Профессиональная
система

R-KEEPER V6

для
ресторанов

ORIGINAL SOFTWARE

Руководство кассира, бармена, официанта

Все авторские права защищены. Воспроизведение любой части данного руководства в любой форме без письменного разрешения фирмы UCS запрещено. В настоящее руководство могут вноситься изменения без предварительного уведомления.

На момент издания в руководство были внесены все изменения. Однако, если будут найдены какие-либо ошибки, фирма UCS убедительно просит сообщить ей об этом.

За ошибки, обнаруженные в руководстве, фирма UCS ответственности не несет. Не предполагается никакое обязательство за повреждения, обусловленные использованием содержащейся здесь информации.

R-Keeper является торговым знаком фирмы UCS.

Редакция №6. Подписано в печать 22.01.2013 г.

Авторское право © 2013 UCS, Москва, Россия.

СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ.....1

ВВЕДЕНИЕ.....6

1. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ МЕНЮ РЕСТОРАНА 11

1.1. Структура меню 11

1.2. Основные характеристики блюда 12

1.3. Модификаторы (компоненты) блюда 13
1.3.1. Обязательные модификаторы для блюда.....14
1.3.2. Необязательные модификаторы для блюда 15
1.3.3. Вес модификатора. Максимальный вес модификаторов.....15
1.3.4. Общие модификаторы.....16

1.4. Комплексные блюда..... 16

2. ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЕ ОПЕРАЦИИ 18

2.1. Включение (загрузка/перезагрузка) системы..... 18

2.2. Регистрация пользователя..... 21

3. РАБОТА СО СПИСКОМ ЗАКАЗОВ.....26

3.1. РАБОТА СО СПИСКОМ ЗАКАЗОВ В РЕЖИМЕ БАРМЕНА / ОФИЦИАНТА..... 26
3.1.1. Список заказов (столов).....26
3.1.2. Режим плана зала на терминале Touch Screen 30
3.1.3. Операции по просмотру списка заказов.....32

ORIGINAL SOFTWARE

3.2. РАБОТА СО СПИСКОМ ЗАКАЗОВ В РЕЖИМЕ КАССИРА.....34
3.2.1. Список заказов 34
3.2.2. Операции по просмотру списка заказов 35
3.2.3. Операции регистрации барменов/официантов 36
3.2.4. Удаление зарегистрированных барменов/ официантов 38
3.2.5. Поиск заказа по номеру стола 40
3.2.6. Перенос стола (заказа) от одного официанта к другому..... 41
3.2.7. Замена номера стола у официанта..... 43

4. РАБОТА СО СЧЕТОМ 44

4.1. Открытие нового счета.....45

4.2. Представление счета. Сеанс работы.....51

4.3. Расположение на экране Touch Screen рабочих областей программы 53

4.4. Ввод заказа 55
4.4.1. Выбор блюд 56
4.4.1.1. Выбор по меню 56
4.4.1.2. Выбор блюда по коду 59
4.4.1.3. Выбор по горячей клавише (только для терминалов с клавиатурой)..... 60
4.4.2. Поиск блюда. 61
4.4.3. Возможные причины запрещения выбора блюд 62
4.4.4. Рецепт блюда..... 64
4.4.5. Вставка блюда (только для терминалов с клавиатурой)..... 65
4.4.6. Ввод модификаторов 66
4.4.6.1. Модификаторы для блюда 66
4.4.6.2. Общие модификаторы 72
4.4.7. Использование сканера штрих-кодов 73
4.4.8. Ввод количества порций блюда 73
4.4.9. Добавление в заказ Комплексного блюда. 76
4.4.10. Контроль остатка блюда 80
4.4.11. Использование весов 81
4.4.12. Сообщение «готовить позже»..... 82

ORIGINAL SOFTWARE

4.4.13. Удаление блюда 83
4.4.14. Удаление комплексного блюда. 83
4.4.14.1.1. Удаление рекомендуемого блюда в составе комплексного. 84
4.4.14.1.2. Удаление обязательного компонента комплексного блюда 84
4.4.15. Удаление модификатора 84
4.4.16. Корректировка количества порций блюда 85
4.4.17. Упаковка данных 85
4.4.18. Очистка счета (только для терминалов с клавиатурой) 86
4.4.19. Сохранение счёта, распечатка заказов 88
4.4.20. Контроль заказов. 92
4.4.21. Работа с ранее сохранённым счётом 99

4.5. Установка скидки/наценки 102
4.5.1. Назначение скидки/наценки вручную 102
4.5.2. Автоматическое назначение скидки/наценки 107
4.5.3. Назначение скидки по дисконтной карте 107
4.5.4. Отмена скидки/наценки 111

4.6. Печать предварительного чека 111

4.7. Получение сообщения на станции 115

5. ОПЛАТА СЧЕТА 117

5.1. Различные виды оплаты 120
5.1.1. Выбор оплаты наличными 121
5.1.2. Оплата по кредитной карте 124
5.1.2.1. Выбор типа кредитной карты из списка 124
5.1.2.2. Автораспознавание 126
5.1.2.3. Авторизация. 126
5.1.3. Оформление оплаты на неплательщика 132
5.1.4. Оплата по платежным картам. 137
5.1.4.1. Определение остатка по карте. 138
5.1.4.2. Оплата счета по платежной карте. 139

ORIGINAL SOFTWARE

5.2. Пример оплаты счета 141

5.3. Сообщения системы при оплате счета 144

5.4. Печать фискального чека 147

6. ОКОНЧАНИЕ РАБОТЫ С СИСТЕМОЙ 150

7. ТЕХНОЛОГИИ, ПОДДЕРЖИВАЕМЫЕ СИСТЕМОЙ. ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ. 151

7.1. РАБОТА КАССИРА В РЕЖИМЕ FAST-FOOD 151

7.2. РАБОТА БАРМЕНА В РЕЖИМЕ «БЫСТРОГО ЧЕКА» 152

7.3. ТАРИФИКАЦИЯ ПО ВРЕМЕНИ 154
7.3.1. Термины 154
7.3.2. Начало тарификации (открытие устройства) 154
7.3.3. Перенос тарификации на другое устройство 159
7.3.4. Определение продолжительности игры 161
7.3.5. Окончание тарификации 164
7.3.6. Оплата незавершенной тарификации 166

7.4. ТЕХНОЛОГИЯ "КАРТА НА ВХОДЕ" 168
7.4.1. Регистрация магнитной карты гостя 169
7.4.2. Изменение остатка на карте гостя. 173
7.4.3. Открытие нового счёта по гостевой карте 176
7.4.4. Работа с открытыми столами 178
7.4.5. Перенос открытого счета на другую карту 180
7.4.6. Особенности операции переноса блюда из стола в стол 182
7.4.7. Закрытие счёта на гостевую карту 182
7.4.8. Просмотр чеков по гостевой карте 184
7.4.9. Удаление закрытых чеков из мастер-чека 185
7.4.10. Скидки/наценки 186
7.4.11. Объединение карт для оплаты 187
7.4.12. Блокировка карты гостя. 189
7.4.13. Оплата по гостевой карте 191

UCG ORIGINAL SOFTWARE

7.4.14. Особенности тарификации при системе "Карта на входе" 193

7.5. КОНСУМАЦИЯ..... 194

8. СРЕДСТВА РАБОТЫ С СИСТЕМОЙ.....195

8.1. Стандартные средства выбора из списка при работе на терминале с клавиатурой..... 195

8.2. Подтверждение выполнения действия 197

8.3. Правила редактирования в поле ввода 198

8.4. Технология двойного доступа к системе при работе на терминалах Touch Screen..... 198

8.5. Раскладка клавиатуры для станции R-keeper модели UCS POS 3.. 200

8.6. Раскладка клавиатуры для станции LinePOS 201

8.7. Действия служебных клавиш для терминалов с клавиатурой..... 202

8.8. Действия служебных клавиш для терминала Touch Screen..... 206

ПРИЛОЖЕНИЯ.....209

Перечень ответов сервера авторизации 222

ORIGINAL SOFTWARE

ВВЕДЕНИЕ

Настоящее руководство предназначено для сотрудников ресторана, использующих пакет прикладных программ *R-KEEPER V6.*

Руководство содержит всю необходимую для работы информацию и состоит из следующих глав:

* **представление меню ресторана**

в этой главе рассматривается организация меню в системе *R-KEEPER V6*, а также основные характеристики блюд и модификаторов. Персоналу необходимо ознакомиться с этой главой, для того, чтобы лучше понять, как работает кассовая система.

* **предварительные операции**

в данной главе объясняется порядок действий при включении кассовой станции и регистрации в системе, а также рассматриваются возможные проблемы при выполнении этих действий и методы их устранения.

* **работа со списком заказов в режиме кассира**

в этой главе подробно описаны действия кассира при работе со списком заказов. Рассмотрена процедура регистрации официантов и барменов, работающих в смене, и все операции при работе со счетами.

* **работа со списком заказов в режиме бармена/официанта**

в этой главе подробно описаны действия барменов и официантов при работе со списком заказов. Рассмотрена процедура регистрации официантов и барменов, работающих в смене, и все операции при работе со счетами.

ORIGINAL SOFTWARE

* **работа со счетом**

в этой главе даются пошаговые инструкции для персонала при работе со счетом, рассматриваются способы ввода заказа в счет.

* **оплата счета**

в этой главе рассмотрены четыре возможные формы оплаты и варианты её оформления.

* **окончание работы**

в этой главе описаны действия персонала при окончании работы со счетом и системой в целом.

* **технологии, поддерживаемые системой.**

в этой главе описаны технологии обслуживания гостей, которые поддерживаются кассовой системой *R-KEEPER V6*. Даны инструкции по работе персонала при использовании этих технологий.

* **средства работы с системой**

в этой главе рассматриваются средства выбора из списков, а также некоторые вспомогательные средства для работы с системой. Этот раздел окажет Вам помощь при работе с различными данными, предоставляемыми системой.

* **приложение**

содержит справочную информацию о сообщениях системы при ошибках персонала.

Особенности системы

Система *R-KEEPER V6* ориентирована на POS-терминалы и предполагает гибкую настройку. Система получает, хранит и обрабатывает большой объем информации. Меню хранится в виде наиболее близком к естественному представлению. Все

UGS ORIGINAL SOFTWARE

выполняемые персоналом операции авторизированны, то есть система хранит код кассира и официанта для каждого чека. Все чеки системой запоминаются и передаются для дальнейшей обработки в центральный (менеджерский) компьютер.

Следует обратить внимание на дисплей POS-терминала, который является средством отображения информации. В нашей системе предусмотрен GUI (Graphic User Interface) с разрешением 640x480, 800x600, 1024x768, что позволяет сделать дисплей максимально информативным. Кассир имеет возможность видеть все введенные официантами и барменами заказы, полные наименования заказанных блюд и количество порций, а также всю необходимую дополнительную информацию.

POS-терминал является частью компьютерной системы, т.е. он получает и передает данные на менеджерский компьютер автоматически.

Состав аппаратного обеспечения

* *менеджерский компьютер*

В ресторане устанавливается компьютер, на котором хранится вся информация для кассовой системы, то есть данные по меню, видам оплат, типам валют, информация о неплательщиках, персонале, который будет работать с системой и т.д. С этого компьютера задаются настройки для всей системы: для кассовых станций, станций официантов, сервис-принтеров, чековых принтеров и принтеров отчетов.

На менеджерский компьютер автоматически передается с каждой кассы информация по всем счетам, закрытым за день, данные по проданным блюдам, выручке, а также некоторая дополнительная информация. На нем менеджер получает все необходимые отчеты по деятельности ресторана за любые временные интервалы.

ORIGINAL SOFTWARE

* *Станция кассира, бармена*

Станции кассиров, барменов представляют собой специализированные IBM PC - совместимые компьютеры, имеющие в качестве дополнительных устройств считыватели магнитных карточек, разъёмы для подключения чековых принтеров и фискальных регистраторов, интерфейсы для денежного ящика и дисплея покупателя. Система может эксплуатироваться на различных видах станций: клавиатурных (ввод данных в систему осуществляется с клавиатуры) и станции Touch Screen (ввод данных в систему производится с экрана). В главе «Средства работы с системой» приведены раскладки служебных клавиш для клавиатурных станций: UCS POS 3 и LinePOS.

* *терминал официанта*

Терминал официанта - это аппарат, предназначенный для работы официанта. Терминалы официантов можно разделить на две основные группы: терминалы с клавиатурой (ввод данных в систему производится с клавиатуры) и терминалы Touch Screen (ввод данных в систему производится с экрана).

* *Фискальный регистратор*

Фискальные регистраторы в соответствии с требованиями налоговой инспекции РФ должны быть оснащены энергонезависимой (так называемой «фискальной памятью») и электронной контрольной лентой защищенной (так называемой “ЭКЛЗ”) и входить в Государственный реестр Контрольно-Кассовых машин.

Система R-KEEPER работает со следующими фискальными регистраторами: Штрих-ФР-К, Спарк 617 ТК, Прим 08-ТК, Штрих Мини-ФР-К, Меркурий MS-K.

* *принтер отчетов*

Подключается к станции. На нем печатаются отчеты за текущий кассовый день.

* *сервис-принтер*

Это принтер, который устанавливается на кухне, в баре и т.п. (в зависимости от конфигурации) для печати заказа на приготовление блюд. Заказ на печать автоматически передается со станции после сохранения заказа.

ORIGINAL SOFTWARE

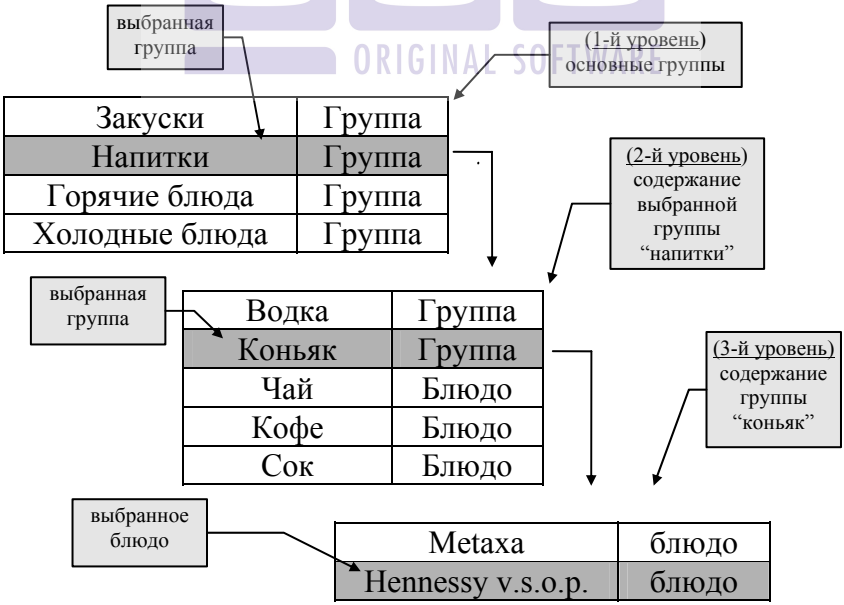
1. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ МЕНЮ РЕСТОРАНА

Меню является важнейшим словарем системы. Поэтому сначала рассмотрим способ организации меню в нашей системе.

1.1. Структура меню

Меню ресторана включает список блюд и является основным источником информации для системы. Оно вводится менеджером на менеджерской станции.

Меню представляет собой иерархическую структуру. Все блюда ресторана разбиты на группы. Основные группы блюд находятся на первом уровне в иерархической структуре меню. Меню может содержать несколько уровней, т.к. в группу могут входить другие группы и блюда (следующий уровень). Разбиение на группы задается менеджером при вводе меню. На рисунке ниже показан доступ к блюду *“Hennessy v.s.o.p.”*.



UGS ORIGINAL SOFTWARE

Следует отметить, что на любом уровне меню могут находиться как блюда, так и группы (см. рисунок выше - 2 уровень). Группы вводятся для обобщения блюд или нескольких других групп по какому-либо признаку. Группа не может быть продана, она не имеет цены. Блюда имеют цены и могут быть проданы.

Иерархическая структура меню удобна для пользователя, так как исчезает необходимость просмотра всего списка блюд для того, чтобы найти необходимое.

1.2. Основные характеристики блюда

Каждое блюдо имеет уникальный код. Код присваивается блюду при вводе его в меню на менеджерской станции.

Каждое блюдо принадлежит к одной из категории блюд. Категория - это дополнительная характеристика для блюда. Данные о категории блюда используются при расчетах с неплательщиками (ограничение прав оплаты), при назначении скидок, а также при составлении отчетов.

ORIGINAL SOFTWARE

В системе установлены следующие категории блюд:

- *“Еда”*;

- *“Безалкогольные напитки”*;

- *“Алкогольные напитки”*;

- *“Сигареты”*.

Менеджер может добавить другие категории блюд, а ненужные - удалить.

Каждое блюдо имеет продажную цену.

К любому блюду могут быть указаны модификаторы.

1.3. Модификаторы (компоненты) блюда

Если есть необходимость ввести в меню ресторана добавки к блюдам, либо пожелания при приготовлении блюда для поваров, то необходимо пользоваться модификаторами (компонентами) блюд.

Модификаторы блюд заводятся на менеджерской станции. При вводе блюд в меню менеджер указывает, есть ли у данного блюда модификаторы.

Если на менеджерской станции было указано, что модификаторов у блюда нет, а сотрудник на станции пытается указать какие-либо модификаторы для этого блюда при его вводе в счет, на экране появится сообщение, представленное (Рис. 1)

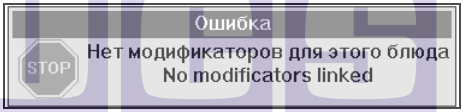


Рис. 1

ORIGINAL SOFTWARE

При получении такого сообщения нажмите клавишу [ESC/Отказ] (при работе на терминале с клавиатурой) или нажмите пальцем в любое место окна сообщения (при работе на терминале Touch Screen) и, в случае необходимости определения новых модификаторов, обратитесь к менеджеру.

Если модификаторы у блюда есть, на менеджерской станции указывается:

- является ли обязательным ввод модификатора к блюду, при вводе этого блюда в счет или нет;
- максимальный вес модификаторов для блюда.

1.3.1. Обязательные модификаторы для блюда

Если модификаторы являются обязательными для блюда, то после выбора этого блюда по меню, коду или “горячей клавише” на экране появится список его модификаторов, из которого кассиру необходимо выбрать нужный. В этом случае выбор модификатора надо произвести обязательно, т.к. при попытке отказаться от выбора на экране появится сообщение, представленное (Рис. 2).

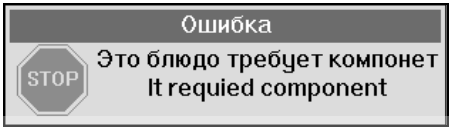


Рис. 2

При получении этого сообщения следует нажать клавишу [ESC/Отказ] (при работе на терминале с клавиатурой) или нажать пальцем в любое место окна сообщения (при работе на терминале Touch Screen) и произвести выбор модификатора. Если для блюда полагается один модификатор, список модификаторов больше предлагаться не будет. Если же к блюду можно заказывать несколько модификаторов, то список будет предложен снова, но от повторного выбора из списка можно отказаться, нажав клавишу [ESC/Отказ](при работе на терминале с клавиатурой) или нажав пальцем в любое место экрана (при работе на терминале Touch Screen).

Таким образом, если блюдо имеет обязательные модификаторы, то при вводе этого блюда в счет к нему обязательно указывается один или несколько модификаторов.

ORIGINAL SOFTWARE

1.3.2. Необязательные модификаторы для блюда

Если модификаторы не являются обязательными для блюда, то при вводе блюда в счет, список модификаторов автоматически предлагаться не будет. Но если нужно указать какой-либо модификатор к такому блюду, то следует нажать клавишу [Модиф]. На экране появится список модификаторов к этому блюду, из которого можно сделать выбор. После выбора из списка, модификатор попадает в счет. Для отказа выбора из списка следует нажать клавишу [ESC/Отказ] (при работе на терминале с клавиатурой) или нажать пальцем в любое место экрана (при работе на терминале Touch Screen).

Чтобы ввести для блюда еще один модификатор, нужно снова нажать клавишу [Модиф] и произвести выбор из списка и т.д. Однако выбор модификаторов может быть ограничен см. п.1.3.3.

1.3.3. Вес модификатора. Максимальный вес модификаторов

ORIGINAL SOFTWARE

Для каждого модификатора на менеджерской станции определяется вес. Вес модификатора - это целое число от 0 до 99.

Для каждого блюда на менеджерской станции, для которого указаны модификаторы, определяется величина максимального веса модификаторов, которая ограничивает выбор модификаторов для блюда при вводе в счет.

То есть в счете можно ввести ограниченное число модификаторов, потому что сумма весов модификаторов, выбранных для блюда, не должна быть больше, чем величина максимального веса модификаторов для этого блюда. В случае, если сумма придельных весов выбранных модификаторов

превышает допустимое, на экране появится сообщение, представленное Рис. 3

.

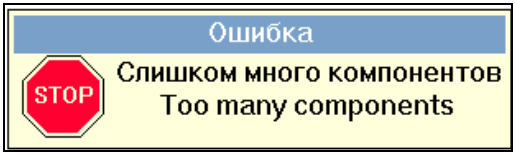


Рис. 3

1.3.4. Общие модификаторы

Ещё один вид модификаторов, которые существуют в системе - общие модификаторы. Эти модификаторы вызываются для всех блюд при нажатии клавиши [Общие Модиф] на терминале Touch Screen и при нажатии сочетания клавиш [ALT] [МОДИФИКАТОР] на клавиатурных станциях. В такую группу модификаторов могут быть включены различные дополнительные сообщения: “Готовить через 10 мин.”, “Без соли”, “Ждите разъяснений официанта” или любые другие.

После нажатия клавиши на экране появится список общих модификаторов для всех блюд, из которого можно сделать выбор. После выбора из списка, модификатор попадает в счет. Для отказа от выбора из списка следует нажать клавишу [ESC/Отказ] (при работе на терминале с клавиатурой) или нажать пальцем в любое место экрана (при работе на терминале Touch Screen).

1.4. Комплексные блюда.

Комплексное блюдо, в отличие от обычного блюда, состоит из вариантных компонентов, которые сами обычно являются блюдами. Данная схема позволяет реализовать возможность выбора клиентом блюда из некоторого заранее подготовленного набора. Комплексные блюда удобно использовать при

реализации бизнес - ланча, комплексного обеда с вариантами выбора блюд.

ORIGINAL SOFTWARE

2. ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЕ ОПЕРАЦИИ

2.1. Включение (загрузка/перезагрузка) системы

Операции по включению станции кассира и официанта могут различаться в зависимости от конкретного аппаратного окружения (включение сетевых фильтров или бесперебойных источников). Поэтому следует получить консультацию у специалиста, отвечающего непосредственно за аппаратуру в ресторане.

Внимание! Перед началом работы кассир должен проверить наличие бумаги в роликовом принтере и фискальном регистраторе.

После нормальной загрузки кассир переходит к операции регистрации.

Если на менеджерской станции установлен флаг «связь с кассой» (см. «Руководство менеджера»), то изменения в списке блюд и персонала, произведенные менеджером в течение дня, автоматически будут попадать на станцию. После изменений других данных (модификаторов, скидок, типов оплат и т.д.) на станции менеджера, следует производить перезагрузку станций, так как только после этого новые данные станут доступны на станциях.

Перезагрузка осуществляется нажатием клавиши [Выход], затем на экране появится сообщение “Выключить станцию”. Необходимо выключить питание станции. Включать станцию рекомендуется через 10 секунд после ее выключения.

Ваша касса может находиться в тренировочном режиме, в этом случае после загрузки на экране кассы появится сообщение, представленное на Рис. 4.

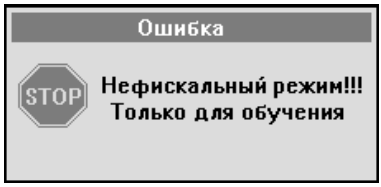


Рис. 4

Если период обучения закончен, и касса уже была переведена в фискальный режим, то при появлении этого сообщения следует обязательно обратиться к менеджеру или в службу технической поддержки. Работа на фискальной кассе в нефискальном режиме запрещена и приравнивается к работе без кассового аппарата.

Возможные проблемы

- Сообщение, представленное на Рис. 5, информирует пользователя о том, что для указанного блюда не определена категория. Данная ошибка приводит к аварийному завершению работы системы, т.е. пока ошибка не будет исправлена, система работать не будет. Данная ошибка исправляется на станции менеджера (см. «Руководство менеджера»).

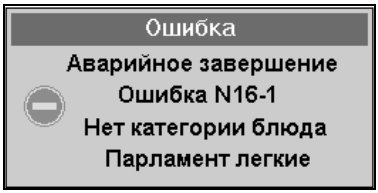


Рис. 5

- Сообщение, представленное на Рис. 6 информирует пользователя о том, что для данной станции нет доступного меню. Данная ошибка приводит к аварийному

завершению работы станции, т.е. пока ошибка не будет исправлена, данная станция работать не будет. Данная ошибка исправляется на станции менеджера (см. «Руководство менеджера»).

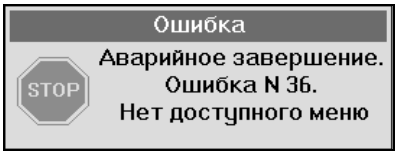


Рис. 6

- Сообщение, представленное на Рис. 7 информирует пользователя о том, что выделенный сервер системы находится в процессе закрытия дня или о том, что день на нем закрыт. Если в Вашем ресторане сервер перегружается автоматически, Вам следует подождать пока закроется день на сервере. Если в Вашем ресторане сервер необходимо перегружать вручную, то данное сообщение показывает, что следует перезагрузить сервер (о способе перезагрузки сервера узнайте у вашего технического специалиста).

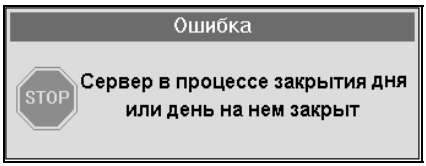


Рис. 7

- Сообщение, представленное на Рис. 8, может появиться на неглавной кассовой станции, в том случае, если на ней день был закрыт, а на главной кассовой станции еще нет. Данная станция не сможет работать до общего закрытия дня.

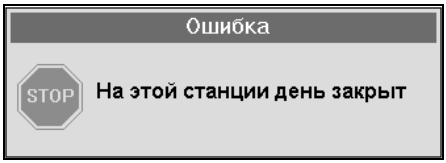


Рис. 8

2.2. Регистрация пользователя

После загрузки системы на экране появится приглашение для регистрации пользователя (см. Рис. 9).

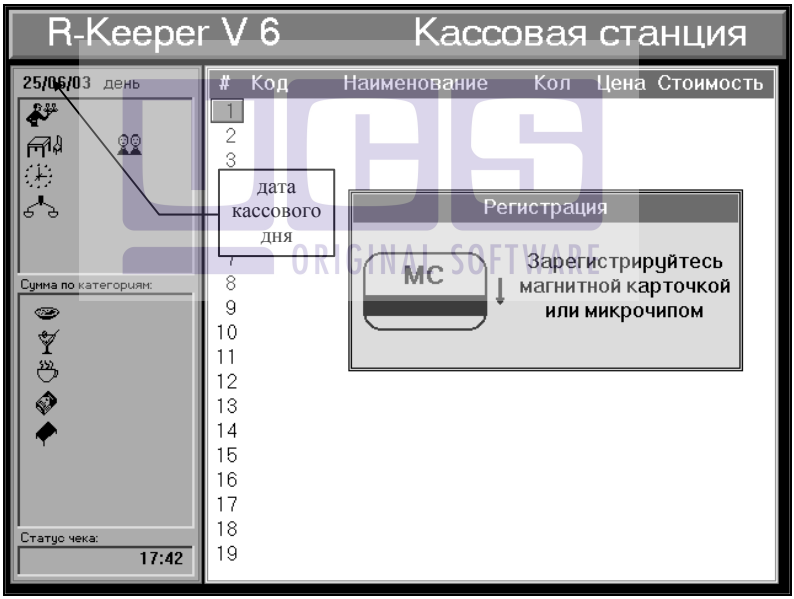


Рис. 9

Перед регистрацией следует проверить дату, появившуюся на экране. При неверной дате нужно обратиться к менеджеру.

Для того чтобы зарегистрироваться, вставьте в считыватель магнитных карт свою магнитную карточку и плавно проведите ею слева направо (сверху вниз).

Если операция будет выполнена правильно, то на экране появится таблица счетов, представленная на Рис. 10 (работа в режиме кассира), на Рис. 11 (работа в режиме бармена/официанта на терминале с клавиатурой) и на Рис. 12 (работа в режиме бармена/официанта на терминале Touch Screen).

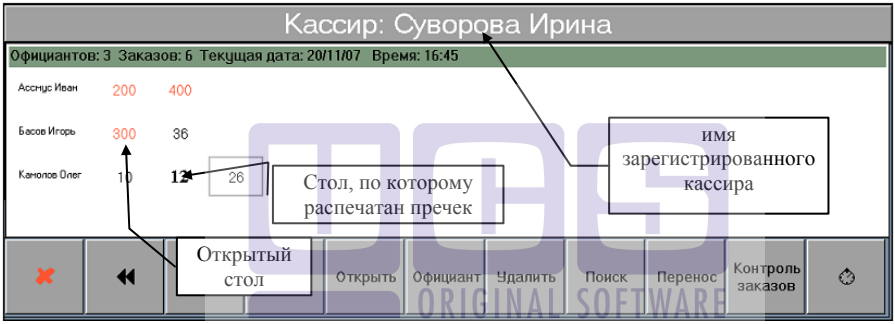


Рис. 10

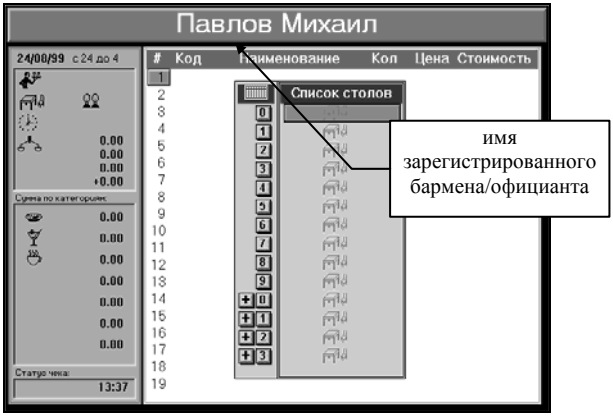


Рис. 11

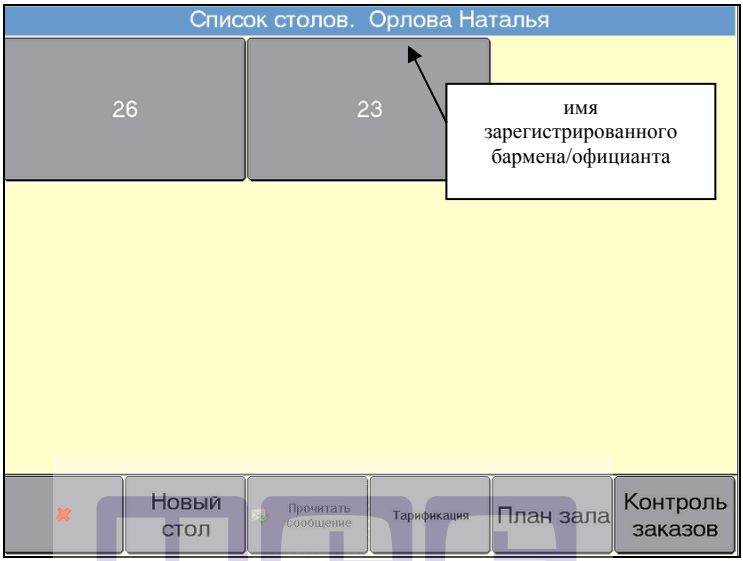


Рис. 12

После появления таблицы счетов проверьте, что имя пользователя введено правильно. Если имя введено неверно, необходимо обратиться к менеджеру.

Если перед выходом из программы официант/бармен работал в режиме плана зала на терминале Touch Screen, то при последующем входе в программу на экране появится режим плана зала.

Возможные проблемы

- Регистрация не осуществляется, система не переходит в таблицу для ввода счета или появляется сообщение, представленное на Рис. 13 .

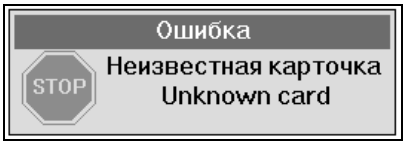


Рис. 13

Причины:

1) Нет информации или неверная информация о конкретной магнитной карточке в словаре персонала. Обратитесь к менеджеру для внесения корректной информации. Если пользователь был введен в список персонала, но на станции не появился, это значит, что нет связи менеджерской станции и станции. Менеджеру следует на менеджерской станции разрешить «связь с кассой» (см. «Руководство менеджера»).

2) Работа со считывателем осуществляется неправильно. Карточка должна прижиматься вниз и вытягиваться из считывателя полностью.

3) Магнитная карта ранее не использовалась. Возможно, используется магнитная карта, не предназначенный для работы с данным считывателем.

4) Ранее магнитная карта считывалась правильно. Возможен износ карты или считывателя.

- При регистрации барменов/официантов система выдает сообщение, представленное на Рис. 14.

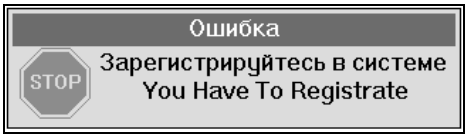


Рис. 14

Это означает, что бармен/официант не зарегистрировал свою карту (чип) на станции кассира (см. п. 3.2.3). Следует

зарегистрироваться у кассира и после этого приступить к работе с системой.

ORIGINAL SOFTWARE

3. РАБОТА СО СПИСКОМ ЗАКАЗОВ

3.1. РАБОТА СО СПИСКОМ ЗАКАЗОВ В РЕЖИМЕ БАРМЕНА / ОФИЦИАНТА

3.1.1. Список заказов (столов)

Список столов содержит информацию об открытых счетах (столах) этим официантом или барменом. Каждый официант (бармен) имеет возможность просматривать и работать только с заказами самостоятельно сформированными. Рассмотрим подробно структуру списка столов. Вид списка столов представлен на Рис. 15 (для терминала с клавиатурой) и на Рис. 16 (для терминала Touch Screen).

