять отпускные суммы в ЕГАИС» поле Цена не будет заполнено.

При ручном вводе цены или суммы активизируйте нужное окно и воспользуйтесь всплывающей клавиатурой (см. Рис. 172).

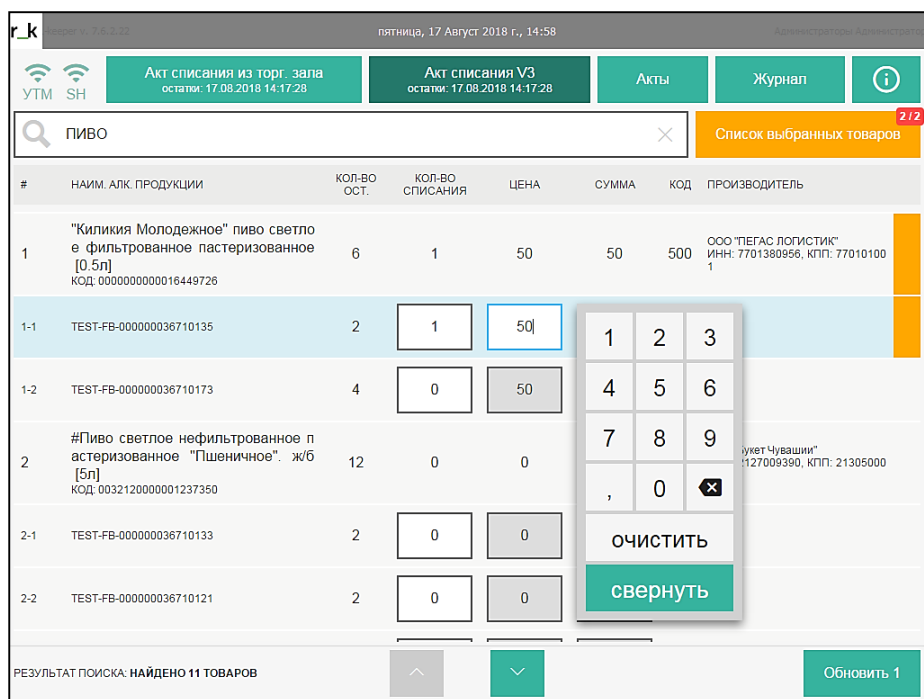


Рис. 172

Для нефасованной продукции можно использовать дробное количество товара (в ДАЛ).

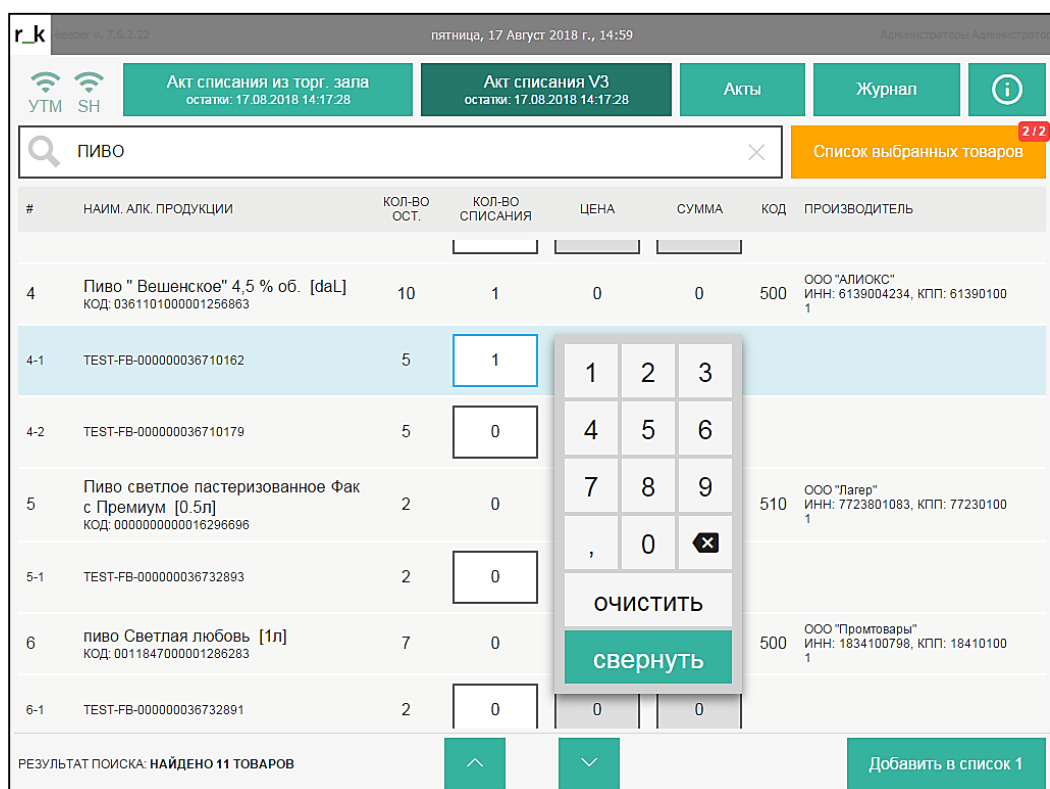


Рис. 173

После установки нужного количества для товаров, все выбранные товары необходимо добавить в список «Список выбранных товаров» с помощью кнопки «Добавить в список / Обновить» (см. Рис. 174).

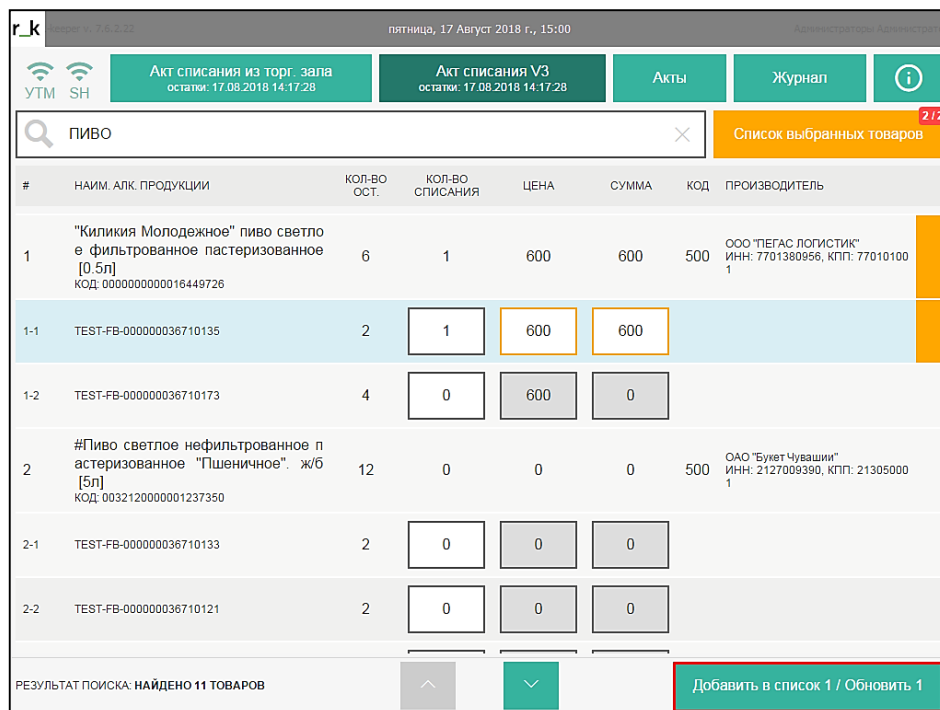


Рис. 174

Вид кнопки зависит от действий, которые выполнит система при обновлении «Списка выбранных товаров». Система или только добавит новые товары в указанном количестве (если этих товаров нет в *Списке выбранных товаров*), или обновит информацию об уже присутствующих в списке товарах (если товар уже был добавлен в *Список выбранных товаров* и для него изменено количество товара), или сделает и то и другое (см. Рис. 175, Рис. 176 и Рис. 177).

Добавить в список 3

Рис. 175

Обновить 1

Рис. 176

Добавить в список 3 / Обновить 2

Рис. 177

Внимание! Функция «Добавить в список/Обновить» становится активной только в случае установленного количества списания хотя бы для одного товара.

3.3.5 Выбор маркируемой продукции вручную

Если маркируемая продукция была выбрана из списка вручную (см. п. 3.3.4), то для нее необходимо добавить акцизную марку, путем считывания ее с товара и только в режиме Списка выбранных товаров. Для данного товара всегда будет отображаться информация об оставшемся количестве не отсканированных марок (см. Рис. 178).

Для марок нового образца (DataMatrix) мы рекомендуем использовать ТОЛЬКО автоматическое определение Справки Б по товару для списания (см. п.3.3.2).

Для марок старого образца (PDF417) если марки не были связаны в учетных система со Справками Б, можно использовать ручной выбор справки Б для списания с последующим указанием марок старого образца.

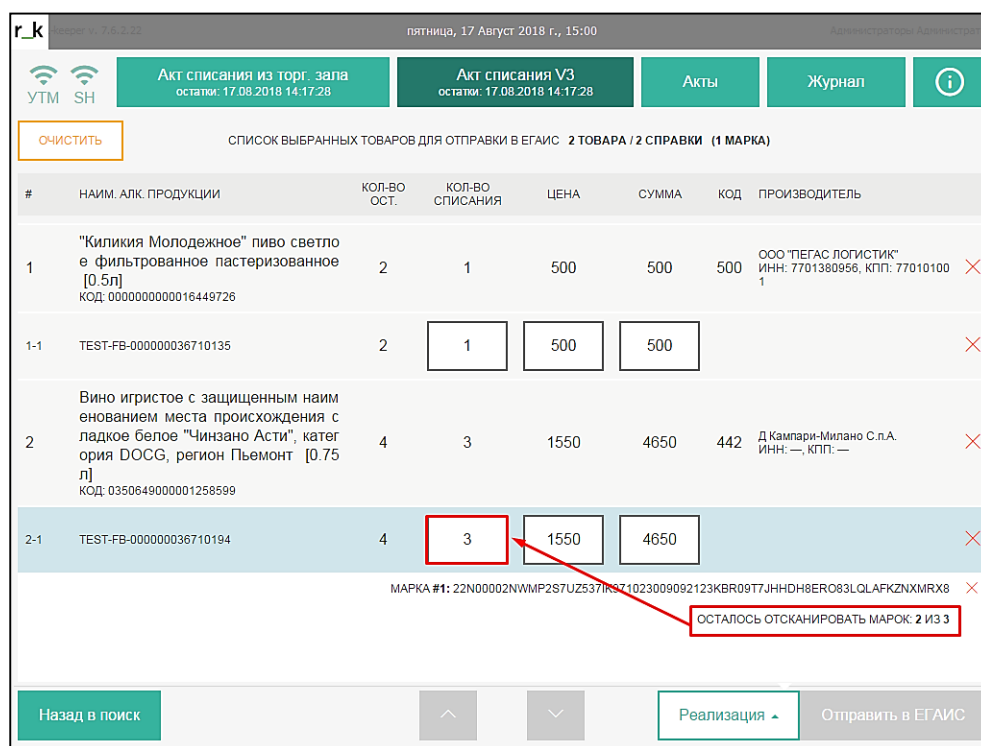


Рис. 178

После считывания акцизная марка будет добавлена к нужному товару (см. Рис. 179).

УТМ SH

Акты списания из торг. зала
остатки: 17.08.2018 14:17:28

Акты списания V3
остатки: 17.08.2018 14:17:28

Акты Журнал

ОЧИСТИТЬ

СПИСОК ВЫБРАННЫХ ТОВАРОВ ДЛЯ ОТПРАВКИ В ЕГАИС 2 ТОВАРА / 2 СПРАВКИ (2 МАРКИ)

#	НАИМ. АЛК. ПРОДУКЦИИ	КОЛ-ВО ОСТ.	КОЛ-ВО СПИСАНИЯ	ЦЕНА	СУММА	МАРКА	ИНН	КПП		
1	"Киликия Молодежное" пиво светлое фильтрованное пастеризованное [0.5л] КОД: 0000000000016449726	2	1	500	500	500	ООО "ПЕГАС ЛОГИСТИК"	7701380956	77010100	✗
1-1	TEST-FB-000000036710135	2	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="500"/>	<input type="text" value="500"/>				✗	
2	Вино игристое с защищенным наименованием места происхождения с ладкое белое "Чинзано Асти", категория DOCG, регион Пьемонт [0.75 л] КОД: 0350649000001258599	4	2	1200	2400	442	Д. Кампари-Милано С.п.А.	—	—	✗
2-1	TEST-FB-000000036710194	4	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="1200"/>	<input type="text" value="2400"/>				✗	
МАРКА #1: 22N00002NWMP2S7UZ537IK971023009092293641GDT9HAEBG3G8J2EMD38I35701BDD ✗										
МАРКА #2: 22N00002NWMP2S7UZ537IK971023009092294572HXUNQZJ9FH60JED8DYV3RM7J4T3R ✗										

Назад в поиск

Реализация

Отправить в ЕГАИС

Рис. 179

Внимание! Если в учетной системе марка старого образца (PDF417) привязана к Справке Б, но данная марка НЕ была выбрана в список для оформления списания, то при сканировании такой марки будет добавлена отдельная строка с определенной из базы учетной системы Справкой Б и считанной маркой. К выбранной вручную Справке Б марка не добавится.

Далее у выбранного товара необходимо заполнить обязательные поля «Цена» и «Сумма», которые заполняются или вручную или автоматически (см. п. 3.2.1).

Внимание! Кнопка «Отправить в ЕГАИС» для причины «Реализация» будет не активной, если при включенной настройке «Отправлять отпускные суммы в ЕГАИС» поле Цена не будет заполнено.

При ручном вводе цены или суммы активизируйте нужное окно и воспользуйтесь всплывающей клавиатурой (см. Рис. 180).

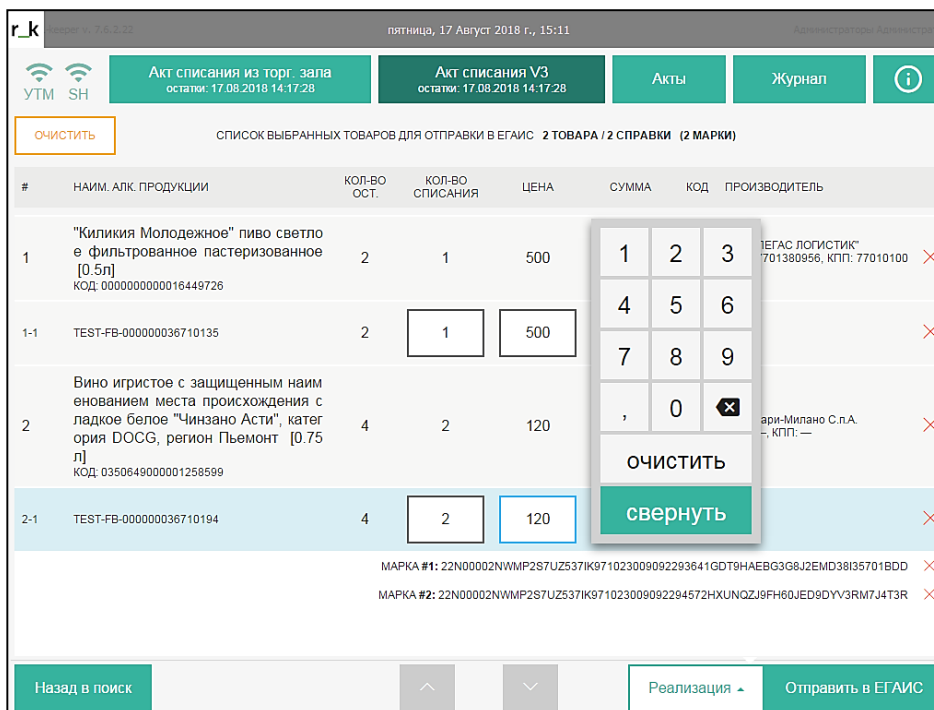


Рис. 180

3.3.6 Редактирование Списка выбранных товаров

При нажатии на кнопку «Список выбранных товаров» открывается окно со списком ранее выбранных товаров (см. Рис. 181).

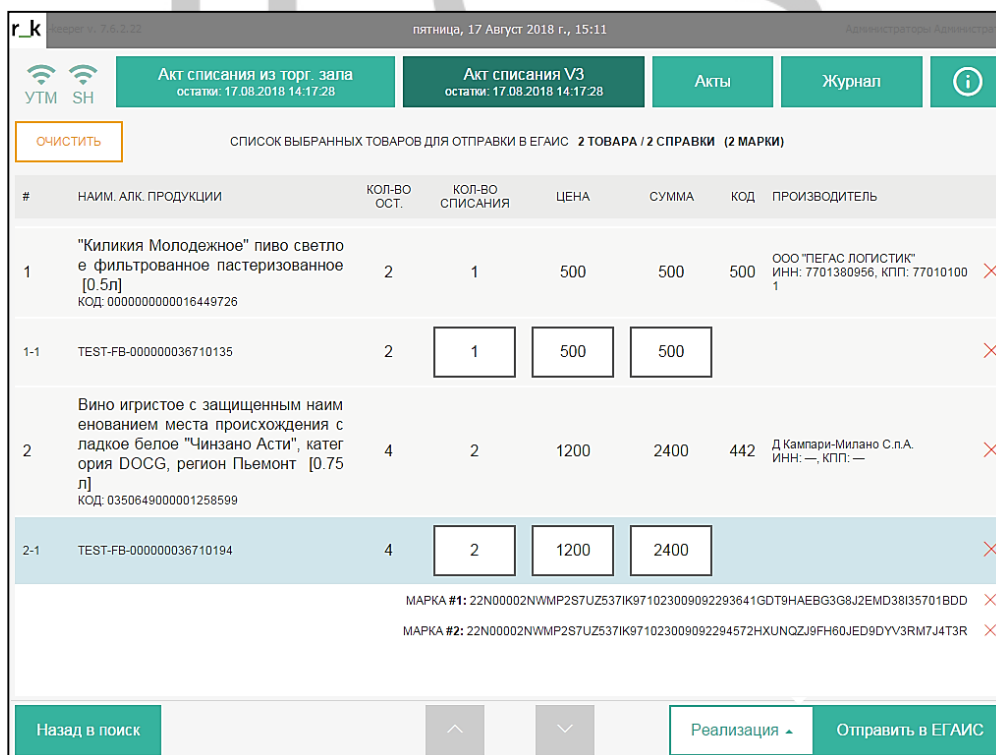


Рис. 181

В данном режиме список товаров можно отредактировать: добавить товар или марку с помощью сканера или удалить товар или марку вручную, изменить цену выбранного товара.

Внимание! В связи с тем, что с 01.01.2018 введена дополнительная проверка при фиксации актов списания продукции по причине «Реализация» с обоих регистров остатков в ЕГАИС, предусматривающая обязательное указание данных по штриховым кодам с ФСМ/АМ, которыми маркирована реализованная продукция, введены изменения в формировании актов списания маркируемой алкогольной продукции.

Внимание! Если для маркируемой алкогольной продукции количество выбранных марок не будет соответствовать количеству выбранного товара, то кнопка «Отправить в ЕГАИС» будет неактивна, и на экране будет отображаться сообщение об оставшемся необходимом количестве марок (см. Рис. 182).

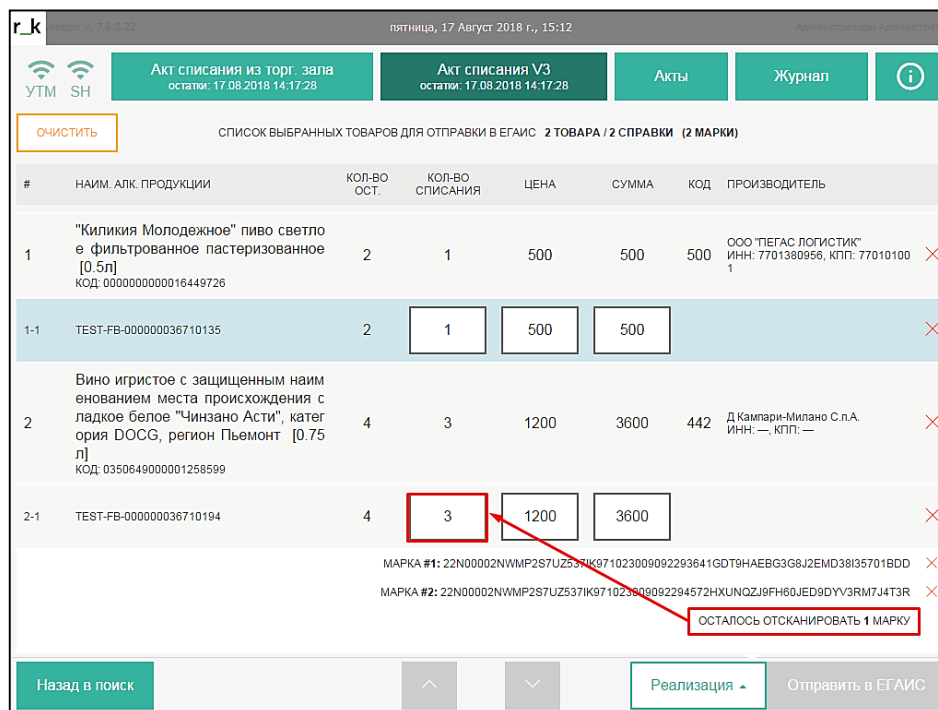



Рис. 182

В этом случае необходимо отсканируйте оставшиеся марки для данного товара или изменить количество товара.