OCS ORIGINAL SOFTWARE

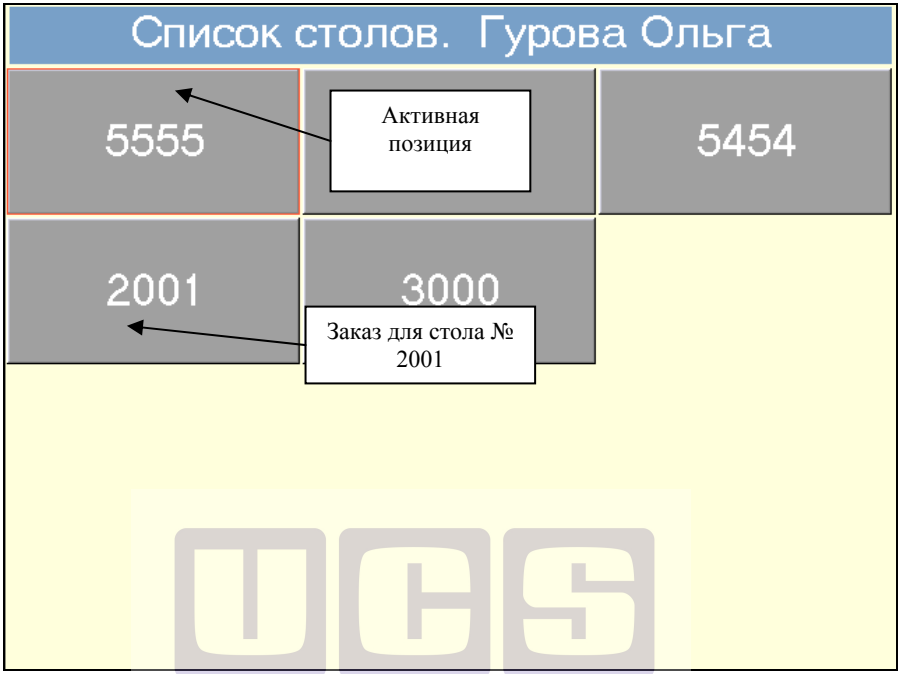


Рис. 15

UCS ORIGINAL SOFTWARE

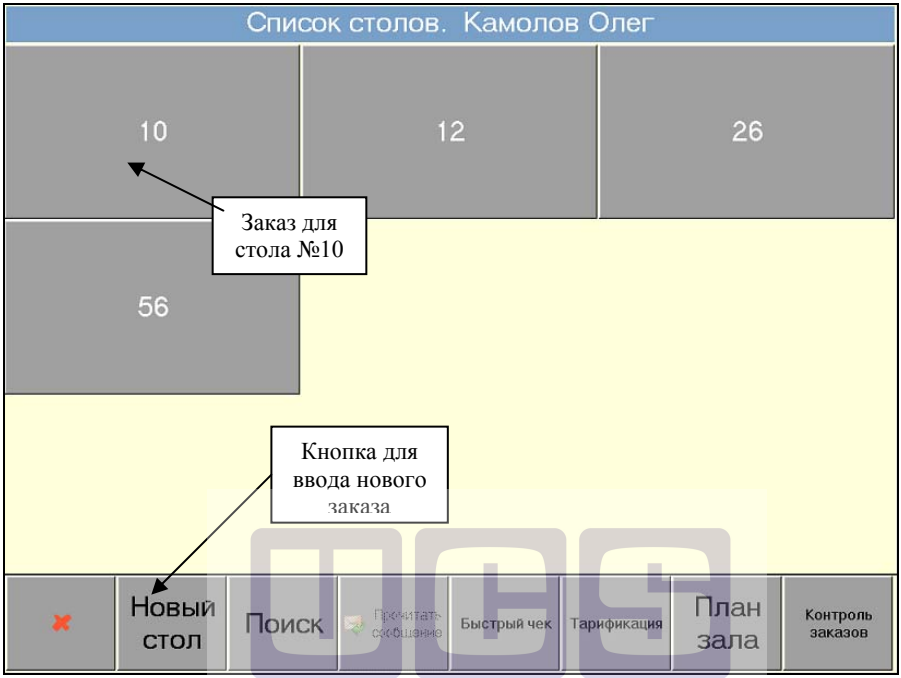


Рис. 16

Количество заказов для каждого сотрудника неограниченно. На экране помещается 99 заказов. При превышении этого количества появляются клавиши прокрутки – см. Рис. 17.

Рис. 17

На клавиатурной станции переход на полосы прокрутки осуществляется с помощью сочетания клавиш ALT + [↑]или [↓].

При использовании большого количества столов (более 99) движение по страницам осуществляется по следующим правилам:

- Если активна страница № 1 и по кнопке «Поиск» производится поиск стола на странице № 3, то после редактирования заказа, экран остается на странице № 1.
- Если выйти из режима официанта/бармена со страницы № 2, то при возврате в режим – экран будет не странице №1.
- Если перейти на какую-либо страницу с помощью кнопок «прокрутки», и редактировать уже существующий заказ

на ней, то она сохраняется на экране до момента смена страницы тем же способом.

- Если перейти на какую-либо страницу с помощью кнопок «прокрутки», и создать новый стол на ней или оплатить уже существующий, то после окончания операции экран будет всегда на 1-ой странице.

3.1.2. Режим плана зала на терминале Touch Screen

Официант или бармен может работать со списком заказов в режиме плана зала. Для этого в режиме списка столов на терминале Touch Screen необходимо нажать кнопку [План зала]. План зала представляет собой наглядное изображение плана ресторана с расположением столов (см. Рис. 18). План зала вводится на менеджерской станции (см. "Руководство менеджера"). Максимальное количество планов залов - "7".

ORIGINAL SOFTWARE

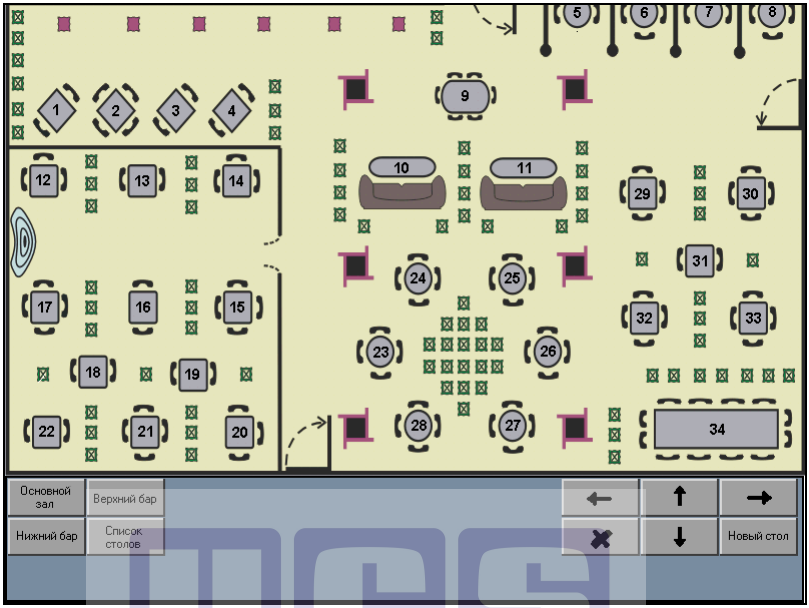


Рис. 18

В левом нижнем углу экрана находятся кнопки с названиями планов залов и кнопка [Список столов] для возврата в режим списка столов. Количество кнопок планов залов соответствует количеству планов залов, заведенных на менеджерской станции. В правом нижнем углу находятся рабочие кнопки:

- стрелки прокрутки плана. Эти кнопки используются для скроллинга изображения на экране. При следующем входе в режим плана зала на экране будет отображена та часть плана зала, которая была видна в последний сеанс работы;

- [✖] - выход из режима бармена/официанта;
- **[Новый стол]** - это кнопка предназначается для создания нескольких заказов на один стол (т.е. для позиции, соответствующей столу № 5, например, могут быть созданы столики 5.1, 5.2, 5.3 и т.д.).

Для формирования стола с дробным номером необходимо:

- нажать клавишу **[Новый стол]**;
- щелкнуть на номер позиции, для которой создается дополнительный стол;
- на экране откроется окно для ввода заказа. Номер стола будет 5.1 (более подробную информацию см. в п. 3.1.3).

Каждая позиция может находиться в двух состояниях:

- открыт заказ на стол № __ (при этом номер стола (число) мигает);
- позиция для ввода заказа (номер стола не мигает).

ORIGINAL SOFTWARE

3.1.3. Операции по просмотру списка заказов

При работе на терминале Touch Screen выбор нужной позиции для ввода нового или открытия уже существующего заказа осуществляется путем нажатия пальцем на соответствующую область экрана.

В режиме плана зала выбор осуществляется путем нажатия пальцем на картинку нужного стола. Если на стол заведено несколько заказов, то система выдаст сообщение (см. Рис. 19).

Рис. 19

Выберите нужный заказ путем нажатия пальцем на соответствующую область экрана.

При работе на терминале с клавиатурой одна из позиций таблицы является активной (она выделена тёмным цветом). На Рис. 15 активная позиция - счёт, открытый на стол № 6. Для смены активной позиции следует воспользоваться клавишами со стрелками ([↑], [↓]). При этом активная позиция перемещается в соответствии с направлением стрелки.

Существует способ быстрого выбора позиции курсора с использованием цифровой клавиатуры. В левой части списка столов у каждой позиции проставлены цифры. Набрав на цифровой клавиатуре соответствующую цифру или комбинацию клавиш [+ **и цифра**], Вы сразу попадёте в необходимый Вам заказ.

Пример:

Официанту необходимо открыть заказ на стол № 6 для ввода дозаказа (см. Рис. 15).

Исполнение:

Для выбора из списка столов необходимого заказа официант может воспользоваться клавишами со стрелками, или набрать цифру “5”, находясь в списке столов.

ORIGINAL SOFTWARE

3.2. РАБОТА СО СПИСКОМ ЗАКАЗОВ В РЕЖИМЕ КАССИРА

3.2.1. Список заказов

Список заказов содержит информацию обо всех открытых счетах (столах) и работающих в смене официантах и барменах (см. Рис. 20 для TS). Рассмотрим подробно структуру списка заказов.

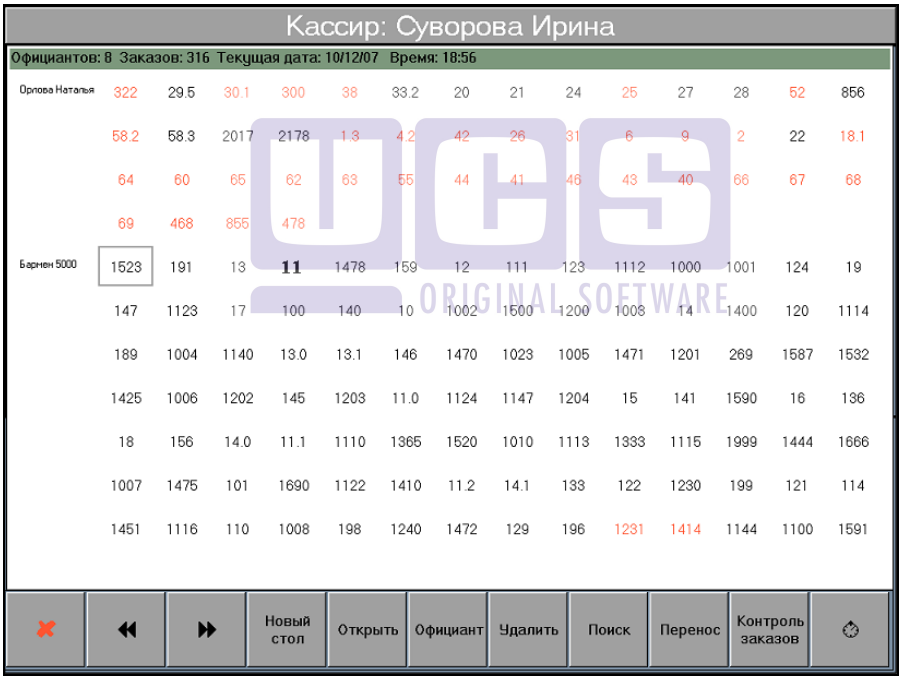


Рис. 20

Каждая строка таблицы соответствует одному официанту (бармену). Таким образом, количество строк таблицы соответствует количеству зарегистрированных в системе

официантов и барменов в текущем кассовом дне работы ресторана.

В левом конце строки находится имя официанта (бармена). Каждая позиция может находиться в трех состояниях

* открыт заказ на стол № ...(21);
* распечатан пречек для стола № (**11**) (см. Рис. 20);
* позиция для ввода заказа (чистое поле)
* номер стола красного цвета – если задерживается подача блюд при использовании функции контроля заказа.

Таблица автоматически обновляется независимо от того, с какой станции открыт новый стол или закрыт открытый.

Вверху таблицы находится информационная строка, в которой указано количество зарегистрированных в системе официантов, число открытых заказов, текущая дата и время.

3.2.2. Операции по просмотру списка заказов

При работе на станциях с клавиатурой для смены активной позиции следует воспользоваться клавишами со стрелками ([←], [↑], [→], [↓]). При этом активная позиция перемещается в соответствии с направлением стрелки. Кроме того, при просмотре списка заказов, Вы можете пользоваться клавишами [Начало], [Конец], [СтрВверх], [СтрВниз].

При работе на станциях Touch Screen активная позиция указывается посредством нажатия пальцем на соответствующую область экрана.

Вертикальный размер таблицы может превышать размер экрана. При вертикальном перемещении после достижения границы экрана происходит скроллинг экрана. Для удобства работы со списком заказов, предусмотрена операция поиска (см. п. 3.2.5). Вертикальный размер таблицы не имеет максимального значения. Длина таблицы ограничивается только количеством зарегистрированных в системе официантов и барменов.

ORIGINAL SOFTWARE

3.2.3. Операции регистрации барменов/официантов

Каждому официанту и бармену присваивается индивидуальный код, соответствующий коду, записанному на магнитной карте, который позволяет ограничить доступ к счетам. Каждый официант может работать только со счетами самостоятельно сформированными.

Перед началом работы кассиру необходимо зарегистрировать барменов и официантов, если они не имеют права на самостоятельную регистрацию. В противном случае официант/бармен не сможет работать, о чем система будет выдавать сообщение «Зарегистрируйтесь в системе».

Регистрация официантов и барменов для работы с системой в текущем кассовом дне осуществляется кассиром или менеджером. Кассир может производить регистрацию двумя способами:

- **Регистрация с помощью выбора из списка**

Для осуществления процедуры регистрации необходимо нажать клавишу [Меню] на терминале с клавиатурой, на терминале Touch Screen необходимо нажать кнопку [Официант]. На экране появится список официантов и барменов, зарегистрированных в системе (см. Рис. 21).

ORIGINAL SOFTWARE

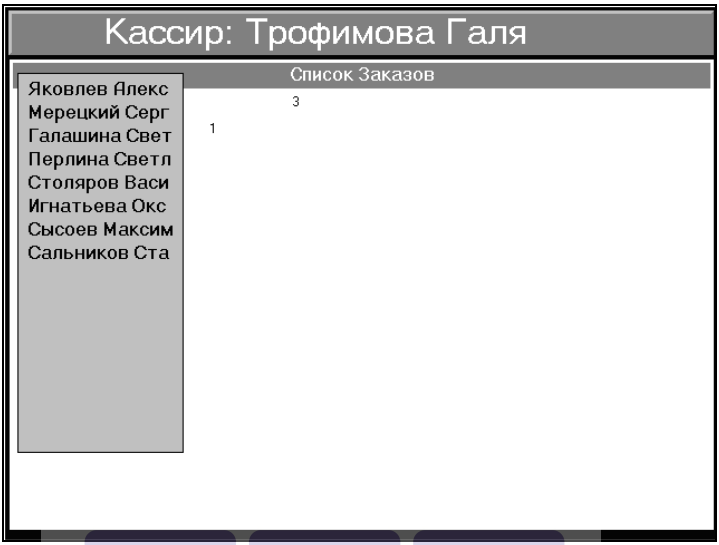


Рис. 21

Из предложенного списка выберите фамилию официанта или бармена, которого необходимо зарегистрировать, и нажмите клавишу [Ввод].

ORIGINAL SOFTWARE

- **Регистрация с помощью магнитной карты.**

Для осуществления процедуры регистрации кассиру необходимо получить магнитную карточку у официанта/бармена и осуществить ее считывание. Если операция выполнена правильно, система автоматически заводит новую строку в списке заказов с именем этого официанта (бармена).

Возможные проблемы

Появление сообщения, представленного на Рис. 22.

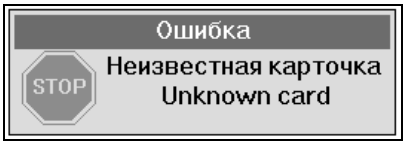


Рис. 22

Причина:

Данная карта не является картой персонала или отсутствует в списке. Необходимо внести официанта (бармена) в список персонала на станции менеджера. Если официант (бармен) был введен в список персонала, но на станции не появился, это значит, что нет связи менеджерской станции и станцией кассира. Менеджеру следует на менеджерской станции разрешить «связь с кассой».

Список зарегистрированных в системе официантов и барменов, в зависимости от установленных в менеджерской системе настроек, при закрытии кассового дня может удаляться или оставаться неизменным относительно предыдущего кассового дня.

ORIGINAL SOFTWARE

Если список не удаляется и в текущем дне в ресторане работает другая смена официантов и барменов, то для удобства работы кассира мы рекомендуем удалять барменов и официантов, работавших в прошлой смене, используя для этого процедуру удаления, описанную в пункте 3.2.4 данного руководства.

3.2.4. Удаление зарегистрированных барменов/ официантов

Для того чтобы удалить зарегистрированного в системе бармена или официанта, в списке заказов установите курсор на строку с именем данного официанта и нажмите клавишу [Удал.]

Из списка заказов можно удалить зарегистрированного бармена или официанта только в том случае, если у него нет открытых столов.

В списке заказов эта строка должна выглядеть так, как показано на Рис. 23.

Камолов Олег

Рис. 23

Если у официанта остались незакрытые столы, их следует передать другому официанту. Операция переноса стола другому официанту описана в пункте 3.2.6 данного руководства.

Официант (бармен) “Неизвестен”

В списке заказов может появиться строка “Неизвестен”, означающая, что код официанта, который был ранее зарегистрирован в системе, не обнаружен на менеджерской станции после последней перезагрузки станции кассира (обновления данных).

Если такая строка в списке заказов появилась при загрузке кассовой станции в начале рабочего дня, то её можно удалить.

Если изменения в список персонала были внесены в течение рабочего дня и после этого были перезагружены станции, то в списке заказов может появиться строка “Неизвестен”, в которой могут остаться открытые ранее заказы. Эти заказы недоступны для дальнейшей работы с ними. При попытке открыть какой-либо из этих заказов, система будет выдавать сообщение, представленное на Рис. 24.

ORIGINAL SOFTWARE

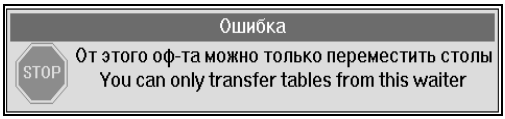


Рис. 24

Для того чтобы эти заказы стали доступны для дальнейшей работы с ними, кассиру необходимо переместить заказы на любого другого зарегистрированного официанта (бармена) (см. п. 3.2.6). Затем Вы можете удалить эту строку из списка заказов.

3.2.5. Поиск заказа по номеру стола

Для быстрого поиска необходимого заказа в списке кассир может использовать клавишу [Поиск]. Поиск заказа в списке осуществляется по номеру стола.

Пример:

В списке столов кассиру необходимо найти заказ на стол 9.

Исполнение:

Находясь в списке, нажмите клавишу [Поиск]. На экране появится приглашение ввести номер стола, заказ на который требуется найти в списке заказов (см. Рис. 25).

Рис. 25

Для ввода номера стола воспользуйтесь цифровой клавиатурой, затем нажмите клавишу [Ввод]. Система установит активную позицию в списке заказов на требуемый заказ.

Если в системе зарегистрировано много официантов, в списке заказов не все строки одновременно помещаются на экране. В этом случае использование клавиши [Поиск] значительно ускорит процедуру поиска требуемого заказа.

Возможные проблемы

Если стола с указанным номером нет, система выдаст сообщение, представленное на Рис. 26. Проверьте правильность указанного Вами номера, либо создайте такой стол.

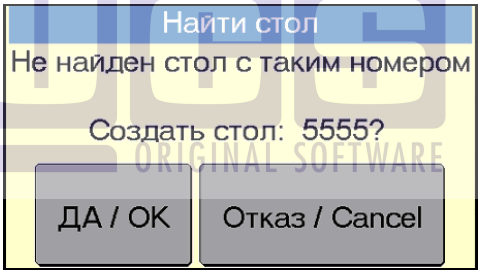


Рис. 26

3.2.6. Перенос стола (заказа) от одного официанта к другому

В ресторане возможна ситуация, когда гости обслуживаются сначала одним официантом (барменом), а затем другим. Так как в системе каждый из официантов/барменов имеет право работать только со своими счетами, необходимо передать право работы с этим счётом от одного официанта/бармена к другому. Эту операцию передачи счёта осуществляет кассир.

Пример:

Гости сидели в баре. Их обслуживал бармен и открыл счет. Затем гости сели за стол в ресторане, который обслуживает официант. Для того чтобы официант имел возможность работать с открытым на этих гостей счетом, кассиру необходимо осуществить перемещение счета от бармена к официанту.

Исполнение:

Для передачи счёта от бармена к официанту необходимо в списке заказов активизировать соответствующий счет (можете воспользоваться процедурой поиска – см. п. 3.2.5) и нажать клавишу [Перенос]. Система предложит Вам список официантов и барменов, зарегистрированных в текущем кассовом дне работы ресторана. Из этого списка выберите фамилию официанта, который будет обслуживать данный заказ и нажмите клавишу [Ввод]. Если необходимо изменить номер стола для данного заказа, то введите в появившемся на экране окне (см. Рис. 27) новый номер стола и нажмите клавишу [Ввод].

ORIGINAL SOFTWARE

Рис. 27

После произведённых кассиром действий этот заказ будет находиться в списке заказов на строке, принадлежащей указанному официанту. Номер стола изменится на № 16.

Возможные проблемы

- Если был изменен номер стола при передаче заказа, то возможно возникновение сообщения, представленного на Рис. 28. В этом случае следует указать другой номер стола.

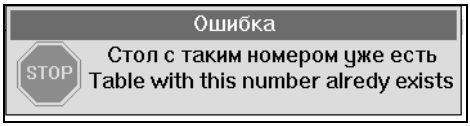
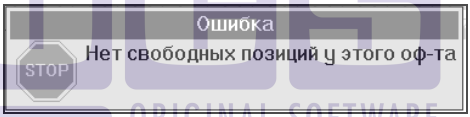


Рис. 28

- Если у официанта, получающего этот заказ, нет свободных позиций в строке заказов, система выдаст сообщение, представленное на Рис. 29. В этом случае необходимо закрыть какой-нибудь счет у официанта-получателя, а затем передать ему этот заказ, или передать этот заказ другому официанту.



ORIGINAL SOFTWARE

Рис. 29

3.2.7. Замена номера стола у официанта

Если необходимо поменять номер стола у какого-либо официанта, Вы можете воспользоваться кнопкой [Перенос], указав в качестве получателя фамилию того же официанта, а в поле «Новый номер» новый номер стола.

4. РАБОТА СО СЧЕТОМ

Данный режим является основным режимом при работе с системой, поэтому необходимо внимательно изучить информацию, приведенную в этом разделе.

Если в ресторане используется полная конфигурация системы, то открытие, заполнение и корректировка счёта до его сохранения, а также ввод “дозаказа” производится официантом, а в функции кассира входит выполнение операций расчета и закрытия счетов. Менеджер имеет возможность производить корректировку уже сохраненных заказов.

Если ресторан небольшой, то возможно использование одной станции кассира без станций официантов и барменов. В этом случае кассир является единственным пользователем системы и работает со счетом от его открытия до расчета (заполняет, корректирует, распечатывает и закрывает счет).

Если при попытке редактировать стол, система выдает сообщение, представленное на Рис. 30, это означает, что настройки Вашей системы не разрешают кассиру самому редактировать стол.

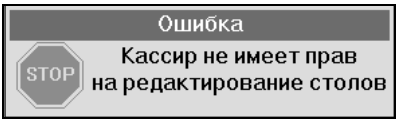


Рис. 30

Внимание! Все настройки кассовой системы производятся на станции менеджера (см. «Руководство менеджера»).

4.1. Открытие нового счета

После регистрации в системе официантов и барменов можно приступить к работе со счетами. В зависимости от режима работы Вашего ресторана счет может открывать официант/бармен и/или кассир.

Для открытия стола на терминале с клавиатурой официанту/бармену или кассиру необходимо провести своей картой, и нажать на цифровой клавиатуре номер стола. Система выдаст сообщение, представленное на Рис. 31. Для подтверждения ввода выберите ответ [ДА/ОК].

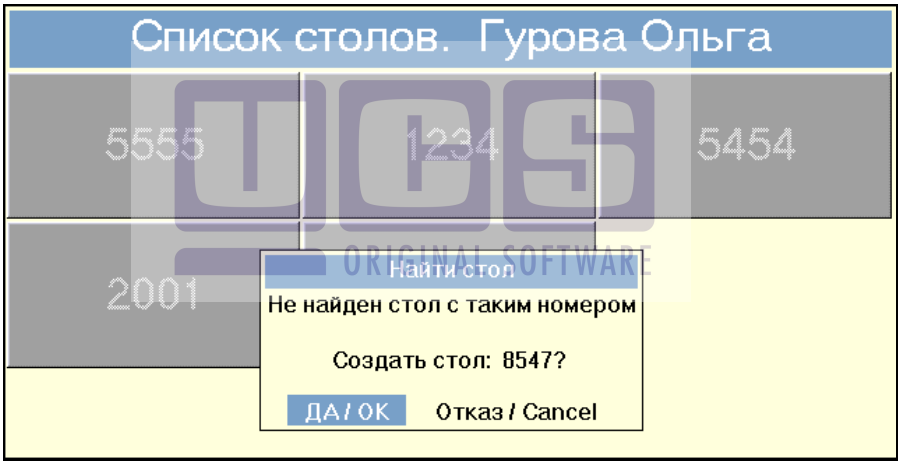


Рис. 31

Для открытия стола на терминале Touch Screen официанту/бармену необходимо провести своей картой, нажать пальцем на клавишу «Новый стол» находясь в списке столов или на любую свободную позицию на плане зала.

Для формирования нового стола кассиру необходимо нажать пальцем на любую свободную позицию в строке, принадлежащей данному официанту/бармену и нажать кнопку [Открыть], если количество столов не превышает 14; в

противном случае необходимо использовать клавишу «Новый стол», при этом следует установить курсор на какой-либо уже существующий заказ выбранного официанта и нажать клавишу «Новый стол».

Каждый заказ в системе однозначно определяется условным номером стола, за которым расположились гости, сделавшие этот заказ. Поэтому при открытии нового счёта система просит определить номер стола (см. Рис. 32).

Рис. 32

Номер стола вводится на цифровой клавиатуре и может представлять собой любое число от 1 до 9999. Укажите номер стола и нажмите клавишу [Ввод].

Если для одного стола на терминале с клавиатурой необходимо открыть несколько счетов, то в этом случае следует использовать расширенные номера столов. Например, 15.1, 15.2, и т. д.

На терминале Touch Screen, находясь в режиме списка столов можно открыть несколько счетов, используя расширенные номера столов (например, 15.1, 15.2, и т. д.). В режиме плана зала открыть несколько счетов на один стол можно с помощью кнопки [Новый стол]. После того как на столе будет сохранен заказ, стол будет мигать на изображении. Чтобы сделать еще один заказ на этот стол, нажмите кнопку [Новый стол] так, чтобы она приняла вид нажатой кнопки, далее нажмите пальцем на нужный стол на плане, после чего система откроет еще один заказ на этот стол, присвоив ему дробный номер (целое число дробного номера - номер стола).

Возможные проблемы

- Если при попытке создать новый стол, система выдает сообщение представленное на Рис. 33, это означает, что настройки Вашей системы не разрешают кассиру самому создавать стол.

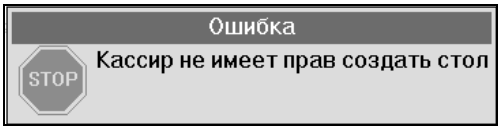


Рис. 33

Внимание! Все настройки кассовой системы производятся на станции менеджера (см. «Руководство менеджера»).

- В системе одновременно невозможно существование двух открытых счетов с одинаковыми номерами столов.

Если вводиться номер стола официантом/барменом, который уже заведен на клавиатурной станции, то система откроет этот стол.

При попытке открытия счета официантом/барменом с номером стола, который уже есть в списке счетов, на терминале TS, система выдаст сообщение, представленное на Рис. 34.

UCS ORIGINAL SOFTWARE

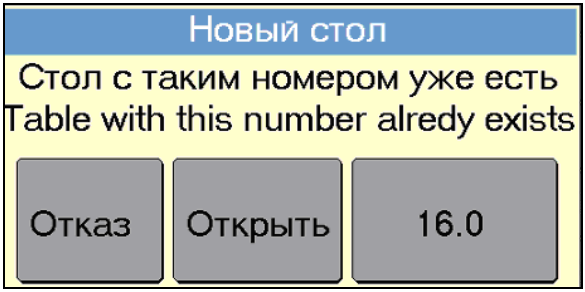


Рис. 34

При появлении такого сообщения нажмите клавишу [Отказ] – если необходимо отказаться от создания стола; клавишу [Открыть] – если хотите просмотреть и/или изменить содержимое стола или выберете клавишу с номером, предлагаемым системой на основе существующего с добавлением 0 или .0 (максимум 4 символа). Если существующий стол имеет трехзначный номер – то добавляется 0, если от 1-го до 2-х знаков – то .0 (точка и ноль), если номер стола четырехзначный – то будет предложен вариант нового четырехзначного номера с изменением последнего знака (от 0 до 9). Если же невозможно подобрать такой номер, т.е. столы уже существуют – то система выдаст сообщение, представленное на Рис. 35.

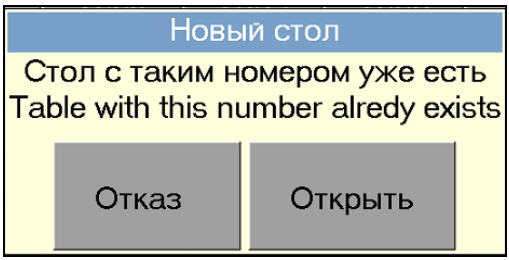


Рис. 35

При попытке создания счета кассиром с номером стола, который уже есть в списке счетов, система выдаст сообщение, представленное на Рис. 36.

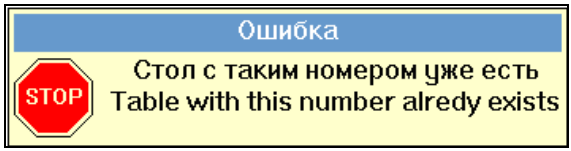


Рис. 36

Если Вы работаете на терминале Touch Screen в режиме плана зала, то на один стол можно сделать не более 9 заказов, иначе система выдаст сообщение представленное на Рис. 37.

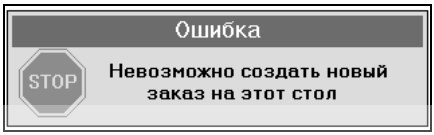


Рис. 37

Если Вы работаете на терминале Touch Screen в режиме плана зала, и при нажатии на свободный стол система выдает сообщение представленное на Рис. 38, то это означает, что заказ с таким номером уже открыт в системе другим официантом/барменом. На плане зала видны свободные и занятые столы, открытые только данным официантом/барменом. Если Вы нажмете кнопку [Продолжать], то система откроет новый стол, присвоив ему дробный номер, например 15.2. Если нажмете кнопку [Отказаться] система вернет Вас в режим плана зала.

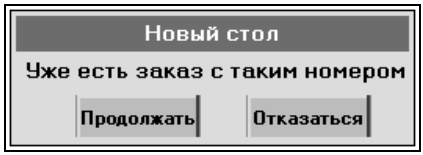


Рис. 38

ORIGINAL SOFTWARE

Если в настройках системы указано, что при открытии счёта на какой-либо станции необходимо указывать количество гостей, обслуживаемых по данному заказу, то при открытии счёта на экране появится запрос системы (см. Рис. 39).

Рис. 39

Количество гостей, обслуживаемых по данному заказу, вводится на цифровой клавиатуре и может представлять собой любое число от 1 до 999. Укажите количество гостей и нажмите клавишу [Ввод].

В настройках системы также может быть установлено минимальное и максимальное количество гостей, обслуживаемых по одному заказу. В этом случае если при открытии нового заказа Вы указали количество гостей, выходящее за эти границы, система запросит дополнительное подтверждение, представленное на Рис. 40.

Рис. 40

Укажите количество гостей и нажмите клавишу [Ввод]. Теперь Вы можете приступить к оформлению заказа. Изменить количество гостей может только менеджер.

4.2. Представление счета. Сеанс работы

Счет предназначен для ввода информации о заказываемых посетителем блюдах.

Внешний вид экрана при работе со счетом представлен на Рис. 41. Рассмотрим назначение отдельных частей счета.

В левой части счета расположена следующая информация:

- фамилия официанта (бармена);

- номер стола;

- количество гостей;

- время открытия счёта;

- баланс, включая

- сумму по счёту,
- скидку/наценку,
- сумму по счету с учетом скидки/наценки,

ORIGINAL SOFTWARE

Ниже на экране находится информация об общей сумме с разбивкой по категориям по данному счёту (см. Рис. 41).

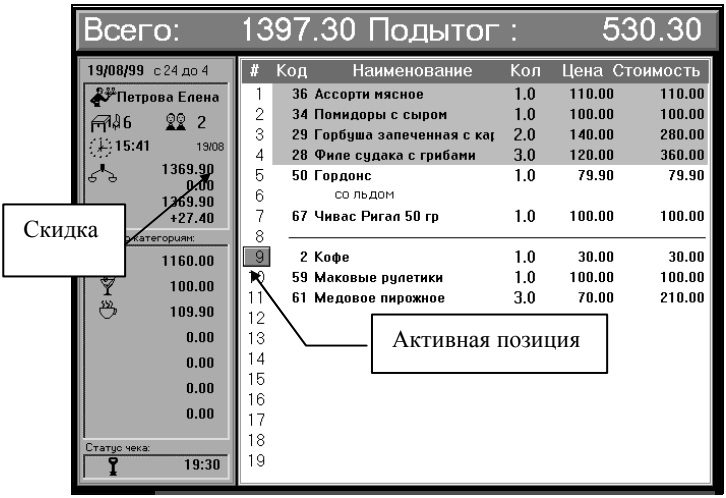


Рис. 41

В левом нижнем углу счета в окне “Статус чека” помещена дополнительная информация по счету, которая показывает, в каком режиме происходит работа со счетом:

- работа в режиме просмотра счета;
- работа в режиме менеджера;
- работа со счётом после получения предварительного чека.

В верхней строке счета выделена крупным шрифтом общая сумма по текущему счету в базовой валюте (ВСЕГО) и общая сумма по блюдам, введённым в счёт во время последнего сеанса работы с ним (ПОДЫТОГ).

Основную часть счета занимает область заказов. Она состоит из 99 записей. На экране может быть показано лишь 19 записей из 99 возможных.

Каждая запись в области заказов несет информацию о введенном блюде. Запись состоит из шести полей (колонок).

Первая колонка содержит номер строки по порядку, что облегчает просмотр счета. Кроме того, эта колонка используется для указания активной записи, т.к. в этой колонке помещается маркер активной записи.

Вторая колонка содержит коды введенных блюд.

Колонки “Наименование”, “Кол”, “Цена”, “Стоимость” содержат соответственно наименование блюда, заказанное количество порций блюда, цену блюда, стоимость заказа (произведение цены и количества). Цена и стоимость блюда указывается в базовой валюте.

Если блюдо имеет модификаторы, то после записи, содержащей информацию об этом блюде, на следующих строчках счета вводятся наименования модификаторов для этого блюда. Строки с названиями модификаторов сдвинуты вправо и имеют более мелкий шрифт. Для модификаторов колонки “Код”, “Кол”, “Цена” и “Стоимость” остаются незаполненными.

UCS ORIGINAL SOFTWARE

4.3. Расположение на экране Touch Screen рабочих областей программы

Так как станции с сенсорным экраном (Touch Screen) предназначены для безклавиатурного ввода информации, то все функциональные кнопки вынесены на экран (см. Рис. 42).

Вид экрана станции может быть изменен в программе Редактор менеджерской части R-keeper (см. Руководство Менеджера). На Рис. 42 представлен стандартный вид экрана.