Если товар был добавлен в список ошибочно, то при необходимости можно удалить строку с товаром. Для этого нажмите кнопку  (см. Рис. 182).

При удалении товара, для которого считаны марки, программа выдаст предупреждение, представленное на Рис. 183.

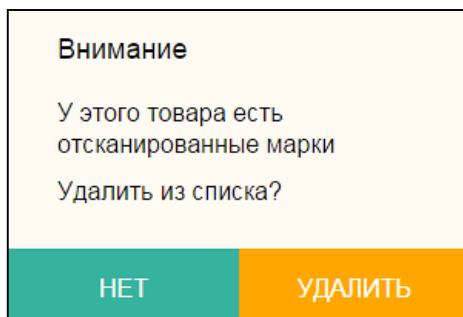






Рис. 183

Нажмите кнопку  для удаления товара вместе со всеми отсканированными марками, или кнопку  для отказа от операции удаления.

Для удаления отсканированной марки нажмите на кнопку  в строке с маркой. При этом количество товара, к которому относится марка, уменьшится на 1.

Для маркируемой алкогольной доступен режим удаления уже добавленных марок путем повторного считывания марки (см. п. 3.3.7).

При нажатии на кнопку  (см. Рис. 182), удалятся все товары из списка. При этом будет выдано предупреждение, представленное на Рис. 184.

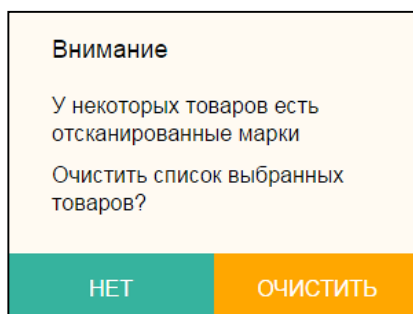


Рис. 184

Выберите  для удаления всех товаров из списка или  для отмены операции.

Если необходимо вручную изменить количество товара для списания, то позиционируйте курсор в поле «Кол-во списания» в строке с нужной справкой Б, и с помощью открывшейся клавиатуры внесите изменения (см. Рис. 185).

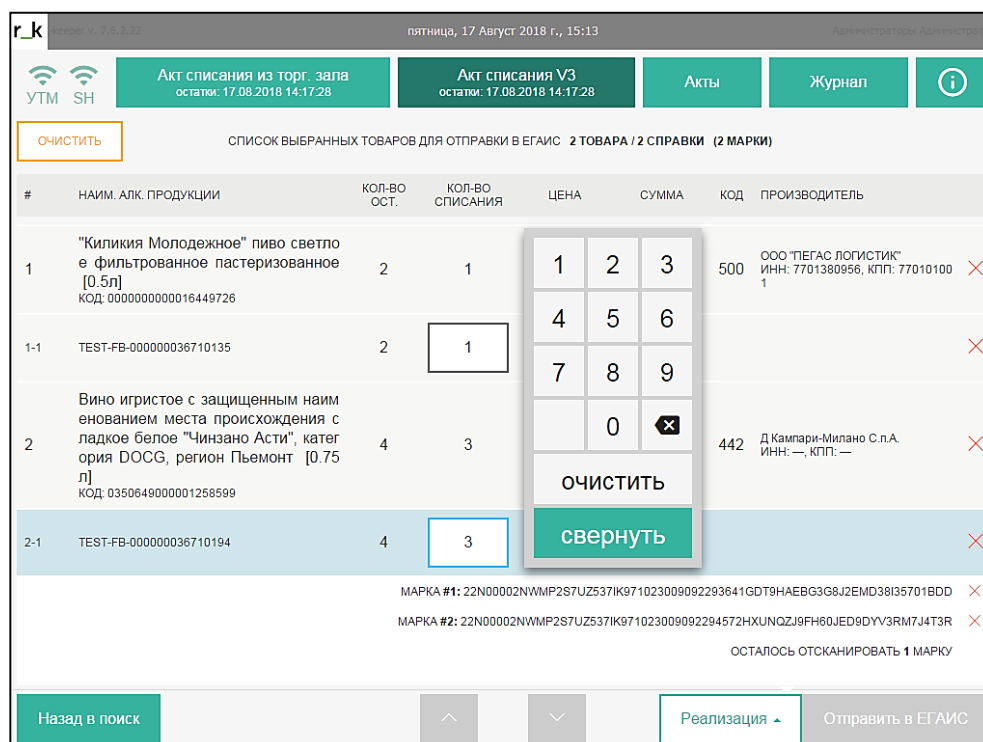


Рис. 185

При увеличении количества **маркируемой алкогольной продукции** вручную с каллиграфуры необходимо контролировать добавление соответствующих акцизных марок.

Уменьшить вручную количество **маркируемой алкогольной продукции** с помощью клавиатуры возможно только при условии, если количество отсканированных марок для данного товара меньше чем количество самого товара. При этом уменьшить количество товара можно только до количества отсканированных марок.

Если необходимо изменить цену товара для списания, то позиционируйте курсор в поле «Цена» или «Сумма», и с помощью открывшейся клавиатуры внесите изменения (см. Рис. 186).

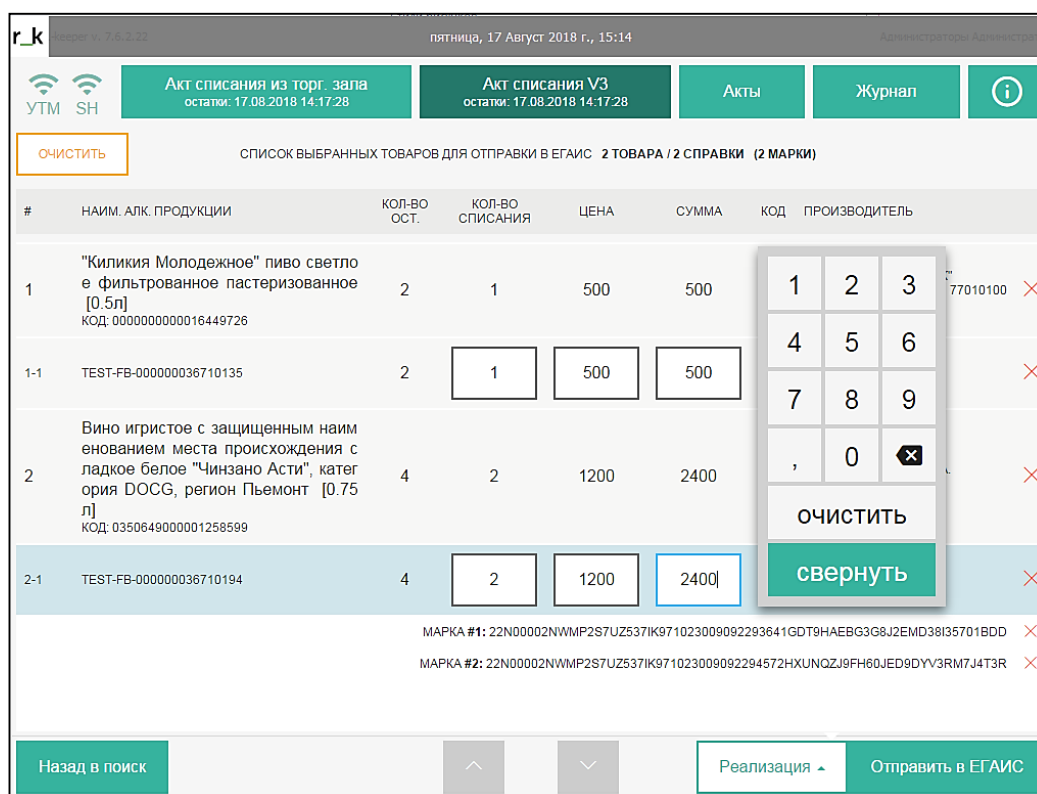
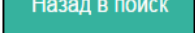


Рис. 186

Внимание! Внести изменения в список выбранных товаров можно только до отправки в ЕГАИС.

Если необходимо дополнить список, то следует нажать кнопку . После чего система автоматически перейдет в режим Поиска товаров (см. п. п. 3.3.1).

3.3.7 Режим удаления марки

Для удаления ранее отсканированных марок можно использовать один из двух режимов удаления:

1. Если отсканировать марку, которая уже добавлена в список выбранных товаров, то система выдаст предупреждение (см. Рис. 187).

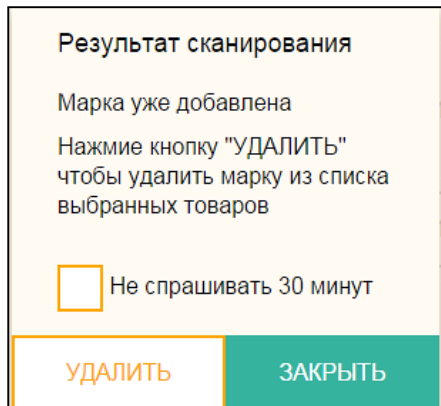



Рис. 187

Если марка была отсканирована ошибочно, то при нажатии на кнопку , ранее добавленная марка будет удалена.

2. При выставленном флаге «Не спрашивать 30 минут», включается режим «Удаление марок» в течение указанного времени (см. Рис. 188).

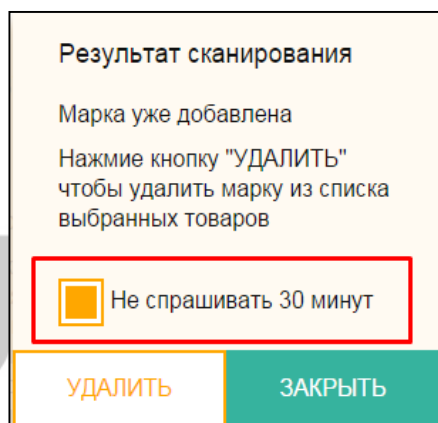


Рис. 188

Каждая следующая отсканированная марка, если она уже добавлена в список, будет автоматически удаляться из списка, без дополнительного диалога. При этом системой будет выдано сообщение, представленное на Рис. 189.

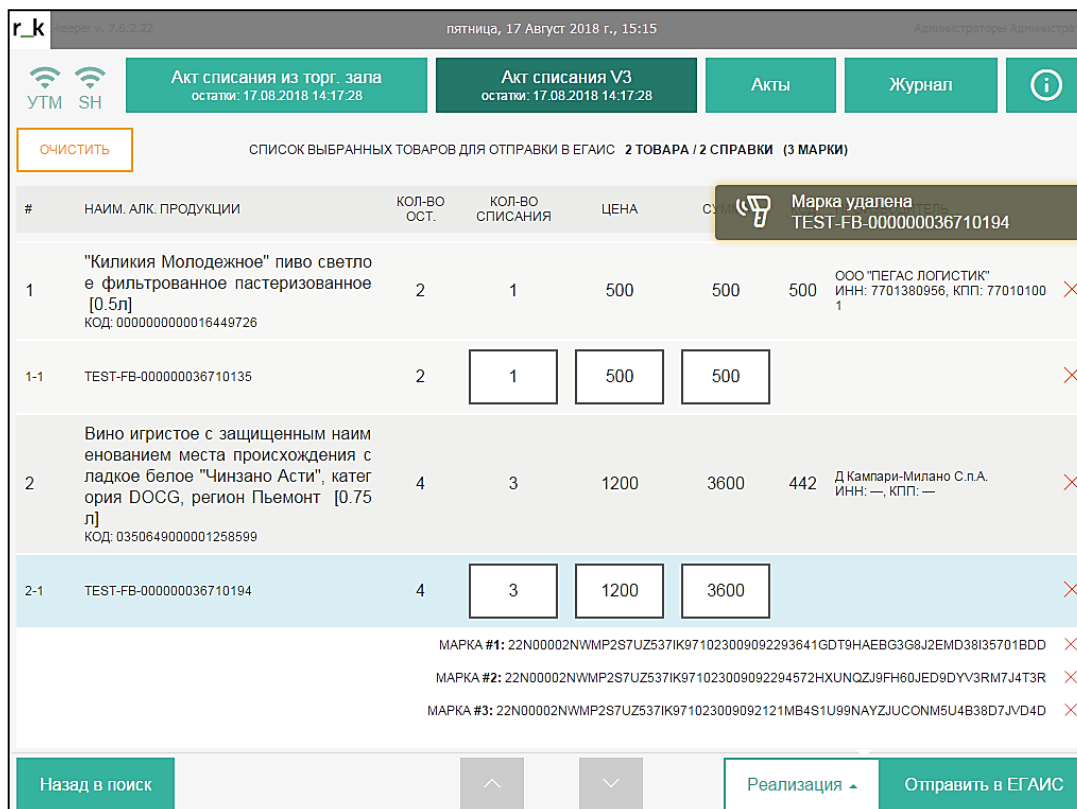


Рис. 189

Данный функционал удобно использовать при работе с маркированной алкогольной продукцией на банкетах.

- В начале банкета сканируем все акцизные марки алкогольной продукции, отгруженные на банкет
- При окончании банкета сканируем первую марку, выставляем «Не спрашивать 30 минут» и нажимаем кнопку «Удалить». Далее сканируем все оставшиеся марки. Они будут удалены из акта.
- А оставшиеся в списке марки являются реализованными. И их нужно отправить в ЕГАИС.

3.3.8 Отправка Акта списания V3 в ЕГАИС

Отправка «Акт списания V3» в ЕГАИС осуществляется из режима «Список выбранных товаров».

3.3.8.1 Акт списания по причине «Реализация»

Акты списания с 1го регистра, по умолчанию, создаются по причине «Реализация» (см. Рис. 190).

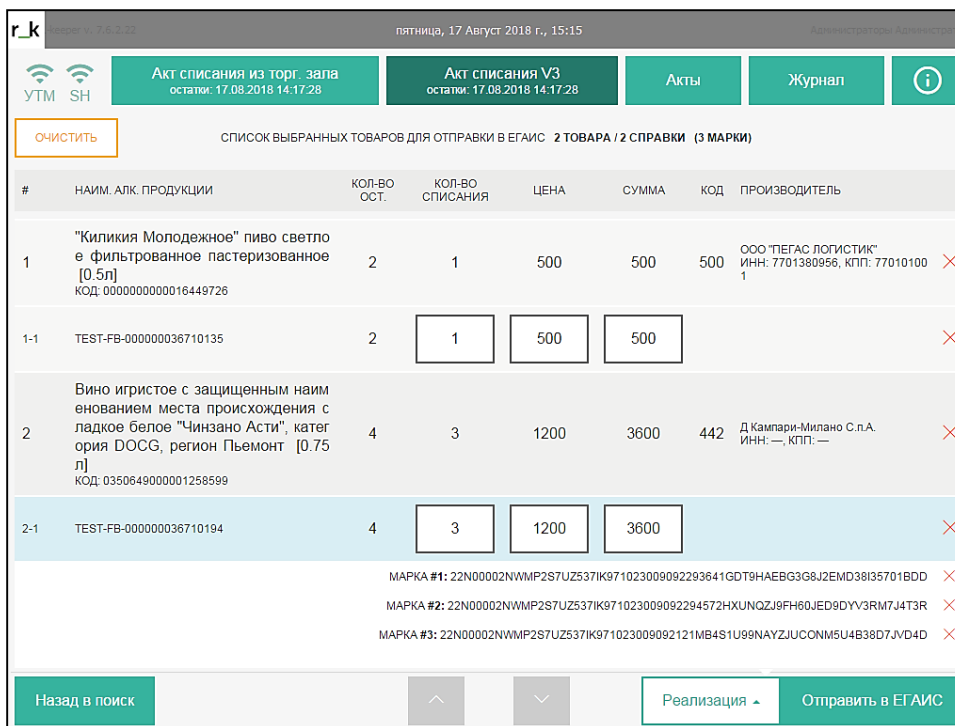


Рис. 190

Для отправки выбранных товаров в ЕГАИС необходимо нажать кнопку  (см. Рис. 191).

Далее система запросит подтверждение (см. Рис. 191).

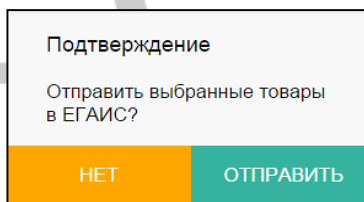

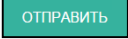


Рис. 191

Выберите  для возврата в режим *Список выбранных товаров* или  для отправки Акта списания в ЕГАИС.

После подтверждения этого действия приложение отправит в ЕГАИС (через УТМ) «*Акт списания V3*» и сохранит данные акты в базе связанной учетной системы (Sh4Decl или SH5). Если акт списания сформирован корректно, то система выдаст сообщение, представленное на Рис. 192.

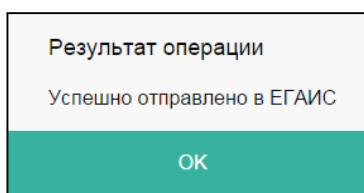


Рис. 192

При работе с Store House V5 возможно включение режима только сохранения «*Акта списания V3*» в базу Store House V5 (см. п. 2.4.2). Если флаг «*Отправлять акты в ЕГАИС*» снят. Созданные акты будут ТОЛЬКО сохранены в базу. Отправить акты необходимо из Store House V5.

Внимание! Если для маркируемой алкогольной продукции количество выбранных марок не будет соответствовать количеству выбранного товара, то кнопка «Отправить в ЕГАИС» будет неактивна, и на экране будет отображаться сообщение об оставшемся необходимом для выбора количестве марок (см. Рис. 193).

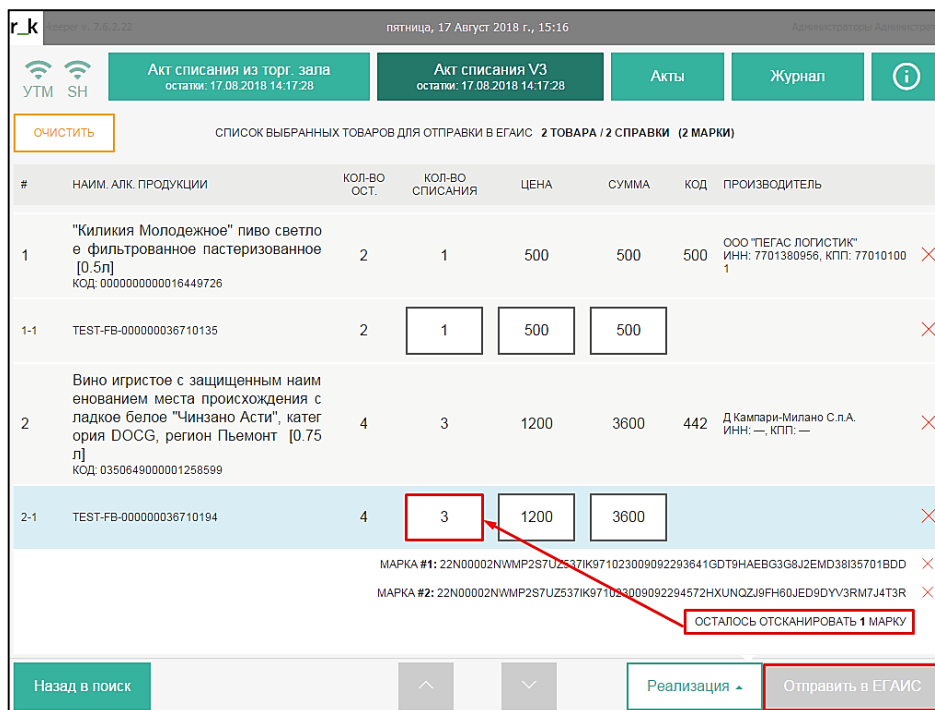


Рис. 193

Внимание! В одном акте не рекомендуется отправлять марки PDF417 и DataMatrix (ЕГАИС может контролировать данное условие и не принять такой акт). Если в одном акте добавлены марки разных форматов, то программа при нажатии на кнопку «Отправить в ЕГАИС» выдаст сообщение, представленное на Рис. 194.