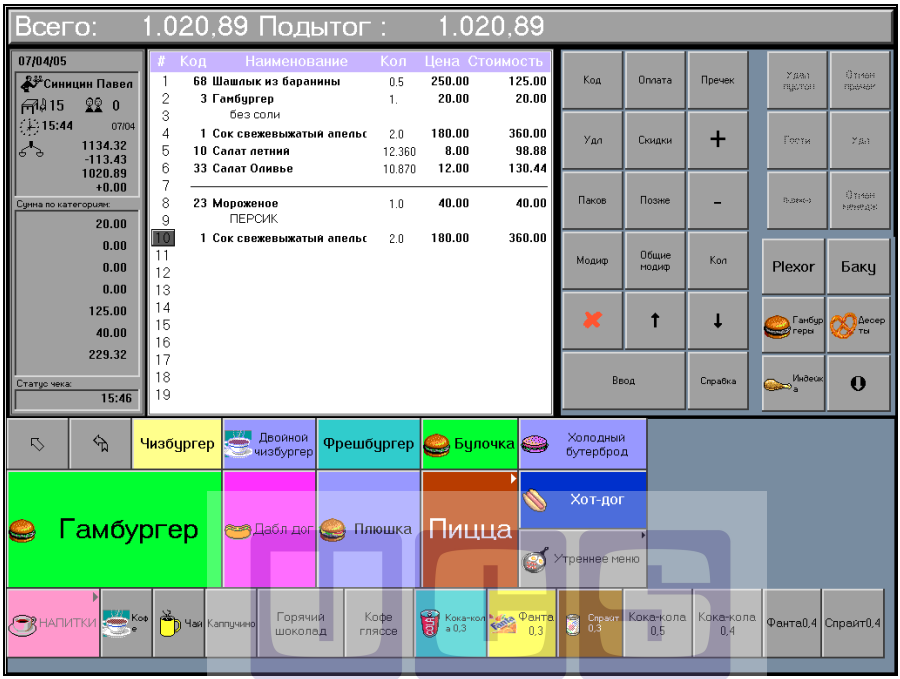


Рис. 42

ORIGINAL SOFTWARE

Таким образом, экран можно условно разделить на четыре области:

1. область счета (см. Рис. 43),
2. область функциональных кнопок (см. Рис. 44),

Где (а)- функции официанта (бармена) или кассира, (б)- функции менеджера. При этом функции менеджера в режиме официанта (бармена) или кассира заблокированы (затемнены), и активизируются только после регистрации карты менеджера.

3. функциональные клавиши (см. Рис. 44).
4. корневые группы меню (см. Рис. 44 в)

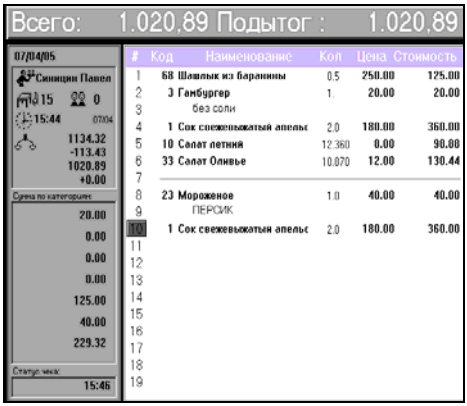


Рис. 43

Рис. 44

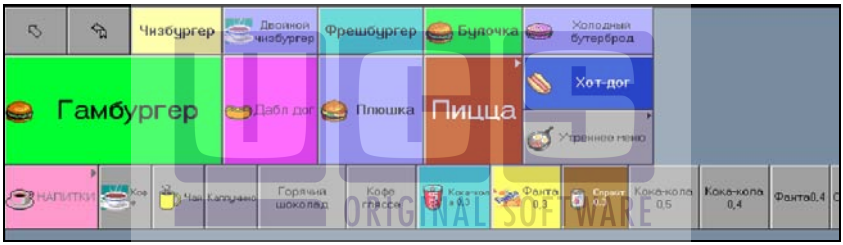


Рис. 45

4.4. Ввод заказа

После осуществления операции открытия нового заказа на экране появляется пустой счет. В пустом счете активной всегда является первая запись области заказов. Заполнение счета осуществляется путем ввода необходимых блюд и их

количества. Цена и стоимость блюд проставляется системой автоматически.

При работе на терминале с клавиатурой пользователь может перемещаться по области заказов в счете, используя клавиши [↑] [↓], а также клавиши [Начало], [Конец], [СтрВверх], [СтрВниз].

При работе на терминале с сенсорным экраном пользователь перемещает курсор в области заказов нажатием пальца. Кнопки [↑] [↓] используются для постраничного просмотра.

4.4.1. Выбор блюд

Существуют следующие способы выбора блюда:

- *выбор по меню;*
- *выбор по коду;*
- *выбор по горячей клавише (только для терминала с клавиатурой).*

ORIGINAL SOFTWARE

4.4.1.1. Выбор по меню

Выбор по меню при работе на терминале с клавиатурой

При нажатии клавиши [Меню] на экране в виде списка появится содержимое первого уровня меню ресторана.

Как было уже сказано, меню имеет многоуровневую иерархическую структуру. На Рис. 46 представлен вид экрана во время выполнения операции выбора по меню.

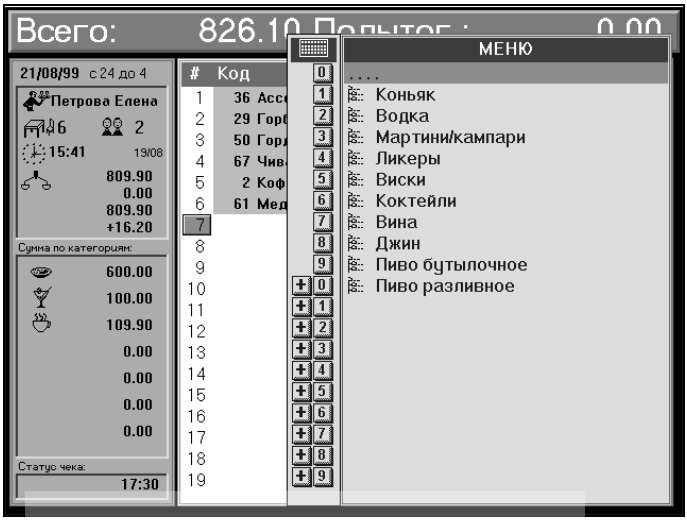


Рис. 46

В меню приняты следующие обозначения:

- *группа блюд* (обозначение группы не может быть изменено);
- блюдо из категории *“Еда”*;
- блюдо из категории *“Безалкогольные напитки”*;
- блюдо из категории *“Алкогольные напитки”*;
- блюдо из категории *“Сигареты”*.

Менеджер может изменить обозначения категорий блюд, а также добавить новые.

Выбор блюда или группы блюд из списка осуществляется стандартными средствами (см. п. 8.1). Для возврата на предыдущий уровень меню необходимо нажать на цифровой клавиатуре [0] или активизировать поле ‘. . . .’ и нажать клавишу [Ввод].

ORIGINAL SOFTWARE

Чтобы попасть в ту же группу, из которой было выбрано последнее блюдо, следует нажать комбинацию клавиш [ALT] и [Меню].

Выбор по меню при работе на терминале Touch Screen

При открытии заказа (см. Рис. 47) на экране в области меню появится содержимое первого уровня меню.

Как было уже сказано, меню имеет многоуровневую иерархическую структуру. На Рис. 47представлен фрагмент области меню во время выполнения операции выбора по меню.

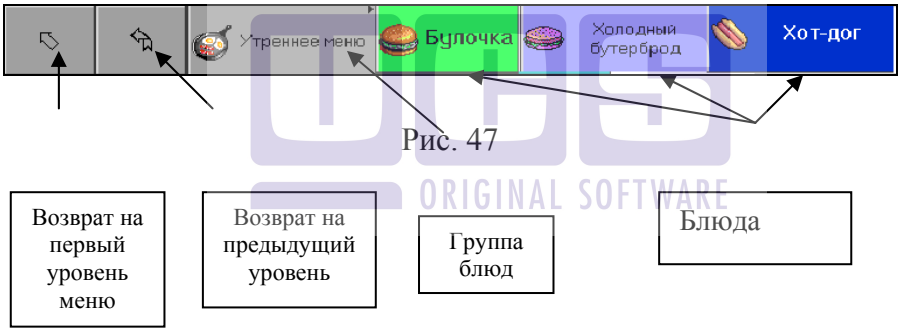


Рис. 47

ORIGINAL SOFTWARE

Выбор блюда или группы блюд из списка осуществляется нажатием пальца на соответствующую кнопку. При выборе группы блюд на экране в области меню отразится список входящих в эту группу блюд или подгрупп. Блюдо или группа блюд может иметь образ (рисунок), если он назначен на менеджерской станции (см. "Руководство менеджера").

Прямая стрелка [ ] возвращает официанта на первый уровень меню, угловая стрелка [ ] - на предыдущий уровень.

4.4.1.2. Выбор блюда по коду

При работе на терминале с клавиатурой нажатие любой цифровой клавиши во время заполнения счета система воспринимает как начало ввода кода блюда. При определенных настройках системы и при работе на терминале Touch Screen для ввода блюда по коду необходимо нажать кнопку [Код]. При этом на экране появляется приглашение, представленное на Рис. 48.

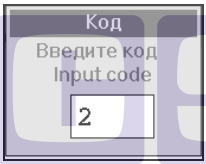


Рис. 48

ORIGINAL SOFTWARE

Необходимо набрать код блюда и нажать клавишу [Ввод]. После чего информация о блюде появится в счете.

Если блюда с указанным кодом не существует, на экране появится сообщение, представленное на Рис. 49. Был введен код блюда “1002”.

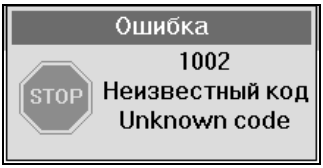


Рис. 49

Для снятия с экрана сообщения об ошибке нажмите пальцем в любое место окна сообщения (при работе на

терминале с сенсорным экраном) или нажмите клавишу [ESC/Отказ] (при работе на терминале с клавиатурой).

В системе R-Keeper V6 коды могут назначаться как на блюдо, так и на целую группу блюд. При вводе кода, назначенного на группу блюд, на экране появится список содержимого данной группы.

Способ выбора блюда по коду предполагает знание кода нужного блюда, поэтому он годится для блюд, пользующихся постоянным спросом, коды которых быстро запоминаются.

Доступ по коду является быстрым и удобным способом выбора блюда при удачной кодировке блюд (групп).

При вводе кода действуют все правила редактирования поля (см. п. 8.3).

4.4.1.3. Выбор по горячей клавише (только для терминалов с клавиатурой)

ORIGINAL SOFTWARE

Это наиболее быстрый способ ввода блюда. Менеджером предварительно назначаются клавиши на блюда или группы блюд. Клавиши снабжаются соответствующими наклейками. Для ввода необходимо нажать клавишу нужного блюда, и оно сразу помещается в счет, либо, если на данную клавишу назначена группа блюд, появляется список содержимого данной группы. Выбор из списка осуществляется стандартными средствами (см. п. 8.1).

Доступ к блюду по горячей клавише является наиболее быстрым способом выбора блюда.

Количество горячих клавиш на клавиатурах различных станций может отличаться.

4.4.2. Поиск блюда.

На терминалах Touch Screen можно воспользоваться функцией поиска блюда или группы по наименованию (или по части наименования). Для этого необходимо нажать кнопку [Поиск]. После чего на экране появится строка для ввода информации и клавиатура, с помощью которой можно напечатать название блюда или группы (см. Рис. 50).

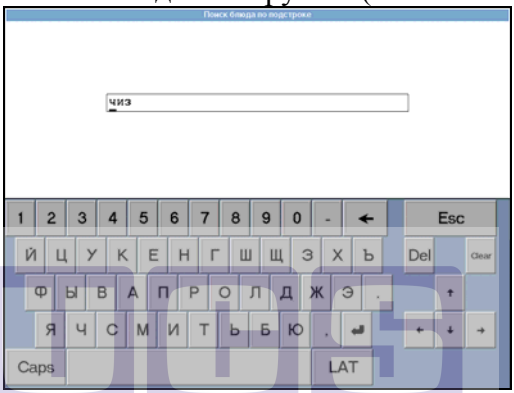


Рис. 50

ORIGINAL SOFTWARE

Можно вводить текст русскими и латинскими буквами. Для переключения между раскладками клавиатуры используется кнопка LAT (Rus).

Кроме букв можно вводить и цифры.

После ввода текста нажмите кнопку ↵.

После этого на экране станции будут отображены все блюда и группы, в наименования которых входит указанный текст.

Например, пользователь ввел ЧИЗ. Вид экрана после нажатия кнопки ↵ представлен на Рис. 51.

Рис. 51

Выбор нужного блюда или группы осуществляется нажатием пальца на соответствующее наименование.

4.4.3. Возможные причины запрещения выбора блюд

При вводе какого-нибудь блюда в счет на экране станции может появиться сообщение, представленное на Рис. 52.

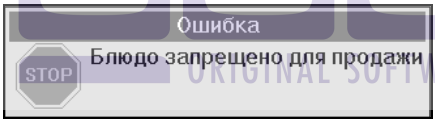


Рис. 52

Это сообщение означает, что выбранного блюда сегодня в меню ресторана нет и для продажи оно запрещено. Запрещение продажи блюда задается на менеджерской станции.

Появление сообщения, представленного на Рис. 53, означает, что у данного сотрудника нет права на работу с этим блюдом. Права сотрудников на работу с блюдами задаются менеджером в приложении *Редактор* (см. Руководство менеджера).

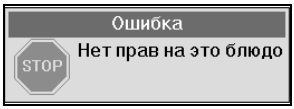


Рис. 53

У каждого блюда есть категория. Категории могут принадлежать к разным группам. Номер группы категорий учитывается при формировании заказа: в одном заказе могут быть блюда с категориями, принадлежащими только к одной группе.

При добавлении блюда с одной группой категории в заказ, в котором находятся блюда с другой группой категории (кроме 0-группы) появляется сообщение, представленное на Рис. 54.

Данное правило «сочетания категорий блюд разных групп» на блюда в составе комплексного блюда не распространяется.

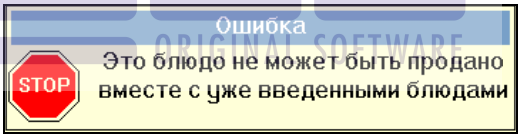


Рис. 54

В ресторане, где разные станции могут работать с разным меню (например, основной зал и летняя площадка) возможно появление сообщения, представленного на Рис. 55.

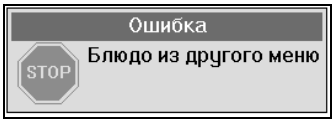


Рис. 55

Это означает, что это блюдо из другого меню (на менеджерской станции запрещено через функцию «Доступ к

меню») и заказать его на этой станции нельзя. Назначение горячих клавиш и разграничение доступа к меню производится на менеджерской станции.

4.4.4. Рецепт блюда

Для каждого блюда в системе может быть указан рецепт его приготовления. Если сотрудник желает посмотреть рецепт блюда, ему следует подвести курсор к строке, на которой находится данное блюдо и нажать клавишу [Справка]. Фрагмент экрана после проведения данной операции представлен на Рис. 56.

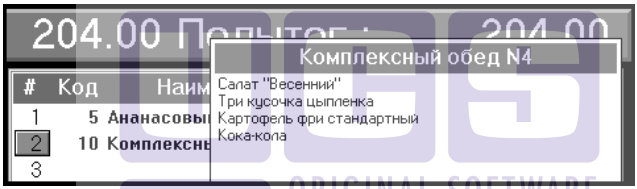


Рис. 56

Возможные проблемы

Если рецепт для блюда не создан, то при нажатии клавиши [Справка] система выдаст сообщение, представленное на Рис. 57.

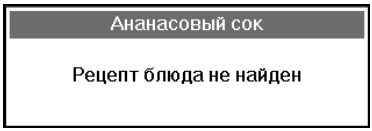


Рис. 57

Для снятия с экрана сообщения об ошибке нажмите пальцем в любое место сообщения (при работе на терминале с сенсорным экраном) или нажмите клавишу [ESC/Отказ] (при работе на терминале с клавиатурой).

4.4.5. Вставка блюда (только для терминалов с клавиатурой)

Если требуется внести блюдо в середину заказа, необходимо подвести курсор к той строке, перед которой Вы желаете вставить блюдо и нажать комбинацию клавиш [ALT] и [Удал / Забой]. При этом в заказ будет вставлена пустая строка (см. Рис. 58).

ORIGINAL SOFTWARE

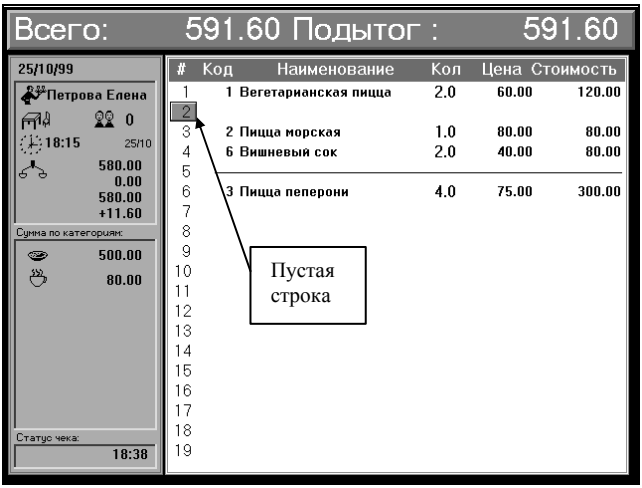


Рис. 58

Подобных пустых строк можно вставить сколько угодно. На место одной пустой строки можно ввести одно блюдо (с любым количеством модификаторов). Следующее блюдо будет введено в конец заказа.

ORIGINAL SOFTWARE

4.4.6. Ввод модификаторов

4.4.6.1. Модификаторы для блюда

Вызов списка необязательных модификаторов для блюда осуществляется с помощью клавиши [Модиф]. Список обязательных модификаторов появляется на экране автоматически при вводе блюда в заказ.

Выбор модификаторов из предложенного списка осуществляется стандартными средствами (см. п. 8.1).

* **Рассмотрим пример.**

В счет вводится блюдо с *обязательными модификаторами*. Например, блюдо *“Мороженое”*.
На менеджерской станции были заданы следующие величины:
MAXвес модификаторов для блюда “Мороженое” = 1;
вес модификатора”с шоколад. крошкой” =1;
вес модификатора”с клубникой” =1;
вес модификатора”с карамелью” =1;
вес модификатора“без наполнителя” =0;
вес модификатора“с собой” =0;

После выбора блюда “Мороженое” по меню, коду или “горячей клавише” на экране станции появится список его модификаторов. На Рис. 59 и представлен вид экрана при работе на терминале с клавиатурой и на Рис. 60 при работе на терминале Touch Screen соответственно.

ORIGINAL SOFTWARE

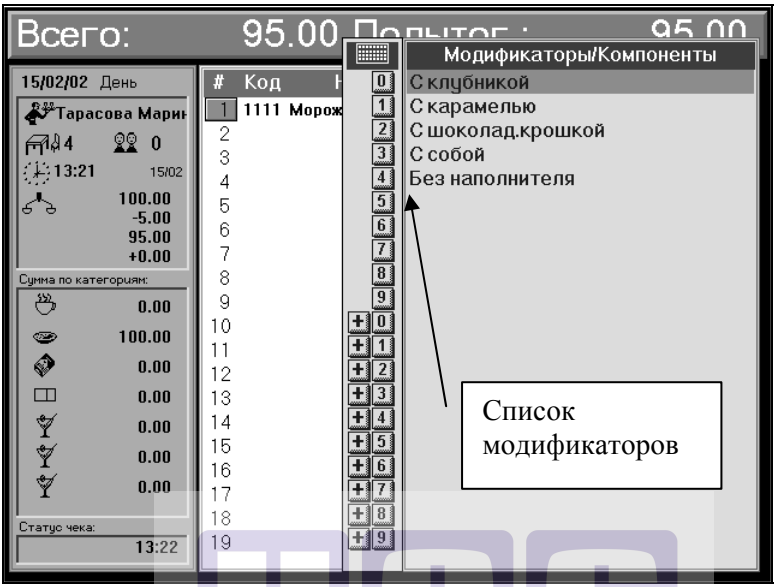


Рис. 59

ORIGINAL SOFTWARE

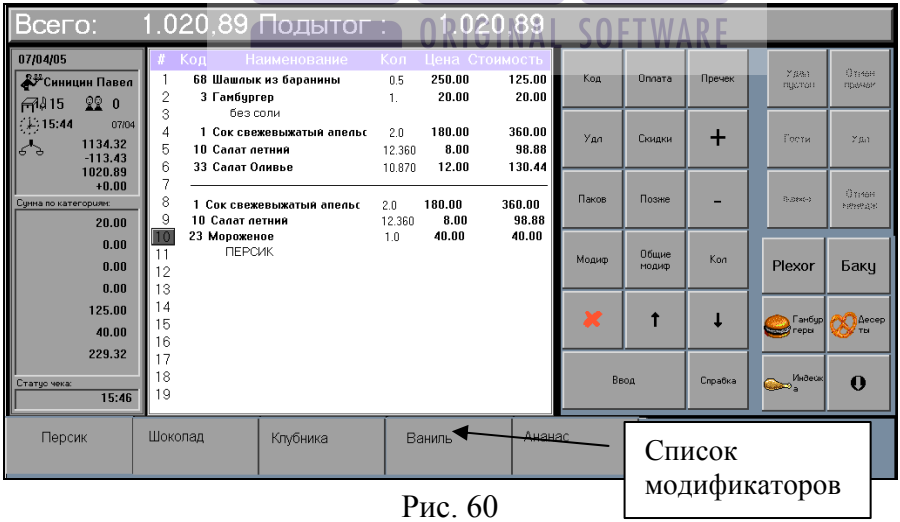


Рис. 60

Необходимо произвести выбор модификатора, т.к. для блюда предусмотрены обязательные модификаторы. При попытке отказаться от выбора, на экране появится сообщение представленное на Рис. 61.

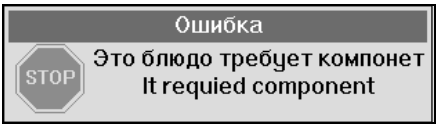


Рис. 61

Для снятия с экрана сообщения об ошибке нажмите пальцем в любое место сообщения (при работе на терминале с сенсорным экраном) или нажмите клавишу [ESC/Отказ] (при работе на терминале с клавиатурой). Затем выберите нужный модификатор.

Предположим, что кассир выбирает модификатор *“с клубникой”*. Модификатор *“с клубникой”* попадает в счет.

После этого на экране снова появится список модификаторов, так как для блюда *“Мороженое”* еще возможен выбор модификатора нулевого веса (см. значения весов, приведенные выше). При работе на терминале с клавиатурой от выбора из списка можно отказаться, нажав клавишу [ESC/Отказ]. При работе на терминале Touch Screen необходимо нажать кнопку [Меню] или [✖].

При попытке выбрать из списка модификатор ненулевого веса, например, *“с шоколад. крошкой”* на экране появится сообщение, представленное на Рис. 62.

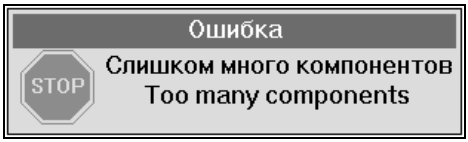


Рис. 62

Оно означает, что при выборе такого модификатора происходит превышение величины максимального веса модификаторов для блюда *“Мороженое”*, т.к.
вес модификатора $_{“с\ клубникой\ ”}$ + *вес модификатора* $_{”с\ шоколад.\ крошкой”}$ = *1+1 =2, 2 > MAX*$_{вес}$ *модиф. для блюда “Мороженое”*
(превышение допустимого значения)

При каждом выборе модификатора блюда, система проверяет, превышена ли величина максимального веса модификаторов для этого блюда. Если она превышена, на экране появится сообщение (см. Рис. 62*) и выбранный модификатор в счет не попадет. Если величина не превышена, выбранный модификатор введется в счет.*

В нашем примере после выбора модификатора *“с клубникой”* к блюду возможно выбрать только модификатор нулевого веса, т.к. максимальный вес для блюда уже набран (*вес модификатора* $_{”с\ клубникой”}$ *= 1*, *MAX*$_{вес}$ *модификаторов для блюда “Мороженое” = 1*). Из предложенного списка можно выбрать модификатор *“с собой”* и он будет введен в счет.

ORIGINAL SOFTWARE

* **Рассмотрим другой пример.**

В счет вводится блюдо с <u>*необязательными модификаторами*</u>. Например, блюдо *“Кока-кола”*.

Обычно это блюдо подается без лимона, но возможно сделать заказ блюда *“Кока-кола” “с лимоном”*. Для этого необходимо ввести в счет блюдо *“Кока-кола”* с модификатором *“с лимоном”*.

Необходимо выполнить следующие действия. Выбрать блюдо *“Кока-кола”* по меню, коду или горячей клавише. После того, как блюдо попадает в счет, необходимо нажать клавишу [Модиф] и из предложенного списка выбрать модификатор *“с лимоном”*.

Заметим, что если на станции менеджера было указано, что величина максимального веса модификаторов для блюда

“Кока-кола” равна единице, и вес модификатора *“с лимоном”* равен единице, то к блюду *“Кока-кола”* можно будет указать только один модификатор *“с лимоном”*. При попытке указать еще один модификатор ненулевого веса на экране появится сообщение, представленное на Рис. 63

Если же модификатор имеет нулевой вес, то такой модификатор может указываться для блюда в неограниченном количестве.

Для повторного вызова списка модификаторов для блюда необходимо снова нажать клавишу [Модиф]. При этом маркер активной записи должен находиться в строке с названием нужного блюда или его модификатора.

Приведем пример заказа, в котором есть блюда с модификаторами.

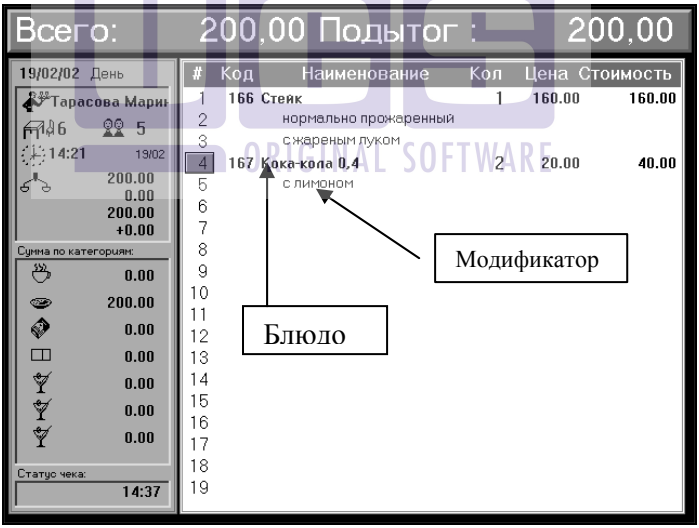


Рис. 63

Как видно на Рис. 63, в счете указано две порции блюда *“Кока-кола”* и к блюду указан модификатор *“с лимоном”*, это

означает, что каждая порция данного блюда будет готовиться с использованием этого модификатора.

Если у блюда было указано несколько порций, то не надо выбирать столько же раз один и тот же модификатор. Количество порций модификатора автоматически становится таким же, как и у блюда, к которому выбран модификатор.

Для блюда *“Стейк”* указаны два модификатора *“нормально прожаренный”* и *“с жареным луком”*. Это означает, что данное блюдо должно готовиться с указанными модификаторами, т.е. блюдо имеет *«нормальную»* степень прожарки и подается *“с жареным луком”*.

Дополнительно о модификаторах см. п. 1.3.

4.4.6.2. Общие модификаторы

Вызов списка общих модификаторов осуществляется с помощью клавиши [Общие модиф]. В этой группе находятся модификаторы, которые могут быть указаны к любому блюду. В эту группу могут входить такие модификаторы как “Готовить через 10 мин.”, “Не готовить”, “Ждите разъяснений официанта” и т.д. Ввод общих модификаторов аналогичен вводу модификаторов для блюда (см. п. 4.4.6.1).

Любые модификаторы с нулевым весом печатаются только на сервис-чеках, но не сохраняются в счёте, не печатаются в гостевом чеке и не фиксируются в отчетах.

4.4.7. Использование сканера штрих-кодов

При продаже штучного товара промышленного изготовления может быть целесообразно использование сканера штрих-кодов. Если к Вашей станции подключен подобный сканер, то при проведении сканером по штрих-коду товара, данный товар будет автоматически попадать в заказ. При повторном считывании штрих-кода количество порций блюда будет увеличиваться.

4.4.8. Ввод количества порций блюда

После ввода блюда необходимо изменить количество заказанных порций.

Количество может являться целым или дробным числом, в зависимости от настроек программы. Данные настройки устанавливаются на менеджерской станции (см. "Руководство менеджера"). Максимальное допустимое количество порций блюда равно 9999. Если в настройках установлено дробное количество в заказах, то максимальное допустимое количество порций блюда равно 999,9. Минимальное допустимое количество порций блюда равно 0.

Если на менеджерской станции у товара выставлен флаг «весовой товар», то максимальное допустимое количество порций блюда равно 999,999 (3 знака после запятой!).

Система удалит блюда с нулевым количеством из счета после его закрытия. При введении дробного количества допускается один знак после запятой

При вводе блюда в счет система автоматически проставляет количество порций равное единице.

Продавая весовой товар на кассе Fast Food можно настроить систему таким образом, чтобы автоматически проставлялось количество порций равное нулю.

Для того чтобы изменить количество порций блюда необходимо переместить маркер активной записи на нужное блюдо и воспользоваться одним из предложенных ниже способов.

* Нажать “горячую клавишу”, по которой вводится это блюдо. Одно нажатие “горячей клавиши” блюда вызывает увеличение количества порций на единицу.
* Воспользоваться клавишами [+], [-]. Одно нажатие клавиши [+] приведет к увеличению количества порций блюда на единицу. Одно нажатие клавиши [-] приведет к уменьшению количества порций блюда на единицу. В этом случае маркер активной записи может находиться как на самом блюде, так и на его модификаторе.
* Нажать клавишу [Кол-во]. На экране появляется приглашение ввести количество порций заказываемого блюда (см. Рис. 64).

ORIGINAL SOFTWARE

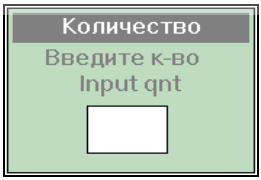


Рис. 64

Для ввода количества следует воспользоваться цифровой клавиатурой и после этого нажать клавишу [Ввод].

Если разрешено введение дробного количества порций блюда, то при вводе количества используется точка.

При определенных настройках первая нажатая цифра - это начало ввода количества порций блюда (см. "Руководство менеджера").

Выше были рассмотрены возможные варианты действий для изменения количества порций блюда. Однако обычно пользователь сразу вводит нужное количество порций блюда и ему нет необходимости перемещаться по счету, чтобы выбрать блюдо.

Рассмотрим действия пользователя при вводе количества порций для блюда без модификаторов и для блюда с модификаторами, так как они несколько отличаются друг от друга.

1) Необходимо оформить заказ на 3 порции блюда *“Пиво Heineken”*. Допустим, что для этого блюда модификаторы не предусмотрены.

Для того чтобы ввести три порции, сотрудник может три раза подряд нажать “горячую клавишу” этого блюда. Или ввести блюдо по меню или коду, а затем, нажать два раза клавишу [+]. Или нажать клавишу [Кол-во], ввести цифру "3" в поле для ввода количества и нажать клавишу [Ввод], после чего в счете будет указано три порции блюда *“Пиво Heineken”*.

ORIGINAL SOFTWARE

2) Необходимо оформить заказ на три порции блюда *“Стейк”*. Допустим, это блюдо имеет обязательные модификаторы.

Сотрудник выбирает это блюдо по меню, коду или «горячей клавише». Затем из предложенного списка выбирает его модификатор. При этом блюдо и его модификатор попадает в счет. Система проставляет количество порций блюда равное 1. Маркер активной записи находится на модификаторе. Для того чтобы указать три порции блюда Вы можете:

- два раза нажать клавишу [+]. В данном случае это наиболее быстрый способ ввода количества порций;
- нажать клавишу [Кол-во], ввести цифру ‘3’ в поле для ввода количества и нажать клавишу [Ввод];

- переместить маркер активной записи со строки с модификатором на само блюдо и два раза заново ввести блюдо (по меню, коду или “горячей клавише”).

Заметим, что если маркер активной записи будет находиться на модификаторе, то при повторном вводе блюда (по меню, коду или “горячей клавише”) будет снова предложен список его модификаторов. После выбора из списка блюдо с модификатором введется в счет на новые строки.

3) Необходимо оформить заказ на три порции томатного сока со льдом. *“Со льдом”* является необязательным модификатором для блюда “Томатный сок”.

В случае если блюдо вводится в счет с необязательными модификаторами, рекомендуется ввести количество порций, как описано в примере 1. Т.е. ввести блюдо *“Томатный сок”* по меню, коду или горячей клавише, указать нужное количество порций, затем нажать клавишу [Модиф] и выбрать из предложенного списка нужный модификатор для блюда.

UCS ORIGINAL SOFTWARE

4.4.9. Добавление в заказ Комплексного блюда.

Комплексное блюдо, в отличие от обычного блюда, состоит из вариантных компонентов, которые сами обычно являются блюдами. Данная схема позволяет реализовать возможность выбора клиентом блюда из некоторого заранее подготовленного набора.

Комплексное блюдо выбирается из меню таким же образом, как и обычное (см. 4.4.1).

При выборе комплексного блюда в заказе отображаются те позиции из его состава, у которых был выставлен признак «по умолчанию» на менеджерской станции (см. «Руководство менеджера»).

Все блюда, в составе комплексного, разбиты по группам. И в рамках этих групп можно произвести замену позиций в заказе. Для замены установите курсор на комплексное блюдо и

нажмите кнопку [Модиф]. После этого на экране появится список групп блюд, входящих в состав данного комплексного блюда. (см. Рис. 65 для клавиатурных станций см. Рис. 66 и для терминалов Touch Screen).

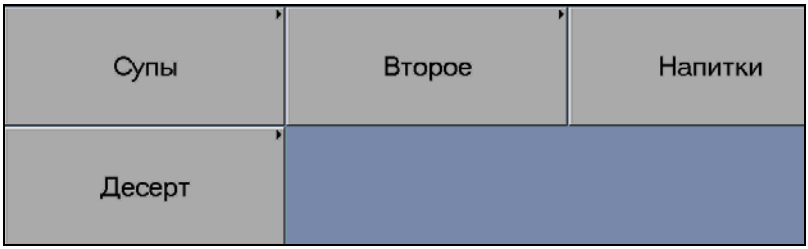


Рис. 65

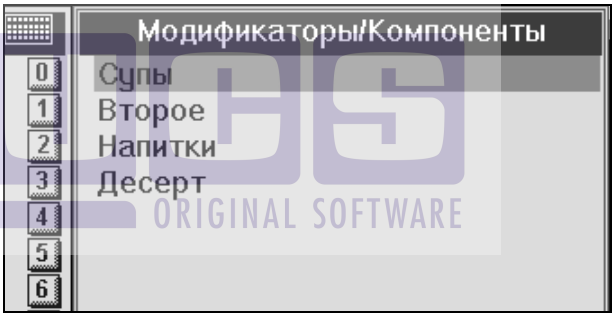


Рис. 66

После выбора группы на экране появится список входящих в нее блюд (см. Рис. 67 для терминалов Touch Screen и см. Рис. 68 для клавиатурных станций). Выберите нужное блюдо. После чего соответствующая позиция в составе комплексного блюда будет изменена на выбранную. Например, после операции замены в группе блюд Супы Суп грибной поменяется на Суп куриный.

Рис. 67

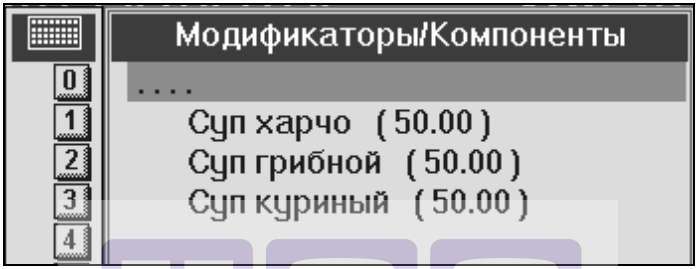


Рис. 68

На предприятии в составе комплексного блюда могут быть позиции, предлагаемые гостям помимо блюд, входящих в основной состав комплексного блюда. Такая «дополнительная» группа блюд называется **«Рекомендуемая».** При наличии в составе Комплексного блюда *Рекомендуемой группы* на экране станции после добавления комплексного блюда появится сообщение «Предложите гостю дополнительно» и список предлагаемых блюд (с м. Рис. 69 для Touch Screen и см. Рис. 70 для клавиатурных станций).