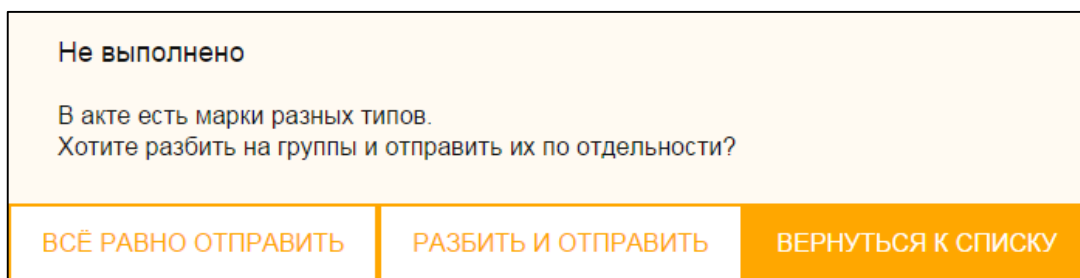


Рис. 194

При выборе ответа «**ВЕРНУТЬСЯ К СПИСКУ**» система вернет в список набранных товаров, в котором можно удалить ошибочно отсканированную марку.

При выборе ответа «**РАЗБИТЬ И ОТПРАВИТЬ**» система разделит перечень товаров на два акта по разным форматам марок и отправит в ЕГАИС. Если в списке присутствовала немаркируемая алкогольная продукция, то она будет отправлена в акте с PDF417.

При выборе ответа «**ВСЁ РАВНО ОТПРАВИТЬ**» система отправит один общий акт в ЕГАИС.

Внимание! Документ нельзя будет отправить в ЕГАИС, если марки были повторно отсканированы. При нажатии на кнопку «Отправить в ЕГАИС» программа выдаст сообщение, предоставленное на Рис. 195 .

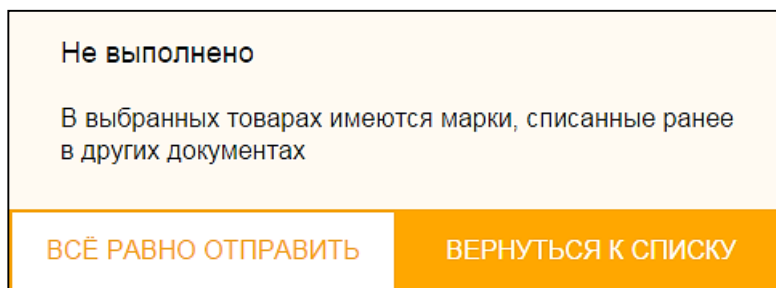


Рис. 195

Выберите ответ [ВЕРНУТЬСЯ К СПИСКУ](#) для удаления ошибочно отсканированной марки, или ответ [ВСЁ РАВНО ОТПРАВИТЬ](#) для отправки документа в ЕГАИС.

3.3.8.2 Акт списания по другой причине

Для выбора другой причины следует нажать на кнопку [Реализация](#). После этого откроется список причин для списания алкогольной продукции (см. Рис. 196).

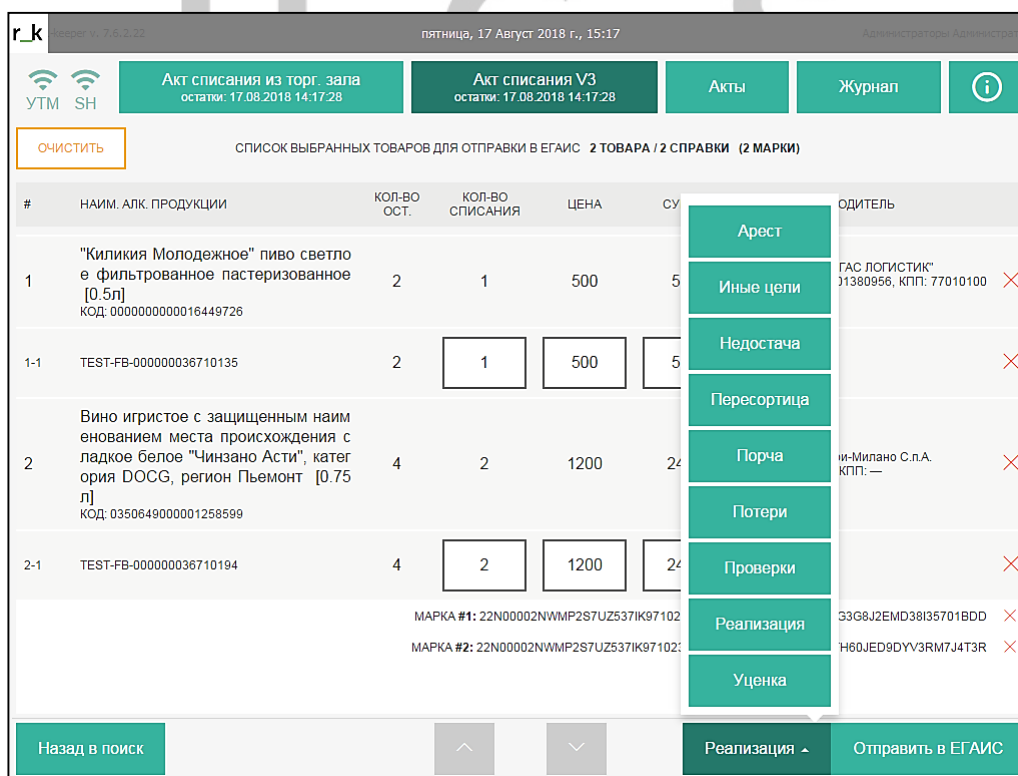


Рис. 196

Список причин предустановлен в ЕГАИС, и необходимо лишь выбрать нужную причину из списка (см. Рис. 197) .

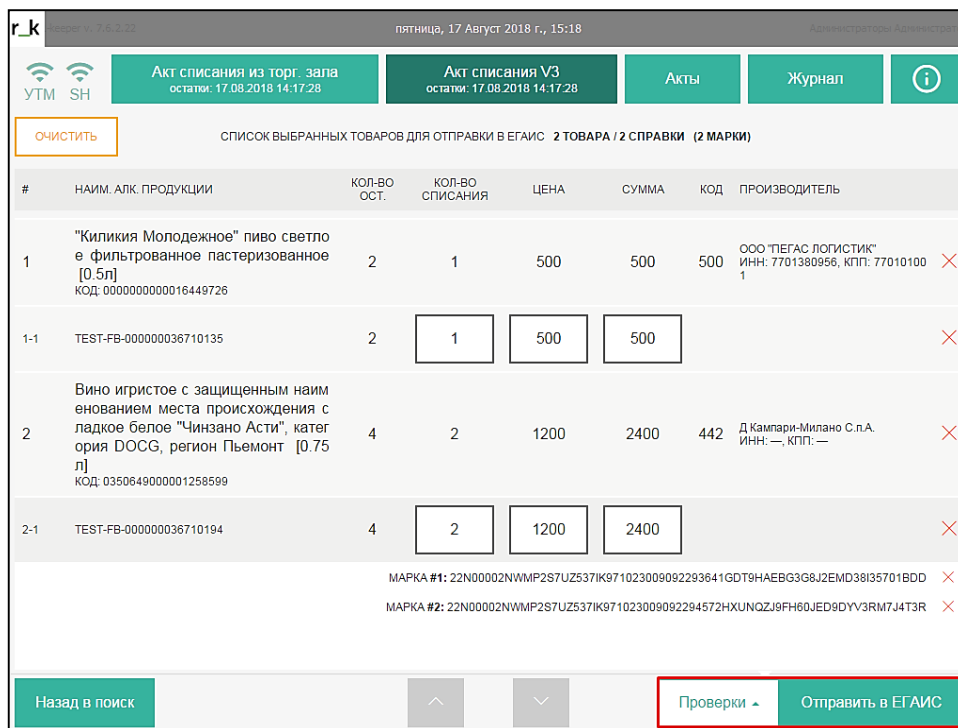


Рис. 197

Для отправки выбранных товаров в ЕГАИС необходимо нажать кнопку  (см. Рис. 197).

Далее система запросит подтверждение (см.Рис. 198).

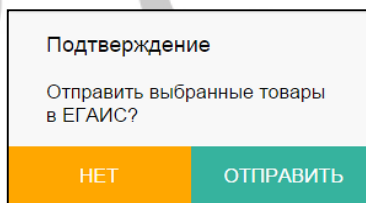




Рис. 198

Выберите  для возврата в режим *Список выбранных товаров* или  для отправки Акта списания в ЕГАИС.

После подтверждения этого действия приложение отправит в ЕГАИС (через УТМ) «*Акт списания V3*» и сохранит данные акты в базе связанной учетной системы (Sh4Decl или SH5). Если акт списания сформирован корректно, то система выдаст сообщение, представленное на Рис. 199.

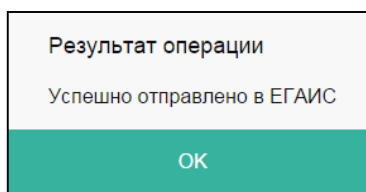


Рис. 199

3.3.9 Работа с Актами списания V3 в учетных системах

Внимание! В учетные системы сохраняются ТОЛЬКО акты списания V3 (т.е. акты списания с 1го регистра).

Отправленные в ЕГАИС Акты списания V3 вместе с ответами ЕГАИС сохраняются в соответствующих учетных системах (Store House V5 и Store House V4). Акты списания можно удалить или распечатать.

3.3.9.1 Акты списания V3 в Store House V5

Все отправленные Акты списания в ЕГАИС сохраняются в справочнике «Акты». Для работы с «Актами списания V3» необходимо открыть список актов ЕГАИС, воспользовавшись пунктом «ЕГАИС» – «Акты» главного пункта меню «Сервис» (см. Рис. 200).

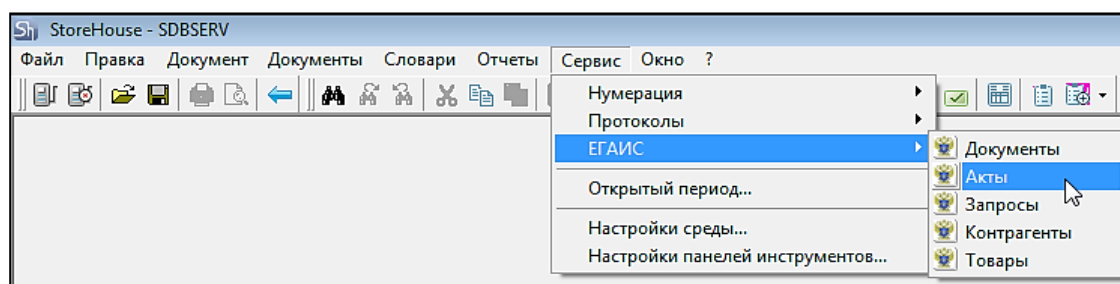


Рис. 200

В списке, помимо всех Актов, отправленных в учетной системе, будут отображаться Акты списания, отправленные через EgaisForPos. Для таких документов в поле «Комментарии» будет автоматически указан комментарий «EgaisForPos» (см. Рис. 201).

Акты				
Тип	Дата	Номер	Комментарии	
Акт списания	14.06.2018	97	EgaisForPos	
Акт постановки на баланс	20.06.2018	104		
Акт постановки на баланс	27.06.2018	112		
Акт постановки на баланс	27.06.2018	114		
Акт списания	27.06.2018	115	EgaisForPos	
Акт списания	27.06.2018	116	EgaisForPos	
Акт списания	27.06.2018	117	EgaisForPos	

Квитанции				
Тип док.	Дата	Результат	Комментарий	Код ЕГАИС
ActWriteDiff_v3	2018-06-27 15:25:27	Accepted	Документ успешно принят.	TEST-WOF-0000018380
ActWriteDiff_v2	2018-06-28 17:54:09	Accepted	Акт списания успешно проведен	TEST-WOF-0000018380

Рис. 201

Если в конфигураторе не включена настройка «Отправлять в ЕГАИС акты» (см. п. 2.2), то отправлять Акты нужно будет из списка Актов в Store House V5 (см. Рис. 202).

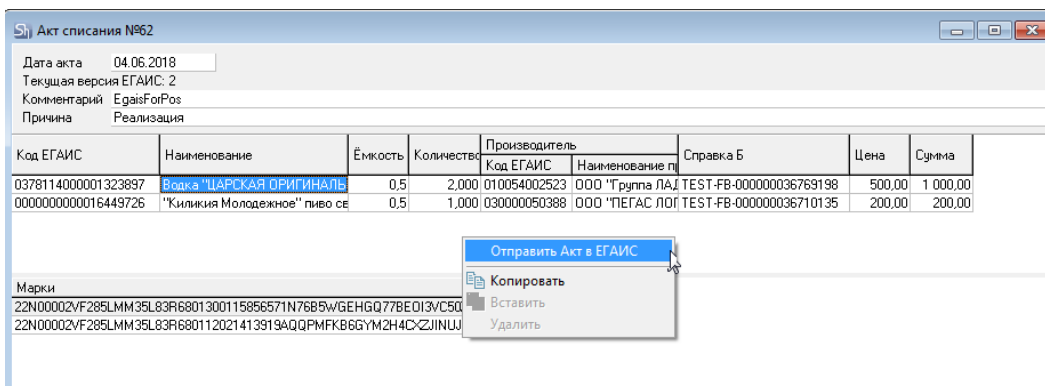


Рис. 202

Более подробно об отправке и редактировании Актов смотрите в руководстве пользователя Store House V5, в пункте 9.13.

3.3.9.2 Акты списания V3 в Store House Declaration (в StoreHouse V4)

Все отправленные Акты списания в ЕГАИС через EgaisForPos сохраняются в справочнике «Запросы». Для работы с «Актами списания V3» необходимо открыть список Актов ЕГАИС, воспользовавшись пунктом «Запросы» главного пункта меню «ЕГАИС».

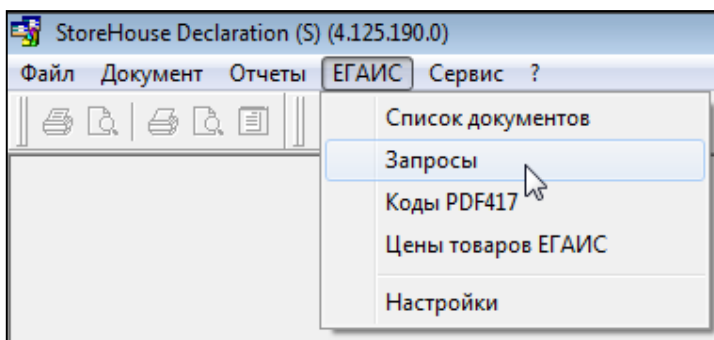


Рис. 203

В фильтре «Списка запросов» выберите запрос «Акты», для него «Акты списания (регистр 1)» и далее воспользуйтесь командой контекстного меню «Получить список» (см. Рис. 204).

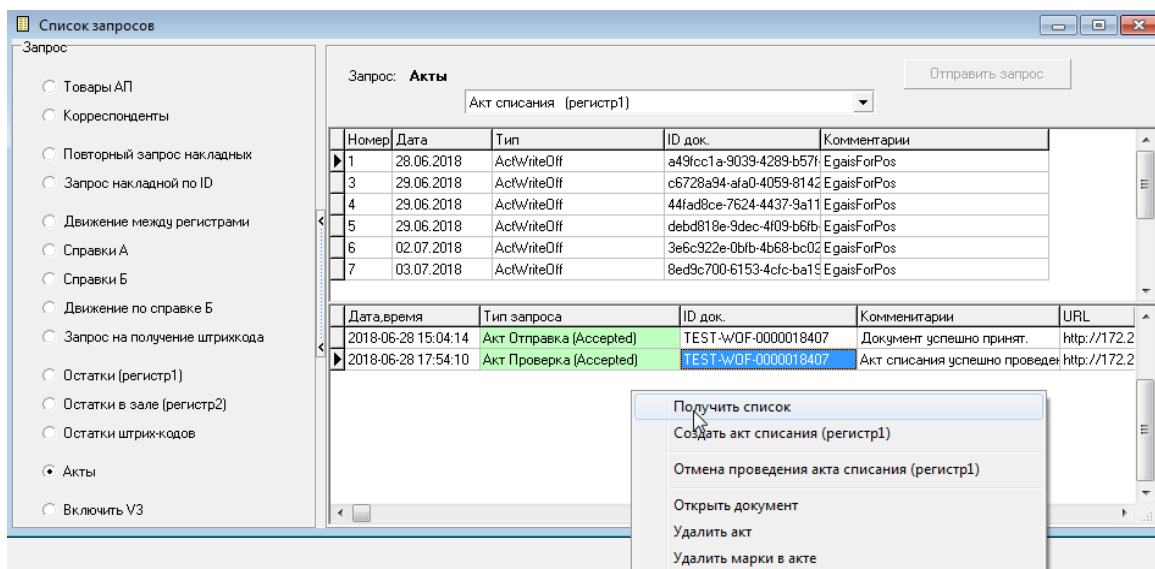


Рис. 204

В полученном списке Актов списания (регистр1), у документов, которые создавались через EgaisForPos в поле «Комментарии» автоматически будет указан **«EgaisForPos»**.

Более подробно о редактировании актов смотрите в руководстве пользователя «Алкогольная декларация и ЕГАИС» в пункте 8.13.14.

3.3.10 Ошибка при отправке Акта списания V3

Если маркируемая продукция есть в базе ЕГАИС, но ее нет в базе Store House, то при отправке Акта списания V3 система отобразит сообщение (см. Рис. 205).

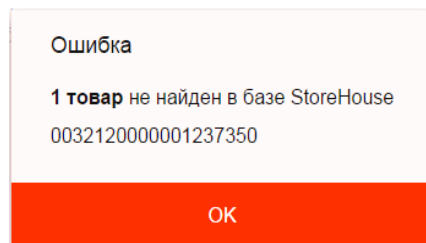


Рис. 205

Эта ситуация может возникнуть следующим образом:

Ранее с данным товаром работали на 2ом регистре и на текущий момент остаток по этому товару равен нулю. Информация об этом товаре (алк. код) записан в базу EgaisForPos. Теперь этот товар сканируют в Акт списания V3, но в базе SH, по каким-то причинам не создано ни одной приходной накладной, по которой можно было бы идентифицировать марку и справку Б.

Если остатки на 1ом регистре по данному товару в ЕГАИС существуют, то в Store House запросите остатки 1го регистра, выделите позиции в списке и выберите функцию «Сохранить товары в базе».

3.4 Закладка «Акты»

В режиме **«Акты»** отображаются все документы, отправленные в ЕГАИС. В верхнем правом углу отображается бейдж, с указанием количества непрочитанных ответов от ЕГАИС.

При выборе в фильтре периода, система отобразит список всех документов за указанный период. При выборе документа из списка, можно просмотреть или его содержимое или ответы ЕГАИС по нему (см. Рис. 206).

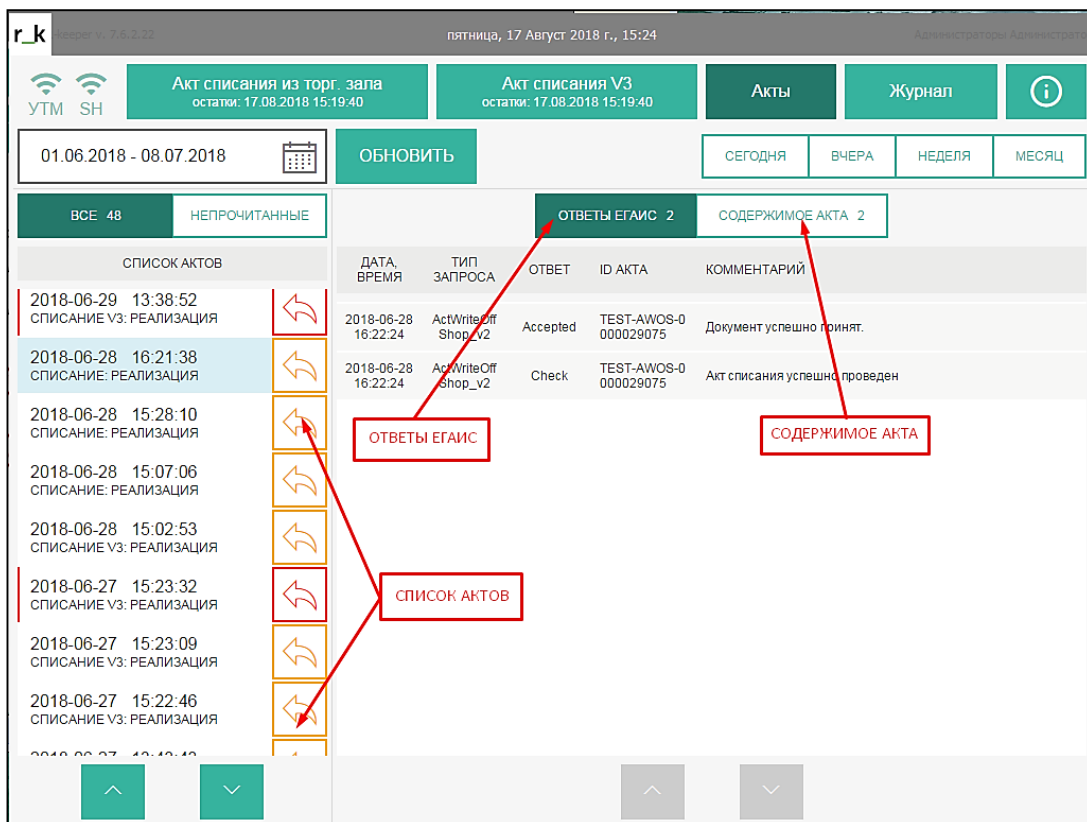


Рис. 206

Список документов содержит Акты списания, как по второму, так и по первому регистру. Документы Зей версии маркируются дополнительными символами «V3» (см. Рис. 206).

Внимание! Если за выбранный период не было отправлено в ЕГАИС ни одного документа, то система отобразит информацию об этом (см. Рис. 207).

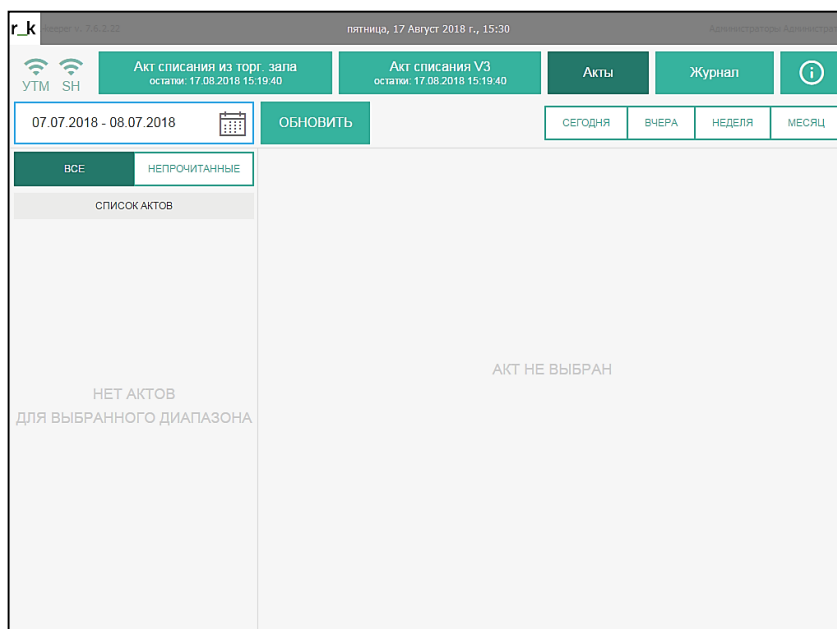


Рис. 207

Также из режима «Акты» можно оформить отмену Акта списания со 2-го регистра (см. п.3.4.5), отмену Акта списания со 1-го регистра (см. п. 3.4.6) или сделать копию отклоненного ЕГАИС документа (см. п. 3.4.7).

3.4.1 Выбор периода отображения актов

Для выбора периода можно использовать predeterminedный интервал или фильтр произвольных дат (см. Рис. 208).

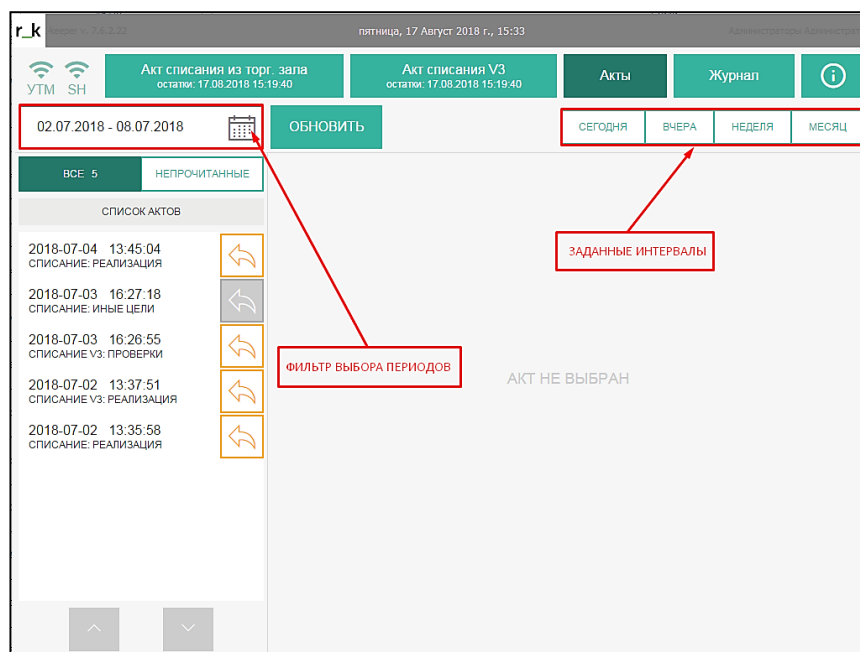


Рис. 208

Выберите или predeterminedный интервал (неделя, месяц и пр.) (см. Рис. 209).

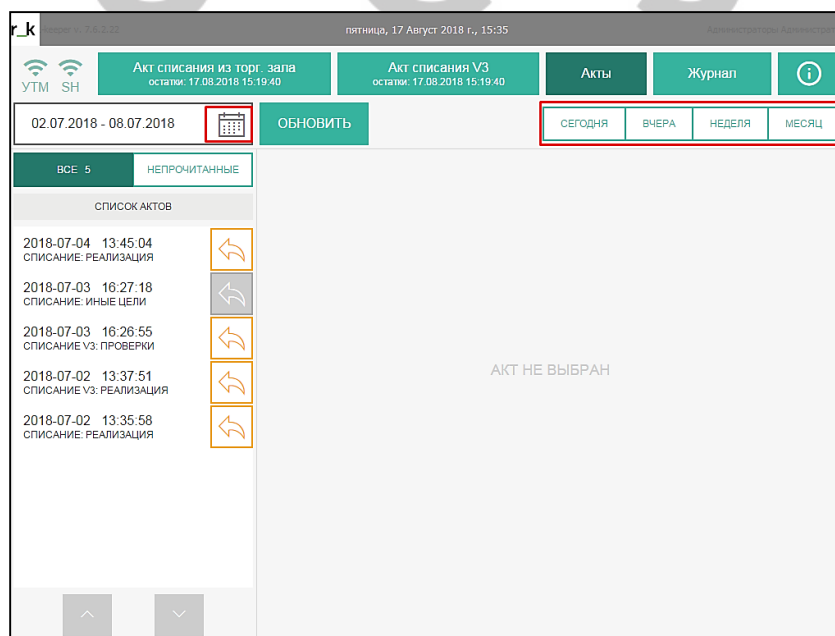



Рис. 209

Или нажмите на кнопку  (см. Рис. 210) после чего откроется окно выбора дат, где можно задать произвольный период, за который нужно посмотреть список документов преданных в ЕГАИС (см. Рис. 210).

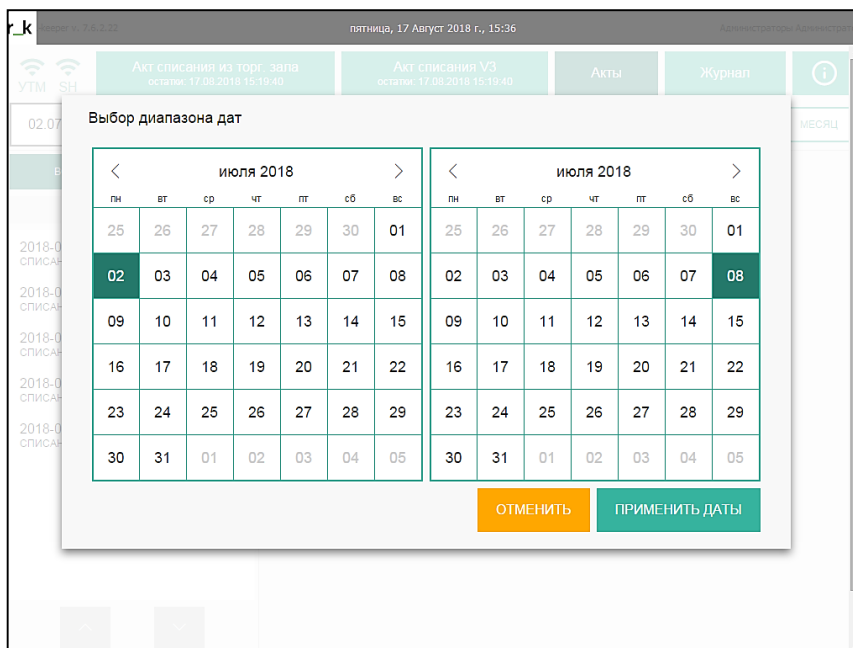


Рис. 210

После выбора нужных дат, необходимо нажать кнопку

ПРИМЕНИТЬ ДАТЫ

Для отказа необходимо нажать кнопку

ОТМЕНИТЬ

U_C_S

3.4.2 Список документов

В списке документов можно просмотреть или все документы за указанный период (см. Рис. 206) или только непрочитанные. При выборе фильтра **ВСЕ 8**, отображаются ВСЕ документы, отправленные в ЕГАИС, с указанием количества документов (цифра на кнопке).

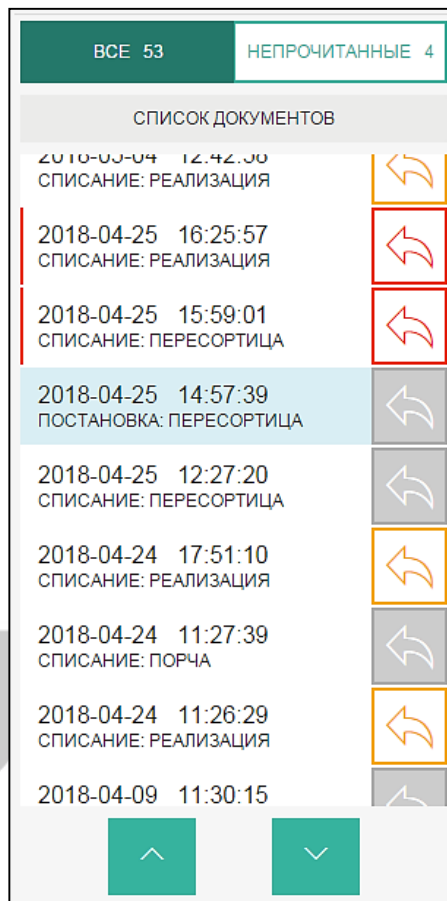




Рис. 211

Маркер  означает положительный ответ от ЕГАИС и возможность отправить «Отказ» (отмену Акта списания) (см. п.3.4.5 и п. 3.4.6).

Маркер  означает или отсутствие ответа от ЕГАИС, или уже отправленный отказ.

Маркер  означает отрицательный ответ от ЕГАИС, и такой документ можно скопировать для редактирования (см. п.3.4.7).

В списке документов за указанный период при выборе фильтра **НЕПРОЧИТАННЫЕ 1** отображаются документы, по которым ответ от ЕГАИС был получен, но не был прочитан пользователем.

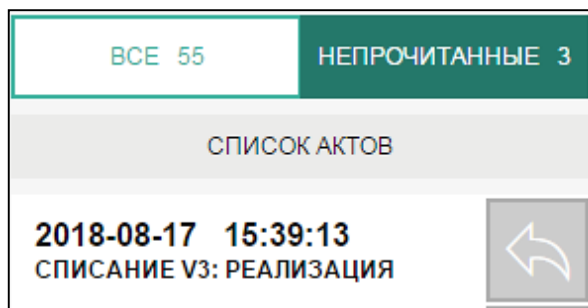


Рис. 212

3.4.3 Ответы ЕГАИС

Для того чтобы прочитать ответ ЕГАИС, необходимо выбрать нужный акт в любом списке (все/непрочитанные) и нажать кнопку **ОТВЕТЫ ЕГАИС 2** (см. Рис. 213 и Рис. 214).

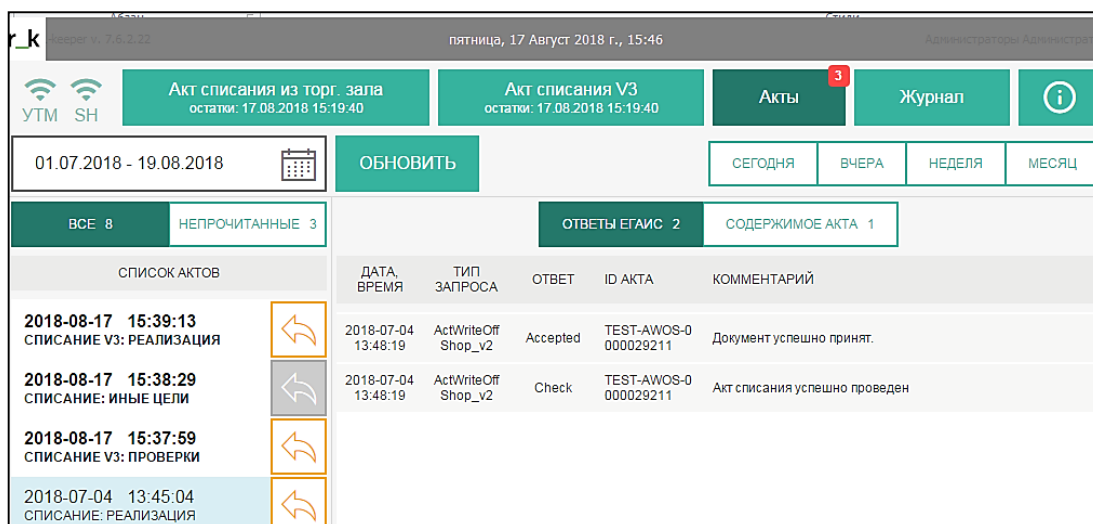


Рис. 213

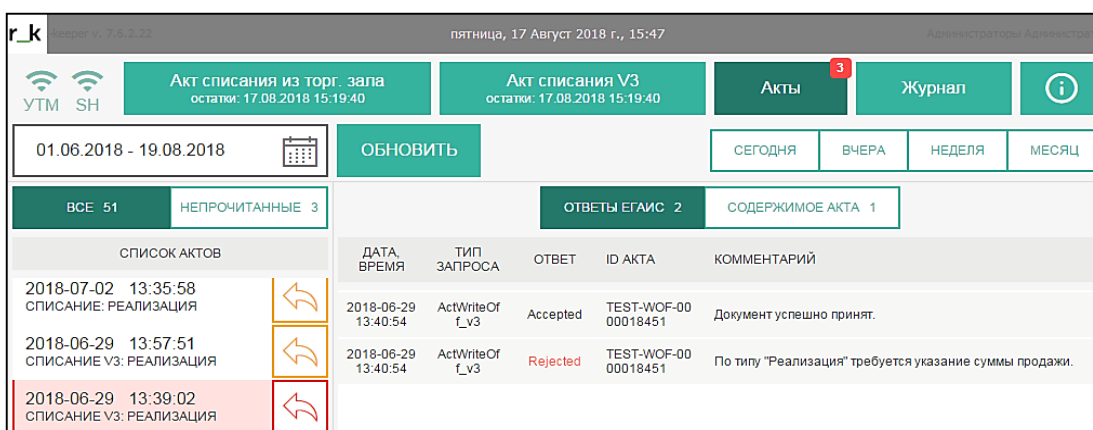


Рис. 214

Все ответы ЕГАИС по выбранному акту будут отображены в сформированном списке.

Расшифровка полей:

Дата, время – дата и время оформления квитанции в ЕГАИС

Тип запроса – типы запросов общения с ЕГАИС

Ответ – тип ответа от ЕГАИС

ID документа – номер документа, отправленного в ЕГАИС

Комментарий – комментарий ЕГАИС по каждому типу запроса

Пример Типов запросов (ОТВЕТОВ) ЕГАИС:

Принят (Accepted)– акт принят на обработку в ЕГАИС

Проведен (Check) – акт проверен и проведен в ЕГАИС

Отклонен (Rejected)– ЕГАИС не принял акт. Сформированный файл содержит некорректную информацию.

Внимание! После просмотра ответа ЕГАИС в течение 3-х секунд документ из списка «Непрочитанные» будет удален. И документ будет считаться «прочитанным»

Если в списке ответов от ЕГАИС пусто, то ответ еще не получен (см. Рис. 215).

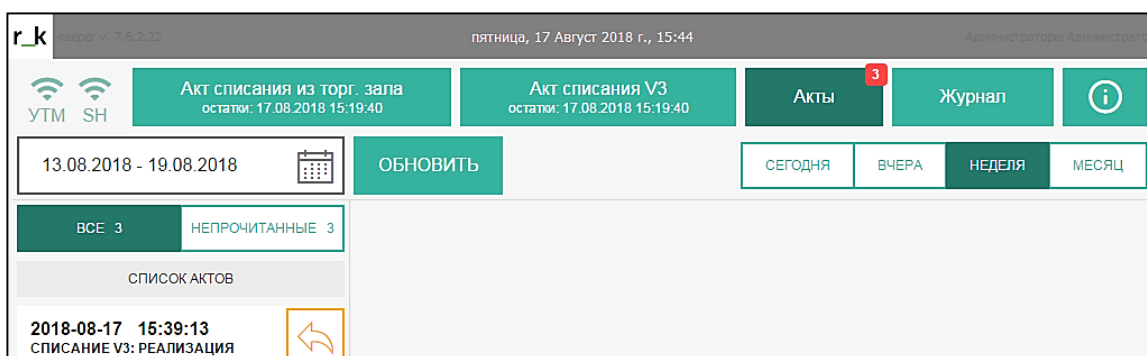


Рис. 215

3.4.4 Содержимое документа

Для того чтобы увидеть содержимое документа, отправленного в ЕГАИС, необходимо выбрать нужный документ и нажать клавишу **СОДЕРЖИМОЕ ДОКУМЕНТА 2**.

На Рис. 216 представлено содержимое документа Акт списания из торгового зала, то есть со 2го регистра.