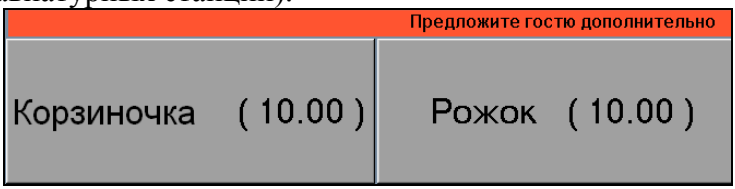


Рис. 69

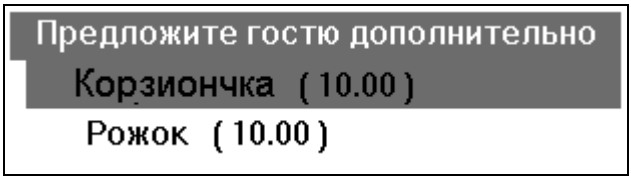


Рис. 70

Из предложенного списка выберите рекомендуемые блюда.

В заказе добавленное Рекомендуемое блюдо будет помечено значком [+] (см. Рис. 71)

9	114	Комплекс N 2	**2.0**	110.00	0.00%	**220.00**
10		**Суп харчо**				
11		**Гамбургер**				
12		**Кофе**				
13		**Корзиночка**		+		

Рис. 71

Отпускная стоимость комплексного блюда складывается из стоимости входящих в него блюд и рекомендуемого блюда.

При замене компонентов цена на комплексное блюдо может меняться в случае, если цены на блюда в одной группе различаются.

Рекомендуемое блюдо может не иметь отпускной цены.

Рекомендуемое блюдо всегда единственное в заказе.

Если при выборе комплексного блюда на экране станции появляется ошибка представленная на Рис. 72, значит хотя бы у одного из блюд, используемых по умолчанию, в комплексном блюде стоит запрет «Сегодня нет в меню» на менеджерском компьютере.

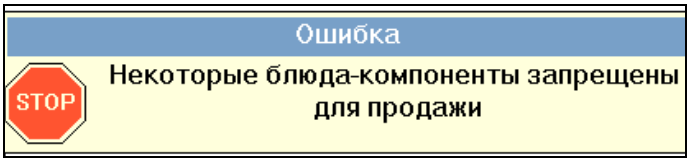
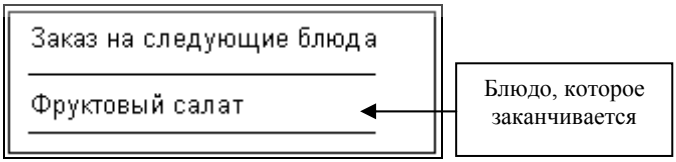


Рис. 72

4.4.10. Контроль остатка блюда

В системе возможно контролировать текущий остаток блюд. Для этого на менеджерском компьютере для блюд, которые надо контролировать, определяют минимальное количество остатка, когда система должна оповестить о том, что блюда заканчиваются (см. "Руководство менеджера"). Менеджер вводит остаток контролируемых блюд на кассовой станции. Когда текущий остаток блюд будет меньше минимального остатка, определенного на менеджерском компьютере, система распечатает на соответствующем сервис-принтере предупреждение:



При попытке сохранить заказ, в котором перечислены контролируемые блюда, количество которых превышает текущий остаток, система будет выдавать сообщение (см. Рис. 73).

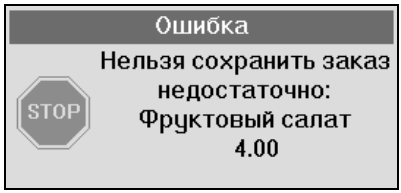


Рис. 73

В этом сообщении указывается название и текущий остаток блюда, которого недостаточно.

4.4.11. Использование весов

Если при продаже блюдо предварительно взвешивается, то может быть целесообразным подключение к станции электронных весов. В этом случае последовательность действий следующая:

1. введите название блюда в заказ одним из перечисленных выше способов;
2. положите блюдо на весы;
3. Для терминала с клавиатурой нажмите комбинацию клавиш [ALT] и [Кол-во/Весы].
   Для терминала с сенсорным экраном нажмите клавишу [Кол-во], затем кнопку [Весы] (см. Рис. 74).

После выполнения этих действий показания весов автоматически отразятся в поле «Количество».

Рис. 74

4.4.12. Сообщение «готовить позже»

В системе предусмотрена возможность отправить сообщение на кухню (в бар) о том, что часть заказа готовится позже.

Например, довольно часто гость ресторана делает сразу весь заказ. Для того чтобы заказ на десерт на кухне выполнили позже, необходимо сообщить об этом на кухню. Для этого нажмите клавишу [Черта] при работе на терминале с клавиатурой или кнопку [Позже] при работе на терминале Touch Screen. На экране появится черта. Эта черта служит для обозначения того, что блюда, введенные в счёт после черты, необходимо подать гостю позже, чем основной заказ (см. Рис. 75).

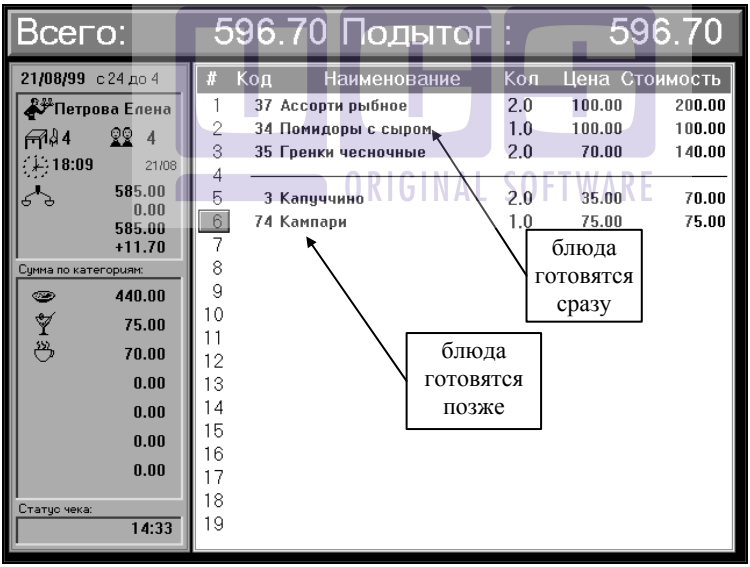


Рис. 75

После сохранения счёта на сервис-принтере на кухне или в баре будет напечатан заказ на этот счёт, в котором та часть

заказа, которая находится в счёте под чертой, будет напечатана с пометкой “готовится позже”.

В гостевом счёте печатается весь заказ, при этом черта в счёте не печатается.

4.4.13. Удаление блюда

Для удаления блюда необходимо установить курсор на нужное блюдо и нажать клавишу [Удалить]. Если для блюда указаны модификаторы, то при удалении блюда будут удалены все модификаторы, относящиеся к этому блюду. Удаление неверно набранных блюд и модификаторов производится только до сохранения заказа.

Удаление блюда из счета также произойдет, если количество порций блюда будет равно нулю. Однако, во время сеанса работы со счётом, название этого блюда останется на экране и при необходимости легко можно изменить количество его порций, а не вводить блюдо заново. При окончании сеанса работы со счётом все блюда с нулевым количеством порций будут удалены системой автоматически и нигде учтены не будут.

В некоторых случаях (при определённых настройках системы) может быть запрещено удаление блюда даже в ещё не сохранённом счёте. В этом случае удалить блюдо из счёта возможно только с помощью менеджера.

4.4.14. Удаление комплексного блюда.

Для удаления комплексного блюда необходимо установить курсор на нужное комплексное блюдо и нажать клавишу [Удалить]. При удалении комплексного блюда удаляются и все позиции из его состава.

ORIGINAL SOFTWARE

4.4.14.1.1. Удаление рекомендуемого блюда в составе комплексного.

Для удаления несохраненного рекомендуемого блюда необходимо установить курсор на нужное рекомендуемое блюдо в составе комплексного и нажать клавишу [Удалить].

4.4.14.1.2. Удаление обязательного компонента комплексного блюда

При удалении обязательного компонента комплексного блюда из несохраненного заказа на экране сразу появляется список всех компонентов этой же группы. И система требует выбрать один из них.

4.4.15. Удаление модификатора

Для удаления любого модификатора, необходимо в счёте активизировать строку с нужным модификатором и нажать клавишу [Удалить]. При попытке удалить единственный модификатор блюда, для которого наличие модификаторов является обязательным условием, на экране появится список всех модификаторов этого блюда, из которого нужно произвести выбор нового модификатора. Отказ от выбора из списка, в этом случае, произвести невозможно.
В остальных случаях модификаторы будут удалены.

При определённых настройках системы может быть запрещено удаление модификатора даже в ещё не сохраненном счёте. В этом случае удалить модификатор из счёта возможно только с помощью менеджера.

ORIGINAL SOFTWARE

4.4.16. Корректировка количества порций блюда

Для корректировки количества порций блюда, введённого в ходе последнего сеанса, необходимо активизировать поле с шифром этого блюда и, используя клавиши [+], [-], [Количество] или повторный выбор блюда (по меню, кода или «горячей клавише»), внести необходимые изменения (см. п. 4.4.8).

При определённых настройках системы может быть запрещена корректировка количества порций блюда в меньшую сторону. Для осуществления этой операции Вам понадобится помощь менеджера.

4.4.17. Упаковка данных

Операция упаковки данных предназначена для группировки одноименных блюд в счете. При сохранении счёта и при его печати система автоматически производит упаковку данных, однако, могут возникнуть ситуации, когда пользователю необходимо самому выполнить эту операцию. Например, если введен большой заказ и некоторые блюда повторяются необходимо проверить введенный заказ. В этом случае следует выполнить упаковку данных.

Для того чтобы произвести упаковку данных необходимо нажать комбинацию клавиш [ALT] и [Черта /Паковка] при работе на терминале с клавиатурой или кнопку [Паков] при работе на терминале Touch Screen.

Пример:

Было заказано две порции блюда *“Ассорти рыбное”*, затем одна порция блюда *“Гренки чесночные”*, и еще одна порция блюда *“Ассорти рыбное”*. При этом третья порция блюда *“Ассорти рыбное”* была введена в счет после блюда

“Гренки чесночные”. Часть области заказов счета представлена на Рис. 76.

#	Код	Наименование	Кол	Цена	Стоимость
1	37	Ассорти рыбное	2.0	100.00	200.00
2	35	Гренки чесночные	1.0	70.00	70.00
3	37	Ассорти рыбное	1.0	100.00	100.00

Рис. 76

После упаковки данных область заказов счета будет иметь вид (см. Рис. 77):

#	Код	Наименование	Кол	Цена	Стоимость
1	37	Ассорти рыбное	3.0	100.00	300.00
2	35	Гренки чесночные	1.0	70.00	70.00

Рис. 77

Если в счете есть блюда с модификаторами, то при выполнении операции упаковки данные будут группироваться по одноименным блюдам с одинаковыми модификаторами.

Если введенные в счете блюда разделены чертой, то данные по одноименным блюдам будут группироваться отдельно по каждому блоку блюд, ограниченному чертой.

4.4.18. Очистка счета (только для терминалов с клавиатурой)

У пользователя может возникнуть необходимость не сохранять введённый во время последнего сеанса работы со счётом заказ, если он был набран неверно. Пользователь может удалить заказ из счета по строчкам, используя клавишу [Удалить] или сразу очистить весь заказ, введённый во время последнего сеанса работы со счётом.

Чтобы очистить весь заказ, введённый во время последнего сеанса работы со счётом, необходимо нажать комбинацию клавиш [ALT] и [Очистка] (только для терминала с клавиатурой). После этого на экране появится сообщение, представленное на Рис. 78.

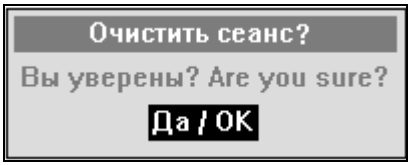


Рис. 78

Если нажать клавишу [ESC/Отказ], то система вернется к режиму работы с текущим счетом.

Если нажать клавишу [Ввод], весь заказ, введённый во время последнего сеанса работы со счётом, будет удалён из счёта. Маркер активной записи переместится на первую свободную строку в области заказов.

В некоторых случаях (при определённых настройках системы) может быть запрещена очистка счета в ещё не сохранённом заказе. В этом случае операция очистки счета возможна только с помощью менеджера.

ORIGINAL SOFTWARE

4.4.19. Сохранение счёта, распечатка заказов

После ввода в счёт всего заказа и проверки правильности ввода, счёт необходимо сохранить (завершить сеанс работы с ним). Во время сохранения счёта набранный в нём заказ отправляется на выполнение в соответствующие подразделения производства. Для сохранения счёта нажмите кнопку [✘] (при работе на терминале с сенсорным экраном) или нажмите клавишу [ESC/Отказ] (при работе на терминале с клавиатурой).

На экране появится запрос системы, представленный на Рис. 79.

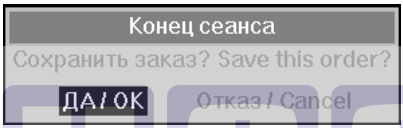


Рис. 79

Если Вы хотите сохранить заказ, нажмите пальцем кнопку ДА/ OK (при работе на терминале с сенсорным экраном) или нажмите клавишу [Ввод] (при работе на терминале с клавиатурой).

Система возвращается в режим регистрации (если работа со счетом производилась с использованием карточки официанта) или в таблицу счетов (если работа со счетом производилась с использованием карточки кассира или бармена). На сервис-принтерах в соответствующих подразделениях производства в этот момент распечатываются заказы. После чего заказы выполняются. Блюда (напитки) отпускаются официанту, фамилия которого указана в распечатке, для стола, номер которого также указан в распечатке заказа.

ORIGINAL SOFTWARE

Если заказ введён неверно, то нажмите пальцем кнопку Отказ / Cancel (при работе на терминале с сенсорным экраном) или переведите стрелками курсор на клавишу Отказ / Cancel и нажмите клавишу [Ввод] (при работе на терминале с клавиатурой).

В этом случае весь заказ, введённый во время последнего сеанса работы со счётом, не будет сохранён, произойдёт возврат в режим регистрации или таблицу счетов.

Если необходимо продолжить редактирование счёта, нажмите пальцем в заголовок окна сообщения (при работе на терминале с сенсорным экраном) или нажмите клавишу [ESC/Отказ] (при работе на терминале с клавиатурой). После этого Вы опять окажетесь в режиме редактирования заказа.

Пример:

На Рис. 80приведен вид экрана станции с введенным заказом на стол № 4, обслуживаемый официантом Петровой Еленой. В рассматриваемом нами ресторане установлено два сервис-принтера. Один из них стоит в баре, другой на кухне.

JCAS JOURNAL SOFTWARE

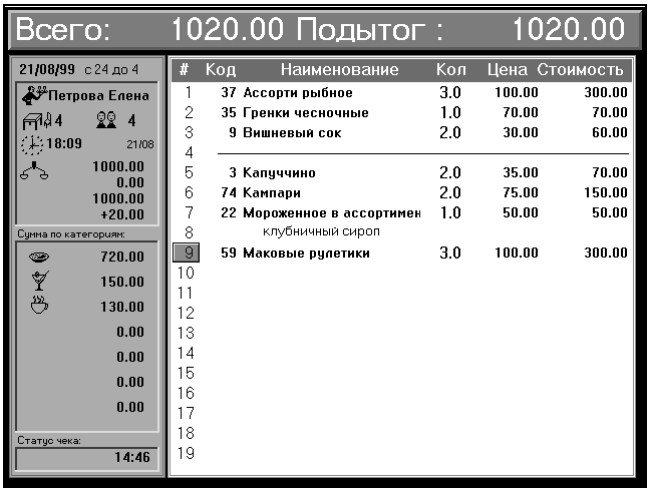


Рис. 80

После сохранения этого счета, на сервис-принтерах будет распечатан полученный заказ для каждого подразделения производства. Так как в счёте есть блюда кухни и блюда бара, то после сохранения счёта на каждом из сервис-принтеров будет напечатан заказ на стол № 4. На принтере, установленном на кухне, будет распечатан заказ, представленный на Рис. 81. На принтере, установленном в баре, будет распечатан заказ, представленный на Рис. 82.

ORIGINAL SOFTWARE

```
-----------------------------------
СТОЛ: 4
Официант: Петрова Елена
Дата: 21/08/99   Время: 14:46
-----------------------------------
Ассорти рыбное                  3
Гренки чесночные                1
---------Готовить позже--------
Мороженое в ассортименте        1
    клубничный сироп
Маковые рулетики                3
-----------------------------------
```

Рис. 81

```
-----------------------------------
СТОЛ:  4
Официант: Петрова Елена
Дата: 21/08/99   Время: 14:46
-----------------------------------
 Вишневый сок                   2
---------Готовить позже--------
Капуччино                       2
Кампари                         2
-----------------------------------
```

Рис. 82

Чек, полученный на сервис-принтере, разделен на две части. В первой части указывается номер стола, фамилия официанта, а также дата и время заказа. Во второй части чека помещен сам заказ. Эта часть разделена на две колонки. В

первой находятся наименования заказанных блюд (модификаторов), во второй - количество порций блюд.

Так как в счёте была введена черта, то в напечатанном заказе, блюда, введённые после черты, будут напечатаны после сообщения **“----Готовить позже----”.**

Если в Вашем ресторане блюда, относящиеся к различным группам печати, должны распечатываться на одном принтере (например, на принтере марочницы), то блюда в заказе печатаются в том порядке, в котором расположены группы сервис-печати в менеджерской системе, независимо от порядка расположения блюд в счете.

4.4.20. Контроль заказов.

Для организации более гибкой, двусторонней связи между сотрудниками кухни и зала, чем печать сервис-чека на сервис-принтере, возможно применение специальной технологии «Контроля заказов».

При использовании данной технологии официант получает возможность информировать кухню о времени начала приготовления заказа и отслеживать количество заказов и время их пребывания на производстве. А сотрудники кухни, в свою очередь, могут информировать официанта о готовности блюда и времени приготовления заказа.

Для управления своими заказами официанту необходимо войти в режим «Контроля заказов». На официантской или кассовой станции, находясь в режиме заказов, на терминале Touch Screen выбрать команду «Контроль заказов», а на клавиатурном терминале нажать кнопку [Черта]. Вид экрана представлен на Рис. 83

ORIGINAL SOFTWARE

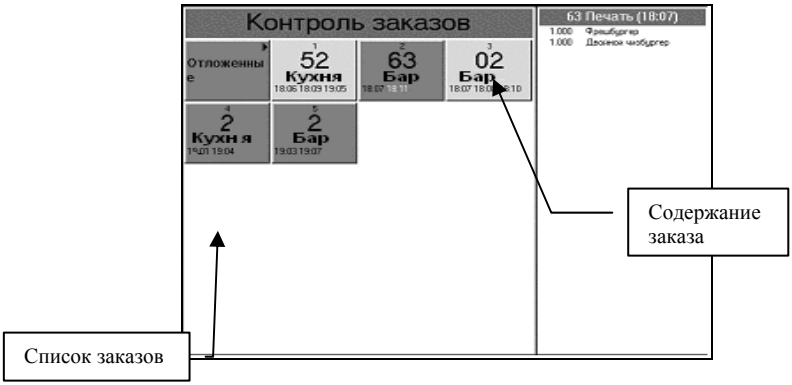


Рис. 83

Заказы делятся на две категории: текущие и отложенные. Если заказ был сформирован с использованием [Черта/Позже], то он считается отложенным.

Экран в режиме «Контроля заказов» разделен на две части: в левой расположен список текущих и отложенных заказов, в правой - содержимое выделенного заказа.

Для просмотра отложенных заказов необходимо, находясь в режиме «Контроля заказов», на терминале Touch Screen выбрать команду «Отложенные», а на клавиатурной станции нажать кнопку [Черта]. Вид экрана представлен на Рис. 84.

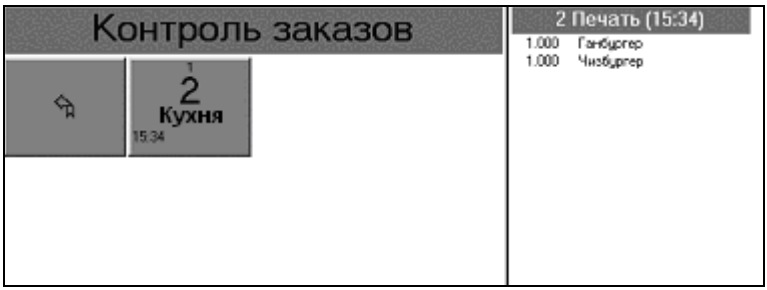


Рис. 84

В списке заказов отражается их порядковый номер (для клавиатурных), номер стола, поток печати, время начала приготовления, время номинального приготовления, время фактического приготовления см. Рис. 85. Если заказ находится в «Отложенных», то указанное время – это время создания заказа.

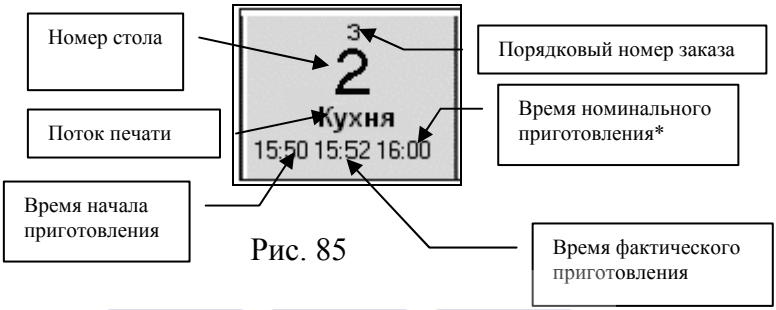


Рис. 85

* Время номинального приготовления – это время начала приготовления плюс «время готовки» (из карточки блюда в Редакторе R-Keeper)

Для активизации заказа на терминалах Touch Screen, необходимо выбрать его нажатием на экране, на клавиатурных терминалах – набрать на цифровой части клавиатуры порядковый номер заказа.

При активизации заказа в правой части экрана отображается содержание заказа: номер стола, поток печати, время начала приготовления, количество и название блюд см. Рис. 83.

После сохранения заказа на официантской или кассовой станции на сервис-принтере распечатается сервис-чек. В сервис-чеке будут отображены специальные штрих-коды, при сканировании которых повар сможет посылать сообщения официанту см. Рис. 86.

Если при формировании заказа официант сделает пометку «Готовить позже» (Черта), то при печати на сервис-

принтере, информация будет разделена на несколько сервис-чеков, соответствующих курсам подач см. Рис. 87.

Содержимое полей:

Стол #	– номер заказа
Холодный цех	- подразделение производства
Официант	– имя официанта
Дата	– кассовая дата
Время	– время сохранения заказа
Гостей	– количество гостей
Стол открыт	– время открытия заказа
Официант	– штрих-код для вызова официанта на кухню
Заказ	– внутренний шифр заказа
00158/	– внутренний системный код заказа
01/	– шифр подразделения производства
00(01,02…)	– шифр очереди на принтер
готов	– штрих-код для сообщения «Заказ готов»
забор	– штрих-код для удаления заказа из списка заказов у официанта в режиме «Контроль заказов» на станции
Название	– названия блюд
Кол-во	– количество порций

UCS ORIGINAL SOFTWARE

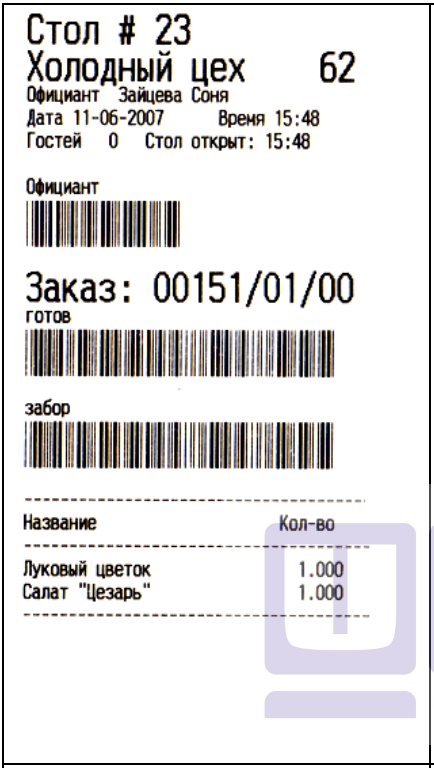


Рис. 86

Рис. 87

Для того, чтобы послать сообщение официанту, повару достаточно считать сканером соответствующий штрих-код. В таблице, представленной ниже, описываются обозначения штрих-кодов на сервис-чеке. Все сообщения отображаются на официантской или кассовой станции при регистрации официанта.

Официант	Официант получит сообщение «Зайдите на кухню».
готов	Официант получит сообщение «Блюдо готово» и в режиме «Контроль заказов» на станции заказ будет выделен более бледным цветом см. Рис. 68
забор	Заказ удаляется из списка заказов у официанта в режиме «Контроль заказов» на станции.

Любой заказ из отложенных можно перенести в текущие. Для этого на терминалах Touch Screen активизировать заказ и нажать в поле с его содержимым. На клавиатурных – активизировать заказ и нажать [Пречек]. При этом на сервис-принтере напечатается сервис-чек см. Рис. 88. с сообщением «ПОРА ГОТОВИТЬ», где указана дата формирования заказа и время открытия счета, шифр заказа.

ORIGINAL SOFTWARE

11-2004-02 19:03

Заказ: 0006/01/01

ПОРА ГОТОВИТЬ

Рис. 88

Для возврата в список текущих заказов на клавиатурных – клавиша [Черта], а на TS – команда Возврат.

Если время фактического приготовления превышает номинальное, то система сигнализирует об этом, выделив номинальное время другим цветом.

При определенных настройках возможен доступ к Контролю заказов через режим кассира. Для активизации режима «Контроль заказов» в режиме кассира на терминале Touch Screen используется кнопка «Контроль заказов» (Рис. 89).

Рис. 89

Для клавиатурных касс используется кнопка «Черта». В режиме «Контроль заказов» кассир видит все заказы всех официантов (официант видит только заказы самостоятельно сформированные!).

На терминале Touch Screen в режиме кассира номер заказа при превышении номинального времени приготовления (время создания заказа + время приготовления блюда), становится «красного цвета». (Время приготовления блюда определяется в менеджерской части R-Keeper)

Для клавиатурных касс визуализация в режиме кассира задержки приготовления заказов отсутствует.

Время приготовления заказа рассчитывается исходя из самого долгого времени приготовления, содержащихся в данном заказе блюд.

При добавлении в ранее созданный заказ блюд с указанным временем готовки (дозаказ), в списке «Контроля заказов» такие блюда формируется отдельным окном и для них действуют аналогичные правила. (Т.е. если приготовления дозаказа задерживается, номер всего заказа становится «красным»)

Если заказ, который готовится с опозданием, отметить как приготовленный (отсканировать «Готов»), то цвет номера заказа изменится с красного на черный.

ORIGINAL SOFTWARE

4.4.21. Работа с ранее сохранённым счётом

Счёт неоднократно может вызываться для внесения необходимых изменений. Таким изменением является “дозаказ”, который вводится в уже открытый и ранее сохранённый счёт для этого стола.

Пример:

Гости, обслуживаемые официантом Павловым Михаилом за столиком № 6, сначала заказали аперитив, а затем сделали основной заказ.

Исполнение:

Для ввода дозаказа на стол №6, обслуживаемый официантом Павловым Михаилом, необходимо:

1) Войти в стол, подведя к нему курсор и нажав клавишу [Ввод] (при работе на терминале с клавиатурой) или открыть его нажатием пальца (при работе на терминале Touch Screen). В режиме плана зала если на один стол заведено много заказов, выберите нужный из появившегося списка. Кассир может воспользоваться функцией поиска описанной в пункте 3.2.5.

2) Ввести дозаказ в счёт.

При входе в режим работы со счётом, система автоматически активизирует поле, соответствующее первой свободной строке счёта, поэтому пользователю остаётся ввести блюда “дозаказа” и их количества, в соответствии с описанными выше правилами.

Блюда, введённые во время последнего сеанса работы со счётом (т. е. блюда “дозаказа”), доступны для изменений. Эти блюда в области заказов расположены на светлом поле (см. Рис. 90).

ORIGINAL SOFTWARE

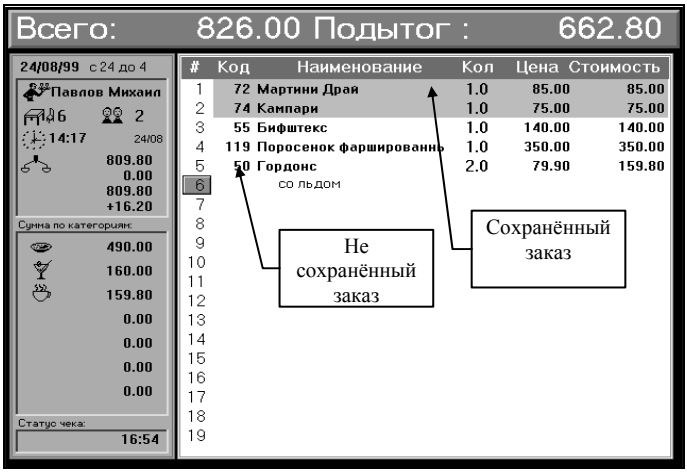


Рис. 90

Блюда, введённые во время предыдущих сеансов работы со счётом, расположены в счёте на тёмном фоне. Эти блюда недоступны пользователю для корректировки. Корректировать уже сохранённую информацию в счёте имеет возможность только менеджер, зарегистрировавшись своей магнитной карточкой.

Для повторного заказа блюда, которое присутствует в сохраненной части заказа, можно выбрать нужное блюдо в сохраненной части заказа, активизировать строку с ним и нажать кнопку «+». Блюдо в количестве одной порции будет выбрано в заказ. Далее работать с заказом – стандартно (см. Рис. 91).

Рис. 91

Возможные проблемы

Если в Вашем ресторане установлено более одной станции, то при попытке войти в ранее сохраненный стол может появиться сообщение о том, что в данный момент стол редактируется на другой станции (см. Рис. 92).

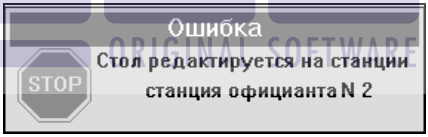


Рис. 92

Если в Вашем ресторане используется несколько групп станций, то при редактировании ранее сохраненного стола может появиться сообщение о том, что стол был открыт в другой группе станций (см. Рис. 93). Для редактирования этого стола откройте стол на нужной станции (группе станций).

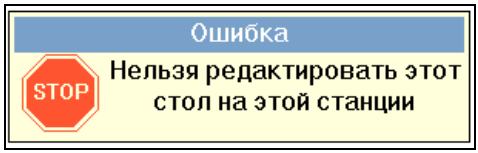


Рис. 93

4.5. Установка скидки/наценки

4.5.1. Назначение скидки/наценки вручную

По чеку может быть установлена одна или несколько скидок/ наценок. Скидки/наценки могут быть установлены или отредактированы в любой момент времени с момента открытия до получения предварительного чека или до оплаты чека, если печать предварительного чека не осуществляется.

Для работы со скидками/наценками надо открыть карточку скидок/наценок по счету. Для этого необходимо войти в счет и нажать кнопку [Скидка].

Окно скидок/наценок представлено на Рис. 94. При этом «Сумма по чеку» - это сумма стоимостей блюд, «Сумма к оплате» рассчитывается по формуле:

Сумма к оплате = Сумма стоимостей блюд − Сумма назначенных скидок + Сумма назначенных наценок + Налог с продаж

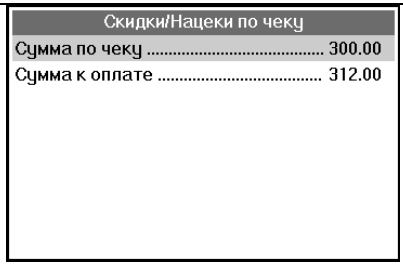


Рис. 94

Для добавления скидки/наценки нажмите пальцем кнопку [Скидки] (при работе на терминале с сенсорным экраном) или нажмите клавишу [Меню] (при работе на терминале с клавиатурой). На экране появится список скидок/наценок (см. Рис. 95 – вид экрана при работе на терминале с сенсорным экраном, см. Рис. 96 – вид экрана при работе на терминале с клавиатурой).

Скидка может распространяться на весь заказ, а может быть применена только к одной линии. По умолчанию открывается список скидок, применимых ко всему заказу. Для доступа к списку скидок, применимых к одной линии, необходимо нажать кнопку [Чек или Блюдо] при работе на терминале Touch Screen и клавишу [Скидка] на клавиатурных станциях.

Список скидок «на линию» будет открыт только в случае, если в заказе курсор был установлен на определенное блюдо. Если в заказе курсор был установлен на пустой строке, то доступ к списку скидок «на линию» не будет открыт.

ORIGINAL SOFTWARE

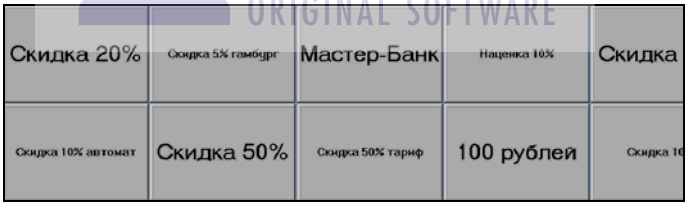


Рис. 95

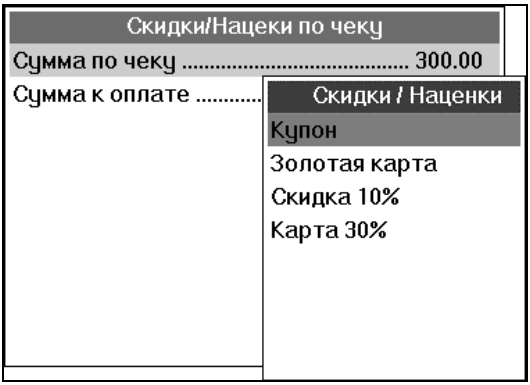


Рис. 96

Выберите нужную Вам скидку/наценку и нажмите кнопку [Ввод].

При выборе скидки или наценки в карточку скидок/наценок добавляется строка, в которой указано наименование скидки/наценки и ее размер (см. Рис. 97). Сумма скидки указывается со знаком “-”, а сумма наценки со знаком “+”.

ORIGINAL SOFTWARE

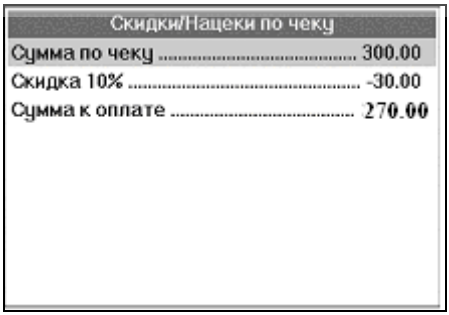


Рис. 97

При добавлении скидки «на линию» в строке с наименованием скидки появится номер линии, к которой была применена данная скидка и в строке заголовка название выбранного в заказе блюда этой линии (см. Рис. 98).

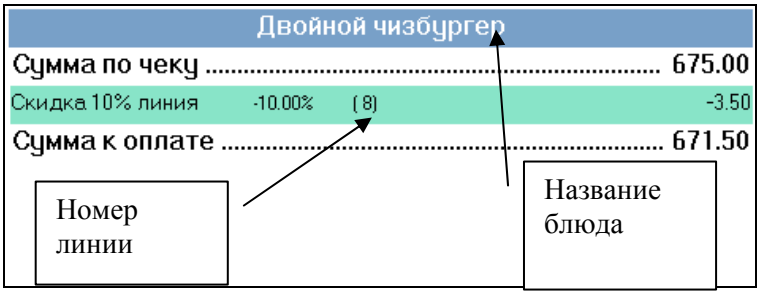


Рис. 98

У скидки при применении можно поменять размер, если на менеджерской станции это было разрешено (см. «Руководство менеджера»). Для изменения размера скидки необходимо установить курсор на нужную скидку и нажать кнопку [Изменить размер] на терминале Touch Screen или клавишу [Кол-во] на клавиатурной станции. После этого на экране появится окно (см. Рис. 99), в котором необходимо указать «новый» размер скидки (в % для скидок на чек и для скидок на категории, в базовой валюте для купонов). Затем нажать [Ввод]. Ставка скидки может быть изменена с точностью до двух знаков после запятой.

Рис. 99

Сообщение, представленное на Рис. 100., появляется в случае, если выбранной скидки не было выставлено на менеджерской станции разрешение менять размер.

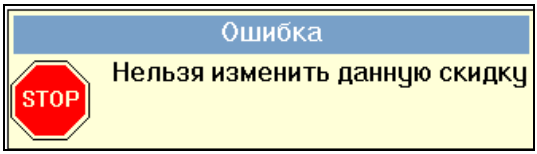


Рис. 100

После того, как пользователь установил необходимые скидки/наценки по чеку, необходимо закрыть карточку скидок/наценок. Для этого нажмите кнопку [✖] (при работе на терминале с сенсорным экраном) или нажмите клавишу [ESC/Отказ] (при работе на терминале с клавиатурой). В дальнейшем официант, кассир может в любой момент времени открыть карточку скидок/наценок по счету для просмотра или внесения необходимых изменений.

Возможные проблемы

• Если пользователь не имеет права устанавливать или отменять данную скидку, то система выдаст сообщение, представленное на Рис. 101.

ORIGINAL SOFTWARE

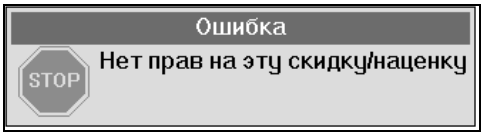


Рис. 101

В этом случае пользователю следует обратиться к менеджеру, возможно, он имеет права для работы с данной скидкой/наценкой.

• Если в Вашем ресторане предусмотрены скидки, время действия которых ограничено (например, утренняя скидка, действующая с 9 до 12), то при попытке выбрать скидку, период

действия которой уже закончился, система выдаст сообщение, представленное на Рис. 102.

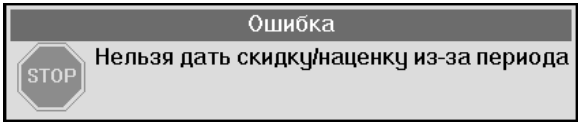


Рис. 102

4.5.2. Автоматическое назначение скидки/наценки

Если скидка/наценка является автоматической, то при возникновении соответствующих условий (например, начала временного интервала действия скидки) система сама проставляет данную скидку в карточку скидок/наценок по счету. Если в ранее открытый заказ добавляются блюда, а период действия автоматически назначаемой скидки окончен, то скидка будет назначена только на те блюда, которые добавлялись а период ее действия, а на вновь добавляемые блюда скидка назначена не будет.

Смена периода может производиться автоматически или менеджером вручную.

4.5.3. Назначение скидки по дисконтной карте

Если в Вашем ресторане используется система магнитных дисконтных карт, то для того чтобы дать скидку гостю, пришедшему с подобной картой, следует открыть стол, вставить в считыватель магнитных карт магнитную карточку гостя и плавно провести ею слева направо (или сверху вниз – в зависимости от типа станции). При этом в левой части экрана в

пункте «баланс» появится сумма скидки и сумма счета с учетом скидки.

Отменить скидку, данную по дисконтной карте, может только менеджер.

Возможные проблемы

- Сообщение, представленное на Рис. 103 информирует пользователя о том, что у данной карты закончился срок действия. Срок действия карты можно продлить на станции менеджера.

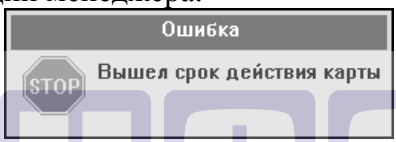


Рис. 103

- Сообщение, представленное на Рис. 104 информирует пользователя о том, что система не может идентифицировать данную карту. В этом случае следует проверить правильность указания параметров карты на менеджерской станции.

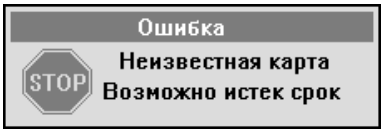


Рис. 104

- Сообщение, представленное на Рис. 105 информирует пользователя о том, что для данной карты не обнаружена соответствующая скидка. В этом случае следует проверить правильность указания параметров карты на менеджерской станции.

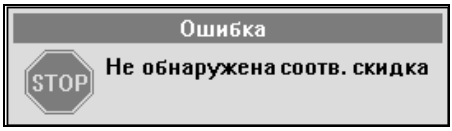


Рис. 105

- Сообщение, представленное на Рис. 106 информирует пользователя о том, что данная карта когда-то была занесена в систему, а затем ее удалили.

Рис. 106

- Сообщение, представленное на Рис. 107информирует пользователя о том, что данную карту необходимо изъять.

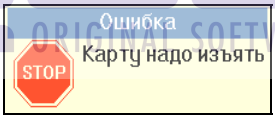


Рис. 107

- Сообщение, представленное на Рис. 108информирует пользователя о том, что назначить скидку по этой дисконтной карте можно только с помощью карты менеджера.

Рис. 108

- Сообщение, представленное на Рис. 109 говорит о том, что нарушена связь с компьютером, на котором установлен сервер дисконтных карт, или программа «Сервер дисконтных карт» не загружена. Для устранения неполадки Вам следует проверить загружена ли программа «Сервер дисконтных карт» на компьютере-сервере. В том случае, если эта программа не загружена, попробуйте перезагрузить компьютер или запустите программу вручную.

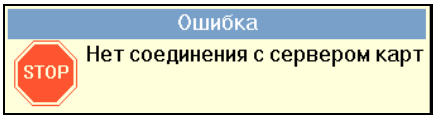


Рис. 109

- Сообщение, представленное на Рис. 110 информирует пользователя о том, что данная карта в этот день недели не действует.

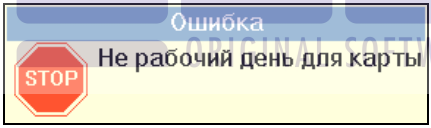


Рис. 110

- Сообщение, представленное на Рис. 111 информирует пользователя о том, что данная карта в это время суток не действует.

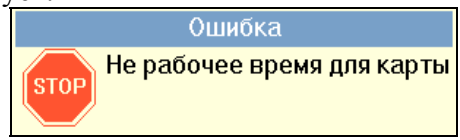


Рис. 111

4.5.4. Отмена скидки/наценки

Для отмены ошибочно установленной по счету скидки/наценки необходимо войти в счет и вызвать карточку скидок/наценок по этому счету, нажав кнопку [Скидка]. Вид экрана представлен на Рис. 97. Затем активизировать строку, в которой указана данная скидка/наценка, и нажать кнопку [Удал] на вспомогательной клавиатуре (при работе на терминале с сенсорным экраном) или клавишу [Удал] (при работе на терминале с клавиатурой). Для выхода из карточки назначения скидок/наценок необходимо нажать кнопку [✖] (при работе на терминале с сенсорным экраном) или клавишу [ESC/Отказ] (при работе на терминале с клавиатурой).

4.6. Печать предварительного чека

С этой главой Вам необходимо ознакомиться в случае, если в вашем ресторане применяется технология с использованием предварительных чеков.

Предварительный чек - это счет, который подаётся гостю по его требованию для расчёта по нему. Предварительный чек не имеет номера, не содержит фамилию кассира, не имеет данных об оплате и фискальных данных.

Для получения предварительного чека необходимо открыть заказ, внимательно проверить введённый заказ, чтобы исключить ошибки и нажать кнопку [Пречек]. Система запросит подтверждение, представленное на Рис. 112.

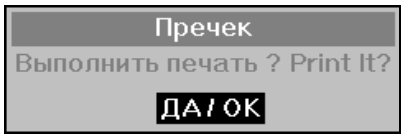


Рис. 112

В этот момент, если обнаружились ошибки или клавиша [Пречек] была нажата случайно, Вы можете отказаться от распечатки счёта, нажав клавишу [ESC/Отказ] (при работе на терминале с клавиатурой) или нажав пальцем строку с надписью [Пречек] окна запроса (при работе на терминале Touch Screen). Для подтверждения распечатки нажмите клавишу [Ввод] или кнопку **ДА/OK**.

Если в Вашем ресторане гостевые счета печатаются на слип-принтере, система выдаст Вам сообщение о необходимости вставить в принтер новый бланк (см. Рис. 113).

Рис. 113

После того как Вы заправите бланк, нажмите клавишу [Ввод] (при работе на терминале с клавиатурой) или нажмите пальцем на кнопку [Продолжать] (при работе на терминале Touch Screen). Если заказ длинный и одного бланка не хватит, система выдаст повторное сообщение о необходимости вставить в принтер новый бланк (см. Рис. 113).

Если принтер по какой-либо причине не готов к работе, система выдаст об этом сообщение (см. Рис. 114).

Рис. 114

Подготовьте принтер к работе.

Проверьте: находится ли он в состоянии ON LINE и хорошо ли в него заправлен бланк счёта.

Затем нажмите кнопку Retry. Для отказа от печати нажмите кнопку Cancel.

При работе на терминале с клавиатурой перемещение между пунктами Retry и Cancel осуществляется клавишами [←], [→] подтверждение клавишей [Ввод].

Пример распечатки предварительного чека представлен на Рис. 115.

ООО «Мечта» ул. Шашкова д.7

Ресторан
«Приятного аппетита»

Дата: 10.03/01
Открыт: 16:09 Закрыт:
Чек #
Кассир:
Стол: 4 Гостей: 2
Официант: Петрова Елена

Блюдо	Кол-во	Сумма
Салат греческий	1	140.00
Пиво Хайнекен	1	80.00
	Всего:	220.00

включая НДС

Рис. 115

Предварительный чек разделён на три части.

В верхней части чека указана дата и время его получения, а также фамилия официанта, обслуживающего этот заказ.

В средней части чека печатается полученный заказ. Эта часть разделена на три колонки. В первой помещаются наименования заказанных блюд. Во второй колонке помещается соответственно количество порций. В третьей - сумма в базовой

валюте по каждому блюду. После заказа, под чертой, печатается общая сумма по счёту в базовой валюте.

В нижней части чека могут быть перечислены другие валюты и суммы по чеку в этих валютах. Валюты, которые печатаются в счете, определяются в менеджерской системе.

После распечатки предварительного чека при дальнейшей работе со счётом в окне “Статус чека” будет находиться значок , указывающий на то, что по этому счёту получен предварительный чек.

После получения по счёту предварительного чека, в счёт нельзя внести никаких изменений.

После распечатки предварительного чека стол в списке заказов в режиме кассира выделяется более жирным шрифтом (см. Рис. 116)

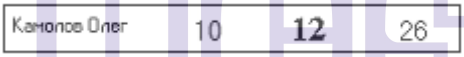


Рис. 116

Отменить статус предварительного чека может только менеджер, зарегистрировавшись своей магнитной карточкой (см. "Руководство менеджера").

Возможные проблемы

При попытке распечатать предварительный чек возможно появление следующего сообщения:

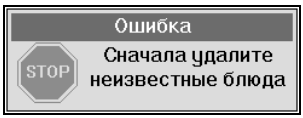


Рис. 117

«Неизвестное блюдо» появляется в заказе, в том случае если блюдо ранее включенное в заказ было удалено из меню на менеджерской станции в программе *Редактор* или его название или код был изменены. Удалить неизвестное блюдо из заказа может только менеджер (см. Руководство менеджера).

4.7. Получение сообщения на станции

Если используется терминал Touch Screen, то при отправлении официанту сообщения с менеджерского компьютера при активном окне «Список столов» мигает клавиша «Прочитать сообщение» (см. Рис. 118).

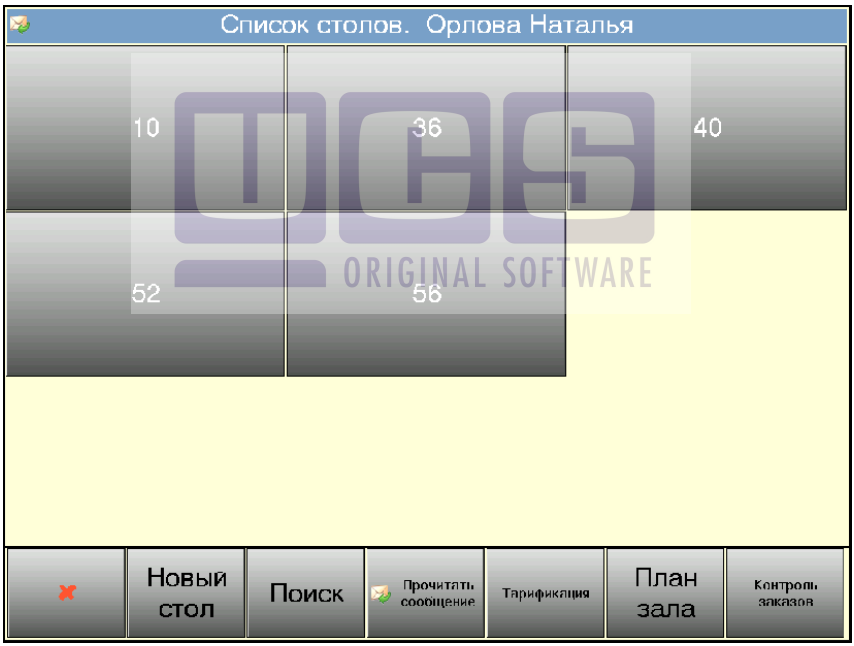


Рис. 118

После нажатие этой клавиши сообщение будет представлено на экране (см. Рис. 119).

Рис. 119

При использовании клавиатурного терминала или если информация отправлена в неактивном режиме официанта (для терминала Touch Screen) , то сообщение выводиться на экран после того, как официант прокатает карточку по считывающему устройству.

ORIGINAL SOFTWARE

5. ОПЛАТА СЧЕТА

Прежде чем перейти к рассмотрению вопроса оплаты счета, определим, что такое базовая и национальная валюта.

Базовая валюта - это валюта, в которой указываются цены для блюд в меню ресторана на менеджерской станции.

Национальная валюта - это валюта, которая принята в государстве для наличных расчетов. В России национальной валютой является рубль.

Базовая и национальная валюты не обязательно должны совпадать. Например, базовой валютой может являться *у.е.*, а национальной валютой - рубль.

Оплата счета - это последний этап обслуживания кассиром (барменом) клиента.

В системе предусмотрено применение различных способов оплаты. Оплата может производиться не только в одной, но и в нескольких валютах, причем по одному чеку. возможно использовать столько различных валют, сколько необходимо для конкретного случая. Это позволяет, например, производить частичную оплату чека наличными и часть суммы списывать на неплательщика или оплачивать по кредитной карте.

Системой предлагается вести расчет с клиентом в национальной валюте. При необходимости кассир/бармен может выбрать другой тип оплаты.

Для выполнения операции оплаты и закрытия счета необходимо в списке заказов найти этот счёт (для этого Вы можете воспользоваться процедурой поиска, описанной в п. 3.2.5) и открыть его. Затем, находясь в счёте, нажать клавишу [Оплата].

При определенных настройках перед выполнением операции оплаты необходимо указать группу станций (тип

обслуживания) при оплате счета (например, «в зале» или «на вынос»). В этом случае на экране появится окно выбора, представленное на Рис. 120.

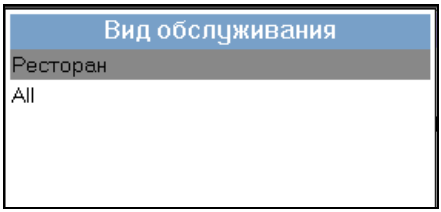


Рис. 120

Выберите нужный Вам вид обслуживания (группу станций) указав его пальцем (при работе на терминале Touch Screen) или подведя к нему курсор и нажав клавишу [Ввод].

Затем на экране появится протокол расчетов и приглашение произвести оплату. Вид экрана при оплате счета приведен на Рис. 121.

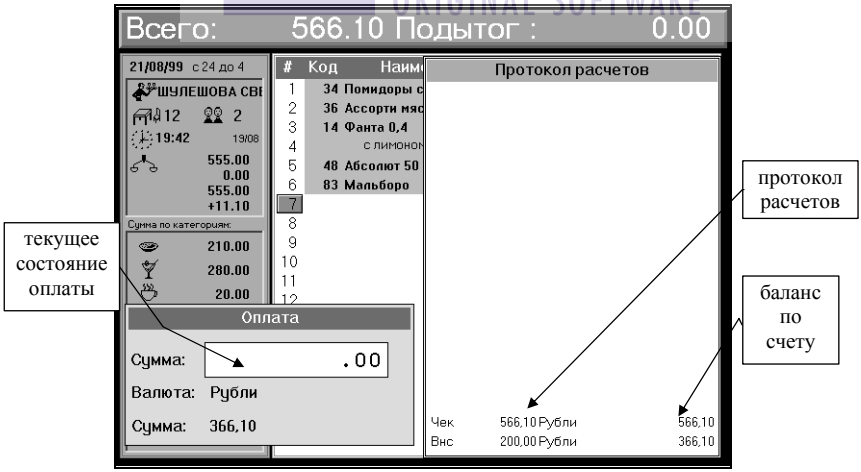


Рис. 121

В правой части экрана расположен протокол расчетов. Протокол расчетов ведется системой автоматически. В нем фиксируются все денежные операции, производимые пользователем при оплате счета. В первой строке в протоколе расчетов помещена общая сумма по счету в национальной валюте с пометкой *“Чек”*, которую необходимо оплатить клиенту. Далее в протокол, по мере осуществления расчета, системой записываются внесенные клиентом суммы в тех валютах, в которых производится расчет, с пометкой *“Внс”*. Справа указывается сумма в базовой валюте, которую необходимо еще оплатить (ведется баланс по счету).

В левом нижнем углу экрана расположено окно для ввода сумм при расчетах. Рассмотрим его более подробно (см. Рис. 122).

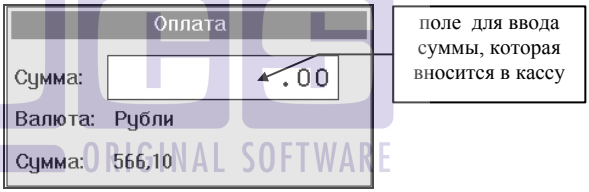


Рис. 122

В поле для ввода суммы пользователь, используя цифровую клавиатуру, вводит численное значение суммы, которая вносится в кассу. Сумма вводится в текущей валюте. Текущая выбранная валюта указана на второй строке рассматриваемого окна. На нижней строке окна указана сумма в текущей выбранной валюте, которую еще необходимо внести.

В случае неправильного ввода данных при расчетах или при необходимости корректировки данных в счете пользователь может отказаться от выполнения оплаты счета и вернуться к его редактированию. Для этого необходимо нажать кнопку [✖] (при работе на терминале с сенсорным

экраном) или клавишу [ESC/Отказ] (при работе на терминале с клавиатурой).

При определённых настройках системы может быть запрещён возврат в счёт из режима оплаты. В этом случае для возврата в счёт Вам понадобится помощь менеджера.

5.1. Различные виды оплаты

В системе предусмотрена возможность оформления следующих видов оплат счета:

* наличная оплата;
* оплата по кредитной карте;
* оформление оплаты на неплательщика;
* оформление оплаты по платежным картам (безналичные оплаты).

На Рис. 123 представлено меню для выбора вида оплаты на клавиатурных станций, на Рис. 124 - для терминалов Touch Screen

ORIGINAL SOFTWARE

Рис. 123

Рис. 124

Рассмотрим каждый пункт этого меню.

* *Наличные / Cash*

При выборе этого пункта меню на экране кассовой станции появится список валют, принятых в государстве для наличных расчетов, и зарегистрированных в системе.

* *Кредитные карты / Credit Cards*

При выборе этого пункта меню на экране кассовой станции появится список всех кредитных карт, по которым возможно производить оплату в вашем ресторане.

* *Неплательщики / Unpay persons*

При выборе этого пункта меню на экране кассовой станции появятся фамилии лиц, названия организаций и т.п., на которые можно оформлять оплату по безналичному расчету.

* *Безналичные оплаты / PrePay*

В Вашем ресторане система может быть расширена и другими видами оплаты (например, платежными картами).

UGS ORIGINAL SOFTWARE

5.1.1. Выбор оплаты наличными

Системой предлагается вести расчет с клиентом в национальной валюте. Для выбора другой наличной валюты при работе на терминале с клавиатурой для оплаты счета необходимо нажать клавишу [Меню] в окне оплаты. На экране появится список возможных типов оплаты. Вид экрана приведен на Рис. 123 представлено меню для выбора вида оплаты на клавиатурных станций, на Рис. 124- для терминалов Touch Screen

Далее необходимо выбрать пункт меню “Наличные”. На экране появится список зарегистрированных наличных валют (см. Рис. 125).

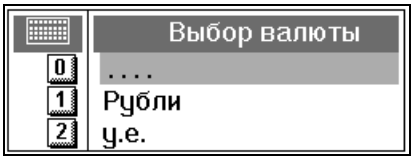
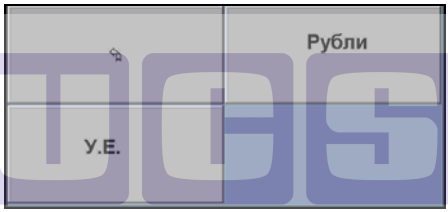


Рис. 125

Используя клавиши прямого доступа или клавиши [↑], [↓], выберите необходимую валюту.

При работе на терминале Touch Screen для выбора другой наличной валюты достаточно, находясь в окне оплаты, в нижней части экрана выбрать группу Наличные. После этого на экране появится список зарегистрированных наличных валют (см. Рис. 126).



ORIGINAL SOFTWARE

Рис. 126

Если валюта временно (какая-либо кредитная карта) или постоянно (у.е.) запрещена к приему в Вашем ресторане, то при попытке закрыть счет на эту валюту система выдаст сообщение представленное на Рис. 127

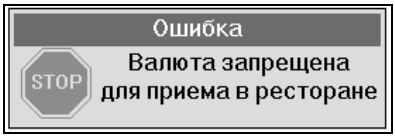


Рис. 127

Запрещение или разрешение валюты для приема в ресторане производится на менеджерской станции.

Валюта может быть запрещена для использования конкретным сотрудником. В этом случае при попытке выбрать валюту из списка появится следующее сообщение:

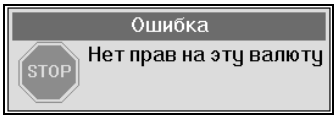


Рис. 128

Определение прав персонала на доступ к валютам производится в приложении *Редактор* (см. Руководство менеджера).

Для ускорения работы при оплате счета на терминале Touch Screen программа предлагает варианты сумм, которые могли бы быть предоставлены гостем – Рис. 129.

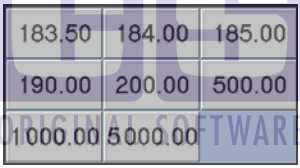


Рис. 129

Чтобы ускорить работу при оплате счета на клавиатурном терминале можно воспользоваться клавишами [+/-]. При каждом нажатии программа предлагает варианты сумм, которые могли бы быть предоставлены гостем.

После выбора необходимой суммы она автоматически появиться в окне оплаты – Рис. 130.

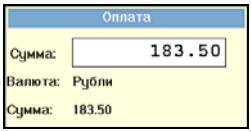


Рис. 130

5.1.2. Оплата по кредитной карте

По умолчанию система предлагает произвести расчет в национальной валюте. Если счет оплачивается по кредитной карте, то необходимо сменить форму оплаты. Для оформления оплаты на кредитную карту пользователю предварительно необходимо получить код подтверждения по телефону (голосовая авторизация) или с помощью терминала для авторизации кредитных карт. Только после получения кода подтверждения пользователь может закрывать счет в системе на эту кредитную карту. Это требование не относится к случаю, когда системой производится автоматическая авторизация кредитных карт (см. п. 5.1.2.3).

5.1.2.1. Выбор типа кредитной карты из списка

После того как пользователь нажал клавишу [Оплата], необходимо нажать клавишу [Меню] (при работе на терминале с клавиатурой) и из предложенного списка выбрать пункт *«Кредитные карты»*, а затем нужный тип кредитной карты. При работе на терминале Touch Screen в нижней части экрана выбрать пункт *«Кредитные карты»,* а затем нужный тип кредитной карты

Рис. 131

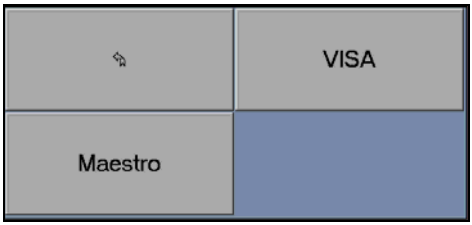


Рис. 132

На Рис. 131 (для клавиатурных станций) и Рис. 132 (для терминалов Touch Screen) приведен пример списка принимаемых в ресторане кредитных карт, из которого осуществляется выбор нужной. Ввод списка кредитных карт осуществляется на менеджерской станции.

После выбора типа кредитной карты, в зависимости от настроек системы, на экране может появиться приглашение ввести номер кредитной карты и срок её действия (см. Рис. 133). Срок действия кредитной карты вводится в формате **“ггмм”**, где:

гг - две последние цифры года,

мм - две цифры месяца.

ORIGINAL SOFTWARE

Рис. 133

5.1.2.2. Авторaспознавание

Тип кредитной карты можно указать без осуществления выбора из списка (если в системе установлены соответствующие настройки). Для этого пользователю необходимо нажать клавишу [Оплата], затем вставить в считыватель магнитных карт кредитную карту гостя и плавно провести ею слева направо или сверху вниз. Система автоматически определит тип магнитной карты, считает код и срок действия и предложит вести оплату по ней. Если кредитная карта не распознается, то воспользуйтесь выбором из списка (см. п. 5.1.2.1).

5.1.2.3. Авторизация.

Если система настроена на автоматическую идентификацию кредитных карт, то после того, как пользователь нажал клавишу [Оплата], необходимо вставить в считыватель магнитных карт кредитную карту гостя и плавно провести ею. Система автоматически определит тип и считает параметры с кредитной карты. Затем пользователь должен с помощью цифровой клавиатуры ввести сумму и нажать клавишу [Ввод]. После этого система отправит запрос на сервер авторизации кредитной карты.

Однако на практике не всегда возможно считать информацию с кредитной карты (магнитная полоса может иметь какие-либо механические повреждения и т.п.). В этом случае необходимо вручную указать тип кредитной карты ее номер и срок действия (см. Рис. 133).

Вид экрана в момент проведения авторизации представлен на Рис. 134 – для терминала Touch Screen; на Рис. 135 – для клавиатурной станции. Время проведения авторизации составляет 1-3 минуты.

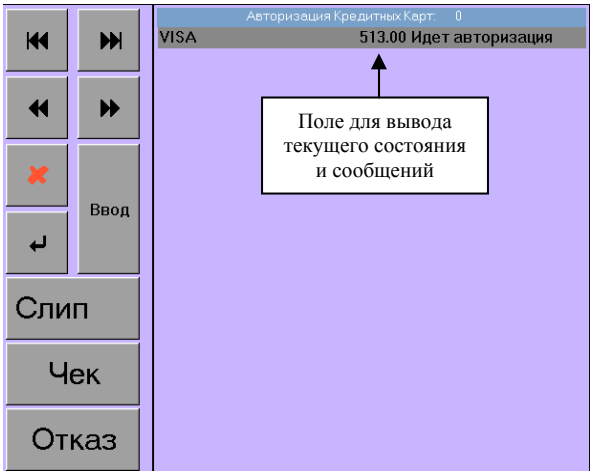


Рис. 134

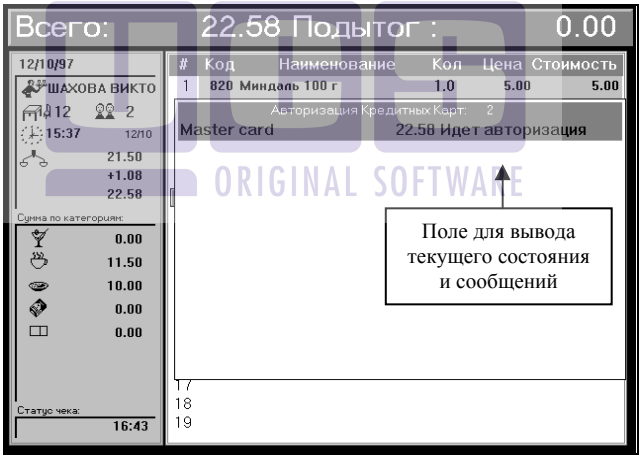


Рис. 135

В процессе ожидания авторизации пользователь может выйти из счета и выполнять другие операции, периодически просматривая счет, по которому производится авторизация. Следует отметить, что авторизация может производиться одновременно по нескольким кредитным картам.

После завершения процедуры авторизации, на экране появится карточка, представленная на Рис. 136.

Рис. 136

О том, как прошел процесс авторизации данной кредитной карты, Вы сможете узнать из текстового сообщения, которое будет выведено в карточку (см. Рис. 136). Сообщения сервера авторизации и расшифровки по ним приведены в приложении “Перечень ответов сервера авторизации”. В зависимости от полученных сообщений возможны различные варианты дальнейших действий:

- если авторизация кредитной карты прошла успешно (получен код подтверждения), то следует нажать клавишу [Ввод].
- если неверно был указан срок действия или номер кредитной карты, то следует нажать клавишу [Ввод]. На экране появится карточка, представленная на Рис. 136. Внесите изменения в соответствующее поле карточки и повторно отправьте её на авторизацию, нажав клавишу [Ввод].
- если требуется голосовая авторизация, то следует нажать клавишу [Ввод]. На экране появится карточка, представленная на Рис. 136. Затем необходимо получить код подтверждения, позвонив в сервисный центр, и ввести его вручную в последнее поле карточки (см. Рис. 136) . Затем следует нажать клавишу [Ввод], после чего распечатать слип и счёт.

- если по данной карте сервисный центр не дает код авторизации (карта просрочена, требует изъятия и т.п.), то следует оформить оплату на другую кредитную карту или наличными.

Вид экрана после проведения процедуры авторизации представлен на Рис. 137.

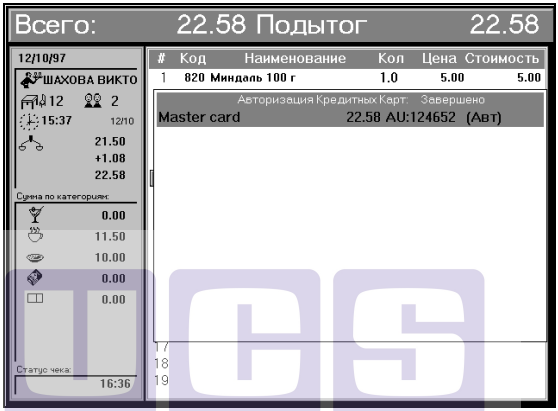


Рис. 137

После получения кода подтверждения по карте следует изготовить слип (Рис. 138).

```
     16:51                    05.12.06

Кассир: Voronov N.B.

Тип карточки: Master Card
Номер: 5555 6666 7777 8888
Срок действия: 11/99

 Спасибо!

 Продажа
Сумма:            10.50
Авторизационный код: 5A4B3C

Подпись держателя карточки
```

Рис. 138

Для клавиатурных касс необходимо вставить в принтер соответствующий бланк слипа и нажать клавишу [Пречек]. Если на станции установлен принтер рулонной печати, то слип будет распечатан на рулоне. Количество копий слипа зависит от настроек системы и может быть изменено.

Чтобы распечатать слип на терминале Touch Screen нажмите клавишу Слип.

Внимание! В случае комбинированной оплаты с кредитной картой для распечатки слипа необходимо выбрать данную карту в окне авторизации (см. Рис. 139), а затем нажать на клавишу [Слип] (на станции Touch Screen) или клавишу [Пречек] на клавиатурной станции.

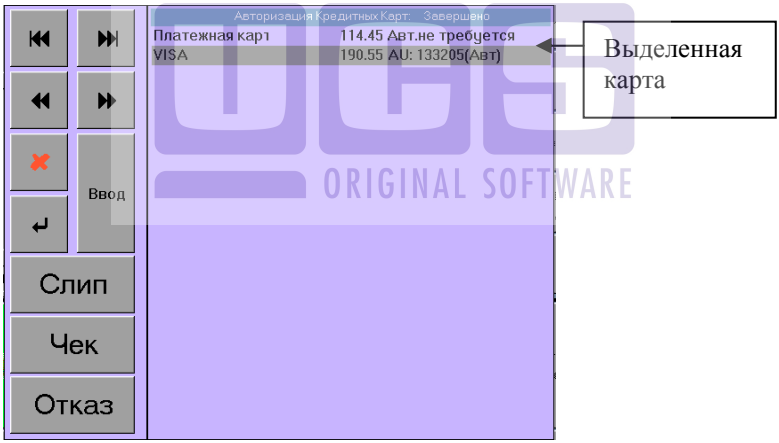


Рис. 139

Для дополнительного визуального контроля в поле, где указывается текущее состояние работы с кредитной картой, приняты следующие обозначения:

AU:124652 (Авт) - по карте получен код авторизации;

AU:124652 (Авт) - по карте получен код авторизации и изготовлен слип;

(Авт) - автоматическая авторизация;
(Голос.) - голосовая авторизация.

Для сброса произведенной авторизации кредитных карт (например, в случае изменения формы оплаты) необходимо нажать кнопку [✖] (при работе на терминале с сенсорным экраном) или клавиши [Alt] + [ESC/Отказ] (при работе на терминале с клавиатурой). На экране появится окно представленное на Рис. 140.

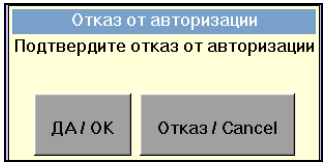


Рис. 140

Выберете [Да/OK] для окончания процесса авторизации; [Отказ/Cancel] - для продолжения авторизации.

Если работа осуществляется одновременно с несколькими кредитными картами, то для перемещения между ними на клавиатурной станции используются [↑], [↓], для терминала Touch Screen используются клавиши [◄◄ ►►].

Для печати чека нажмите клавишу [Оплата] на клавиатурной стации или клавишу [Чек].

Если не было распечатано необходимое количество слипов, система выдаст следующее сообщение об ошибке:

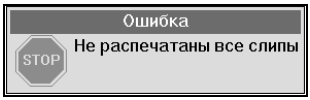


Рис. 141

UCAS ORIGINAL SOFTWARE

5.1.3. Оформление оплаты на неплательщика

Если оплата производится клиентом, имеющим право подписи счета, необходимо выбрать тип оплаты “Неплательщики”. Системой будет предложен список всех зарегистрированных неплательщиков. Для каждого из них в системе определены статьи расходов, по которым может быть оформлен счет на этого неплательщика.

Неплательщика также можно указать без осуществления выбора по меню. Для этого необходимо вставить в считыватель магнитную карту неплательщика и плавно провести ею слева направо или сверху вниз в зависимости от типа станции. Система автоматически определит неплательщика, если он был зарегистрирован на менеджерской станции.

Например, был выбран неплательщик Иванов И.И. После этого на экране появится список статей расходов, по которым может быть оформлен счет на неплательщика (см. Рис. 142).

ORIGINAL SOFTWARE

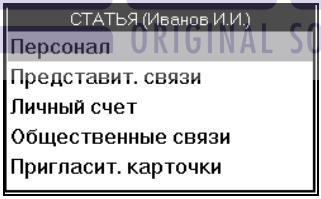


Рис. 142

Если для неплательщика не определена никакая статья расходов, то при оформлении оплаты счета используется статья расходов, назначенная по умолчанию. В этом случае окно для выбора статьи расходов не высвечивается.

Для каждой статьи расходов определен уровень доступа при оплате. Доступ к оплате может быть свободный, может требоваться регистрация менеджера или регистрация неплательщика в зависимости от выбранной статьи и установок на менеджерской станции. В случае ограничения доступа при

выполнении оплаты на экране появится сообщение, представленное на Рис. 143.

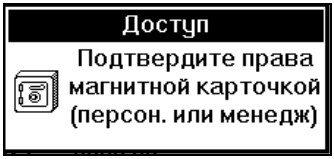


Рис. 143

Необходимо подтвердить права для осуществления оплаты магнитной карточкой. Для этого необходимо вставить в считыватель магнитных карт магнитную карту менеджера или неплательщика и плавно провести ей слева направо или сверху вниз в зависимости от типа станции.