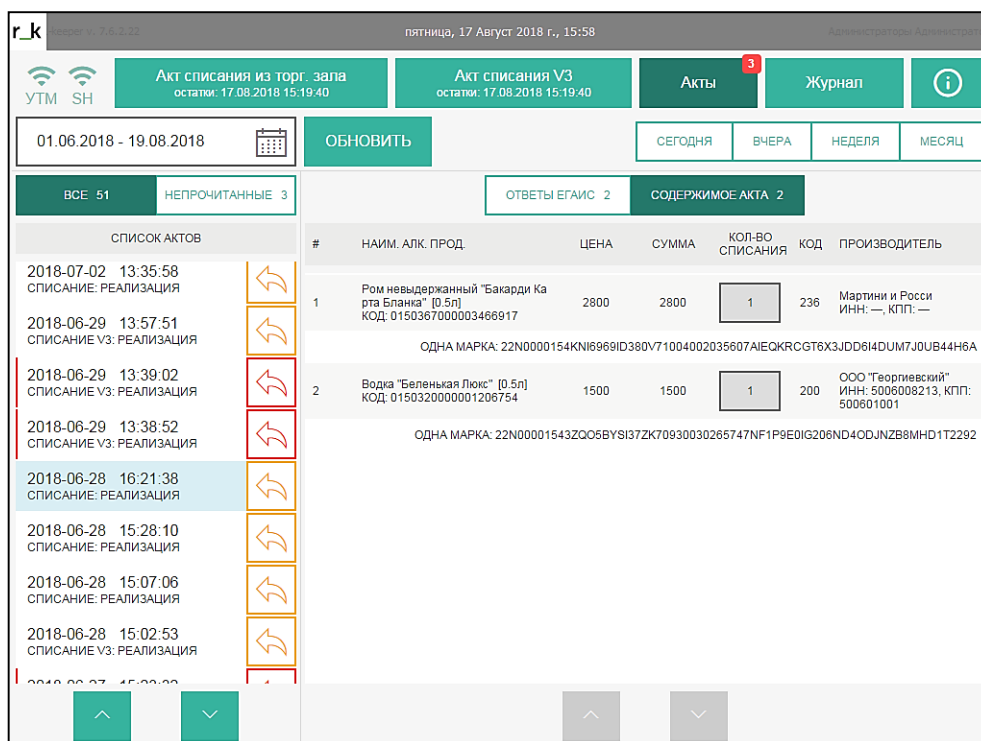


Рис. 216

На Рис. 217 представлено содержимое документа Акта списания V3, то есть с 1го регистра.

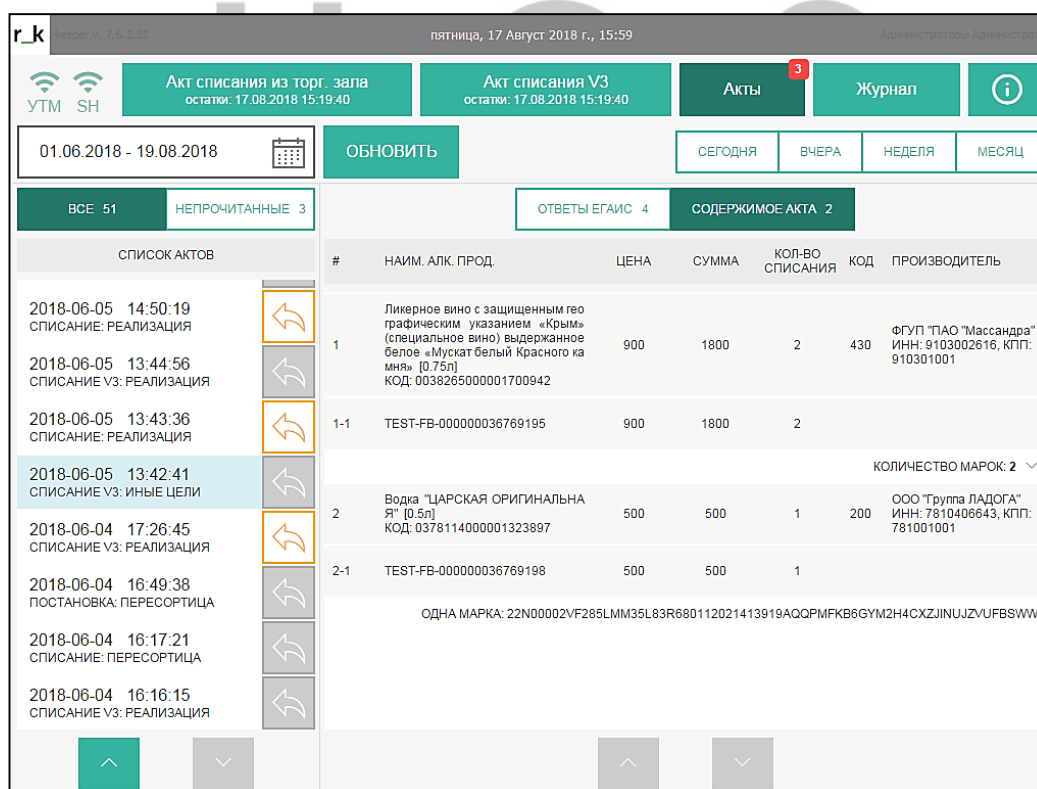


Рис. 217

Отличие от актов списания с 1го и со 2го регистров – наличие Справок Б в актах списания с 1го регистра.

Содержимое полей:

- порядковый номер товара и номера Справки Б (номер справки – это порядковый номер выбранного товара и через слеш порядковый номер Справки Б для выбранного товара).

Наим. Алк. Прод. – наименование товара из базы данных ЕГАИС, единица измерения (емкость тары) из базы данных ЕГАИС и код вида алкогольной продукции из базы данных ЕГАИС.

Цена – отпускная цена за единицу потребительской тары товара. Заполняется вручную или загружается из Store House автоматически (зависит от настроек см. п.2.4). Цена должна быть больше нуля и не меньше минимальной розничной цены для данного товара.

Сумма – итоговая отпускная сумма товара по строке. Рассчитывается или автоматически на основе введенной цены или заполняется вручную.

Внимание! При ручном вводе достаточно заполнить или поле «Цена» или «Сумма». Значение второго поля будет рассчитано системой автоматически.

Внимание!!! Заполнения полей Цена/Сумма станет обязательным, когда ЕГАИС включит контроль сумм. На данный момент необходимость заполнения зависит от настройки «Отправлять отпускные суммы в ЕГАИС» (см. п. 2.2). При выборе «Отправлять отпускные суммы в ЕГАИС» обязательное заполнение требуется для марок нового образца для всех причин и для марок старого образца, только для причины «Реализация».

Кол-во списания – количество товара, которое было отправлено в ЕГАИС для списания из зала.

Код вида алк. продукции – код вида продукции

Наим. Произ. – наименование производителя или импортёра алкогольной продукции

ИНН/КПП Произ. – ИНН/КПП производителя или импортера алкогольной продукции.

Марки – если акт списания был отправлен по маркируемой алкогольной продукции.

Справка Б – ID (внутренний номер документа ЕГАИС) Справки Б к документу поступления алкогольной продукции. Данный номер присваивается каждой записи из накладной при принятии накладных через ЕГАИС. Для оформления списания остатков с первого регистра данная информация обязательна к заполнению, так как по ней далее определяется вся необходимая информация по определению поставки списания.

3.4.5 Отмена акта списания из торгового зала - «Акт постановки на баланс (2-го регистра)» по причине Пересортица

Отмена «Акт списания со 2-го регистра» по причине «Пересортица» - это создание на основе «Акта списания со 2-го регистра» документа «Акт постановки на баланс 2-го регистра» по причине «Пересортица».

Для отмены проведения документа «Акт списания из торгового зала» по причине Пересортица необходимо:

1. Предварительно создать дополнительный документ «Акт списания из торгового зала ЕГАИС» по причине «Пересортица» (см. п. 3.2.5).

В этом документе необходимо указать все товары и их количество, **на которые** надо заменить ранее ошибочно проведенные, указав причину «Пересортица» (см. Рис. 218).

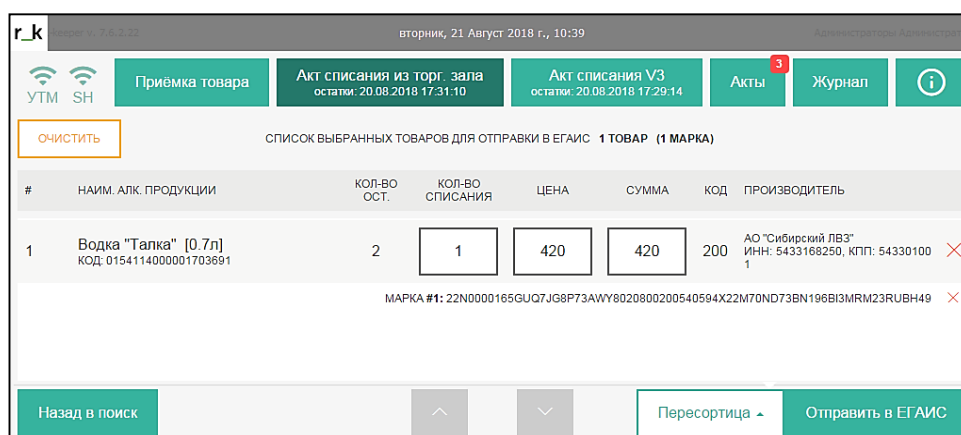


Рис. 218

2. Отменить проведения нужного «Акт списания из торгового зала».

Внимание! При отмене проведения «Акта списания из торгового зала» будет автоматически сформирован «Акт постановки на баланс» для выбранных товаров.



Для этого необходимо нажать на маркер  у нужного документа. После чего откроется окно «Отмена документа» представленное на Рис. 219.

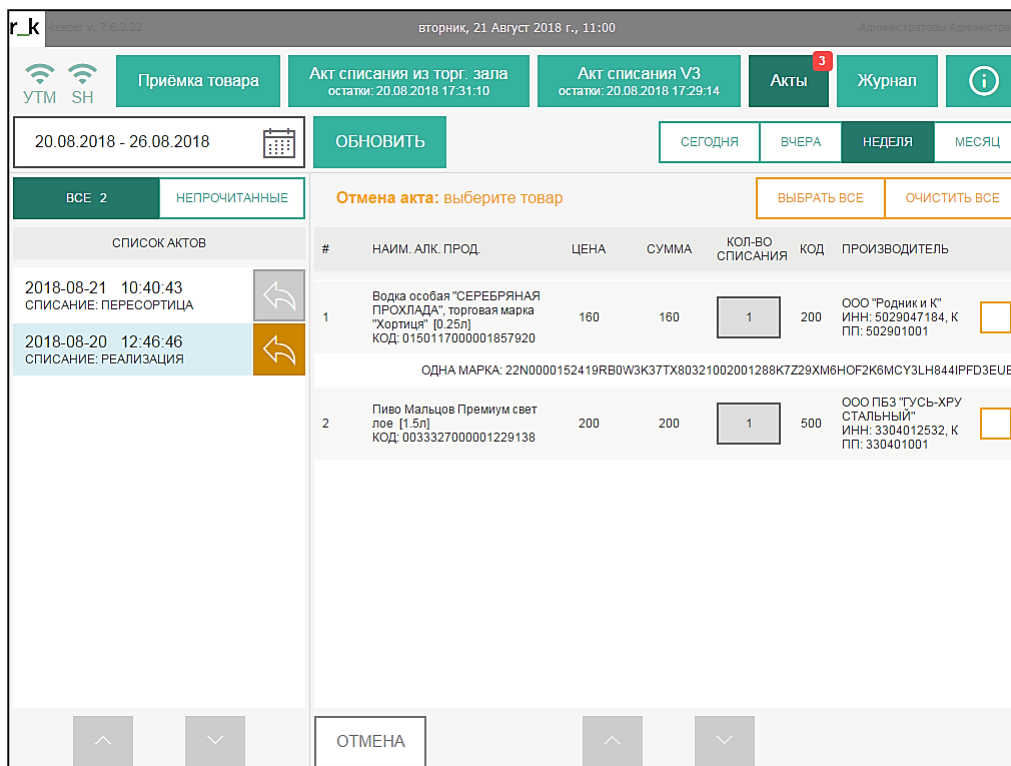


Рис. 219

Открывшееся окно, по факту является окном «Акта постановки на баланс 2го регистра». Поэтому в списке товаров необходимо выбрать товары и количество, которые необходимо поставить на баланс в виду замены их на другие (т.е. те товары, для которых была выбрана замена в «Акте списания из торгового зала по причине Пересортица»). Для этого нужно или нажать на кнопку **ВЫБРАТЬ ВСЕ** (будут выбраны все товары которые содержатся в данном документе) или установить флаг в конце строки, напротив нужного товара (будет выбран только этот товар) (см. Рис. 220). Для снятия маркера со всех выделенных позиций необходимо нажать клавишу

ОЧИСТИТЬ ВСЕ

При использовании кнопки **ВЫБРАТЬ ВСЕ**, маркеры проставляются для товаров на странице позиционирования. Если в открытом окне несколько страниц, то для выделения всех товаров откройте каждую страницу и нажмите **ВЫБРАТЬ ВСЕ**.

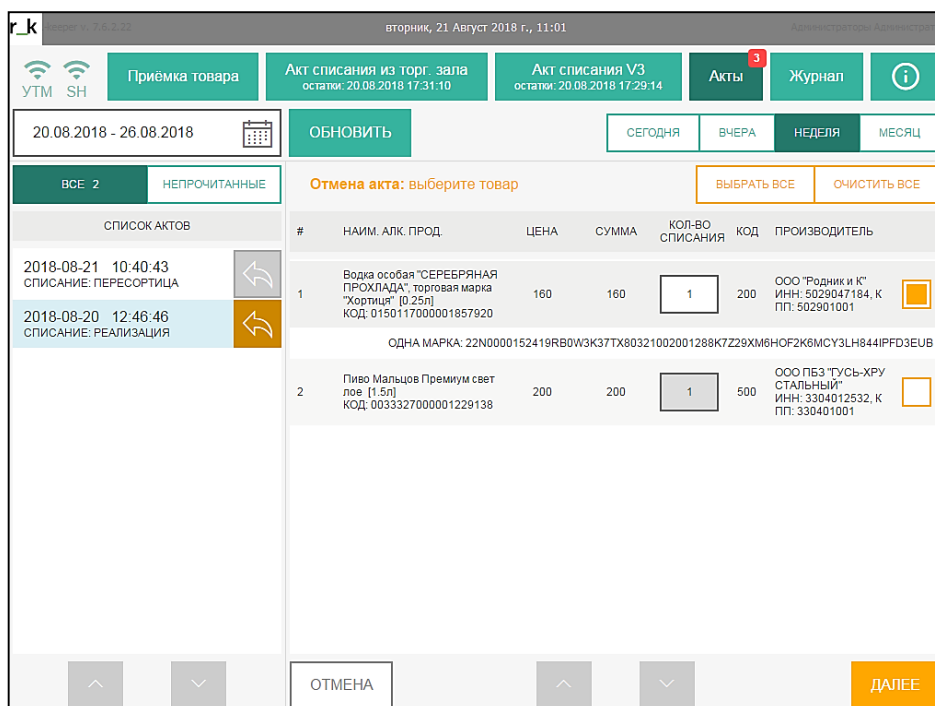


Рис. 220

Если нужно уменьшить количество выбранного товара, то следует активизировать поле «Кол-во списания» () и с помощью электронной клавиатуры удалить указанное количество, и ввести необходимое (см. Рис. 221).

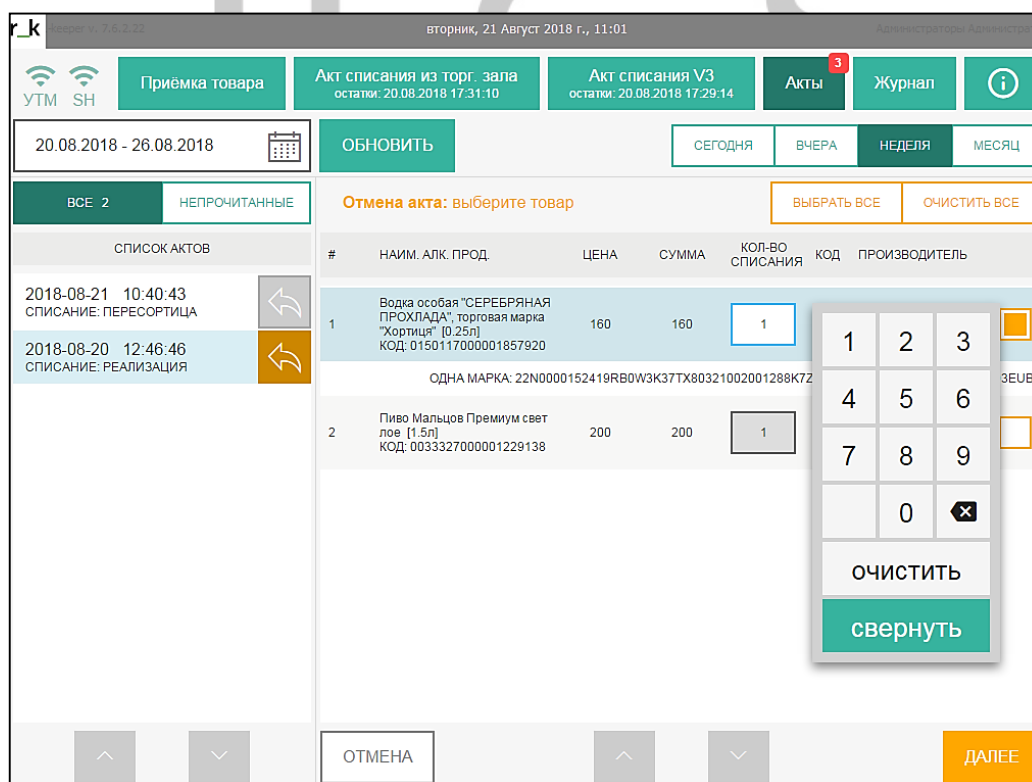


Рис. 221

Внимание! «Акт постановки на баланс (регистр2)» по причине «Пересортица» можно формировать только для товаров с одинаковым Кодом ЕГАИС (алккодом) и с одинаковым Количеством из «Акта списания (регистр2)» с причиной «Пересортица».

ДАЛЕЕ

3. После внесения изменений необходимо нажать на кнопку

После этого откроется окно, в котором в левой части перечислены ранее созданные документы «Акты списания из торгового зала», с указанием причины «Пересортица» (см. Рис. 222).

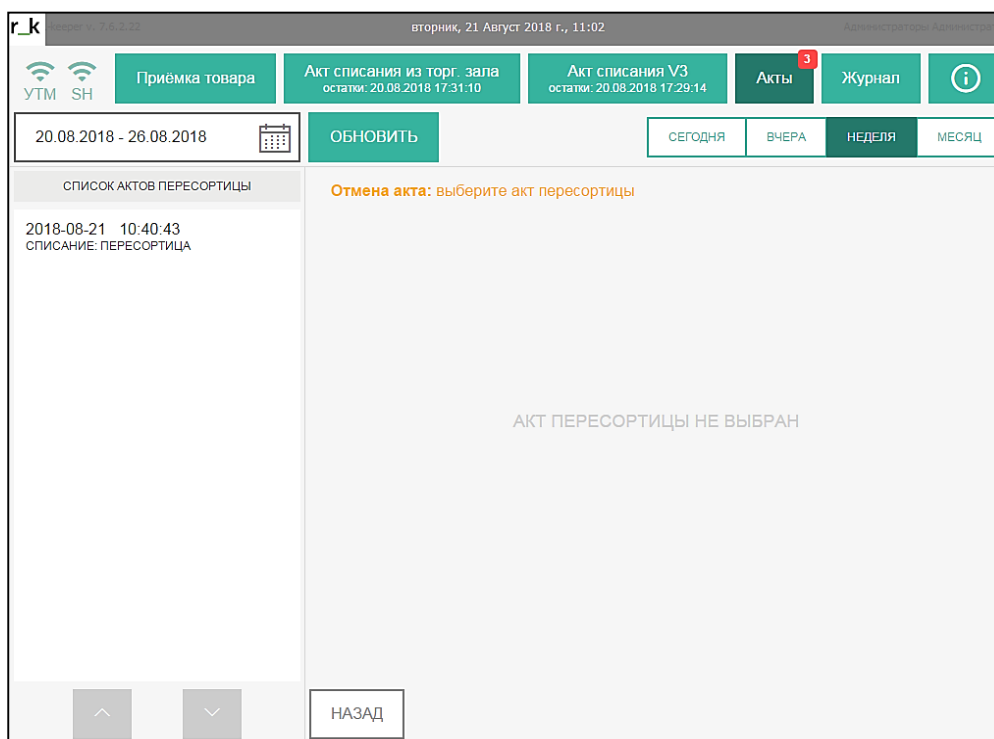


Рис. 222

Из списка необходимо выбрать нужный «Акт списания из торгового зала» и нажать на кнопку **ОТМЕНИТЬ АКТ** (см. Рис. 223).