На менеджерской станции также назначаются ограничения оформления оплаты по категориям блюд для каждой статьи расходов. Можно рассмотреть ограничения оформления оплаты на примере статьи *“Персонал”*. На менеджерском компьютере может быть назначено, что по этой статье нельзя оформить оплату на неплательщика по категориям блюд *“Сигареты”* и *“Алкогольные напитки”*. Это означает, что если в счете есть блюда, относящиеся к этим категориям, то они должны оплачиваться наличными или по кредитной карте. Могут быть статьи расходов, для которых нет ограничений при оформлении оплаты счета на неплательщика.

Рассмотрим оформление оплаты на конкретном примере. Счет имеет вид, представленный на Рис. 144.

ORIGINAL SOFTWARE

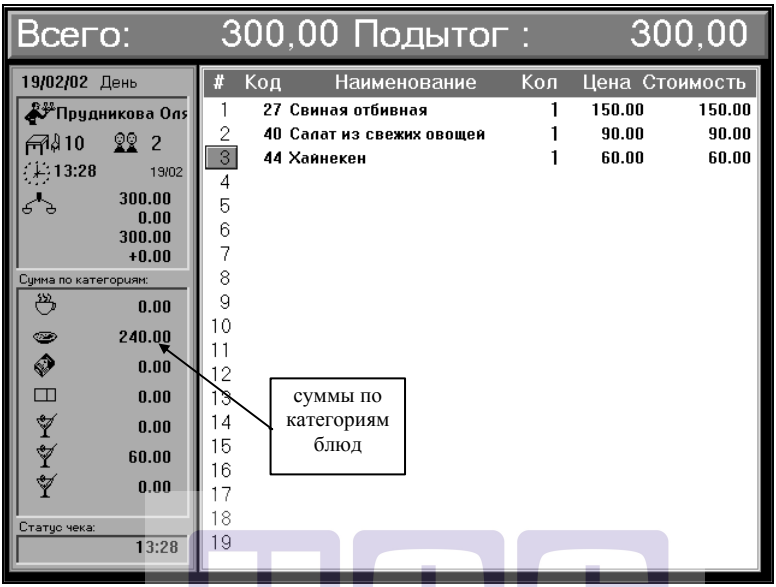


Рис. 144

По счету необходимо оплатить 300.00 рублей. Из них по категории *“Еда”* - 240.00 рублей и по категории *“Алкогольные напитки”* - 60.00 рублей. В данном примере налог с продаж включен в цены. Оплата счета оформляется на неплательщика Иванова И.И. по статье расходов *“Персонал”*. При выборе такого вида оплаты на экране появится приглашение, представленное на Рис. 145.

Рис. 145

По этому счету на Иванова И.И. может быть оформлено только 240.00 рублей, так как по статье *“Персонал”* нельзя оформить оплату на неплательщика по категории блюд *“Алкогольные напитки”*, а в счете есть блюда из этой категории.

При ограничении по оформлению оплаты счета рядом с общей суммой по счету системой выводится сумма, которую возможно оформить на неплательщика.

При попытке ввести сумму более 240.00 рублей на экране появится сообщение, представленное на Рис. 146.

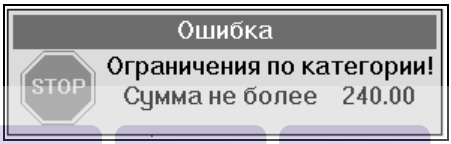


Рис. 146

Это сообщение означает, что при расчете возможно оформление оплаты на неплательщика только на 240.00 рублей или меньше. После появления этого сообщения необходимо нажать пальцем в любое место окна сообщения (при работе на терминале с сенсорным экраном) или клавишу [ESC/Отказ] (при работе на терминале с клавиатурой) и ввести сумму в пределах ограничения. Кассир набирает на цифровой клавиатуре ‘240’ и нажимает клавишу [Ввод]. Таким образом, оплата по счету на 240.00 рублей оформляется на неплательщика. Остальную сумму (60 рублей), можно оплатить наличными или по кредитной карте. При попытке оформить ее на неплательщика на экране появится сообщение, представленное на Рис. 147

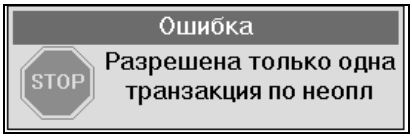


Рис. 147

Это означает, что при расчетах по каждому счету возможно только один раз оформить оплату на неплательщика.

Рассмотрим еще один пример. Счет имеет вид представленный на Рис. 148.

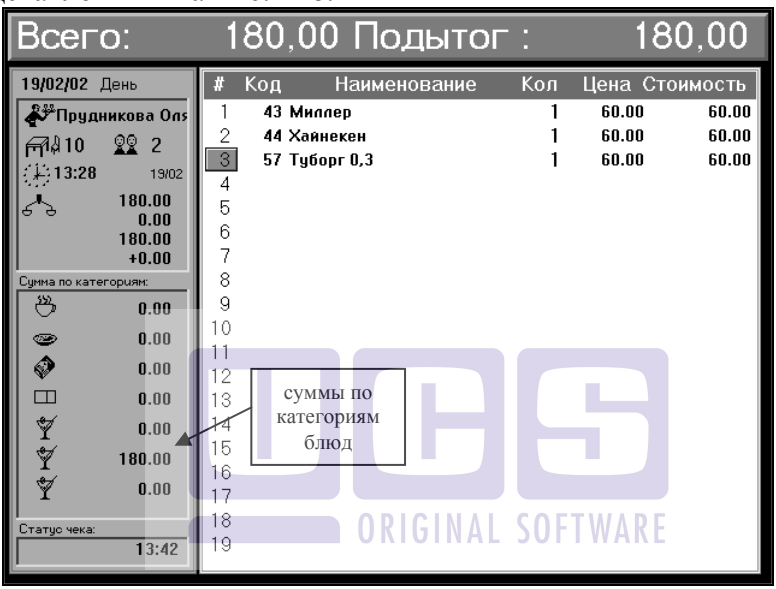


Рис. 148

По счету необходимо оплатить 180 рублей, причем вся сумма оплачивается по категории *“Алкогольные напитки”*.

Оплата счета оформляется на неплательщика Иванова И.И. по статье расходов *“Персонал”*. При выборе такого вида оплаты на экране появится сообщение, представленное на Рис. 149 .

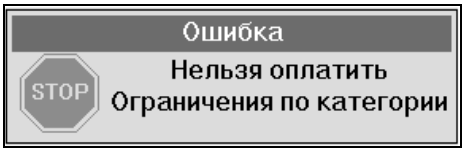


Рис. 149

Оно означает, что счет невозможно оплатить, используя выбранный вид оплаты, так как оплату блюд из категории *“Алкогольные напитки”* нельзя оформить на неплательщика по статье расходов *“Персонал”*.

В этом случае кассир должен выбрать другую статью расходов, по которой будет оформляться счет или использовать другой вид оплаты счета.

Регистрация неплательщиков, ограничения по оформлению оплат на неплательщиков, формирование списка возможных статей расхода для каждого неплательщика, а также ограничения оплаты по категориям блюд для каждой статьи расхода задаются на менеджерском компьютере.

ORIGINAL SOFTWARE

5.1.4. Оплата по платежным картам.

Платежные карты сочетают в себе признаки нескольких видов карт:

- *Дисконтные,* так как на данную карту можно назначить любую скидку из применяемых в Вашем ресторане. Действия необходимые для назначения скидки по данной карте аналогичны действиям при назначении скидки по дисконтной карте и подробно описаны в п. 4.5.3 данного руководства.
- *Дебетовые,* так как на карту можно заносить некоторую сумму, которая затем расходуется гостем при оплате счетов
- *Кредитные,* так как можно для каждой карты определить величину кредита.

Для одного счета возможна только единственная оплата платежной картой.

5.1.4.1. Определение остатка по карте.

При необходимости кассир может получить информацию о текущем остатке по карте на станции. Для проведения этой операции следует, находясь в режиме **кассира**, вставить в считыватель магнитных карт платежную карту гостя и плавно провести ею слева направо или сверху вниз в зависимости от типа станции. После этого на экране появится сообщение, представленное на Рис. 150.

При работе на станции **FastFood** для проведения этой операции необходимо, находясь в режиме **менеджера**, выбрать команду Просмотр заказов. После чего вставить в считыватель магнитных карт платежную карту гостя и плавно провести ею слева направо или сверху вниз в зависимости от типа станции. После этого на экране появится сообщение, представленное на Рис. 150.

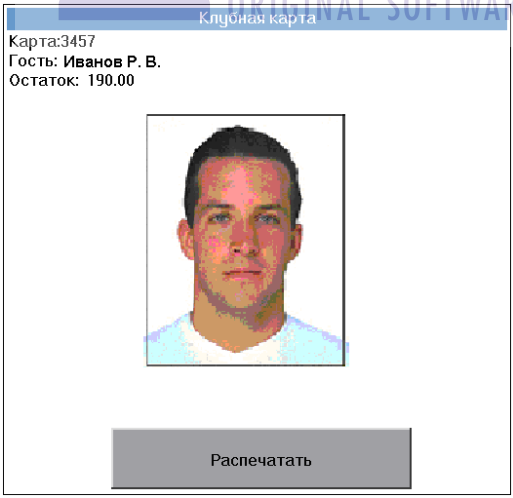


Рис. 150

Для печати информации о текущем остатке по карте (Рис. 151) необходимо нажать клавишу [Ввод] при работе на клавиатурной станции или кнопку [Распечатать] при работе на терминалах Touch Screen.

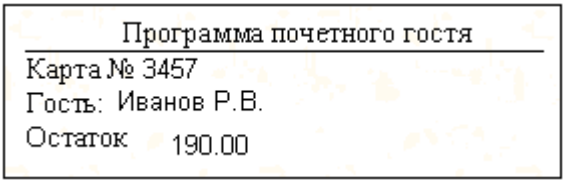


Рис. 151

5.1.4.2. Оплата счета по платежной карте.

При смене типа оплаты система предлагает наряду с другими валютами пункт «Безналичные оплаты», однако выбрать платежную карту вручную невозможно. Чтобы оплатить счет по платежной карте необходимо нажать клавишу [Оплата], вставить в считыватель магнитных карт магнитную карту гостя и плавно провести ею слева направо или сверху вниз в зависимости от типа станции. Если операция проведена успешно, окно оплаты будет выглядеть следующим образом:

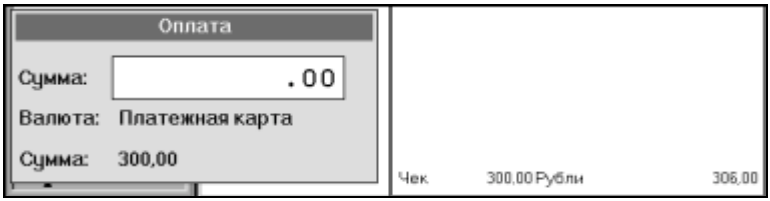


Рис. 152

Кассир набирает на цифровой клавиатуре сумму счета (в данном случае ‘300’) и нажимает клавишу [Ввод]. После этого распечатывается финальный чек, в котором указывается номер карты, сумма, снятая с карты и остаток на карте (см.Рис. 153).

ООО «Мечта» ул. Шашкова д.7

Ресторан
«Приятного аппетита»

Операция: 2
Дата: 10/03/01
Открыт: 16:09 Закрыт: 16:55
Чек: 2
Кассир: Тихонова Света
Чек # 4 Гостей: 2
Официант: Петрова Елена

Блюдо	Кол-во	Сумма
Помидоры с сыром	1	100.00
Салат греческий	1	120.00
Пиво Хайнекен	1	80.00
Всего :		300.00

включая НДС

Платежная карта 300.00
Карта №1000 Остаток 2902.00

Рис. 153

Возможные проблемы при оплате.

- **Суммы на карте недостаточно чтобы оплатить счет.** В случае если пользователь пытается снять с карты сумму, превышающую текущий остаток на карте, система выдаст следующее сообщение:

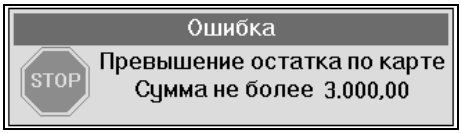


Рис. 154

В этом случае следует сменить тип оплаты и внести недостающую сумму рублями или кредитной картой.

- **Остаток на карте равен нулю.** В случае если пользователь пытается закрыть счет на карту с нулевым остатком, система выдаст следующее сообщение:

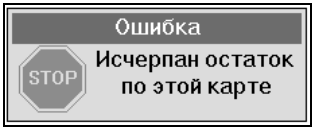


Рис. 155

В этом случае необходимо сменить тип оплаты и закрыть счет по какой-либо другой используемой в Вашем ресторане валюте.

Также могут появляться сообщения об ошибках представленные в п. 4.5.3.

ORIGINAL SOFTWARE

5.2. Пример оплаты счета

Рассмотрим пример оплаты счета.

Цены в ресторане заданы в рублях. Сумма уже включает налог с продаж и НДС и равна 1887 рублей. Этот пример поможет Вам понять работу системы при выполнении оплаты счета. Протокол расчетов по счету представлен на Рис. 156.

Чек	1887,00	Рубли	1887,00
Внс	300,00	VISA	1587,00
Внс	1000,00	Master Card	587,00
Внс	600,00	Рубли	– 13,00
Сдч	13,00	Рубли	0,00

Баланс по счету в базовой валюте

Рис. 156

Рассматриваемый счет оплачивается тремя клиентами. Первый из них собирается оплатить часть счета по кредитной

карте “ Visa ”. Второй собирается оплатить часть счета по кредитной карте “ Master Card ”. А третий - рублями.

Общая сумма, которую необходимо внести, составляет 1887.00 рублей. Рассмотрим операции, которые производит кассир при выполнении оплаты данного счета.

Кассир нажимает клавишу [Оплата]. На экране появляется приглашение для ввода суммы (см. Рис. 157).

Рис. 157

По умолчанию система предлагает произвести расчет в рублях.

В протоколе расчетов появилась первая строка, где сумма указана в базовой валюте (см. Рис. 157).

Кассир выбирает тип оплаты *«Кредитные карты»* и кредитную карту *Visa*. После этого приглашение для ввода сумм имеет вид представленный на Рис. 158.

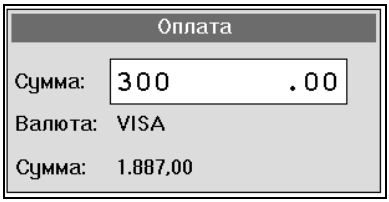


Рис. 158

По этой карте клиенты оплачивают 300 рублей. Кассир набирает на цифровой клавиатуре ‘300’ и нажимает клавишу [Ввод]. В протоколе расчетов появляется вторая строка (см. Рис. 156).

Далее клиенты оплачивают часть счета по кредитной карте “Master Card”. Кассир выбирает тип оплаты *«Кредитные карты»* и тип кредитной карты *Master Card*. После выбора новой валюты, приглашение для ввода сумм имеет вид, представленный на Рис. 159.

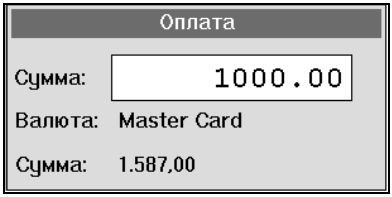


Рис. 159

По счету необходимо еще оплатить 1587.00 рублей. По карте “Master” клиенты оплачивают 1000 рублей. Кассир набирает на цифровой клавиатуре ‘1000’ и нажимает клавишу [Ввод]. В протоколе расчетов появляется третья строка (см. Рис. 156).

Оставшуюся сумму по счету клиенты оплачивают рублями. Кассир выбирает тип оплаты *«Наличные»* и тип валюты *Рубли*. После выбора этой валюты, приглашение для ввода сумм имеет вид, представленный на Рис. 160.

Рис. 160

По счету осталось оплатить 587.00 рублей. Клиент вносит в кассу 600.00 рублей. Кассир набирает на цифровой клавиатуре ‘600’ и нажимает клавишу [Ввод]. В протоколе расчетов появляется четвертая строка (см. Рис. 156).

Обратите внимание, что сумма, которая появилась в балансе по счету в протоколе расчетов, имеет отрицательный знак. Это означает, что указанная сумма должна быть выдана из кассы.

Приглашение для ввода сумм имеет вид, представленный на Рис. 161.

Рис. 161

Это приглашение означает, что кассир должен дать сдачу клиенту в размере 13.00 рублей (обратите внимание на заголовок приглашения). В поле для ввода сумм автоматически проставляется сумма, которую необходимо кассиру сдать. Нажатием клавиши [Ввод] кассир подтверждает сдачу. В протоколе расчетов появляется пятая строка.

При необходимости кассир может поменять тип валюты, в которой будет даваться сдача. Для этого нужно нажать клавишу [Меню] и выбрать другую валюту. Системой будет пересчитана сумма для сдачи в выбранной валюте.

После выполнения оплаты счет распечатывается и закрывается. Система возвращает Вас в список заказов.

При комбинированной оплате для исключения ошибок округления мы рекомендуем Вам производить оплату **сначала в базовой валюте,** а затем в остальных валютах**.**

5.3. Сообщения системы при оплате счета

- На экране при оформлении оплаты может появиться сообщение, представленное на Рис. 162.

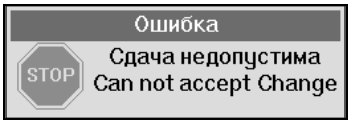


Рис. 162

Это сообщение появляется в случае, если пользователь пытается дать сдачу клиенту больше, чем сумма наличных, которая была внесена клиентом в кассу.

Например, на неплательщика оформляется оплата 400.00 рублей. Пользователь вводит в поле для ввода сумму “410”, ошибочно предполагая дать сдачу. Но при оформлении данного вида оплаты сдача недопустима, поэтому после нажатия клавиши [Ввод] на экране появится сообщение об ошибке (см. Рис. 163).

- Сообщение, представленное на Рис. 163, появляется, если пользователь пытается дать сдачу клиенту безналичной валютой. Для сдачи может использоваться только национальная валюта или любая наличная валюта, зарегистрированная в системе.

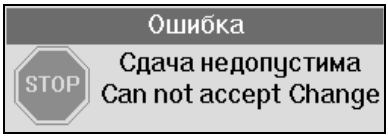


Рис. 163

Необходимо нажать клавишу [ESC/Отказ] (при работе на терминале с клавиатурой) или нажмите пальцем в любое место окна сообщения (при работе на терминале Touch Screen) и сменить валюту, которой будет производиться расчет по счету, т. е. даваться сдача.

Для выбора наличной валюты необходимо нажать клавишу [Меню] (при работе на терминале с клавиатурой) или

кнопку [Валюта] в окне оплаты (при работе на терминале Touch Screen), из предложенного списка выбрать тип оплаты *«Наличные»*, затем в списке выбрать нужную валюту и произвести расчет по счету.

- Сообщение, представленное на Рис. 164, появляется, если пользователь вводит ноль или сумму неверного формата.

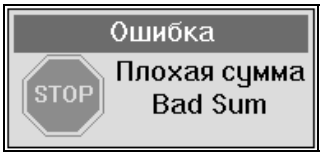


Рис. 164

- Сообщение, представленное на Рис. 165, появляется, если кассир вводит число неверного формата.

Рис. 165

При получении какого-либо сообщения системы об ошибке, внимательно его прочтите, затем нажмите пальцем в любое место окна сообщения (при работе на терминале с сенсорным экраном) или клавишу [ESC/Отказ] (при работе на терминале с клавиатурой) и выполните текущую операцию, учитывая полученное сообщение.

Сообщение, представленное на Рис. 166. Появляется в случае, если в заказе есть блюда, принадлежащие к категории, у которой не определена возможность оплаты выбранной валютой.

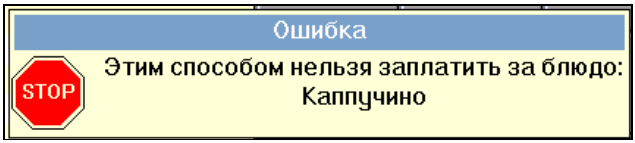


Рис. 166

5.4. Печать фискального чека

После выполнения оплаты распечатывается фискальный чек по этому счёту.

Вид фискального чека представлен на Рис. 167. Фискальный чек состоит из четырёх частей.

В первой части чека находится наименование ресторана, юридический адрес, номер чека, текущая дата и время печати, а также имя кассира, оформившего оплату по счёту, и имя официанта, обслуживавшего этот заказ.

Во второй части счета печатается полученный заказ. Эта часть разделена на три колонки. В первой помещаются наименования заказанных блюд. Во второй колонке помещается соответственно количество порций блюда. В третьей - сумма в базовой валюте по каждому блюду. После заказа, под чертой, печатается общая сумма по счету в базовой валюте, которую необходимо оплатить клиенту.

ORIGINAL SOFTWARE

ООО «Мечта» ул. Шашкова д.7

Ресторан «Приятного аппетита»

Операция: 2
Дата: 10/03/01
Открыт: 16:09 Закрыт: 16:55
Чек # 101
Кассир: Тихонова Света
Стол: 4 Гостей: 2
Официант: Петрова Елена

Блюдо	Кол-во	Сумма
Помидоры с сыром	1	100.00
Салат греческий	1	140.00
Пиво Хайнекен	1	80.00

Всего: 320.00
включая НДС

Внесено Рубли 350.00
Сдача Рубли 30.00

Рис. 167

В третьей части счета печатаются данные по расчету: какая валюта была внесена в кассу, в каком размере, какой валютой и в каком размере давалась сдача.

Фискальный чек по счёту можно распечатать только один раз!

После получения фискального чека счёт закрывается, и система возвращает Вас в список заказов. Оплаченный и закрытый счёт попадает в список прошедших счетов, который доступен только менеджеру.

Возможные проблемы

Если принтер по какой-либо причине не готов к работе, система выдаст об этом сообщение (см. Рис. 168).

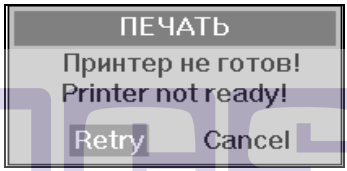


Рис. 168

Подготовьте принтер к работе.

ORIGINAL SOFTWARE

Проверьте: находится ли он в состоянии ON LINE.

Затем нажмите кнопку Retry. Для отказа от печати нажмите кнопку Cancel.

При работе на терминале с клавиатурой перемещение между пунктами Retry и Cancel осуществляется клавишами [←] [→], подтверждение клавишей [Ввод].

6. ОКОНЧАНИЕ РАБОТЫ С СИСТЕМОЙ

Чтобы сотруднику закончить работу с системой необходимо, находясь в списке заказов, нажать клавишу [ESC/Отказ].

После выхода из режима работы со списком заказов на экране появится приглашение для регистрации.

Чтобы закончить работу на терминале с клавиатурой следует нажать клавишу [Выход]. На экране появится сообщение *“Выключите станцию”*. Только после появления на экране такого сообщения Вы можете выключить питание терминала.

Чтобы закончить работу на терминале Touch Screen необходимо в режиме приглашения зарегистрироваться картой менеджера и выбрать команду **Выключить станцию** (вид экрана после регистрации картой менеджера представлен на Рис. 169). На экране появится сообщение *“Выключите станцию”*. Только после появления на экране такого сообщения Вы можете выключить питание терминала.

ORIGINAL SOFTWARE

Рис. 169

7. ТЕХНОЛОГИИ, ПОДДЕРЖИВАЕМЫЕ СИСТЕМОЙ. ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ.

В ресторанах в зависимости от размера, индивидуальных особенностей и других факторов, могут использоваться различные технологии обслуживания гостей. В этой главе описаны особенности работы при использовании в ресторане этих технологий.

7.1. РАБОТА КАССИРА В РЕЖИМЕ FAST-FOOD

Работа кассира в режиме «быстрого питания» (Fast-Food) во многом идентична работе кассира в режиме обычного ресторана. Принципиальное отличие режима Fast-Food заключается в отсутствии возможности сохранять заказ без оплаты. То есть заказ оплачивается сразу после внесения его в систему, такие этапы как «Сохранение заказа» и «Распечатка предварительно чека» отсутствуют. Таким образом, отпадает необходимость вводить номер стола (заказа). Необходимость запроса количества гостей определяется индивидуальными настройками системы. Работа в режиме Fast-Food происходит следующим образом:

1. Регистрация карты кассира (сразу после регистрации кассир попадает в поле ввода заказа)
2. Работа с заказом (см. п. 4 данного руководства)
3. Оплата счета (см. гл. 5 данного руководства).

ЦЕНЗ ORIENTAL SOFTWARE

7.2. РАБОТА БАРМЕНА В РЕЖИМЕ «БЫСТРОГО ЧЕКА»

Работа в режиме «быстрого чека» возможна только по карте бармена.

Режим «быстрого чека» используется для того, чтобы сократить процедуру обслуживания гостя в баре. Используя данный режим, бармен избавляется от необходимости заводить для каждого гостя отдельный стол, но при этом бармен может иметь несколько заказов одновременно.

Исполнение.

Чтобы открыть новый заказ бармен, находясь в списке своих столов, нажимает комбинацию клавиш [ALT] и [Пречек] на терминале с клавиатурой или кнопку [Быстрый чек] на терминале Touch Screen. В этом случае открывается пустой заказ, в котором не указан номер стола.

ORIGINAL SOFTWARE

Рис. 170

Бармен может ввести заказ (см. гл. 4) и сразу произвести оплату (см. гл. 5). При этом после окончания процедуры оплаты бармен оказывается в уже открытом новом заказе.

Однако, если клиент сделавший заказ не хочет расплачиваться сразу и предпочитает посидеть какое-то время, а затем расплатится, бармен может сохранить его, нажав клавишу [ESC/Отказ] при работе на терминале с клавиатурой или кнопку [✖] при работе на терминале Touch Screen.

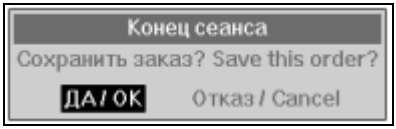


Рис. 171

Если бармен желает сохранить заказ, ему следует нажать клавишу [ВВОД]. Если заказ был пустой, бармен окажется в списке заказов. Если в заказе были блюда, система запросит номер, под которым следует сохранить данный заказ (см. Рис. 172).

UCS ORIGINAL SOFTWARE

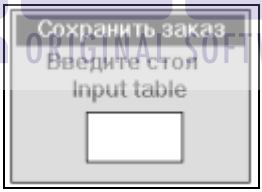


Рис. 172

Данный заказ будет сохранен в системе, бармен может продолжить работу с заказами и при необходимости вернуться к сохраненному заказу.

7.3. ТАРИФИКАЦИЯ ПО ВРЕМЕНИ

Тариф - это любая расценка по определенным правилам продаваемого по времени ресурса. В качестве примера мы рассмотрим бильярд. Однако все описанное может иметь иное применение, например, сауна, боулинг, то есть любая услуга, стоимость которой рассчитывается в зависимости от времени использования.

Тарифы, т.е. правила по которым вычисляется цена использования бильярда, определяются пользователем.

7.3.1. Термины

В системе R-Keeper для обозначения объекта тарификации используется термин «устройство». Слово «стол» может подразумевать как бильярдный стол, так и столик, за которым будут сидеть клиенты. Поэтому для того, чтобы избежать путаницы, будем считать, что слова «стол» и «заказ» означают стол, за которым сидят клиенты. В нашем примере название устройства включает слово «сукно» («сукно 1», «сукно 2»), но Вы можете использовать собственные названия (например, «бильярд 1», «бил. стол 1» и т.д.). Словари тарифов и устройств создаются и корректируются менеджером в приложении *Редактор* (см. "Руководство менеджера").

7.3.2. Начало тарификации (открытие устройства)

Находясь в списке столов, нажмите комбинацию клавиш [Alt] и [Ящик] на терминале с клавиатурой, кнопку [Тарификация] на терминале Touch Screen. На экране появится список типов устройств, используемых в Вашем ресторане (см. Рис. 173).

Управлять тарификацией на терминале с клавиатурой могут как кассиры, так и бармены/официанты, на терминале Touch Screen только бармены/официанты. Право управления тарификацией задается на менеджерском компьютере (см. "Руководство менеджера").

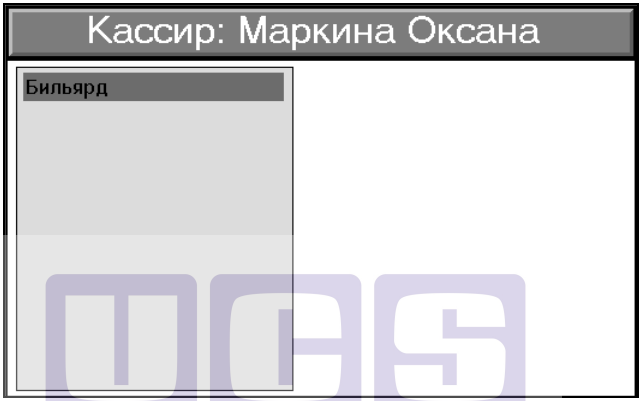


Рис. 173

ORIGINAL SOFTWARE

Выберите нужный тип устройства и нажмите клавишу [Ввод]. После этого на экране появится список устройств (см. Рис. 174).

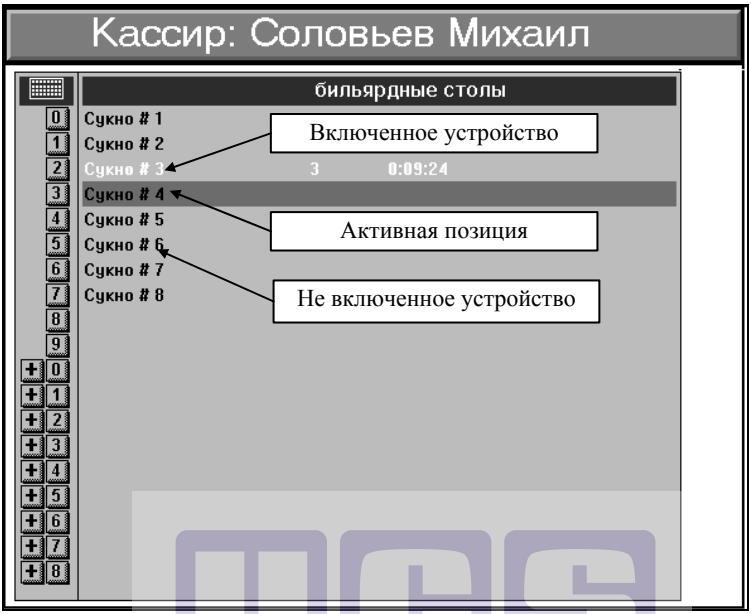


Рис. 174

Чтобы начать тарификацию необходимо подвести курсор к названию требуемого устройства и нажать клавишу [Ввод]. После этого система предложит Вам связать включаемое устройство со столом (см. Рис. 175).

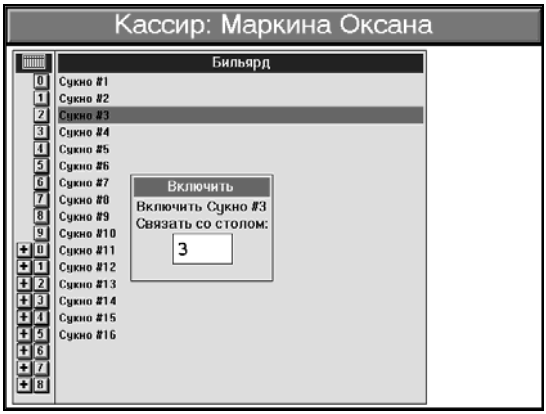


Рис. 175

При этом система автоматически предлагает Вам номер стола, указанный в менеджерской системе «по умолчанию» (см. "Руководство менеджера"). При желании Вы можете указать любой другой номер стола. После ввода номера стола нажмите клавишу [Ввод]. Если стол с таким номером уже существует, тарификация начнется на этом столе. В случае если стола с таким номером еще нет, система предложит Вам выбрать из списка официанта/бармена, на чье имя будет открыт этот стол (см. Рис. 176).

ORIGINAL SOFTWARE

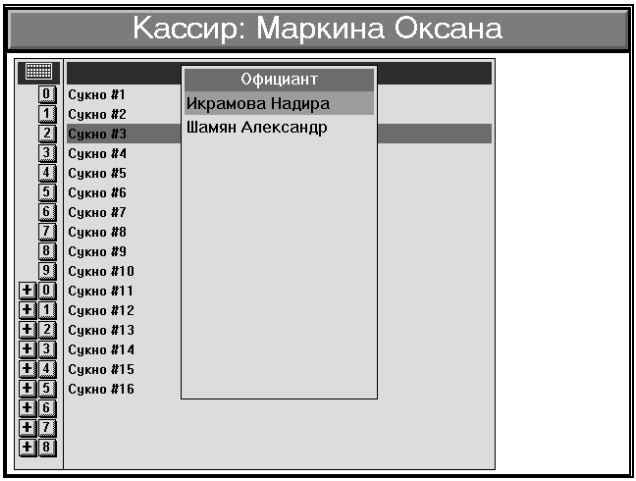


Рис. 176

После открытия устройства, в соответствующем столе в графе статус чека появится значок тарификации (см. Рис. 177).

Рис. 177

Вы можете открыть несколько устройств на один стол. При этом значок тарификации останется один.

Столы, на которых открыта тарификация, нельзя оплатить или удалить до тех пор, пока не закончена тарификация. При попытках сделать это система выдаст сообщение, представленное на Рис. 178.

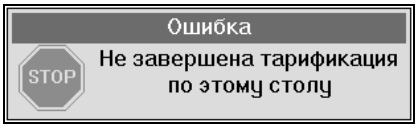


Рис. 178

Для снятия с экрана сообщения об ошибке нажмите клавишу [ESC/Отказ] на терминале с клавиатурой, нажмите пальцем в любое место окна сообщения при работе на терминале Touch Screen.

При наличии устройства управления (например, UCS PooLJet.32) свет над столом включается автоматически по началу тарификации и выключается по ее завершению.

7.3.3. Перенос тарификации на другое устройство

Если клиент хочет продолжить игру на другом устройстве с таким же тарифом, Вы можете закрыть одно устройство и открыть другое или перенести тарификацию с одного устройства на другое. Если для тарифа определено минимальное время (см. "Руководство менеджера"), то Вам необходимо использовать процедуру переноса для того, чтобы в счет клиента не было добавлено лишнее время, если на одном из столов он отыграл время меньше минимального.

Подведите курсор к строке с названием устройства, с которого надо перенести информацию о тарификации. Нажмите клавишу [Перенос].

Выделенная строка замигает. Переместите курсор на строку с названием устройства, на которое надо перенести информацию о тарификации, используя стрелки [↑] и [↓]. Обратите внимание, что вместе с курсором перемещается и выделенная строка (см. Рис. 179), которая продолжает мигать.

ARGENT SOFTWARE

Рис. 179

После установки курсора на нужную строку, нажмите клавишу [Ввод], тарификация будет продолжена на этом устройстве, при этом номер стола останется неизменным.

ORIGINAL SOFTWARE

Возможные проблемы

Вы не можете перенести тарификацию на устройство с другим тарифом (например, с устройства с тарифом «русский бильярд» на устройство с тарифом «VIP»). При попытке сделать подобный перенос, система выдаст Вам сообщение об ошибке, представленное на Рис. 180.

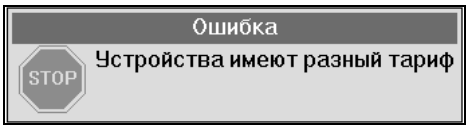


Рис. 180

7.3.4. Определение продолжительности игры

Вы можете установить ограничение по продолжительности игры. Для этого установите курсор на строку с названием устройства, на котором открыта тарификация и нажмите клавишу [Кол-во] на терминале с клавиатурой, кнопку Продолжительность - на терминале Touch Screen. Система запросит продолжительность сеанса (см. Рис. 181).

Рис. 181

Укажите нужное время в минутах и нажмите клавишу [Ввод]. После этого в строке появится дополнительная информация: продолжительность игры и точное время окончания игры (см. Рис. 182).

ORIGINAL SOFTWARE

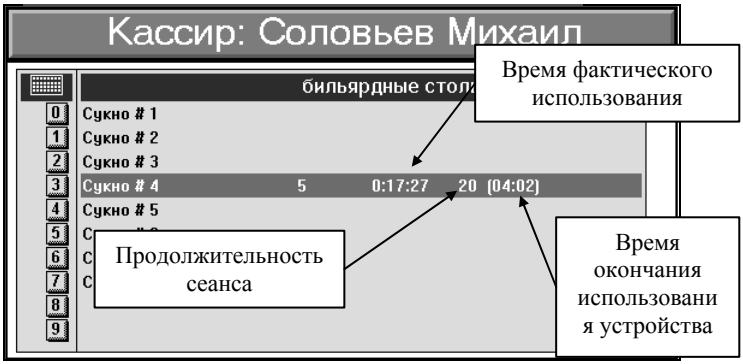


Рис. 182

Когда время фактического использования устройства совпадет с определенной для этого случая продолжительностью

сеанса, тарификация автоматически прекратится и информация о времени использования устройства попадет в соответствующий стол.

Чтобы отменить, заданное время игры нажмите клавишу [Кол-во], введите "0" и нажмите [Ввод].

Также возможно установление ограничения времени игры (тарификации) не только во временном выражении, но и в суммовом. Для этого, находясь в списке устройств на кассе, необходимо включить устройство, затем нажать клавишу [Оплата] – для клавиатурных касс и клавишу Сумма: - на станции Touch Screen. На экране появится окно представленное на Рис. 183.

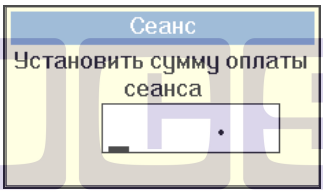


Рис. 183

ORIGINAL SOFTWARE

В этом окне необходимо ввести сумму, по истечении которой тарификация должна остановиться. После нажатия клавиши [Ввод] на экране появится окно подтверждения оплаты (Рис. 184).

Рис. 184

Вносимая сумма должна быть кратна цене. Если вносимая сумма не будет соответствовать целому количеству минут, то система рассчитает максимально приближенную сумму к вносимой и

предложит внести ее. То есть на экране появится окно с суммой для внесения.

Чтобы отказаться от окна нажмите клавишу [Esc] – на клавиатурной кассе, нажмите в поле окна - для станции TS.

После ввода суммы система рассчитывает время в соответствии с тарифом, прибавляет это время к времени ввода суммы и выводит время окончание игры (См. Рис. 185).

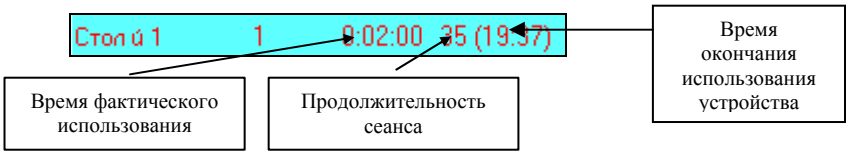


Рис. 185

Если при вводе суммы на экране появляется ошибка (Рис. 186.), значит вводимая сумма меньше стоимости минимального времени игры.

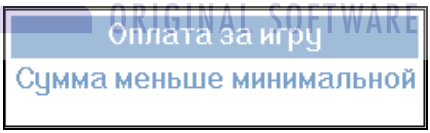


Рис. 186

При использовании разовой оплаты можно вносить сумму равную цене тарифа. При попытке внести сумму больше или меньше, чем цена тарифа система выдаст сообщение, представленное на Рис. 186

При использовании данного метода работы с клиентами необходимо обращать внимание на минимальное время игры для данного тарифа – сумма должна быть кратной количеству минут (т.е. делиться нацело).

7.3.5. Окончание тарификации

Для окончания тарификации (закрытия устройства) войдите в список устройств, так как описано в п. 7.3.2 данного руководства. Подведите курсор к нужному устройству и нажмите клавишу [Ввод]. Система выдаст Вам информацию об отыгранном времени и общей сумме с разбивкой по тарифам (см. Рис. 187).

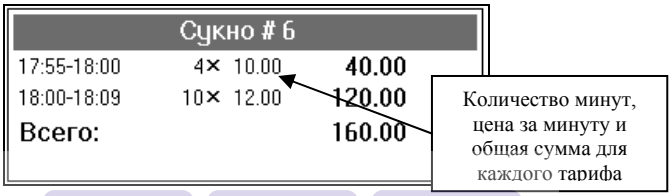


Рис. 187

Время в секундах, не оплачиваемое клиентом задается на менеджерском компьютере. Секунды округляются следующим образом: до 30 секунд включительно – в меньшую сторону, после 30 секунд – в большую. Первые 30 секунд не учитываются.

Если для тарифа определено минимальное время, то если фактически отыгранное время больше 30 секунд (или неоплачиваемого времени в секундах) и меньше установленного времени, то засчитывается минимально установленное время Например, если минимальное время 10 минут, и клиент отыграл 3 минуты - ему все равно засчитают 10 минут.

Для закрытия устройства нажмите клавишу [Ввод]. Система выдаст запрос на подтверждение закрытия устройства (см. Рис. 188).

Рис. 188

Для подтверждения закрытия устройства нажмите клавишу [Ввод] на терминале с клавиатурой или кнопку [Да/OK] на терминале Touch Screen. Для отказа от закрытия устройства - клавишу [ESC/Отказ] на терминале с клавиатурой, нажмите пальцем на заголовке сообщения на терминале Touch Screen. После этого в стол будет добавлена информация об отыгранном времени и сумме отдельно по каждому использованному тарифу (см. Рис. 189).

Если цена тарифа устройства была **равна 0,** то в счете не будет отображена информация об отыгранном времени.

ORIGINAL SOFTWARE

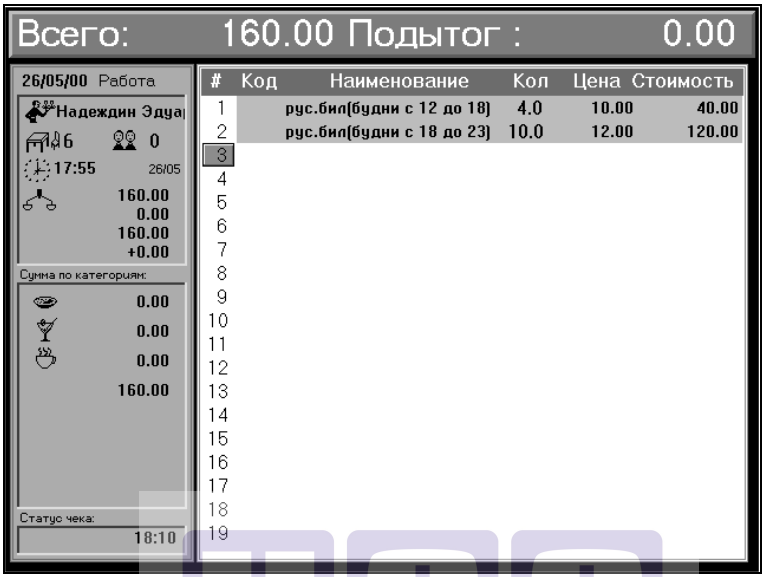


Рис. 189

После окончания тарификации стол можно оплатить или удалить.

Если на один стол было открыто несколько устройств, то оплата стола возможна только после окончания тарификации по всем устройствам, связанным с данным столом.

Клавиша **Официант** используется при связи кассовой части RKeeper с системой автоматизации боулинга при назначении сотрудника на дорожку.

7.3.6. Оплата незавершенной тарификации

Если гость заранее оплатил услуги тарификации, то возможно гостю выдать фискальный чек.

Для этого необходимо:

1.Включить устройство тарификации.

2. Внести сумму, предоставленную гостем. Для этого нажмите клавишу «Сумма» на терминале Touch Screen или «Оплата» - на клавиатурной станции.
В случае, если сумма, ограничивающая продолжительность игры, не назначена, то появится сообщение, представленное на Рис. 190.

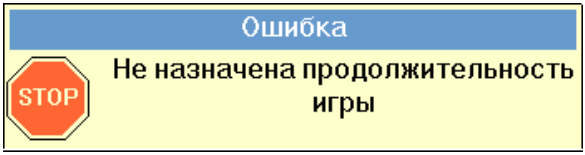


Рис. 190

3. Далее необходимо нажать клавишу «Оплата» на терминале Touch Screen или кнопку «Предчек» - на клавиатурной станции.
Вместо номера заказа в колонке появится знак «-». С этого момента тарификация работает автономно от заказа (см. Рис. 191).

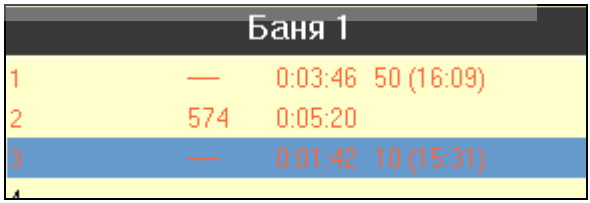


Рис. 191

После включения автономной работы тарификации внести изменения не возможно!

При попытке внести какие–либо изменения система выдаст сообщение, представленное на Рис. 192.

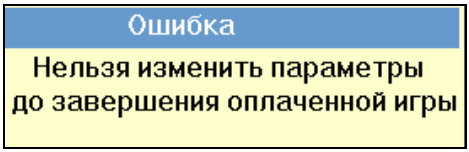


Рис. 192

4. Затем необходимо войти в список заказов и оплатить заказ, в перечне блюд которого появится «отвязанная» тарификация (идентификатор незавершенной тарификации в заказе будет отсутствовать).

7.4. ТЕХНОЛОГИЯ "КАРТА НА ВХОДЕ"

Технология «Карта на входе» может быть использована в ночных клубах с большим количеством баров, где гости могут свободно перемещаться из одного зала в другой, соответственно из бара в бар. Смысл этой технологии состоит в том, что каждый гость, приходя в ресторан, получает персональную магнитную карту, на которую установлен денежный лимит. Ввод в систему всех заказов гостя осуществляется только по его магнитной карте. На выходе из ресторана гость расплачивается, предъявив кассиру свою магнитную карту. При утере магнитной карты гость выплачивает сумму лимита.

Работа возможна по двум вариантам.

1. На карту в менеджерской системе устанавливается лимит – сумма, на которую гость может сделать заказ ***(кредитный вариант).*** Ввод в систему всех заказов гостя осуществляются только по его магнитной карте. В конце вечера на выходе из ресторана гость расплачивается, предъявив кассиру свою магнитную карту. Если сумма заказа по карте превышает установленный на неё лимит, то в этом случае гость должен уплатить установленную сумму лимита по данной карте

и после этого, он сможет сделать новый заказ. При утере магнитной карты гостем выплачивается сумма лимита

2. Предел по карте равен нулю и гость вносит сам определенную сумму ***(дебетовый вариант).*** Находясь в заведении, гость распоряжается только внесенной суммой. При выходе из заведения система сравнивает внесенные и потраченные суммы и на выходе гость получает сдачу. В случае, если счет в какой-то момент превышает внесенную сумму, система выдаст сообщение и дальнейшее использование услуг возможно, если вновь пополнить счет.

Кассовая станция для технологии *Карта на входе* должна быть клавиатурная!!!

7.4.1. Регистрация магнитной карты гостя

На входе кассир каждому гостю выдаёт магнитную карту, предварительно зарегистрировав её в системе.

Для регистрации магнитной карты кассиру необходимо, находясь в списке заказов, вставить её в считыватель магнитных карт и плавно провести ею слева направо или сверху вниз (в зависимости от типа станции). Вид экрана представлен на Рис. 193.

ORIGINAL SOFTWARE

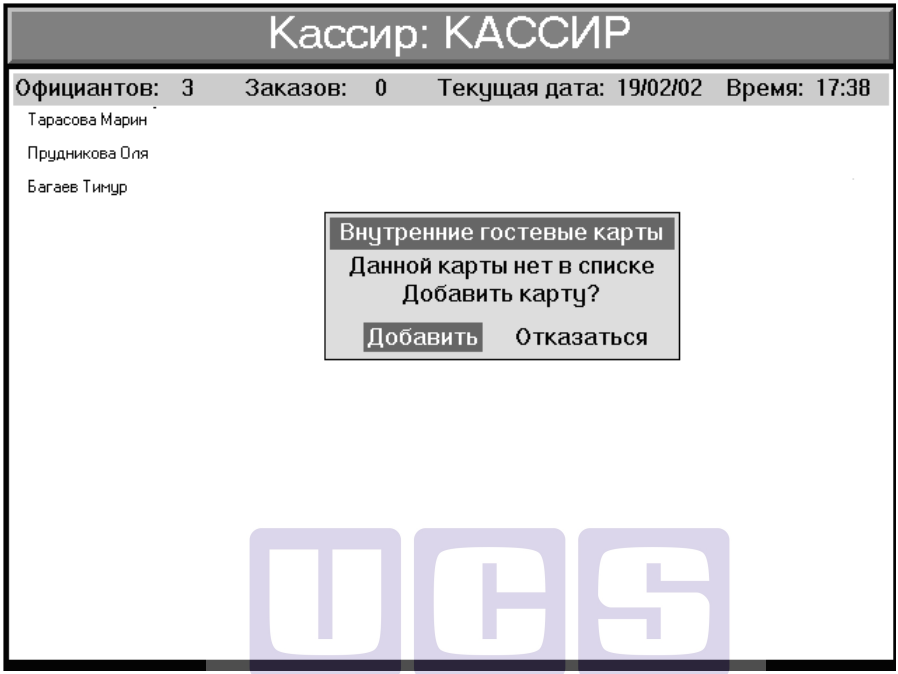


Рис. 193

Выберите ответ Добавить, если Вы хотите занести карту в список карт или ответ Отказаться, если Вы хотите отказаться от регистрации карты.

1. При использовании кредитного варианта, после добавления карты на принтере станции распечатывается контрольный чек, содержащий информацию о карте:

Контрольный чек
29/06/2003 15:15
кассир: Иванова Мария
карта №: 1235 баланс: 1000.00

ВНИМАНИЕ!
Сохраняйте чек до момента расчета
Передайте его кассиру при оплате

При утере карты обратитесь к менеджеру зала для срочного блокирования карты

Рис. 194

Эту распечатку необходимо отдать гостю вместе с картой.

Вы можете проверить, произошла ли регистрация карты, открыв список зарегистрированных карт. Для этого необходимо нажать комбинацию клавиш [ALT] и [Оплата / Список карт]. После этого на экране появится список зарегистрированных гостевых карт (см. Рис. 196).

Сразу после регистрации остаток по карте равен сумме установленного в ресторане лимита. Затем остаток будет уменьшаться на сумму предоставленных гостю услуг.

2. При использовании дебетового варианта гость при взносе денег получает фискальный чек (Рис. 195).

ORIGINAL SOFTWARE

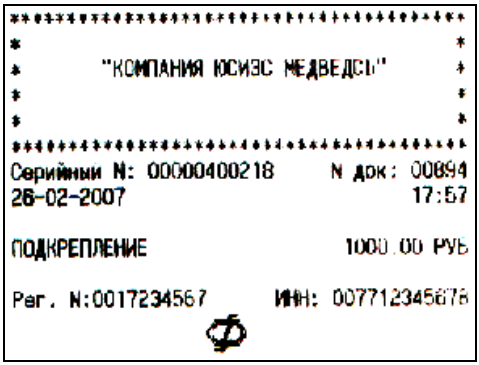


Рис. 195

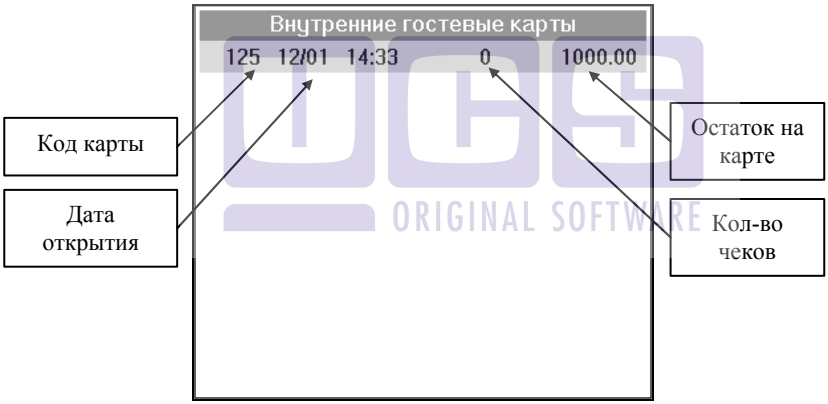


Рис. 196

Для получения более подробной информации о данной карте выделите соответствующую строку в списке и нажмите клавишу [Ввод]. Также Вы можете просмотреть информацию по карте, прокатав карту по считывающему устройству станции, находясь в списке карт. Система выдаст Вам окно, содержащее полную информацию о карте гостя (см. Рис. 197).

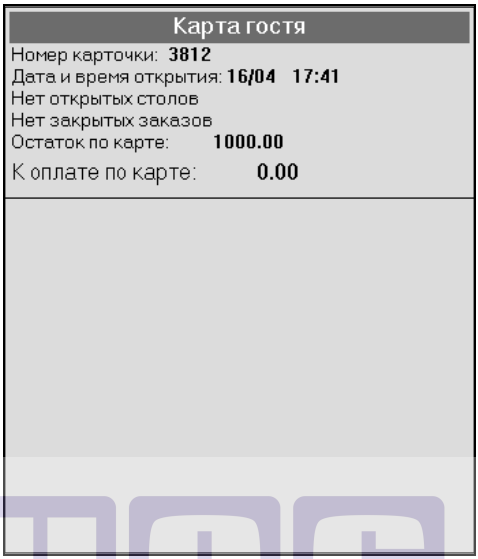


Рис. 197

В этом окне в дальнейшем будут отображаться изменения, происходящие с картой гостя.

ORIGINAL SOFTWARE

7.4.2. Изменение остатка на карте гостя.

Сразу после регистрации остаток по карте равен сумме установленного в ресторане лимита. Если гость хочет увеличить остаток денежных средств на карте, необходимо, находясь в окне карты гостя (см. Рис. 197), нажать клавишу [+]. После чего на экране появится окно, представленное на Рис. 198.

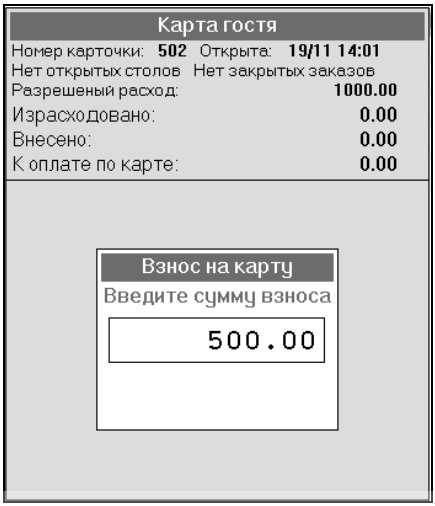


Рис. 198

В появившемся окне надо ввести сумму, на которую увеличится лимит. Для подтверждения операции нажмите [Ввод], после чего на принтере будет распечатан контрольный чек, содержащий информацию о взносе денег.

Для уменьшения остатка по карте необходимо, находясь в окне карты гостя (см. Рис. 197) нажать клавишу [-]. После чего на экране появится окно, представленное на Рис. 199.

ORIGINAL SOFTWARE

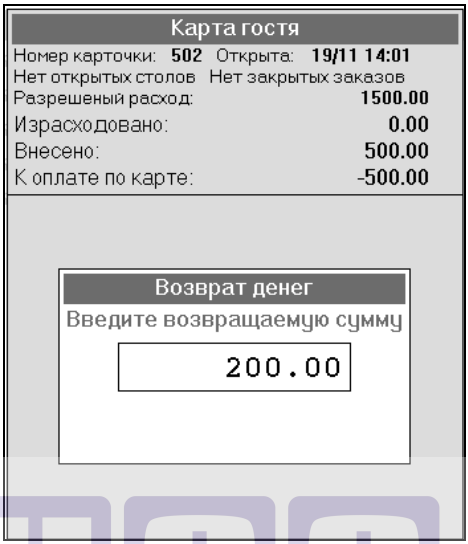


Рис. 199

В появившемся окне надо ввести сумму, на которую уменьшить лимит. Для подтверждения операции нажмите [Ввод], после чего на принтере будет распечатан контрольный чек, содержащий информацию о выплате с карты.

При использовании дебетового варианта сумма в поле «разрешенный расход» равна нулю. Кассир вносит сумму, предоставленную гостем. Взнос производиться аналогично кредитному варианту с помощью клавиши [+]. После подтверждения взноса гостю выдается фискальный чек. (См. Рис. 195)

7.4.3. Открытие нового счёта по гостевой карте

В технологии «Карта на входе» каждый заказ идентифицируется не только по номеру стола, но и по магнитной карте гостя. Поэтому при открытии каждого счета система требует регистрации карты гостя (см. Рис. 200).

Рис. 200

Зарегистрируйте магнитную карту гостя, вставив её в считывающее устройство, и плавно проведя ею слева направо или сверху вниз (в зависимости от типа аппарата). Если регистрация прошла успешно, система запросит ввести номер стола.

ORIGINAL SOFTWARE

Следует обратить Ваше внимание на то, что на одну карту может быть закрыто любое количество столов.

Возможные проблемы

- При попытке создать стол система выдает сообщение, представленное на Рис. 201.

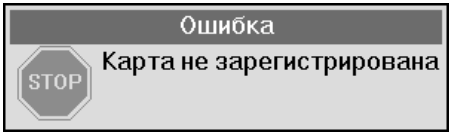


Рис. 201

В этом случае необходимо повторить процедуру регистрации карты, у кассира на входе, убедившись, что карта попала в список зарегистрированных карт.

- При попытке создать стол система выдает сообщение, представленное на Рис. 202.

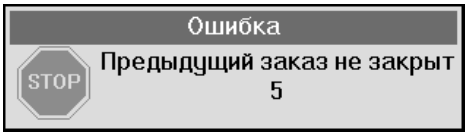


Рис. 202

В технологии «карта на входе» создание нового стола невозможно при наличии незакрытого стола. В этом случае, необходимо закрыть открытый на эту карту стол и повторить процедуру создания стола.

Далее работа со счётом производится в обычном порядке (см. гл. 4 настоящего руководства).

Единственное ограничение при вводе заказа - сумма лимита, назначенного на гостевую карту. При превышении общей суммы по гостевой карте (общей суммы всех заказов) система не позволит внести блюдо и выдаст сообщение, представленное на Рис. 203.

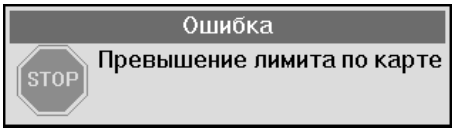


Рис. 203

В этом случае гость должен расплатиться по данной карте у кассира на входе и после этого, при желании, он сможет получить новую магнитную карту.

Если при вводе первого блюда в заказ сумма превышает лимит по карте, система выдаст сообщение (см. Рис. 203). Вам необходимо нажать клавишу [Esc]. При этом система *не сохранит* данный стол.

Вы можете проверить текущий остаток на карте. Для этого, находясь в открытом столе, нажмите комбинацию клавиш [ALT] и [Оплата/Список карт] или [Справка]. Система выдаст Вам информационное окно, представленное на Рис. 204.

Рис. 204

Для выхода необходимо нажать кнопку [OK].

7.4.4. Работа с открытыми столами

Если необходимо внести дозаказ в стол, открытый на эту карту, то достаточно, находясь в списке заказов, вставить её в считыватель магнитных карт и плавно провести ею слева направо или сверху вниз (в зависимости от типа аппарата). Если на эту карту открыт стол, система автоматически откроет его для редактирования, вне зависимости от того, где находился курсор.

Вы можете также войти в счет, выбрав его из списка и нажав клавишу [Ввод] (при работе на терминале с клавиатурой) или выбрав пальцем (при работе на терминале Touch Screen). В этом случае система запросит подтверждение (см. Рис. 205).

Рис. 205

Зарегистрируйте магнитную карту гостя, вставив её в считывающее устройство, и плавно проведя ею слева направо или сверху вниз (в зависимости от типа аппарата). Если регистрация прошла успешно, Вы попадете в режим редактирования стола.

При попытке войти в счет, открытый на другую карту, система выдаст Вам сообщение, представленное на Рис. 206.

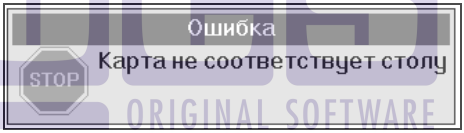


Рис. 206

Если Вы пытаетесь войти в счет зарегистрированной картой, на которой нет открытых столов, программа выдаст Вам сообщение, представленное на Рис. 207.

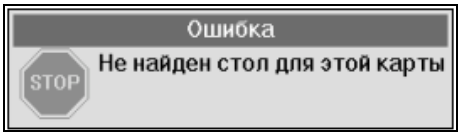


Рис. 207

7.4.5. Перенос открытого счета на другую карту

Для того чтобы перенести открытый счет на другую карту необходимо, находясь в счете, зарегистрироваться картой менеджера так, чтобы в графе «Статус чека» появился знак . После этого нужно нажать клавишу [Справка] или [ALT] и [Оплата/Список карт]. Вид экрана представлен на Рис. 208.

Рис. 208

Выберите кнопку «Перенос», после этого система запросит номер карты, на которую необходимо перенести стол (см. Рис. 209).

ORIGINAL SOFTWARE

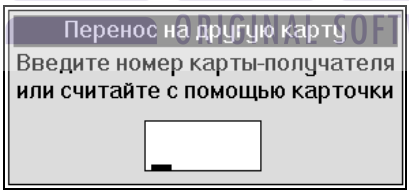


Рис. 209

Введите номер карты на цифровой клавиатуре, или считайте его с магнитной карты, проведя ею по считывающему устройству. После этого открытый заказ будет перенесен на новую карту.

Возможные проблемы

- Если у карты-получателя есть открытый стол или Вы осуществляете перенос на ту же карту, то система выдаст сообщение представленное на Рис. 210.

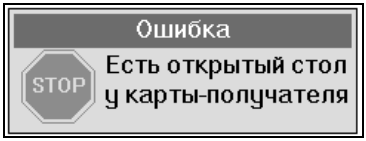


Рис. 210

В этом случае необходимо предварительно закрыть стол у карты – получателя и повторить процедуру переноса.

- Сообщение, показанное на Рис. 211 означает, что не была осуществлена регистрация карты менеджера.

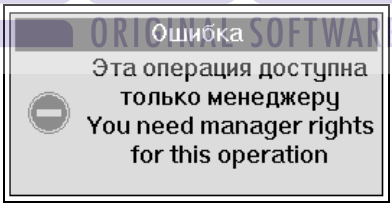


Рис. 211

В этом случае необходимо зарегистрироваться картой менеджера так, чтобы в графе «Статус чека» появился знак .

Если Вы вводите неправильный номер карты-получателя или проводите в считывателе незарегистрированной картой, система выдаст сообщение «Карта не зарегистрирована».

7.4.6. Особенности операции переноса блюда из стола в стол

Перенос блюда из одного стола в другой при работе с применением технологии «карта на входе» выполняется также как в стандартной версии системы (см. «Руководство менеджера»). Единственное отличие заключается в том, что при переносе проверяется лимит карточки получателя. Если система выдает сообщение представленное на Рис. 212, это значит, что перенос невозможен из-за превышения лимита на карте получателя.

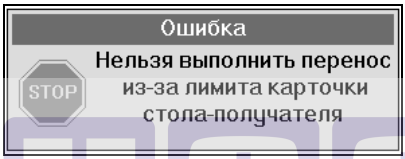
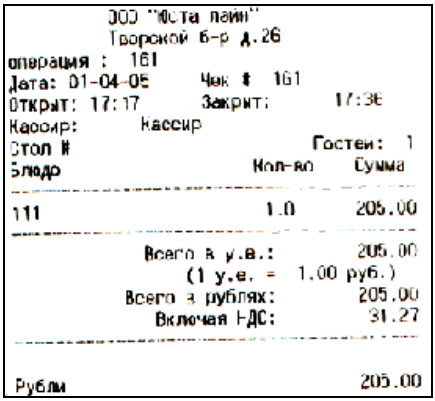


Рис. 212

ORIGINAL SOFTWARE

7.4.7. Закрытие счёта на гостевую карту

Для того чтобы закрыть счёт необходимо войти в него и нажать клавишу [Оплата]. Счёт закрывается, на принтере распечатывается предварительный нефискальный чек (Рис. 213), и система возвращает Вас в список заказов.


ООО "Юста лайн"
Творской б-р д.26
Операция : 161
Дата: 01-04-05 Чек # 161
Открыт: 17:17 Закрыт: 17:38
Кассир: Кассир
Стол # Гостей: 1

Блюдо	Кол-во	Сумма
111	1.0	205.00

Всего в у.е.: 205.00
(1 у.е. = 1.00 руб.)
Всего в рублях: 205.00
Включая НДС: 31.27

Рубли 205.00

Рис. 213

Закрытый таким образом заказ становится доступным для просмотра или дальнейшей работы с ним только кассиру или менеджеру.

На одну карту может быть закрыто любое количество столов.

Закрытый счёт попадает в мастер-чек этой карты гостя и в список чеков для просмотра менеджера. Закрытые счета входят в баланс системы.

В распечатанном предварительном чеке в поле *"Операция:"* указывается номер магнитной карты гостя.

Примечание: Менеджеру может быть дано право входить в открытый стол, редактировать и закрывать его. Для этого на менеджерском компьютере надо выставить флаг напротив права ***"Вход в стол ("Карта на входе")"*** (см. "Руководство менеджера", п. "Персонал"). Данная функция предназначена для входа в открытый стол в случаях, когда магнитная карта гостя утеряна или была испорчена.

ORIGINAL SOFTWARE

Чтобы менеджеру войти в открытый на гостя стол необходимо при появлении сообщения «Зарегистрируйте карту гостя» вместо карты гостя провести картой менеджера.

7.4.8. Просмотр чеков по гостевой карте

По каждой гостевой карте кассир имеет возможность просмотреть список закрытых на неё чеков. Этот список называется **Мастер-чеком** или общим чеком. Для его просмотра необходимо войти в список зарегистрированных карт. Затем, если известен код гостевой карты, с помощью клавиш [↑] или [↓] установить курсор на необходимую строку в списке и нажать клавишу [Ввод]. Также войти в список чеков по данной гостевой карте можно, если, находясь в списке зарегистрированных карт, прокатать карту через считывающее устройство. На Рис. 214 приведён пример Мастер-чека по гостевой карте. Каждая строка Мастер-чека соответствует одному закрытому заказу и содержит информацию о времени открытия чека, времени закрытия чека, сумме по чеку в базовой валюте, названии станции, на которой чек был закрыт.

Каждый чек можно просмотреть, выбрав его из списка и нажав клавишу [Ввод].

ORIGINAL SOFTWARE

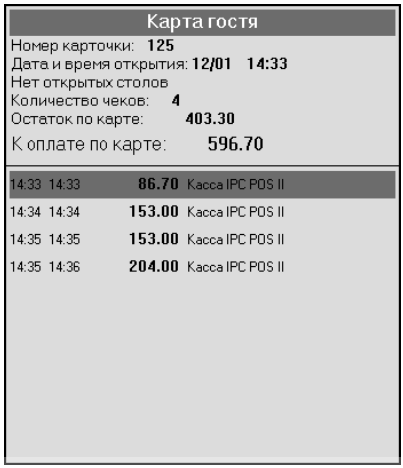


Рис. 214

7.4.9. Удаление закрытых чеков из мастер-чека

Закрытый чек может удалить только менеджер из Мастер-чека, подтвердив свои права магнитной картой. Для этого необходимо установить курсор на строку в Мастер-чеке, соответствующую чеку, и нажать клавишу [Удалить]. После этого система запросит подтверждение прав картой менеджера (см. Рис. 215).

Рис. 215

При удалении чека из мастер-чека система восстановит заказ с тем же номером стола, на фамилию того официанта, на которого был оформлен счет, занесет в него те же блюда, то

есть полностью продублирует счет. После этого менеджер при необходимости может внести в него изменения. Операция удаления стола производится в обычном порядке, то есть сначала удаляются все блюда из заказа, а затем пустой стол (см. "Руководство менеджера").

Возможные проблемы

- Если официант, который открывал счет, уже удален из списка зарегистрированных на станции кассира официантов, то система выдаст сообщение, представленное на Рис. 216.

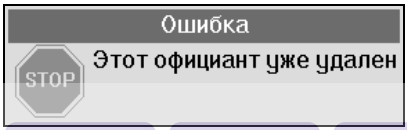


Рис. 216

В этом случае необходимо еще раз зарегистрировать удаленного официанта и произвести операцию удаления стола.

- Если при удалении система выдает сообщение, представленное на Рис. 217, то это значит что необходимо предварительно закрыть открытый стол, а затем производить операцию удаления чека.

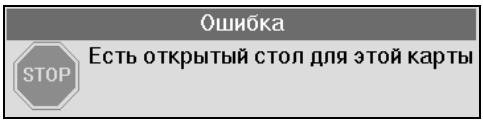


Рис. 217

7.4.10. Скидки/наценки

Скидки/наценки могут быть установлены или отредактированы как официантом/барменом так и кассиром.

Скидки, назначаемые вручную, могут быть назначены только на каждый отдельный чек по карте.

Скидки по пластиковым дисконтным картам могут быть назначены как на каждый чек по отдельности, так и на все чеки этой карты.

Для назначения скидки на отдельный чек необходимо войти в Мастер-чек, выбрать нужный чек и открыть его. Далее операция назначения скидки производится в обычном порядке (см. п. 4.5).

Для назначения скидки по дисконтной карте на все чеки, необходимо войти в мастер-чек и провести магнитной картой по считывающему устройству станции. Если скидка была назначена успешно, суммы всех чеков изменятся, согласно условиям скидки.

Внимание! Скидка будет назначена лишь на те чеки, которые в данный момент определены в мастер - чеке. На вновь создаваемые чеки скидка распространяться не будет и для ее назначения необходимо проделать ту же операцию. Во избежание назначения одной и той же скидки несколько раз на один и тот же чек у скидки в редакторе необходимо установить флаг «Не более одной в чеке».

ORIGINAL SOFTWARE

7.4.11. Объединение карт для оплаты

Кассир может объединить несколько разных карт для проведения оплаты. Для проведения этой операции все объединяемые карты не должны иметь открытых заказов.

Для объединения карт необходимо зарегистрироваться картой кассира, сочетанием клавиш [ALT] [Оплата] открыть список зарегистрированных карт, затем открыть мастер-чек одной из карт, и провести добавляемой картой по считывающему устройству. Система запросит подтверждения на добавление карты в мастер-чек:

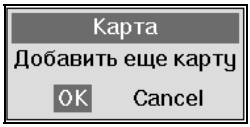


Рис. 218

После нажатия клавиши [OK] мастер-чек примет вид, представленный на рисунке:

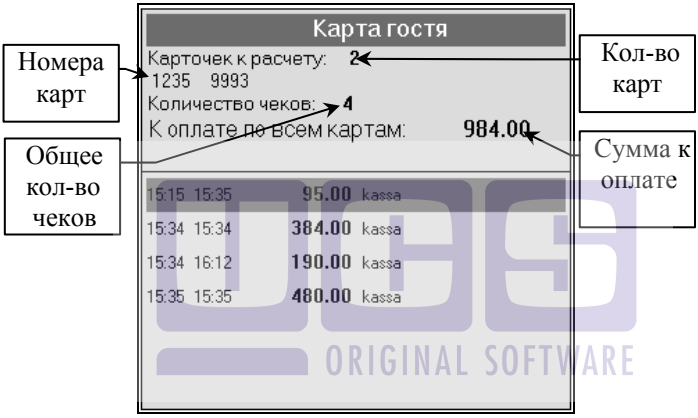


Рис. 219

После объединения карт можно приступить к оплате (см. п. 7.4.12). Для отказа от отмены объединения карт достаточно выйти из мастер-чека, нажав клавишу [ESC/Отказ]. Информация об объединении карт не сохраняется.