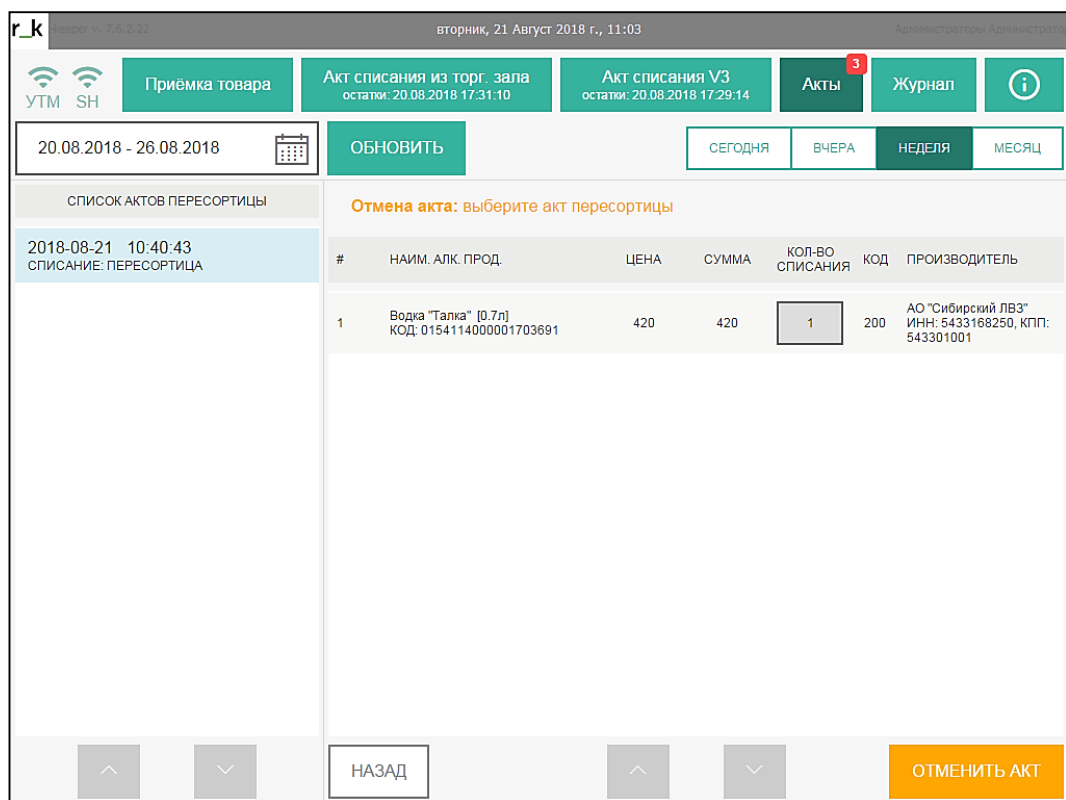


Рис. 223

На появившийся запрос-подтверждение (см. Рис. 224) необходимо выбрать ответ «**Отменить документ**» для подтверждения операции или ответ «**Нет**», для отмены самой операции.

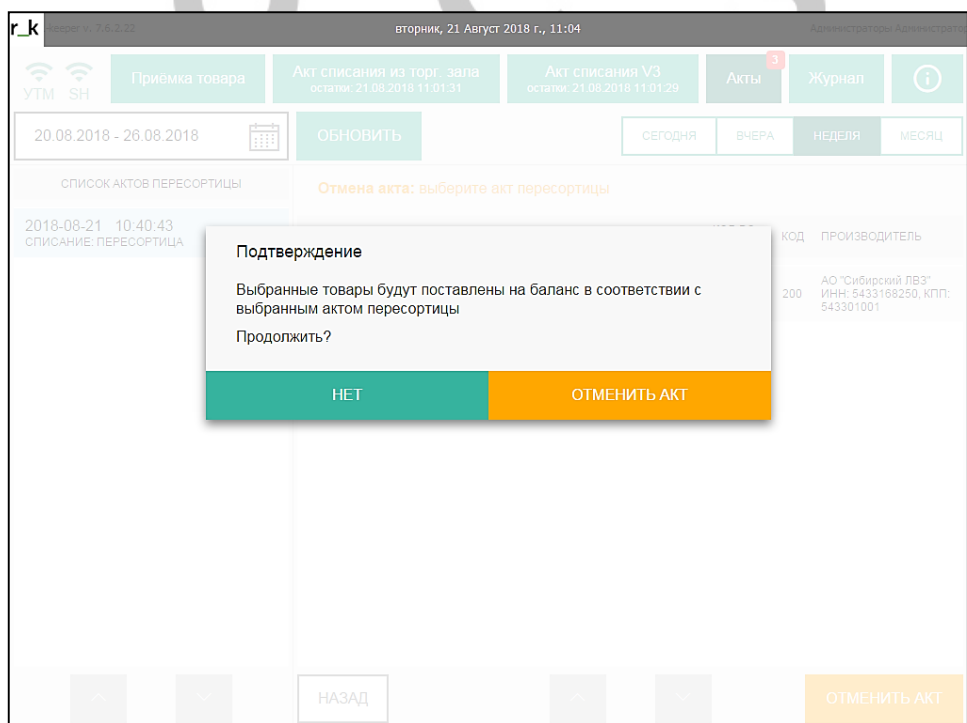


Рис. 224

При подтверждении операции в ЕГАИС будет отправлен запрос «Акт постановки на баланс 2го регистра».

В случае успешной обработки запроса, товары будут поставлены на баланс 2го регистра с указанием причины «Пересортица». После чего «Акт постановки на баланс» отобразится в списке документов (см. Рис. 225).

Внимание! Для Акта постановки на баланс будет выбрана автоматически причина «Пересортица».

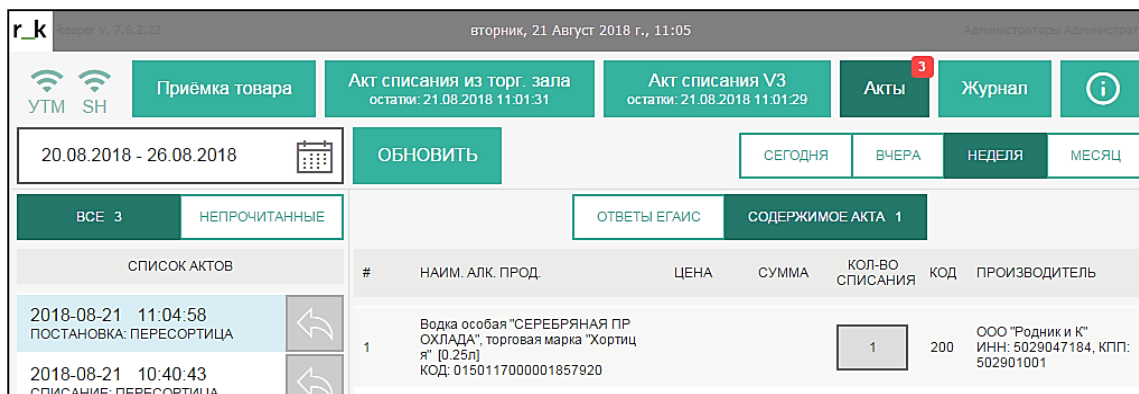





Рис. 225

3.4.6 Отмена акта списания V3

При отмене «Акта списания V3» происходит отмена всего документа, то есть отменить один товар из ранее проведенного акта нельзя. В ЕГАИС будет отправлен запрос об отмене проведения акта списания (RequestRepealAWO).

Для отмены проведения документа необходимо нажать на маркер  у нужного документа. Далее система запросит подтверждение представленное на Рис. 226. Нажмите кнопку

 для отмены акта списания, или кнопку  для отказа от операции отмены.

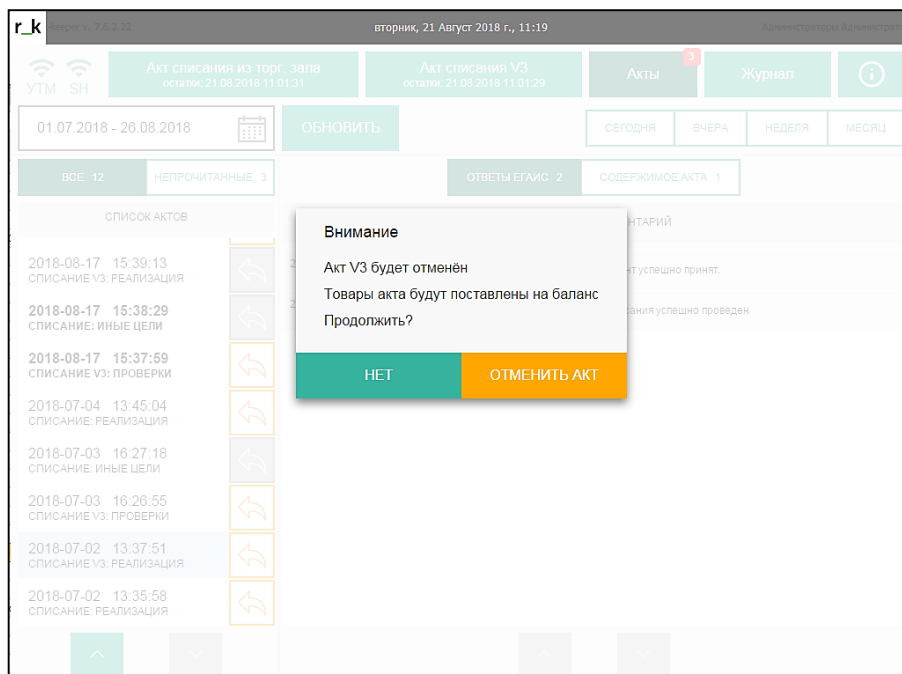


Рис. 226

При отправке акта, система выдаст сообщение, представленное на Рис. 227.

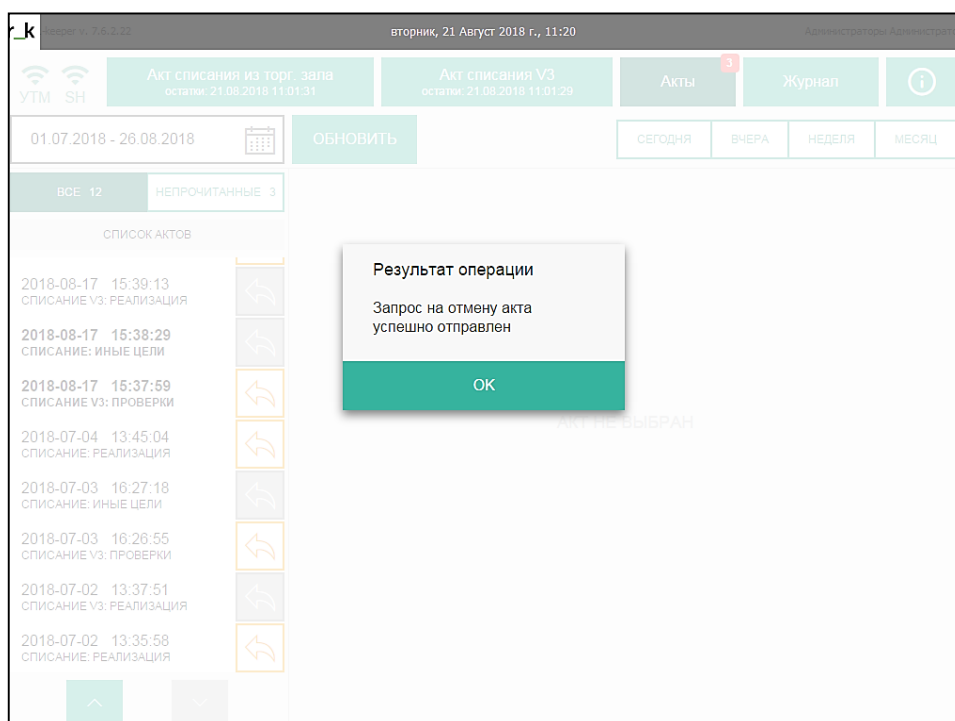


Рис. 227

В случае успешной обработки запроса, товары будут возвращены на баланс первого регистра (см. Рис. 228) автоматически. В списке ответов ЕГАИС будут положительные ответы ЕГАИС на запрос RequestRepealAWO.

Если в акте списания фигурировала маркируемая алкогольная продукция, то марки станут доступными для повторного создания акта списания.

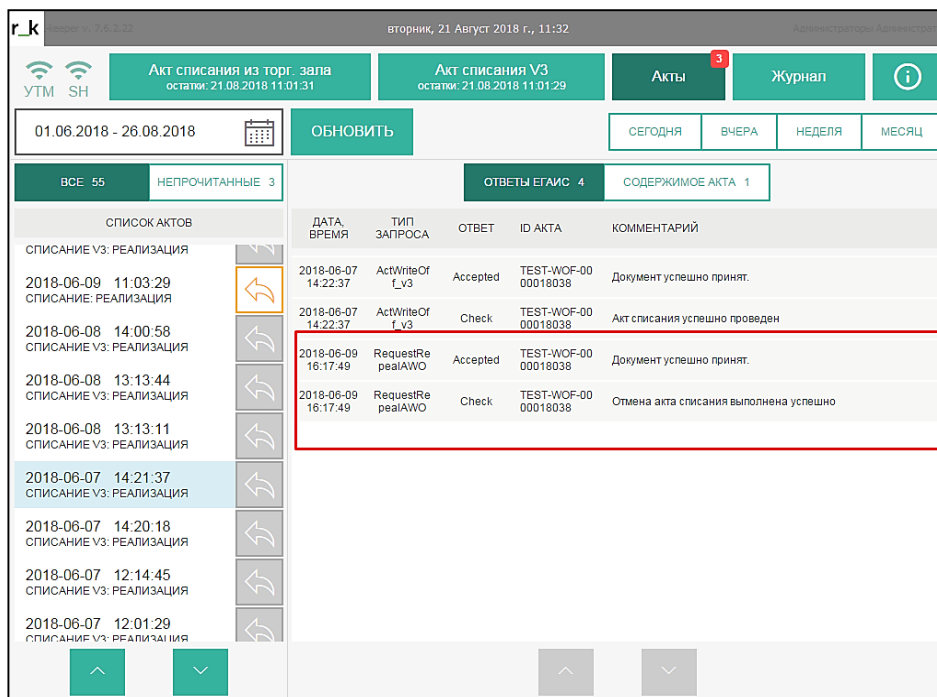


Рис. 228

3.4.7 Копирование документа

Для удобства работы с документами, которые по каким-либо причинам не были приняты ЕГАИС, можно воспользоваться функцией копирования. При этом содержимое документа будет скопировано в *Список выбранных товаров* для дальнейшего редактирования.

Внимание!!! *Список выбранных товаров* должен быть пустым, то есть не содержать ни одного товара (см. Рис. 229).

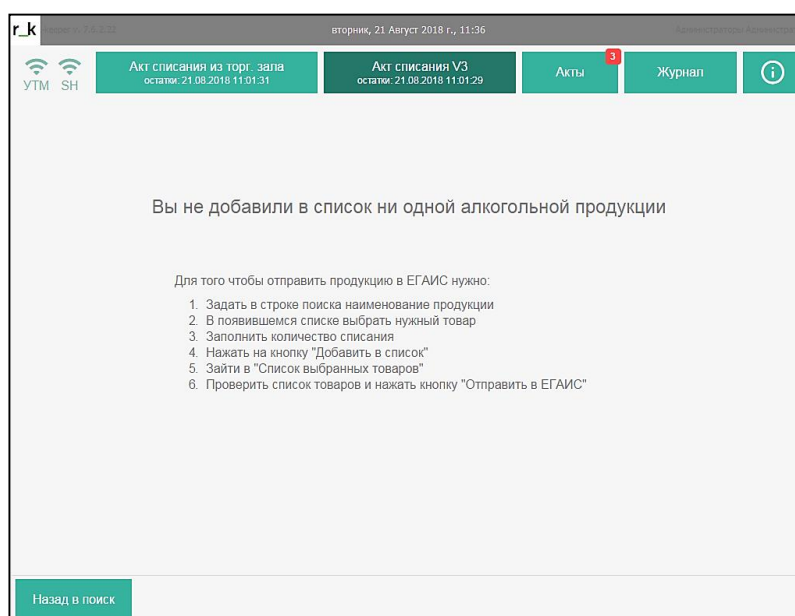



Рис. 229

Для копирования документа необходимо нажать на маркер  в строке с ним (см. Рис. 230).

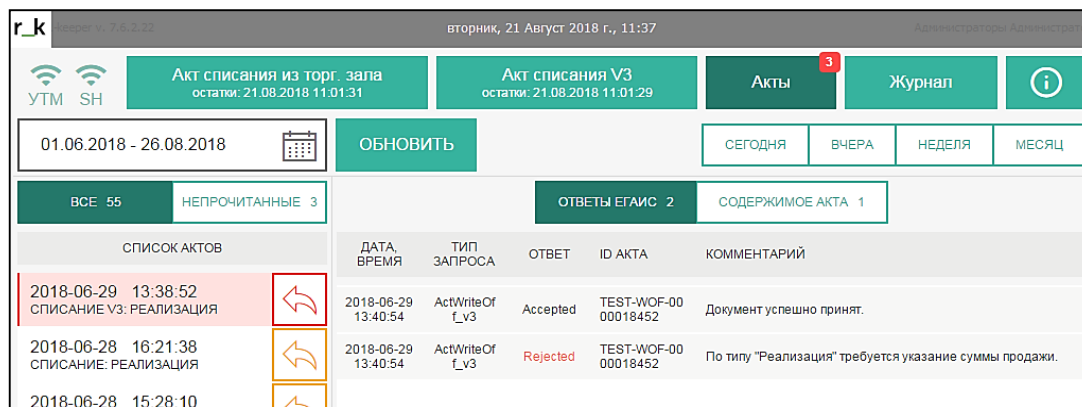


Рис. 230

Если в *Списке выбранных товаров* присутствуют товары, то система выдаст предупреждение (см. Рис. 231 и Рис. 232).

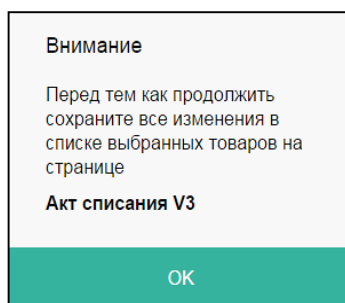


Рис. 231

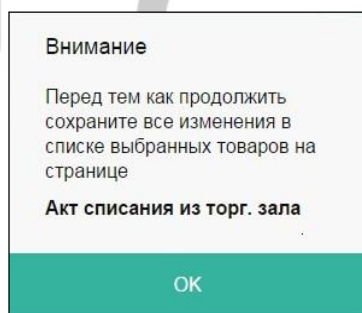


Рис. 232

Очистите *Список выбранных товаров* и повторите операцию копирования.

Перед тем как скопировать данные система отобразит запрос-подтверждение (см. Рис. 233 и Рис. 234).

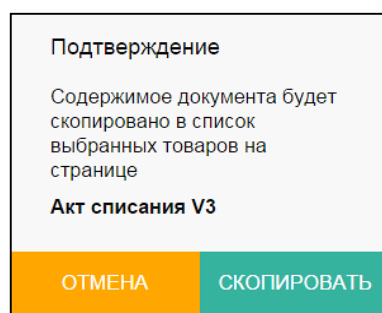


Рис. 233

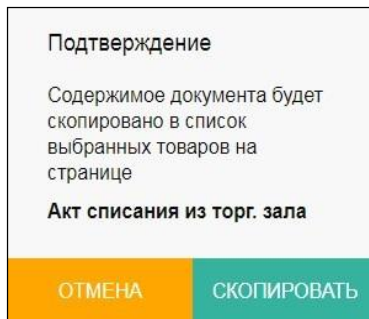
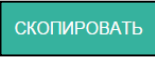



Рис. 234

Подтвердите операцию копирования, нажав на кнопку , или откажитесь от копирования, нажав на кнопку . После этого содержимое выбранного документа будет полностью скопировано в *Список выбранных документов* (см. Рис. 235). Далее документ можно отредактировать, если требуется, и заново отправить в ЕГАИС.

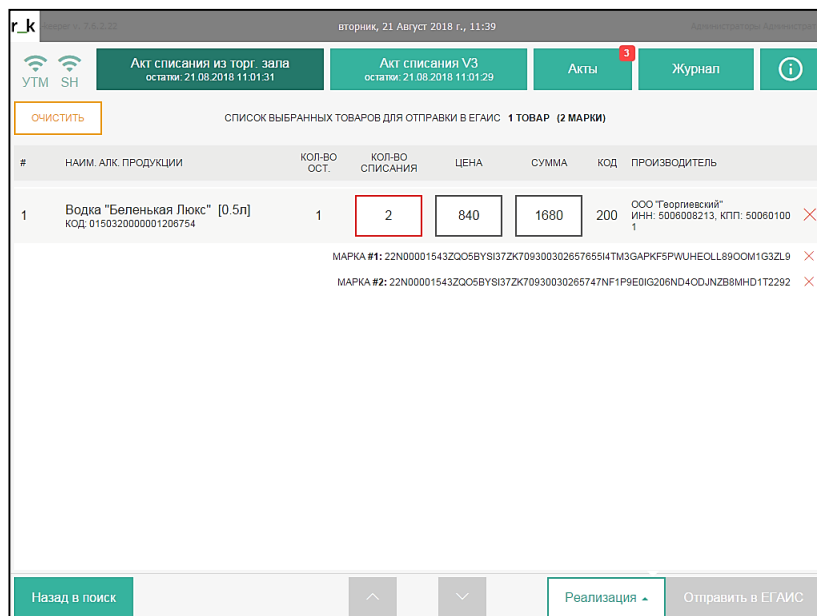


Рис. 235

При копировании акта некоторые марки могут быть выделены красным цветом (см. Рис. 236). Подсвечивание марки означает, что с маркой есть какая-либо проблема, из-за которой ЕГАИС может отказать в проведении данного акта. Под каждой такой маркой будет выведена причина, поясняющая причину маркировки.

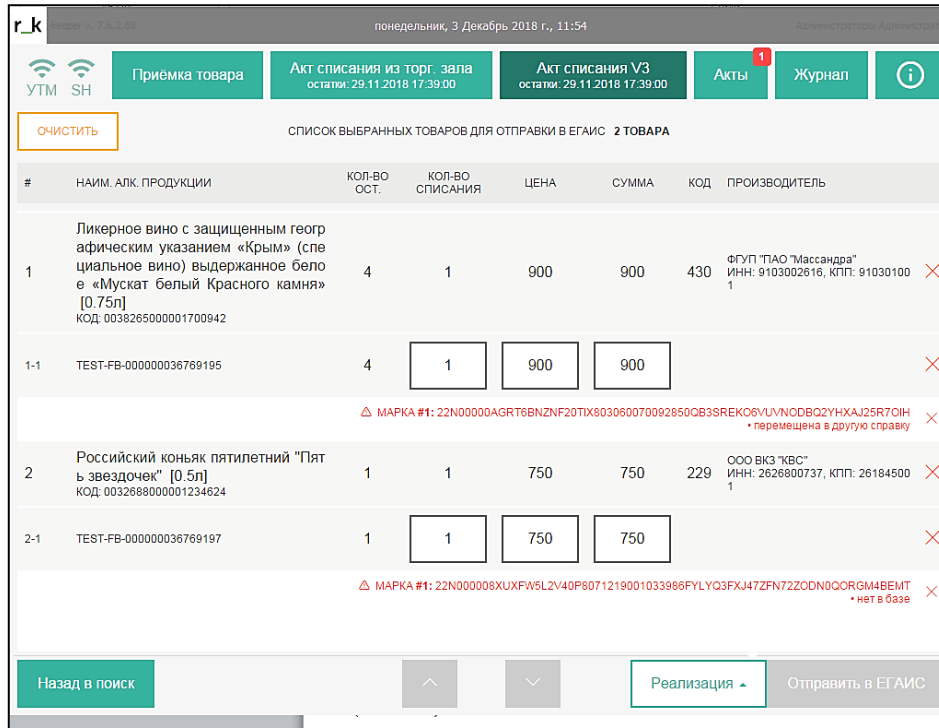


Рис. 236

3.4.8 Обновление информации

Для обновления информации об ответах ЕГАИС необходимо нажать кнопку  (см. Рис. 237).

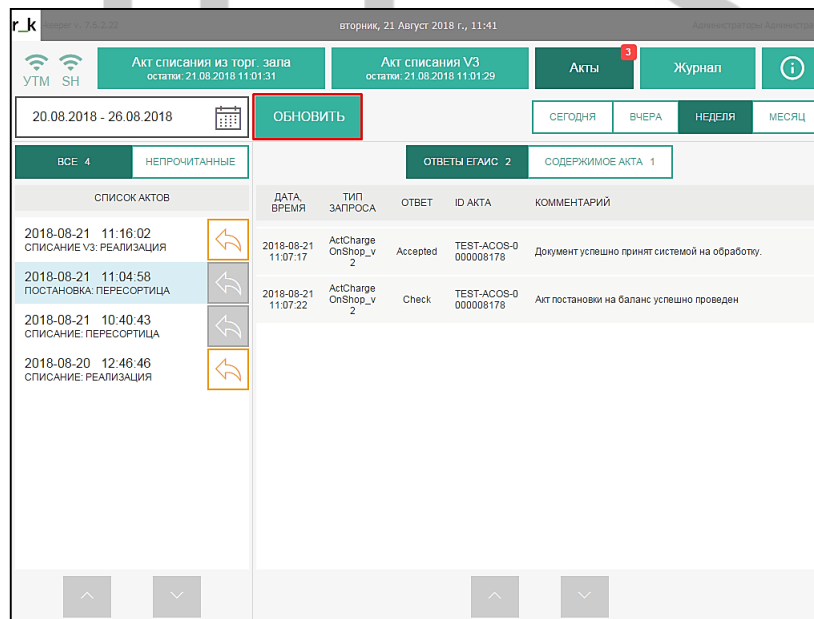


Рис. 237

3.5 Журнал учета объема розничной продажи алкогольной продукции

Приказом Росалкогольрегулирования России от 23 мая 2014 года № 153 утверждены форма журнала учета объема розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также порядок его заполнения. Журнал заполняется по месту осуществления деятельности:

- организацией по каждому ее обособленному подразделению, указанному в лицензии на розничную продажу алкогольной продукции, в том числе при перемещении алкогольной продукции между обособленными подразделениями организации;
- организациями или индивидуальными предпринимателями на каждом торговом объекте, осуществляющими розничную продажу пива и напитков, изготовленных на основе пива, а также организациями, осуществляющими розничную продажу спиртосодержащей непищевой продукции с содержанием этилового спирта более 25 % объема готовой продукции.

Журнал заполняется по мере совершения хозяйственных операций. В каждой графе журнала показатели отражаются по видам продукции в соответствии с классификатором видов продукции, утвержденным приказом Росалкогольрегулирования России от 23 августа 2012 года № 231. Данные, указанные в журнале, должны храниться в организациях или у индивидуальных предпринимателей на каждом торговом объекте не менее пяти лет.

Создание актов списания для учета в ЕГАИС «Розничной реализации продукции, не подлежащей фиксации в ЕГАИС» для организаций, оказывающих услуги общественного питания, ведется по вскрытию потребительской тары и датой оформления продажи. Список созданных актов можно использовать для формирования «Журнал учета объема розничной продажи алкогольной продукции», так как требования к оформлению «Журнала» те же.

3.5.1 Формирование и печать «Журнала учета объема розничной продажи алкогольной продукции»

На закладке *«Журнал учета объема розничной продажи алкогольной продукции»* автоматически формируется Журнал на основании актов списания по причине *«Реализация»* (с 1го и 2го регистров), отправленных в ЕГАИС (см. Рис. 238).

№ п/п	ДАТА	НАИМЕНОВАНИЕ	КОД	ЕМКОСТЬ	КОЛ-ВО
1	2018-07-02	Российский коньяк пятилетний "Пять звездочек"	229	бут. 0.5 л	1
	2018-07-02		Итого по коду 229		1
	2018-07-02	Итого по наименованию Российский коньяк пятилетний "Пять звездочек"			1
	2018-07-02		Итого по количеству (штук)		1
1	2018-07-04	Водка "ЦАРСКАЯ ОРИГИНАЛЬНАЯ"	200	бут. 1 л	1
	2018-07-04		Итого по коду 200		1
	2018-07-04	Итого по наименованию Водка "ЦАРСКАЯ ОРИГИНАЛЬНАЯ"			1
	2018-07-04		Итого по количеству (штук)		1
1	2018-08-20	Пиво Мальцов Премиум светлое	500	бут. 1.5 л	1
2	2018-08-20	Водка "Талка"	200	бут. 0.7 л	1
	2018-08-20		Итого по коду 500		1
	2018-08-20		Итого по коду 200		1
	2018-08-20	Итого по наименованию Пиво Мальцов Премиум светлое			1

Рис. 238

Для выбора периода в фильтре выберите нужные даты, за которые необходимо просмотреть и распечатать отчет.

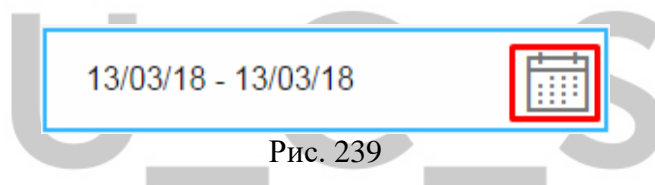


Рис. 239

После чего на экране отобразится «Журнал учета объема розничной продажи алкогольной продукции».

Расшифровка полей:

№п/п – порядковый номер.

Дата – дата вскрытия потребительской тары

Наименование – наименование товара в базе ЕГАИС.

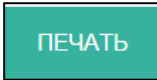
Код вида алк. – код вида товара алкогольной продукции из таблицы ФСРАР.

Емкость – единица измерения, в которой был списан товар в «Акте списания ЕГАИС».

Количество – количество списанного товара в «Акте списания ЕГАИС» в единице измерения «Емкость тары».

Внимание! Печать на физическом принтере не происходит. Но документ можно сохранить в pdf файл.

ПЕЧАТЬ

Для сохранения журнала необходимо нажать кнопку . После чего произойдет сохранение в файл*.pdf (см. Рис. 240).

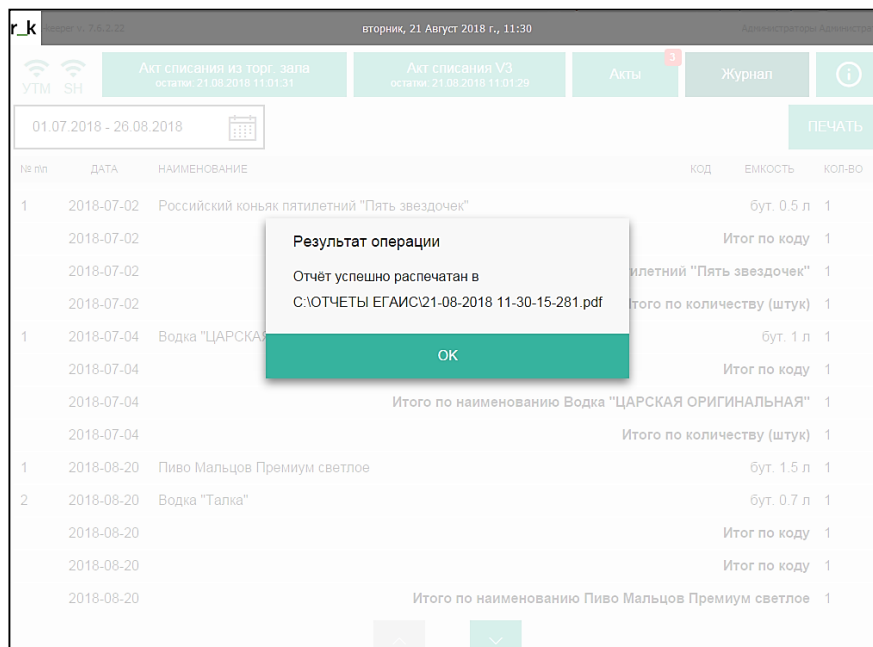


Рис. 240

Место хранения файлов задается в приложении EgaisForPosConf.exe. Место хранения файлов настраивается инженерами компании UCS или представителями компании в регионах.

3.5.2 Обновление «Журнала учета объема розничной продажи алкогольной продукции» (пересортица)

В случае возникновения ситуации с пересортицей алкогольной продукции для актов списания из торгового зала или отмены актов списания с первого регистра, Журнал будет автоматически обновлен. Его обновленный вариант за предыдущие даты можно будет распечатать при необходимости.

Для актов списания из торгового зала, после того как факт пересортицы будет полностью документально оформлен, т.е. создан «Акт списания по причине пересортица со 2го регистра» и подтвержден «Акт постановки на баланс (2-го регистра)» (см. п.3.4.5), обновление Журнала произойдет автоматически.

Для актов списания V3, после подтверждения системой отмены акта списания обновление Журнала произойдет автоматически (см. п.3.4.6).

При построении Журнала на дату ошибочного оформления документов (дата фактической реализации), в Журнале будут учтены созданные корректирующие акты по причине пересортицы, а также отмена проведения актов V3. Причем изменение отобразится за дату формирования «Акта списания со 2го регистра» или «Акта списания V3» по причине «Реализация».

Ниже приведен пример оформления пересортицы 21.08.18 и построения обновленного Журнала на 21.08.18 (см. с Рис. 242 по Рис. 245).

На Рис. 241 приведен «Акт списания со 2го регистра» по причине «Реализация» за дату 20.08.2018, в котором была указана ошибочная номенклатура «Водка серебряная...».

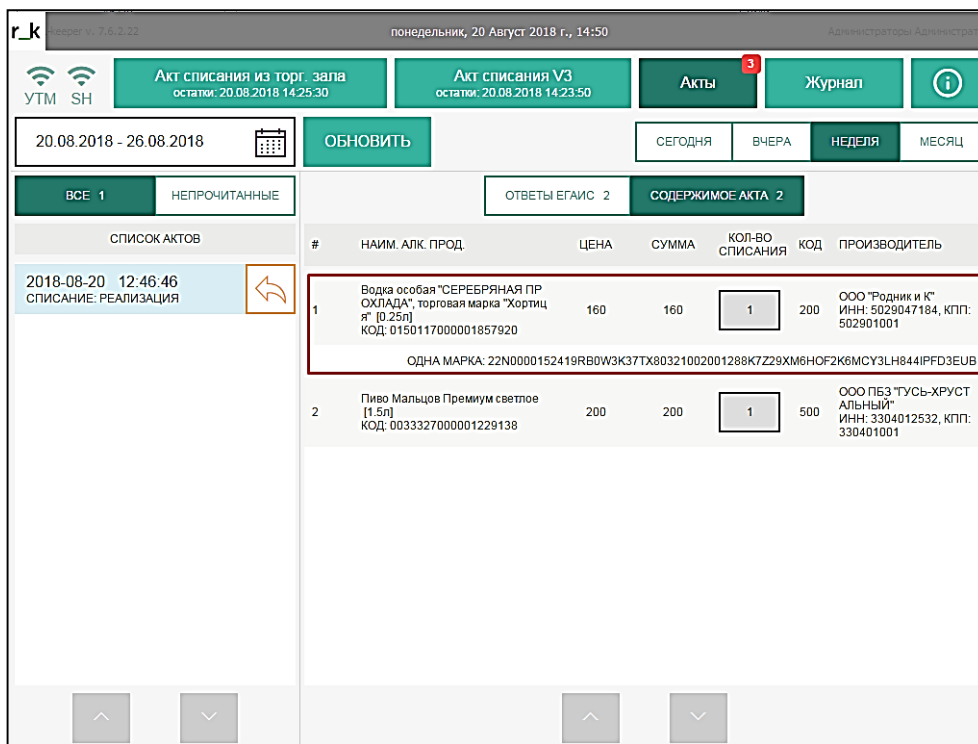


Рис. 241

На Рис. 242 приведен пример формирования Журнала сразу после проведения списания.

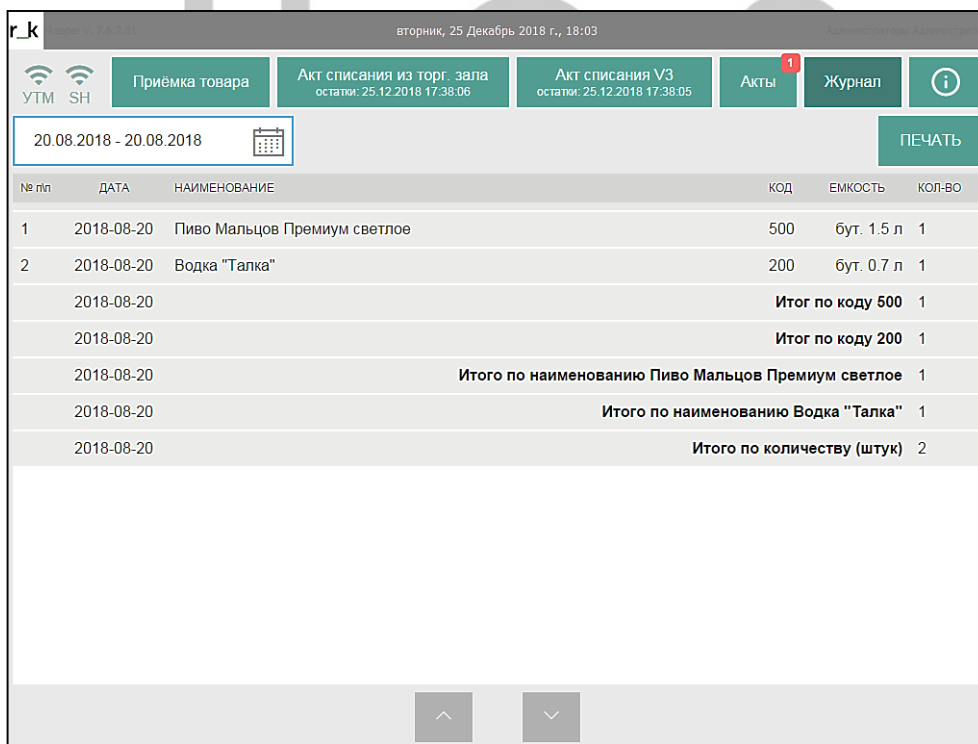


Рис. 242

21.08.2018 выяснили, что списание было оформлено некорректно. Вместо 1 единицы «Водка серебряная...» должна была быть списана 1 единица «Водка Талка». Что и было оформлено соответствующими актами: Актом списания со 20го регистра по причине пересортица (см. Рис. 243) и Актом постановки на баланс по причине пересортица (см. Рис. 244).

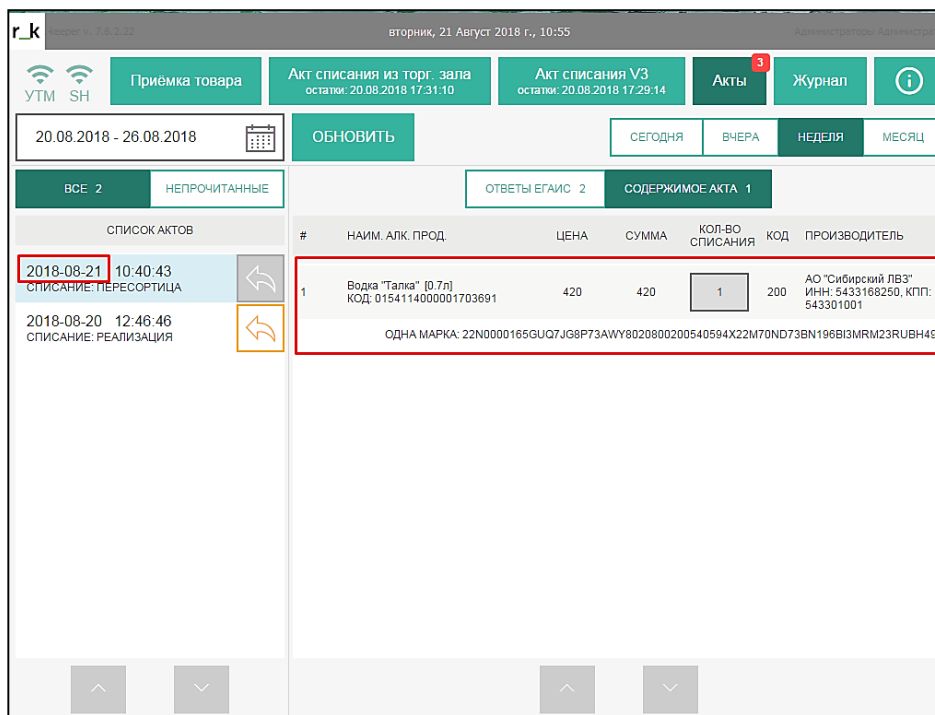


Рис. 243

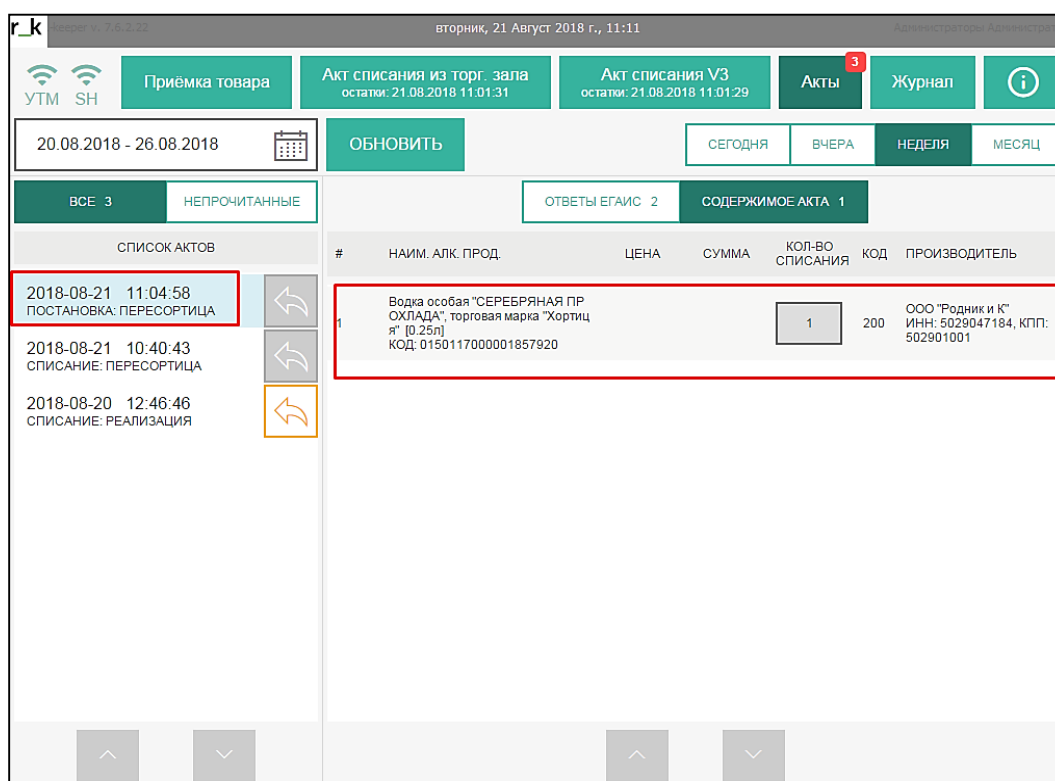



Рис. 244

При повторном построении Журнала за 21.06.2018 перечень и количество списания для учета розничной реализации алкогольной продукции будет изменено. Будут учтены акты, созданные за 22.06.2018 (см. Рис. 245).