Возможные проблемы

- Если пользователь пытается добавить в мастер-чек незарегистрированную карту система выдаст следующее сообщение об ошибке:

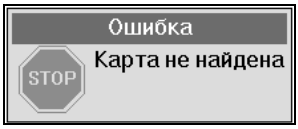


Рис. 220

- Если пользователь пытается добавить в мастер-чек карту, на которой есть открытые столы, система выдаст следующее сообщение об ошибке:

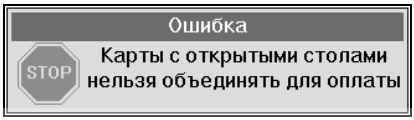


Рис. 221

- Если пользователь пытается добавить в мастер-чек карту, которая уже включена в мастер-чек, система выдаст следующее сообщение об ошибке:

ORIGINAL SOFTWARE

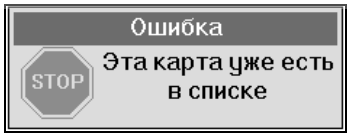


Рис. 222

7.4.12. Блокировка карты гостя.

В случае утери карты гостя или при любой другой необходимой ситуации, возможно ее заблокировать. Для этого, находясь в списке карт, необходимо выделить нужную карту и нажать сочетание клавиш [ALT] [Ввод]. После этого на экране

появится сообщение (см. Рис. 223). Для подтверждения проведения операции нажмите [Ввод].

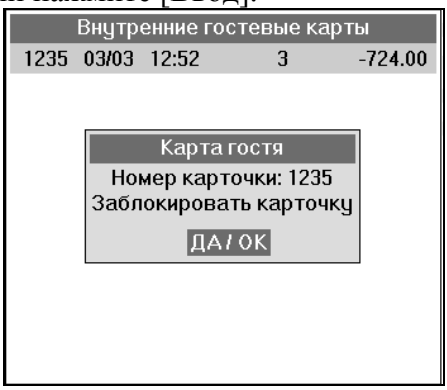


Рис. 223

Для разблокировки карты, необходимо, находясь в списке карт, выделить нужную карту и нажать сочетание клавиш [ALT] [Ввод]. После этого на экране появится сообщение (см. Рис. 224). Для подтверждения проведения операции нажмите [Ввод].

ORIGINAL SOFTWARE

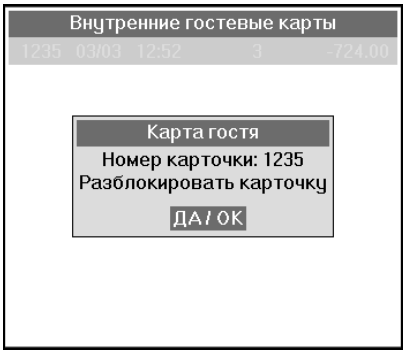


Рис. 224

7.4.13. Оплата по гостевой карте

Расчёт с гостем производится на выходе из ресторана по предъявлению им своей магнитной карты.

Для получения предварительного чека при оплате всех закрытых на карту чеков необходимо нажать клавишу [Пречек]. В зависимости от настроек системы предварительный чек может не выдаваться вообще, выдаваться один обобщенный предварительный чек (см. Рис. 225) или выдаваться сначала обычные предварительные чеки по каждому закрытому на карту чеку, затем один обобщенный. Обобщенный предварительный чек содержит информацию о времени открытия/закрытия каждого чека, станции, фамилии официанта, сумме по чеку, а также итоговую сумму по всем чекам.

UCS ORIGINAL SOFTWARE

02/04/2002 15:26
Кассовая дата: 02/04/02

Карта открыта: 02/04/02 14:44
Остаток по карте: 580.21

Стол	Время	Станция	Сумма
1	14:44	14:48	124.80
ICL Тарасова Марина			
6	15:21	15:25	2294.99
GEG Пупкин Андрей			

Итого чеков: 2 на сумму: 2419.79
Остаток по карте: 580.21

Рис. 225

Для окончательного расчета кассир должен войти в список чеков, открытых по данной карте (см. п. 7.4.8) и нажать клавишу [Оплата]. Вид экрана представлен на Рис. 226.

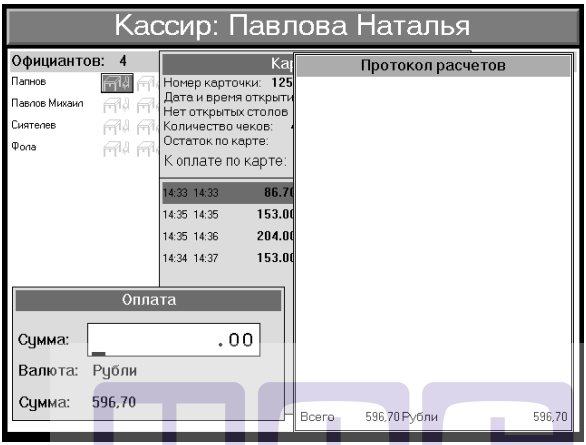


Рис. 226

Далее процедура оплаты аналогична описанной в гл. 5 настоящего руководства.

ORIGINAL SOFTWARE

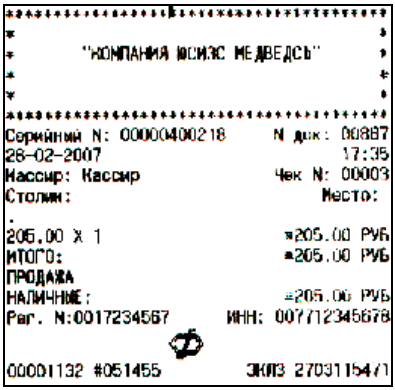


Рис. 227

Внимание. При оплате мастер-чека на принтере рулонной печати распечатываются все закрытые чеки по отдельности или в виде одного объединенного чека (в зависимости от настроек системы).

Возможные проблемы

При нажатии клавиши [Оплата] система выдает сообщение представленное на Рис. 228.

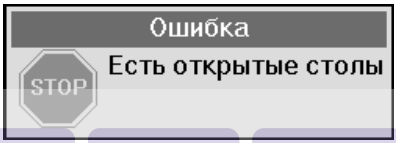


Рис. 228

В этом случае следует сначала закрыть открытый стол и повторить процедуру оплаты мастер-чека.

ORIGINAL SOFTWARE

7.4.14. Особенности тарификации при системе "Карта на входе"

Во время тарификации, по мере использования устройства со счета гостя автоматически списывается определенная сумма, то есть лимит карточки гостя уменьшается. В тот момент, когда лимит будет исчерпан полностью, система отключит устройство без предупреждения, и в счет попадет сумма использованного времени по соответствующему тарифу.

Если для тарификации в менеджерской части используется настройка Карта на входе (см. Руководство менеджера, п. 4.26.1.1 «Тарифы»), то в момент регистрации карточки автоматически создается стол, в котором будет зафиксировано время от начало регистрации до момента оплаты.

При тарификации для карты на входе, если лимит по карте исчерпан, то никакими услугами клиент воспользоваться не сможет пока не пополнит счет. При этом тарификация для карты на входе будет продолжаться и может сформироваться отрицательный баланс по карте. На кассе оплачивается вся сумма (лимит и сумма отрицательного баланса).

7.5. КОНСУМАЦИЯ

Понятие «консумация» предполагает, что персонал ресторана получает денежное вознаграждение при продаже какого-либо определенного блюда. Например, официантка, убедившая клиента заказать фирменный напиток заведения, получает определенную сумму за каждую порцию.

Список консумантов, а также сумма консумационных вознаграждений определяется на менеджерской станции.

Указать консуманта к блюду можно на этапе внесения блюд в заказ (до сохранения заказа). Для этого установите курсор на строку с названием блюда и нажмите [Общие модиф]. Если в Вашем ресторане используется консумация, то последняя строка в списке будет *Консумация*. Группа Консумация может включать подгруппы (например, *Официантки*) и/или фамилии сотрудников. Выберите нужную фамилию и нажмите [Ввод]. Фамилия сотрудника будет добавлена в заказ. Как и модификаторы, фамилии консумантов печатаются на сервис-чеке и не печатаются в гостевом счете.

ORIGINAL SOFTWARE

8. СРЕДСТВА РАБОТЫ С СИСТЕМОЙ

В основном все данные, которые предоставляет система, высвечиваются на экране станции в виде различных списков.

Список - это набор записей, сгруппированных по какому-либо признаку. Активной записью в списке является запись, которая помечена маркером (т.е. выделена другим цветом).

В виде списков представляется меню ресторана, возможные типы оплаты и разные виды валют.

В этом разделе будут рассмотрены основные возможности работы со списками.

8.1. Стандартные средства выбора из списка при работе на терминале с клавиатурой

Основная работа со списком заключается в его просмотре и выборе нужной записи.

Выбор нужной записи из списка возможно производить следующими способами:

* Пользователь перемещается по предложенному списку с помощью клавиш [↓], [↑]. При нажатии клавиши [Ввод] происходит выбор активной записи (т.е. той, которая помечена маркером).

* Пользователь нажимает на клавиатуре специальные клавиши прямого доступа для выбора нужной записи. Комбинация клавиш определяется пользователем по цифровой панели, размещенной слева от списка (см. Рис. 229).

Рассмотрим выбор из списка на примере работы с меню ресторана.

После выбора записи из списка, в виде которого представлено меню ресторана, происходит следующее. Если

ORIGINAL SOFTWARE

выбрано блюдо, то оно попадает в счет. Если выбрана группа, на экране в виде списка показывается содержимое выбранной группы. Выбор из списков повторяется до тех пор, пока пользователем не будет выбрано блюдо (т.к. только блюдо попадает в счет).

Аналогичным образом происходит выбор из списков, в виде которых представляются различные виды оплат и типы валют.

На Рис. 229, в качестве примера, представлен вид экрана при работе с меню.

Рис. 229

Способ а).

Для выбора блюда *“Бифштекс”*, нажимая клавишу [↓], переместитесь на эту запись и нажмите клавишу [Ввод]. Выбранное блюдо занесется в счет.

Способ б)

Для того чтобы выбрать блюдо *“ Шашлык из свинины ”* необходимо набрать на цифровой клавиатуре [+], а затем [1].

Для того чтобы выбрать блюдо *“Бифштекс”* необходимо набрать на цифровой клавиатуре [5].

Рекомендуется пользоваться клавишами прямого доступа для выбора нужной записи из списков, так как такой выбор является более быстрым и удобным.

* При работе с длинным списком, все записи которого не помещаются на экран, для просмотра и быстрого перемещения по списку удобно пользоваться клавишами [СтрВниз], [СтрВверх], после нажатия которых маркер активной записи переместится на страницу вниз или вверх соответственно. Можно воспользоваться клавишами [Конец], [Начало], после нажатия которых маркер активной записи переместится в конец или начало списка соответственно.

Затем для выбора нужной записи рекомендуется использовать клавиши прямого доступа.

Область заказов в счете также является списком, который можно просматривать, используя клавиши [↑], [↓], [СтрВниз], [СтрВверх], [Начало], [Конец].

8.2. Подтверждение выполнения действия

В процессе работы система часто запрашивает подтверждение выполняемого действия, чтобы исключить возможность допущения каких-либо ошибок. При появлении сообщения для подтверждения действия следует внимательно его прочесть, затем, если это действие необходимо выполнить, нажать клавишу [Ввод], если от действия необходимо отказаться, нажать клавишу [ESC/Отказ] (при работе на терминале с клавиатурой) или нажать пальцем в любое место окна сообщения (при работе на терминале Touch Screen).

Рассмотрим сообщение представленное на Рис. 230.

Рис. 230

Если нажать клавишу [Ввод], то сеанс работы будет закончен. Если нажать клавишу [ESC/Отказ] (при работе на терминале с клавиатурой) или нажать пальцем в любое место окна сообщения (при работе на терминале Touch Screen), то произойдет возврат к работе со списком заказов.

8.3. Правила редактирования в поле ввода

При вводе номера стола, кода блюда, количества порций блюда по клавише [Количество] и при вводе значения сумм во время выполнения операции оплаты счета действуют следующие правила редактирования:

[←] - перемещение на одну позицию влево;
[→] - перемещение на одну позицию вправо;
[Забой] - удаление предыдущего символа;
[Удалить] - удаление текущего символа;
[Ввод] – окончание ввода.

8.4. Технология двойного доступа к системе при работе на терминалах Touch Screen.

На терминалах типа Touch Screen при выполнении специальных настроек возможно разворачивать изображение на 180°, что позволяет организовать двойной доступ к системе.

Для этого, необходимо прикоснуться пальцем к строке заголовка экрана.

Пример: если станция установлена в баре, то при развороте изображения на 180° возможно работать с системой находясь по другую сторону барной стойки.

ORIGINAL SOFTWARE

8.5. Раскладка клавиатуры для станции R-keeper модели UCS POS 3

На Рис. 231приведена раскладка служебных клавиш для станции UCS POS 3..

ESC Очистка	Черта Паковка	Уд.стол Гости	Ящик	ВЫХОД
Оплата Список карт	Пред. чек	Поиск	Скидка Наценка	Перенос Отмена ф-ций мен.
Справка	Удал. Забой	↑ СтрВверх	Отмена пречека	Кол-во
ALT	← Начало	↓ СтрВниз	→ Конец	Модиф Общие модиф.
	7	8	9	МЕНЮ
	4	5	6	–
	1	2	3	+
	0	00	.	Ввод

Рис. 231

UCS ORIGINAL SOFTWARE

8.6. Раскладка клавиатуры для станции LinePOS

На Рис. 232 приведена раскладка служебных клавиш для станции LinePOS.

ESC Очистка	↑ СтрВв	**ВЫХОД**
← Начало Справка	↓ СтрВн **Черта** Паковка	→ Конец **Ящик**
Уд.стол Гости	**Поиск**	**Удал.** Забой
Скидка Наценка	Перенос Отмена ф-ций	**Кол-во**
Пред. чек	Отмена пречека	**Оплата** Список карт
ALT	-	+
7	8	9
4	5	6
1	2	3
0	00	.
МЕНЮ	**Модиф** Общие модиф	Ввод

Рис. 232

ORIGINAL SOFTWARE

8.7. Действия служебных клавиш для терминалов с клавиатурой

Рассмотрим назначение клавиш, представленных на Рис. 231 и на Рис. 232.

Клавиши, разделенные горизонтальной чертой, позволяют выполнять два различных действия в зависимости от выбранного режима работы. При нажатии клавиши [Выбранная кнопка] выполняется действие, значение которого написано над горизонтальной чертой. При нажатии комбинации клавиш [ALT] + [Выбранная кнопка] выполняется действие, значение которого написано на кнопке под горизонтальной чертой.

Клавиши, на которых помещены арабские цифры, являются цифровой клавиатурой и используются для набора значения суммы при оплате, а также для ввода номера стола, количества гостей, кода блюда, количества порций блюда.

ORIGINAL SOFTWARE

Действия служебных клавиш:

Ввод	подтверждение, согласие, вход, “да” в зависимости от ситуации;
Оплата / Список карт	оплата чека / вызов списка карт, используемых в технологии «карта на входе»;
ESC / Очистка	отказ от текущей операции, выход из активного окна, отмена, “нет” в зависимости от ситуации / полная очистка чека;

Ящик / **Бильярд**	открытие кассового ящика (требуется регистрация менеджера); /Запуск тарификации
Удал / **Забой**	удаление блюда, модификатора и т.п. из чека / вставка пустой строки;
Черта / **Паковка**	Сообщение «готовить позже» / упаковка данных в счете;
Кол-во / **Весы**	ввод количества порций блюда; / внесение в счет показаний электронных весов
Модиф / **Общ модиф**	вызов списка модификаторов для блюда / вызов списка общих модификаторов;
Пречек / **Быстрый чек**	получение предварительного чека по счёту / быстрое открытие нового заказа (технология «быстрый чек»).
Отмена пречека	снимает статус предварительного чека (требуется регистрация менеджера);
Уд.стол / **Гости**	удаление пустого стола / ввод количества гостей; (требуется регистрация менеджера)

UCS SOFTWARE

Поиск — поиск счёта в списке заказов, поиск чека в списке чеков;

Перенос / Отмена ф-й мен. — при работе со счётом - перенос блюд из одного заказа в другой, при работе со списком заказов перенос заказа от одного официанта к другому / отменяет действие функций менеджера;

↑ / СтрВверх — перемещение по списку на одну позицию вверх / перемещение по списку на страницу вверх;

↓ / СтрВниз — перемещение по списку на одну позицию вниз / перемещение по списку на страницу вниз;

→ / Конец — редактирование в поле ввода/ перемещение в конец списка;

← / Начало — редактирование в поле ввода/ перемещение на первую позицию списка;

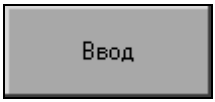
+ — увеличение количества порций блюда на единицу;

ORIGINAL SOFTWARE

–	уменьшение количества порций блюда на единицу;
Меню / Возврат к меню	вызов списка блюд, списка сотрудников, списка скидок или списка типов оплат, в зависимости от места вызова / возврат к той группе, из которой было выбрано последнее блюдо;
Справка	В режиме списка заказов - информация о системе; В режиме открытого стола – рецепт блюда
ALT	Используется, при выполнении операции, указанной на клавише под чертой.
Скидка / Наценка / VAT	Вызов списка скидок.
ВЫХОД	выход из системы.

ORIGINAL SOFTWARE

8.8. Действия служебных клавиш для терминала Touch Screen

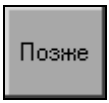


подтверждение, согласие, вход, “да” в зависимости от ситуации;

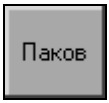
оплата чека

отказ от текущей операции, выход из активного окна, отмена, “нет” в зависимости от ситуации

удаление блюда или модификатора из чека



сообщение «готовить позже»



упаковка данных в счете;

ввод количества порций блюда;

внесение в счет показаний электронных весов

ORIGINAL SOFTWARE

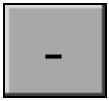
Модиф	вызов списка модификаторов для блюда
Общие модиф	вызов списка общих модификаторов
Пречек	получение предварительного чека по счёту
Отмен пречек	снимает статус предварительного чека (требуется регистрация менеджера)
Скидки	Вызов списка скидок.
Удал пустой	удаление пустого стола (требуется регистрация менеджера)
Гости	ввод количества гостей (требуется регистрация менеджера)
Отмен менедж	отменяет действие функций менеджера
Перенос	при работе со счётом - перенос блюд из одного заказа в другой, при работе со списком заказов перенос заказа от одного официанта к другому

UCS ORIGINAL SOFTWARE

перемещение по списку на страницу вверх

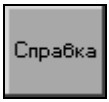
перемещение по списку на страницу вниз

увеличение количества порций блюда на единицу



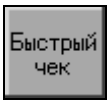
уменьшение количества порций блюда на единицу

вызов списка блюд, списка сотрудников, списка скидок или списка типов оплат, в зависимости от места вызова

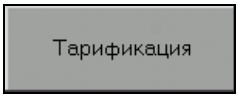


В режиме списка заказов - информация о системе
в режиме открытого стола – рецепт блюда

ввод блюда по коду



быстрое открытие стола (технология «быстрый чек»)



Вызов списка устройств

ORIGINAL SOFTWARE

ПРИЛОЖЕНИЯ

Сообщения системы

Сообщения системы при включении

- Сообщение, представленное на Рис. 233, информирует пользователя о том, что для указанного блюда не определена категория. Данная ошибка приводит к аварийному завершению работы системы, т.е. пока ошибка не будет исправлена, система работать не будет. Данная ошибка исправляется на станции менеджера.

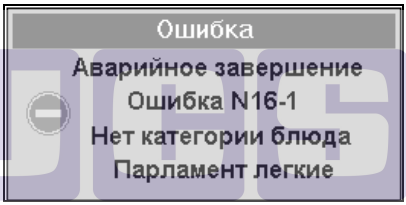


Рис. 233

ORISHKA SOFTWARE

- Сообщение, представленное на Рис. 234, информирует пользователя о том, что для данной станции нет доступного меню. Данная ошибка приводит к аварийному завершению работы станции, т.е. пока ошибка не будет исправлена, данная станция работать не будет. Данная ошибка исправляется на станции менеджера.

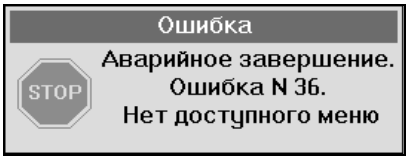


Рис. 234

- Сообщение, представленное на Рис. 235, информирует пользователя о том, что выделенный сервер системы находится в процессе закрытия дня или о том, что день на нем закрыт. Если в Вашем ресторане сервер перегружается автоматически, Вам следует подождать пока закроется день на сервере. Если в Вашем ресторане сервер необходимо перегружать вручную, то данное сообщение показывает, что следует перезагрузить сервер (о способе перезагрузки сервера узнайте у вашего технического специалиста).

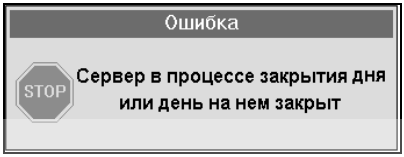


Рис. 235

- Сообщение, представленное на Рис. 236, может появиться на кассовой или барной станции, которая не является главной, в том случае, если на ней день был закрыт, а на главной кассовой станции еще нет. Данная станция не сможет работать до общего закрытия дня.

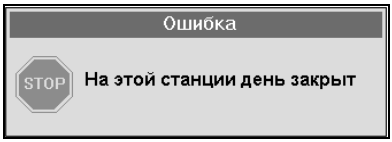


Рис. 236

Сообщения системы при работе со списком заказов

- Если при попытке создать новый стол, система выдает сообщение, представленное на Рис. 237, это означает что настройки Вашей системы не разрешают кассиру самому создавать стол.

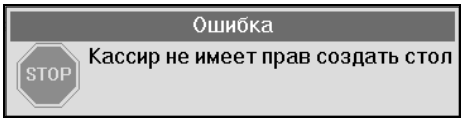


Рис. 237

Все настройки кассовой системы производятся на станции менеджера (см. «Руководство менеджера»).

- Если при попытке редактировать стол, система выдает сообщение, представленное на Рис. 238, это означает что настройки Вашей системы не разрешают кассиру самому редактировать стол.

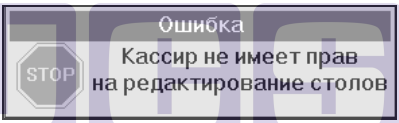


Рис. 238

ORIGINAL SOFTWARE

Все настройки кассовой системы производятся на станции менеджера (см. «Руководство менеджера»).

- В системе одновременно невозможно существование двух открытых счетов с одинаковыми номерами столов. При попытке открыть счет с номером стола, который уже есть в списке счетов, система выдаст сообщение, представленное на Рис. 239 .

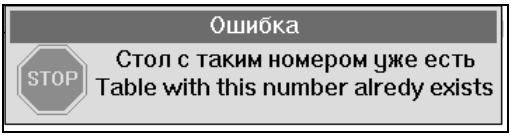


Рис. 239

Для снятия с экрана сообщения об ошибке нажмите клавишу [Отказ] (при работе на терминале с клавиатурой) или нажмите пальцем в любое место окна сообщения (при работе на терминале Touch Screen) и при открытии нового счёта укажите другой номер стола.

- Если в течение рабочего дня на менеджерской станции был удален официант/бармен или в его карточке были сделаны изменения, то в списке заказов может появиться строка “Неизвестен”, в которой могут остаться открытые ранее заказы. Эти заказы не доступны для дальнейшей работы с ними. При попытке открыть какой-либо из этих заказов, система будет выдавать сообщение, представленное на Рис. 240.

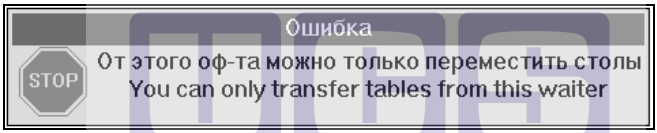


Рис. 240

ORIGINAL SOFTWARE

Для того чтобы эти заказы стали доступны для дальнейшей работы с ними, кассиру необходимо переместить заказы на любого другого зарегистрированного официанта (бармена). Затем Вы можете удалить эту строку из списка заказов.

- Если в Вашем ресторане установлено более одной станции, то при попытке войти в ранее сохраненный стол может появиться сообщение о том, что в данный момент стол редактируется на другой станции (см. Рис. 241).

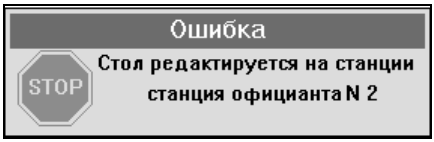


Рис. 241

Сообщения системы при вводе заказа

* Сообщение, представленное на Рис. 242, предупреждает пользователя о том, что блюда с указанным кодом не существует. В данном случае пользователем был введен код блюда “1002”.

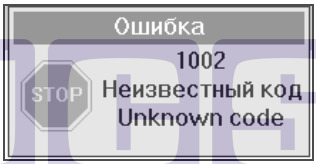


Рис. 242

ORIGINAL SOFTWARE

Необходимо нажать клавишу [ESC/Отказ] (при работе на терминале с клавиатурой) или нажать пальцем в любое место окна сообщения (при работе на терминале Touch Screen) и ввести верный код блюда.

- Если рецепт для блюда не создан, то при нажатии клавиши [Справка] система выдаст сообщение представленное на Рис. 243

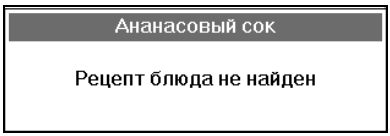


Рис. 243

* Сообщение, представленное на Рис. 244, предупреждает пользователя о том, что выбранного блюда сегодня в меню ресторана нет и для продажи оно запрещено.

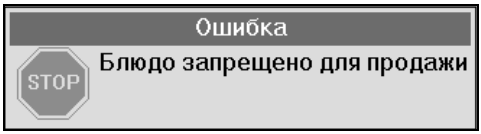


Рис. 244

* Сообщение, представленное на Рис. 245, предупреждает пользователя о том, что выбранное блюдо принадлежит другому меню и на этой станции заказано быть не может.

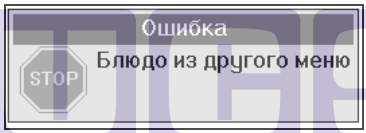


Рис. 245

ORIGINAL SOFTWARE

* Сообщение, представленное на Рис. 246, предупреждает пользователя о том, что для указанного блюда модификаторов в системе не предусмотрено.

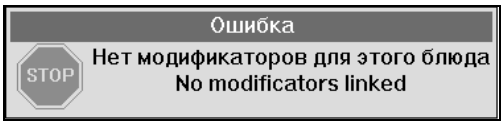


Рис. 246

* Сообщение, представленное на Рис. 247, предупреждает пользователя о том, что для выбранного блюда необходимо указать модификаторы (компоненты).

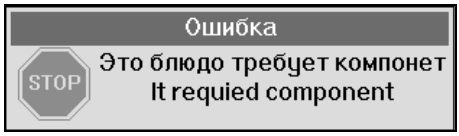


Рис. 247

В этом случае следует нажать клавишу [ESC/Отказ] (при работе на терминале с клавиатурой) или нажать пальцем в любое место окна сообщения (при работе на терминале Touch Screen) и из предложенного списка выбрать модификатор для блюда.

* Сообщение, представленное на Рис. 248, предупреждает пользователя о том, что выбранный модификатор для блюда указать нельзя, так как будет превышена величина максимального веса модификаторов для этого блюда.

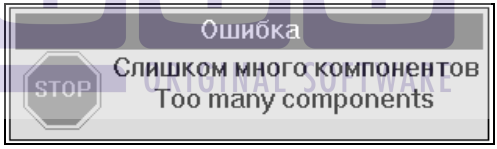


Рис. 248

Нажмите клавишу [ESC/Отказ] (при работе на терминале с клавиатурой) или нажмите пальцем в любое место окна сообщения (при работе на терминале Touch Screen). Затем можно попытаться указать для блюда другой модификатор меньшего веса или отказаться от выбора.

* Сообщение, представленное на Рис. 249, предупреждает пользователя о том, что в поле ввода было введено число плохого формата.

Рис. 249

Нажмите клавишу [ESC/Отказ] (при работе на терминале с клавиатурой) или нажмите пальцем в любое место окна сообщения (при работе на терминале Touch Screen) и введите число правильного формата.

* Сообщение, представленное на Рис. 250, предупреждает пользователя о том, что счет заполнен полностью и свободного места для ввода нового блюда нет (максимальное количество позиций в заказе 99).

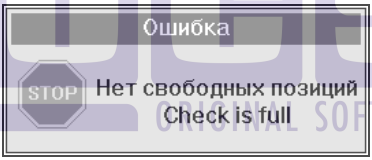


Рис. 250

Необходимо нажать клавишу [ESC/Отказ] (при работе на терминале с клавиатурой) или нажать пальцем в любое место окна сообщения (при работе на терминале Touch Screen). Затем можно произвести упаковку данных, так как в счете на разных позициях могут быть введены одинаковые блюда, или оформить оплату текущего счета и ввести оставшийся заказ в новый счет.

* Сообщение, представленное на Рис. 251, предупреждает пользователя о том, что счет заполнен полностью и свободного места для ввода модификатора нет.

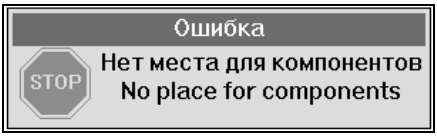


Рис. 251

Необходимо нажать клавишу [ESC/Отказ] (при работе на терминале с клавиатурой) или нажать пальцем в любое место окна сообщения (при работе на терминале Touch Screen). Затем можно произвести упаковку данных, так как в счете на разных позициях могут быть введены одинаковые блюда, или оформить оплату текущего счета и ввести оставшийся заказ в новый счет.

Сообщения системы при оплате счета

* Сообщение, представленное на Рис. 252, предупреждает пользователя о том, что выбранная кассиром валюта запрещена для приема в ресторане.

ORIGINAL SOFTWARE

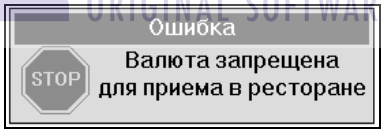


Рис. 252

* Сообщение, представленное на Рис. 253, предупреждает пользователя о том, что при оплате счета была введена сумма, превышающая допустимую сумму, которую возможно оформить на неплательщика по выбранной статье расходов.

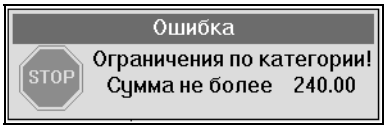


Рис. 253

Следует нажать клавишу [ESC/Отказ] (при работе на терминале с клавиатурой) или нажать пальцем в любое место окна сообщения (при работе на терминале Touch Screen). Затем ввести меньшую сумму (в пределах ограничения по категории) или выбрать другую статью расходов, по которой будет оформляться оплата на неплательщика.

* Сообщение, представленное на Рис. 254, предупреждает пользователя о том, что счет невозможно оплатить, используя выбранный вид оплаты. Так как все заказанные блюда относятся к категориям, на которые назначены ограничения при оформлении оплаты на неплательщика по выбранной статье расходов.

ORIGINAL SOFTWARE

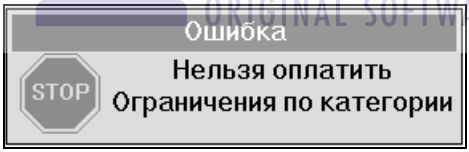


Рис. 254

Необходимо нажать клавишу [ESC/Отказ] (при работе на терминале с клавиатурой) или нажать пальцем в любое место окна сообщения (при работе на терминале Touch Screen) и выбрать другую статью расходов, по которой будет оформляться счет на неплательщика или использовать другой вид оплаты счета.

* Сообщение, представленное на Рис. 255, предупреждает пользователя о том, что при расчетах по

каждому счету возможно только один раз оформить оплату на неплательщика.

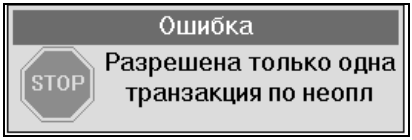


Рис. 255

Следует нажать клавишу [ESC/Отказ] (при работе на терминале с клавиатурой) или нажать пальцем в любое место окна сообщения (при работе на терминале Touch Screen) и выбрать другой тип оплаты счета.

* Сообщение, представленное на Рис. 256 предупреждает о том, что пользователь пытается дать сдачу клиенту в сумме большей, чем сумма наличных, которая была внесена клиентом в кассу.

ORIGINAL SOFTWARE

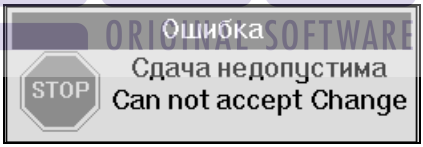


Рис. 256

Следует нажать клавишу [ESC/Отказ] (при работе на терминале с клавиатурой) или нажать пальцем в любое место окна сообщения (при работе на терминале Touch Screen). Затем в поле для ввода суммы при оплате ввести верное значение

* Сообщение, представленное на Рис. 257, предупреждает о том, что пользователь пытается дать сдачу клиенту безналичной валютой. Для сдачи должна использоваться национальная валюта или любая наличная валюта, зарегистрированная в системе.

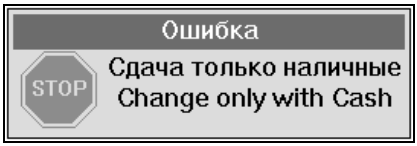


Рис. 257

Необходимо нажать клавишу [ESC/Отказ] (при работе на терминале с клавиатурой) или нажать пальцем в любое место окна сообщения (при работе на терминале Touch Screen) и сменить валюту, которой будет производиться расчет по счету, т.е. будет даваться сдача.

* Сообщение, представленное на Рис. 258, предупреждает пользователя о том, что был введен ноль или сумма неверного формата.

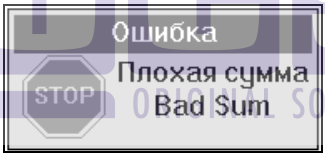


Рис. 258

Необходимо нажать клавишу [ESC/Отказ] (при работе на терминале с клавиатурой) или нажать пальцем в любое место окна сообщения (при работе на терминале Touch Screen) и правильно ввести значение суммы.

Сообщение системы при печати счета

* Сообщение, представленное на Рис. 259, предупреждает пользователя о том, что чековый принтер не готов к работе.

Рис. 259

UCS
ORIGINAL SOFTWARE

Перечень ответов сервера авторизации

Текст сообщения	Пояснения
NOT AUTHORIZED	**Явный отказ,** не стоит получать авторизационный код другим способом
REFERRAL B PLEASE CALL AMEX CALL AX REF NNNN	-запрос на банк, необходимо **звонить в голосовую авторизацю** -тоже для AmericanExpress -только для карт AmericanExpress, необходимо **звонить в голосовую авторизацию** и сообщить номер NNNN
REFERRAL A	изъять карточку (рекомендуется позвонить в голосовую авторизацию для получения инструкций)
EXPIRY DATE EXPIRED CARD INVALID SERVICE INVALID S_CODE INVALID DATE INVALID CARD NO INVALID CARD	-карта просрочена, транзакция **невозможна** -данная карта не пригодна для обслуживания, транзакция **невозможна** -неверный срок действия карты, попробовать ввести срок действия ещё раз -проблемы с магнитной полосой на карте (попробовать ввести номер вручную) или неверный номер карты, попробовать ввести номер карты ещё раз

ORIGINAL SOFTWARE

INVALID AMOUNT INVALID TRANS	-сумма введена неправильно, попробовать ещё раз ввести сумму -была попытка проавторизовать **магнитную** карту не прокатывая её через карт-ридер, попробовать прокатать карту Если приведённые советы не помогают, то транзакция невозможна
BAD FIELD Fxx COMM ERROR xxx SYSTEM ERROR xxx UNSUCCESS.CALL ERROR XX NO REPLY INVALID RESPONSE INVALID TERMINAL	-неверное значение в поле fxx -коммуникационные проблемы с кодом xxx -системная ошибка на уровне OS с кодом xxx не удалось связаться с авторизационным центром или проблемы в авторизационном центре, попробовать провести транзакцию ещё раз, при многократном повторении данных ответов **позвонить в службу поддержки POS-терминалов** или в свою **компьютерную службу**

ORIGINAL SOFTWARE