№ п/п	ДАТА	НАИМЕНОВАНИЕ	КОД	ЕМКОСТЬ	КОЛ-ВО
1	2018-08-20	Пиво Мальцов Премиум светлое		бут. 1.5 л	1
2	2018-08-20	Водка "Талка"		бут. 0.7 л	1
	2018-08-20			Итого по коду	1
	2018-08-20			Итого по коду	1
	2018-08-20			Итого по наименованию Пиво Мальцов Премиум светлое	1
	2018-08-20			Итого по наименованию Водка "Талка"	1
	2018-08-20			Итого по количеству (штук)	2

Рис. 245

3.6 Сведения о программе

При нажатии на кнопку , открывается окно «Сведения о программе», представленные на Рис. 246.

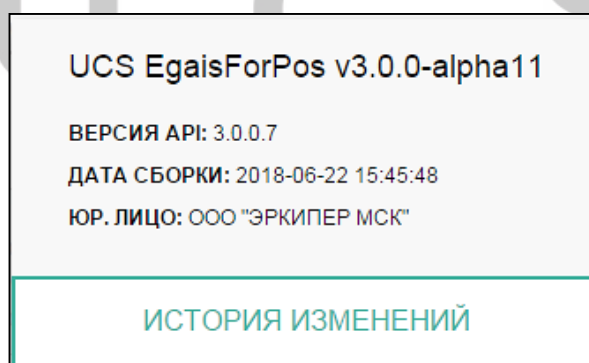



Рис. 246

При выборе функции  откроется история изменений функционала данной программы (см. Рис. 247).

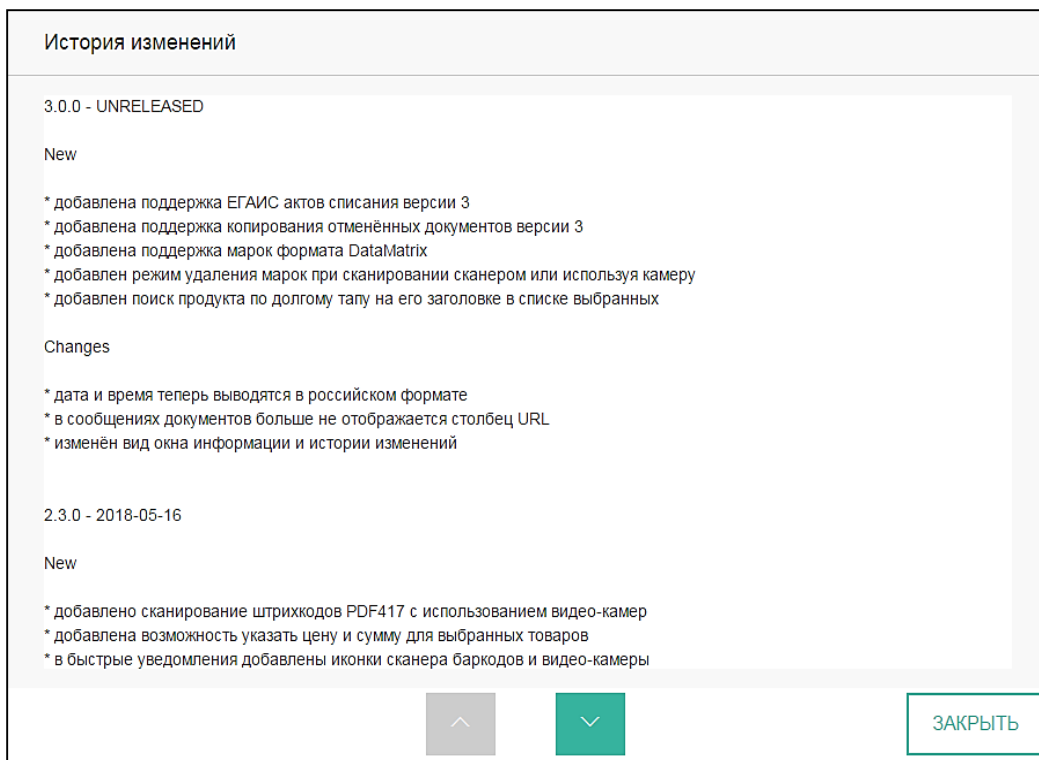


Рис. 247

U_C_S

4 Работа с Web-приложением.

Для организаций, которые не работают с версией R-KEEPER 7.5.7.44 и выше, данное приложение можно запускать из любого браузера. Для этого требуются дополнительные инженерные настройки.

Получив от технической службы ссылку для загрузки приложения, перейдите по ссылке (пример см. Рис. 248).

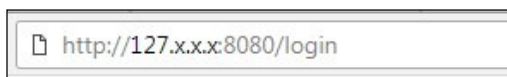


Рис. 248

После чего откроется окно авторизации (см. Рис. 249).

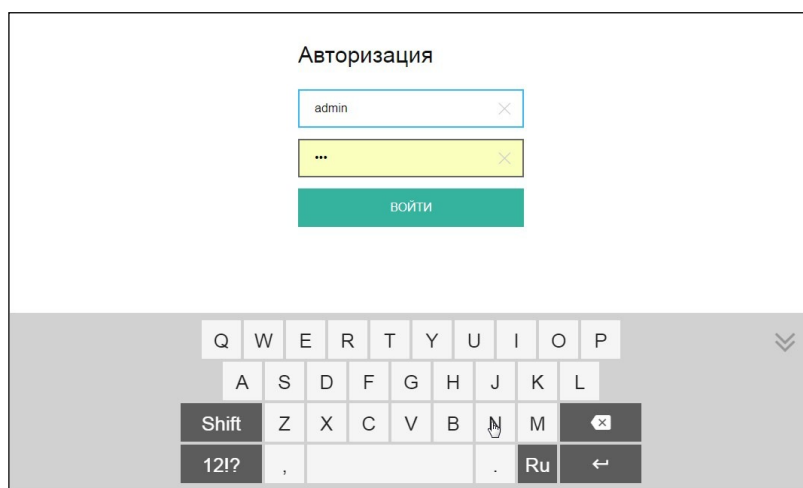



Рис. 249

Зарегистрируйтесь в системе (список пользователей создается в приложении EgaisForPosConfig.exe (см. п.2.2)).

После чего откроется окно приложения, представленное на Рис. 250.



Рис. 250

Внимание! Начиная с версии 1.0.1.11 кнопка  убрана из интерфейса. Сканировать марку товара можно как в окне «Поиск товара», так и в окне «Список выбранных товаров».

При запуске браузера со страницей EgaisForPos на мобильных устройствах или планшетах для работы используется экранная клавиатура устройства.

При запуске браузера со страницей EgaisForPos на стационарных компьютерах для поиска товара может быть использована «Всплывающая экранная клавиатура» (см. Рис. 251), для этого в

окне поиска нажмите на значок .

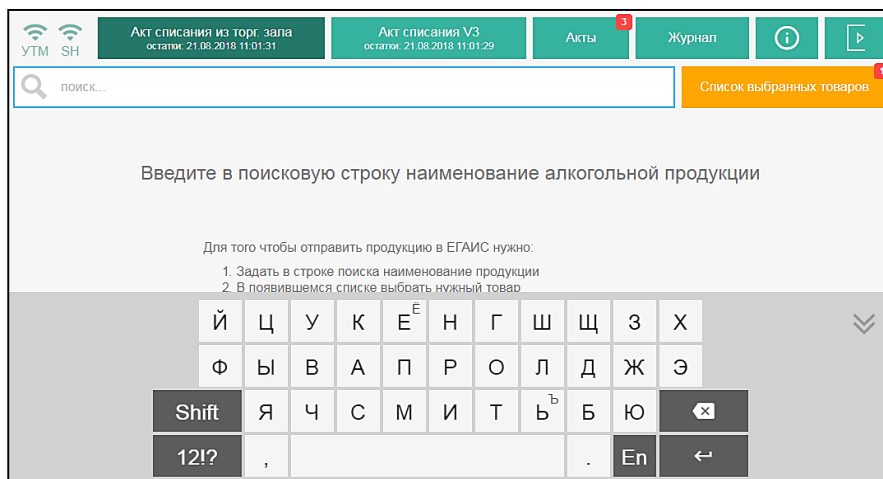


Рис. 251

Внимание! При запуске браузера со страницей EgaisForPos на стационарных компьютерах для указания количества или суммы необходимо использовать физическую клавиатуру.

Дальнейшая работа с приложением подробно описана в п. 3.

Внимание! Если открыто несколько вкладок EgaisForPos, то будет выдано предупреждение, представленное на Рис. 252 .

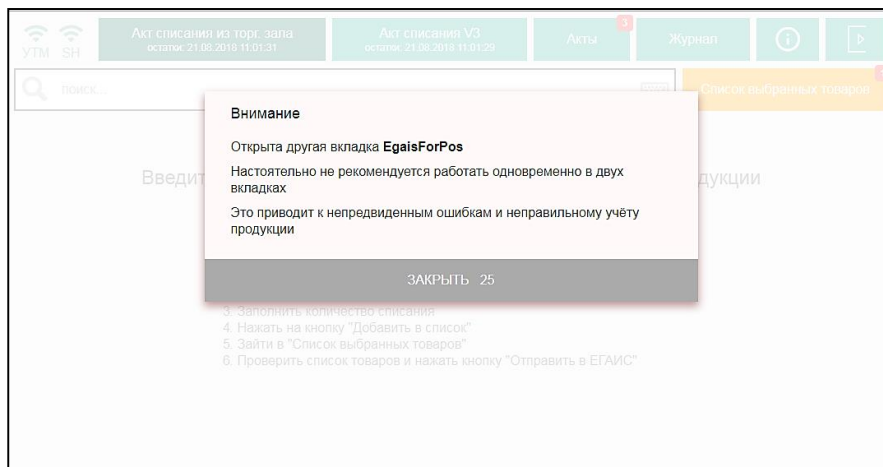


Рис. 252

4.1 Использование видеокамер для считывания марок.

Если устройство, на котором запущен браузер со страницей EgaisForPos, оснащено видеокамерой или используется внешняя видеокамера, то отсканировать товар можно с помощью видеокамеры (настройка описана в п. 2.2).

Получив от технической службы ссылку для загрузки приложения, перейдите по ссылке (пример см. Рис. 253).

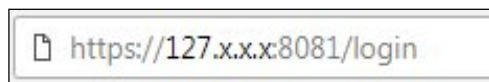


Рис. 253

Указание **https://ОБЯЗАТЕЛЬНО!** Также браузер будет считать это соединение не безопасным. Тем не менее, необходимо подтвердить соединение.

Зарегистрируйтесь в системе (список пользователей создается в приложении EgaisForPosConfig.exe (см. п.2.2)).

Внимание! Возможность использования видеокамеры зависит от технических характеристик самой камеры и устройства, на котором запущен браузер.

Для считывания штрих-кода PDF417 или DataMatrix камерой, нажмите в браузере кнопку  (видеокамера).

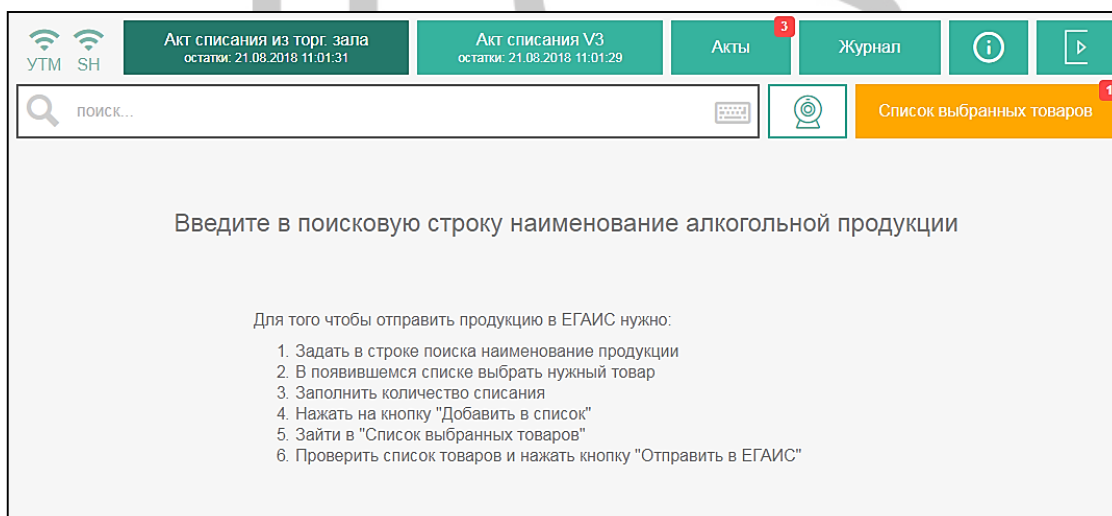


Рис. 254

Далее система откроет режим «видеокамеры», в котором можно отсканировать штрих-код PDF417 или DataMatrix (см. Рис. 255).

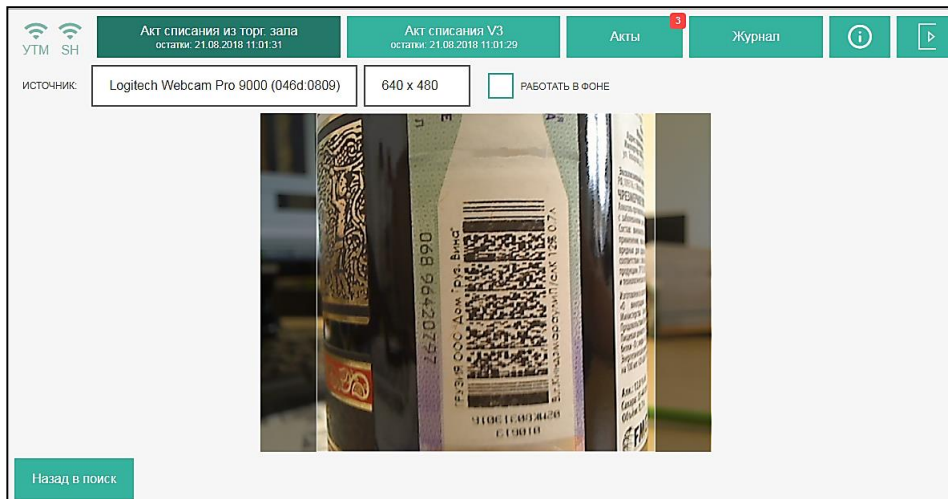


Рис. 255

Если установлен флаг «*Работать в фоне*», то сканировать штрих-код можно непосредственно из окон «*Поиск товаров*» или «*Список выбранных товаров*» (см. Рис. 256).

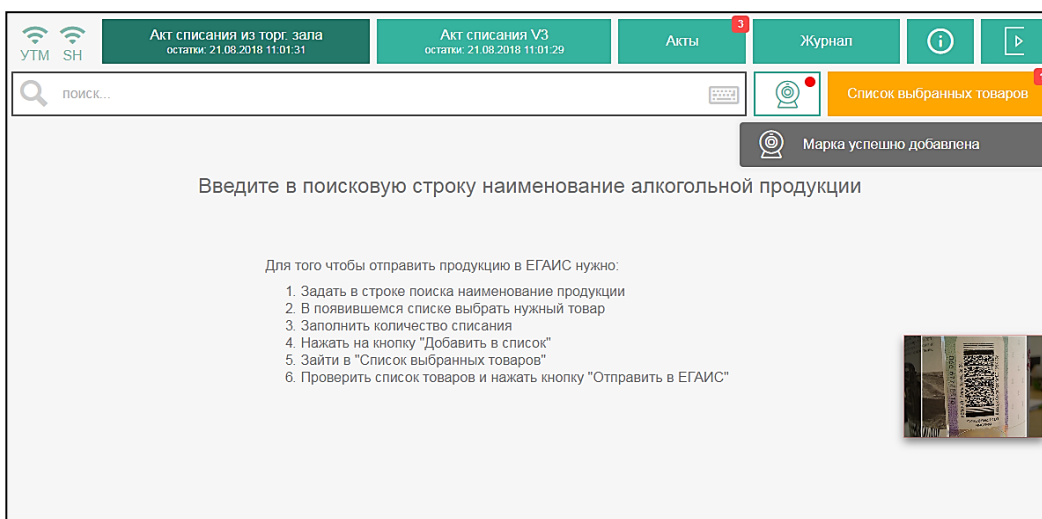


Рис. 256

Так же, «*видеокамеру*» можно использовать в режиме «*Приемка товаров*» (см. Рис. 257).

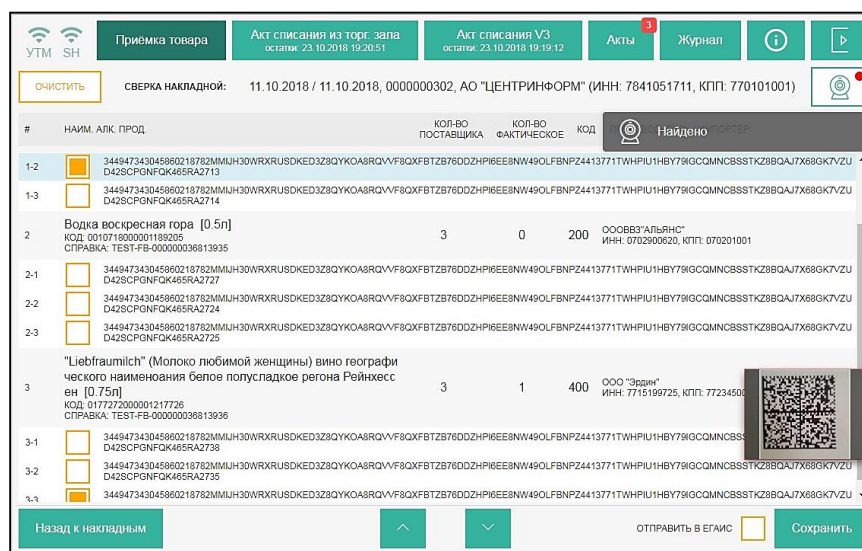


Рис. 257